#### Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

### «ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ УПРАВЛЕНИЯ» (ГУУ)

Одобрено Ученым советом ГУУ от 31 августа 2020 г. Протокол № 16



#### Образовательная программа высшего образования Инноватика

Направление подготовки

27.03.05

Инноватика

Квалификация

бакалавр

Москва 2020

Образовательная программа д.э.н., доцентом Е.Ю. Камчатовой разработана Образовательная программа рассмотрена и принята на управления инновациями заседании кафедры от 28 августа 2020 г. № 1 Протокол заседания кафедры Заведующий кафедрой Е.Ю. Камчатова Образовательная программа одобрена на заседании ученого совета института отраслевого менеджмента Протокол заседания ученого совета института отраслевого от 28 августа 2020 г. № 11 менеджмента Директор института В.И. Тинякова отраслевого менеджмента СОГЛАСОВАНО: Протокол заседания методического совета института отраслевого менеджмент от 28 августа 2020 г. № 1 Председатель методического Е.Н. Дуненкова совета института Протокол заседания секции по моно-направлениям УМС ГУУ от 28 августа 2020 г. № 1 Председатель секции по моно-направлениям УМС ГУУ Р.А. Ашурбеков Протокол заседания Президиума УМС ГУУ от 28 августа 2020 г. № 1 Председатель Президиума УМС ГУУ А.В. Троицкий

Е.В. Краснов

Директор Департамента академической политики и реализации образовательных

программ

#### Оглавление

#### 1. Общие положения

- 1.1. Назначение образовательной программы
- 1.2. Нормативные документы для разработки образовательной программы
- 1.3. Перечень сокращений
- 1.4. Цели и задачи образовательной программы
- 1.5. Формы обучения
- 1.6. Квалификация, присваиваемая выпускникам
- 1.7. Срок получения образования по образовательной программы
- 1.8. Объем образовательной программы
- 1.9. Технологии реализации образовательной программы
- 1.10. Язык образования

### 2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников, освоивших образовательную программу

- 2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников
- 2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС
- 2.3. Задачи профессиональной деятельности выпускников

#### 3. Планируемые результаты освоения образовательной программы

- 3.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части
- 3.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
- 3.1.2 Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
- 3.1.3 Обязательные профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
- 3.1.4. Рекомендуемые профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

### 4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОП

- 4.1. Объем обязательной части ОП
- 4.2. Календарный учебный график
- 4.3. Рабочий учебный план

- 4.4. Рабочие программы дисциплин (модулей)
- 4.5. Рабочие программы практик
- 4.6. Характеристика фондов оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации (в том числе для практики)
- 4.7. Программа государственной итоговой аттестации
- 5. Взаимодействие с работодателями для реализации профессиональных видов деятельности
- 6. Условия осуществления образовательной деятельности по образовательной программе
  - 6.1. Характеристика технологий обучения при реализации образовательной программы
- 6.2. Характеристика материально-технического, информационного и учебно-методического обеспечения реализации образовательной программы
- 6.3. Характеристики среды ГУУ, обеспечивающие развитие социально-личностных компетенций выпускников
- 6.4. Характеристика кадровых условий реализации образовательной программы.
- 6.5. Нормативно-методическое обеспечение оценки качества освоения компетенций обучающимися
- 6.6. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья
  - 7. Список разработчиков ОП
  - 8. Приложения.

#### 1. Общие положения 1.1. Общая характеристика ОП

Образовательная программа (далее ОП, программа) «Инноватика» разработана кафедрой управления инновациями в соответствии с обязательными требованиями при реализации основных профессиональных образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата по направлению подготовки 27.03.05 – Инноватика. Имеет своей целью развитие у обучающихся формирование личностных качеств, также универсальных, a общепрофессиональных И профессиональных компетенций выпускников, необходимых и достаточных для успешной работы по управлению процессами инновационной деятельности в социально-экономических системах различных отраслей и организационно-правовых форм собственности.

Уникальность и основные факторы конкурентоспособности образовательной программы «Управление инновационным развитием бизнеса» заключаются в следующем:

- Программа формирует компетенции по организации управления преобразований процессами инновационных области планирования, финансового правового обеспечения, мониторинга инновационной деятельности, развития инфраструктуры инновационной деятельности, организации инновационного предпринимательства на всех этапах и стадиях инновационного процесса от проведения научно-исследовательских работ до коммерциализации в соответствии с современными требованиями рынка труда;
- Практическая направленность на формирование профессиональных включая формирование менеджера ПО инновациям, стратегии навыков инновационного развития, инновационной политики, управление проектами, инвестициями развитие организации, инновационными собственностью, интеллектуальной рисками инновационной деятельности, стимулирования маркетинга инноваций, инновационной деятельности, финансирования инноваций.

Получение высшего образования по ОП «Инноватика» осуществляется в сроки, установленные образовательным стандартом, вне зависимости от используемых Университетом образовательных технологий.

#### 1.2 Нормативные документы для разработки образовательной программы

Образовательная программа «Инноватика» по направлению подготовки магистров 27.03.05 «Инноватика» разработана на основании следующих нормативных документов:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Минобрнауки России от 28 мая 2014 г. № 594 «Об утверждении порядка разработки примерных основных образовательных программ, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных

программ»;

- Приказа Минобрнауки России от 5 апреля 2017 г. №301 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» и уровню высшего образования магистратуры, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 № 952 (далее ФГОС ВО);
- Приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2014 г. N 609н «Об утверждении профессионального стандарта 40.033 «Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства», с изменением, внесенным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 декабря 2016 г. N 727н.
- Приказа Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. № 636 Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;
- Приказа Минобрнауки России от 27 ноября 2015 г. № 1383 «Об утверждении положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»;
  - Локальными нормативными актами Университета.

#### 1.3 Перечень сокращений

ОП – образовательная программа

ПС – профессиональный стандарт

ТФ – трудовая функция

 $OT\Phi$  – обобщенная трудовая функция

УК – универсальная компетенция

ОПК – общепрофессиональная компетенция

ПК – профессиональная компетенция

РФ – Российская Федерация

РПД -рабочая программа дисциплины

Минобрнауки - Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

ВКР - выпускная квалификационная работа

ГИА - Государственная итоговая аттестация

ГПХ – Гражданско-правовой характер

ФГОС ВО – Федеральный государственный образовательный

стандарт высшего образования

ГЭ - государственный экзамен

ЭБС - электронно-библиотечные системы

3.е. – зачетная единица ГУУ (Университет) – ФГБОУ ВО «Государственный университет управления»

#### 1.4. Цели и задачи образовательной программы

*Целью ОП «Инноватика»* является подготовка управленческих кадров для различных сфер деятельности и организационно-правовых форм, обладающих необходимыми компетенциями для организации и управления процессами инновационной деятельности в бизнесе.

Задачами ОП «Инноватика» являются:

- формирование способностей по осуществлению производственнотехнологической деятельности в области разработки, планирования, организации производства инновационного продукта;
- формирование способностей по управлению инновационным проектом и организации продвижения нового продукта на рынок, охране и защите интеллектуальной собственности;
- развитие умений и навыков оценки коммерческого потенциала технологии, выполнения маркетинговых исследований и сбора информации о конкурентах на рынке новой продукции;
- формирование базовых навыков стратегического управления процессом коммерциализации инновационного проекта: обоснование конструкции и технологии производства, внедрение систем качества, моделирование и оптимизация процессов реализации инноваций, разработка бизнес-планов, ценовой политики и стратегии развития серии продуктов, финансовое обеспечение инновационной деятельности, управление затратами и ресурсами проекта, управления коммуникациями в процессе реализации инновационного проекта.

#### 1.5 Формы обучения

ОП «Инноватика» уровня бакалавриата по направлению подготовки 27.03.05 – «Инноватика» реализуется в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки в очной форме обучения.

#### 1.6. Квалификация, присваиваемая выпускникам

Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую (итоговую) аттестацию в соответствии с локальными нормативными актами Университета выдаются документы об образовании и о квалификации.

Документ об образовании и о квалификации, выдаваемый лицам, успешно прошедшим государственную итоговую (итоговую) аттестацию, подтверждает получение высшего образования определенного уровня и квалификации по направлению подготовки, относящемуся к соответствующему уровню высшего

образования: высшее образование - бакалавриат (подтверждается дипломом бакалавра).

После освоения ОП решением государственной экзаменационной комиссии выпускнику присуждается квалификация «Бакалавр» по направлению 27.03.05 «Инноватика».

#### 1.7. Срок получения образования по образовательной программы

Срок освоения программы бакалавриата по направлению подготовки «Инноватика» ОП «Инноватика» —  $4 \, roda$  на очной форме обучения в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

Конкретный срок получения образования и объем программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год по индивидуальному плану, определяются нормативными актами ГУУ в пределах сроков, установленных настоящим пунктом.

#### 1.8. Объем образовательной программы

Трудоемкость освоения ОП «Управление инновационным развитием бизнеса» магистратуры по направлению подготовки «Менеджмент» – 240 зачетных единиц за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВО по данному формы обучения, направлению вне зависимости OT применяемых образовательных бакалавриата технологий, реализации программы использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата ПО индивидуальному учебному плану.

Объем программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении – не более 80 з.е.

#### 1.9. Технологии реализации образовательной программы

При реализации ОП «Инноватика» бакалавриата по направлению подготовки «Инноватика» используются различные образовательные технологии, в том числе:

- видео-технические, информационные, проблемно-деятельностные и другие;
- индивидуальные, групповые, коллективные, смешанные;
- проектно-созидательные, развивающего обучения, компьютерные, дистанционного обучения (мультимедиа, модульные, интегральные и другие).

#### 1.10. Язык образования

ОП «Инноватика» реализуется на русском языке.

### 2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников, освоивших образовательную программу

#### 2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, могут осуществлять профессиональную деятельность в сфере управления инновационным развитием предприятия и в сфере проектного управления); в сфере управления инновационным развитием предприятия; проектного управления в сквозных видах профессиональной деятельности в промышленности, в сфере стратегического управления процессом коммерциализации инновационного проекта

Профессиональная деятельность выпускника может быть связана с управлением инновациями в различных субъектах инновационной деятельности:

- предпринимательская деятельность в инновационной сфере;
- управление развитием бизнеса различных субъектов видов экономической деятельности, включая реинжиниринг бизнес-процессов, технологическое развитие, управление малых инновационных предприятий;
  - сопровождение развития и управление продуктом (группой продуктов);
  - менеджмент проектов в технологической сфере;
  - управление проектами в организациях реального сектора экономики;
- управление в области разработки и постановки производства инновационных технологических продуктов;
- управление ресурсами в инновационной сфере: инфраструктурой инновационной деятельности, расходами на новые технологии, отношениями с поставщиками и потребителями, персоналом, информационной безопасностью ресурсов.
  - формирование и развитие инфраструктуры инновационной деятельности,
- научно-исследовательские и консалтинговые организации, занимающиеся экономическими и управленческими проблемами инновационной деятельности реального сектора экономики.

Основными объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры, являются:

- предпринимательская деятельность в инновационной сфере;
- сопровождение развития и управление продуктом (группой продуктов);
- менеджмент проектов в технологической сфере;
- управление проектами в организациях реального сектора экономики;
- управление в области разработки и постановки производства инновационных технологических продуктов;

- управление инновационным развитием бизнеса, включая стратегическое и тактическое управление развитием на основе информационных технологий;
- инновационной сфере: – управление ресурсами инфраструктурой В инновационной расходами деятельности, на новые технологии, отношениями поставщиками потребителями, персоналом, c информационной безопасностью ресурсов.

#### 2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС

Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2014 г. N 609н «Об утверждении профессионального стандарта 40.033 «Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства», с изменением, внесенным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 декабря 2016 г. N 727н.

Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 декабря 2015 г. N 1045н «Об утверждении профессионального стандарта 32.005 «Специалист по управлению авиационными программами».

#### 2.3. Задачи профессиональной деятельности выпускников

Обучающийся по направлению подготовки должен быть подготовлен к решению профессиональных задач. Задачи профессиональной деятельности выпускника по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» ОП «Управление инновационным развитием бизнеса» представлены ниже в таблице, составленной на основе существующего ФГОС ВО.

 Таблица
 2.1
 Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Основание (в соответствии с ФГОС, с требованиями бизнес-партнёров)
1	2	3	4

32 Авиастроение (в сфере управления инновационным развитием предприятия и в сфере проектного управления)	проектный	<ul> <li>планирование деятельности по проекту, включая обоснование технологического развития; организацию управления стартапом, организацию логистики, разработку бизнес-плана и финансирование проекта, анализ рисков проекта;</li> <li>организацию работ по проекту, включая обоснование технологий, финансирования, обоснование экономических показателей проекта, менеджмента качества проекта, технологический аудит, разработку документов для инвестора: организационное сопровождение стартапа;</li> <li>осуществление контроля выполнения проекта и управления рисками</li> </ul>	ФГОС ВО Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 декабря 2015 г. N 1045н «Об утверждении профессионального стандарта 32.005 «Специалист по управлению авиационными программами»
40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности	производственно- технологический	- решение типовых задач тактического планирования производства: обоснование плана и бюджета производства, расчет затрат и цены на новые продукты, планирование показателей качества продуктов, проведение анализа финансового потенциала, технологического анализа, управления коммуникациями в проекте; - тактическое управление процессами организации производства: организация производства продукта, обоснование ресурсов, разработка коммуникативной политики, разработки политики финансирования, разработки политики продвижения инновационного продукта на рынок, организация проведения технологического аудита, менеджмент качества, организация документооборота в проекте;	Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2014 г. N 609н «Об утверждении профессионального стандарта 40.033 «Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства», с изменением, внесенным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 декабря 2016 г. N 727н.

	<ul> <li>организация управления процессом коммерциализации инновационного проекта;</li> <li>Стратегическое планирование</li> </ul>	
организационно- управленческий	гразработка бизнес-планов, ценовой политики и стратегии развития серии продуктов; организация управления продвижением инновационного проекта, продукта на рынок; организация управления коммуникациями в процессе реализации инновационного проекта; организация финансового сопровождения инновационной деятельности, управления затратами и ресурсами проекта; организация процесса коммерциализации технологий: проведение технологий и управления патентами на технологии и разработка предложений по продаже	Заключение (требования) бизнес- партнёров
	интеллектуальных активов;	

# 3. Планируемые результаты освоения образовательной программы 3.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части

### **3.1.1.** Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения Таблица 3.1

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и	УК-1. Способен	УК-1-И-1.
критическое	осуществлять поиск,	Анализирует задачу, выделяя ее базовые
мышление	критический анализ	составляющие
	информации, применять	УК-1-И-2.
	системный подход для	Определяет и ранжирует информацию,
	решения поставленных	требуемую для решения поставленной задачи
	задач	УК-1-И-3.
		Осуществляет поиск информации для решения
		поставленной задачи по различным типам
		запросов

Разработка и	УК-2. Способен определять	УК-2-И-1.
реализация проектов	круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм и	Формулирует проблему, решение которой напрямую связано с достижением цели проекта УК-2-И-2. Определяет связи между поставленными задачами и ожидаемые результаты их решения УК-2-И-3.
	имеющихся ресурсов и ограничений	Анализирует план-график реализации проекта в целом и выбирает способ решения поставленных задач УК-2-И-4. В рамках поставленных задач определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы УК-2-И-5. Оценивает решение поставленных задач в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами контроля, при
		необходимости корректирует способы решения задач
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовать свою роль в команде	УК-3-И-1. Определяет свою роль в команде, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели УК-3-И-2. При реализации своей роли в команде учитывает особенности поведения других членов команды УК-3-И-3. Анализирует возможные последствия личных действий и планирует свои действия для достижения заданного результата УК-3-И-4. Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели УК-3-И-5. Соблюдает установленные нормы и правила командной работы, несет личную ответственность за общий результат

Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке(ах).	УК-4-И-1. Выбирает стиль делового общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия УК-4-И-2. Выполняет перевод профессиональных деловых текстов с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный УК-4-И-3. Ведет деловую переписку на государственном языке РФ и иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных и
N .	NIC 5 C	неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции УК-4-И-4. Представляет свою точку зрения при деловом общении и в публичных выступлениях
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5-И-1.  Интерпретирует историю России в контексте мирового исторического развития УК-5-И-2.  Учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения УК-5-И-3.  Придерживается принципов недискриминационного взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровье сбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6-И-1. Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей УК-6-И-2. Определяет задачи саморазвития и профессионального роста, распределяет их на долго-,средне- и краткосрочные с обоснованием актуальности и определением необходимых ресурсов для их выполнения УК-6-И-3 Использует основные возможности и инструменты непрерывного образования (образования в течение всей жизни) для реализации собственных потребностей с учетом личностных возможностей, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда

	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7-И-1. Выбирает здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма УК-7-И-2. Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности УК-7-И-3. Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8-И-1. Анализирует факторы вредного влияния на жизнедеятельность элементов среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений) УК-8-И-2. Идентифицирует опасные и вредные факторы в рамках осуществляемой деятельности УК-8-И-3. Выявляет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; предлагает мероприятия по предотвращению чрезвычайных ситуаций УК-8-И-4. Разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; оказывает первую помощь, описывает способы участия в восстановительных мероприятиях
Инклюзивная компетентность	УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9-И-1. Знает и использует особенности применения базовых дефектологических знаний в социальнобытовой сфере УК-9-И-2. Умеет планировать и осуществлять профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами УК-9-И-3. Владеет навыками взаимодействия в рабочих процессах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами

Экономическая	УК-10. Способен	УК-10-И-1.
культура, в том	принимать обоснованные	Осуществляет поиск и анализ экономической
числе финансовая	экономические решения в	информации для решения, поставленной задачи
грамотность	различных областях	по различным типам запросов
	жизнедеятельности	УК-10-И-2.
		Аргументированно формирует собственное
		суждение и оценку экономической информации,
		принимает обоснованное решение в различных
		областях жизнедеятельности
		УК-10-И-3.
		Решает типичные задачи в сфере экономического
		и финансового планирования, возникающие на
		этапах жизненного цикла человека
		УК-10-И-4.
		Понимает цели и механизмы основных видов
		государственной социально-экономической
		политики и ее влияние на индивида
Гражданская	УК-11. Способен	УК-11-И-1.
позиция	формировать нетерпимое	Идентифицирует ситуации как потенциально
	отношение к	коррупциогенные
	коррупционному	УК-11-И-2.
	поведению	Оценивает сущность коррупции как негативного
		социального, экономического и политического
		явления, противозаконного действия
		УК-11-И-3.
		Определяет формы коррупционного поведения и
		использует антикоррупционные стандарты в
		социальной и профессиональной сферах

### 3.1.2 Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 3.2

Категория общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Анализ задач управления	ОПК-1. Способен анализировать задачи профессиональной деятельности на основе положений, законов и методов в области математики, естественных и технических наук	ОПК-1-И-1. Применять математические методы в анализе технологического развития. ОПК-1-И-2. Применение методов математической статистики для анализа задач управления в технических системах. ОПК-1-И-3. Применять основные положения теории технологического инновационного развития, закономерности инновационного развития и концепцию жизненного цикла в теории инноваций для анализа задач управления в технических системах. ОПК-1-И-4. Анализировать этапы технологического развития, определять стадии жизненного цикла и пределы технологического развития субъекта инновационной деятельности.

IV 2 Способом	ОПК-2-И-1. Использовать современные
	инструментальные средства в управлении
	техническими системами.
-	ОПК-2-И-2. Использовать информационно-
	телекоммуникационные технологии в
	организации управлении инновационными
	проектами
· ·	ОПК-2-И-3. Использовать классический
	математический инструментарий для
•	формализации инновационные задачи и
сциплин (модулей)	применять математические методы для постановки, решения и анализа задач
	инноватики.
	ОПК-2-И-4. Применять общие законы физики
	в обосновании технических решений в
	процессе разработки инновационного проекта.
	ОПК-2-И-5. Оценивать возможности
	применения и осуществлять выбор
	современных конструкционных материалов
	при разработке технологических
	инновационных проектов.
	ОПК-2-И-6. Использовать алгоритмы решения
	нестандартных задач для обоснования
	принципов и методов выбора конструкции
	технической системы в процессе управления технологическими инновациями в условиях
	неопределенности реализации
	инновационного проекта.
	•
	ОПК-3-И-1. Принимать управленческих
	решений в области организации инновационных процессов на основе
	проведения экономических расчетов и
-	понимания механизмов функционирования
вовых задач	
, ,	
оавления в	рынков и установления рыночного равновесия, принципов поведения экономических агентов
равления в кнических системах с	рынков и установления рыночного равновесия,
равления в кнических системах с пью	рынков и установления рыночного равновесия, принципов поведения экономических агентов
равления в кнических системах с нью вершенствования в	рынков и установления рыночного равновесия, принципов поведения экономических агентов в различных сферах жизнедеятельности и показателях эффективности. ОПК-3-И-2. Систематизировать и обобщать
равления в кнических системах с нью вершенствования в офессиональной	рынков и установления рыночного равновесия, принципов поведения экономических агентов в различных сферах жизнедеятельности и показателях эффективности. ОПК-3-И-2. Систематизировать и обобщать данные о ресурсах инновационной
равления в кнических системах с нью вершенствования в	рынков и установления рыночного равновесия, принципов поведения экономических агентов в различных сферах жизнедеятельности и показателях эффективности. ОПК-3-И-2. Систематизировать и обобщать данные о ресурсах инновационной деятельности хозяйствующих субъектов,
равления в кнических системах с нью вершенствования в офессиональной	рынков и установления рыночного равновесия, принципов поведения экономических агентов в различных сферах жизнедеятельности и показателях эффективности. ОПК-3-И-2. Систематизировать и обобщать данные о ресурсах инновационной деятельности хозяйствующих субъектов, применять систему статистических методов
равления в кнических системах с нью вершенствования в офессиональной	рынков и установления рыночного равновесия, принципов поведения экономических агентов в различных сферах жизнедеятельности и показателях эффективности. ОПК-3-И-2. Систематизировать и обобщать данные о ресурсах инновационной деятельности хозяйствующих субъектов, применять систему статистических методов при систематизации и обобщении информации
равления в кнических системах с нью вершенствования в офессиональной	рынков и установления рыночного равновесия, принципов поведения экономических агентов в различных сферах жизнедеятельности и показателях эффективности. ОПК-3-И-2. Систематизировать и обобщать данные о ресурсах инновационной деятельности хозяйствующих субъектов, применять систему статистических методов при систематизации и обобщении информации об инновационной деятельности.
равления в кнических системах с нью вершенствования в офессиональной	рынков и установления рыночного равновесия, принципов поведения экономических агентов в различных сферах жизнедеятельности и показателях эффективности. ОПК-3-И-2. Систематизировать и обобщать данные о ресурсах инновационной деятельности хозяйствующих субъектов, применять систему статистических методов при систематизации и обобщении информации об инновационной деятельности. ОПК-3-И-3. Понимать инфраструктуру
равления в кнических системах с нью вершенствования в офессиональной	рынков и установления рыночного равновесия, принципов поведения экономических агентов в различных сферах жизнедеятельности и показателях эффективности. ОПК-3-И-2. Систематизировать и обобщать данные о ресурсах инновационной деятельности хозяйствующих субъектов, применять систему статистических методов при систематизации и обобщении информации об инновационной деятельности. ОПК-3-И-3. Понимать инфраструктуру инновационной деятельности, способы и
равления в кнических системах с нью вершенствования в офессиональной	рынков и установления рыночного равновесия, принципов поведения экономических агентов в различных сферах жизнедеятельности и показателях эффективности. ОПК-3-И-2. Систематизировать и обобщать данные о ресурсах инновационной деятельности хозяйствующих субъектов, применять систему статистических методов при систематизации и обобщении информации об инновационной деятельности. ОПК-3-И-3. Понимать инфраструктуру
равления в кнических системах с нью вершенствования в офессиональной	рынков и установления рыночного равновесия, принципов поведения экономических агентов в различных сферах жизнедеятельности и показателях эффективности. ОПК-3-И-2. Систематизировать и обобщать данные о ресурсах инновационной деятельности хозяйствующих субъектов, применять систему статистических методов при систематизации и обобщении информации об инновационной деятельности. ОПК-3-И-3. Понимать инфраструктуру инновационной деятельности, способы и формы ее поддержки.
равления в кнических системах с нью вершенствования в офессиональной	рынков и установления рыночного равновесия, принципов поведения экономических агентов в различных сферах жизнедеятельности и показателях эффективности. ОПК-3-И-2. Систематизировать и обобщать данные о ресурсах инновационной деятельности хозяйствующих субъектов, применять систему статистических методов при систематизации и обобщении информации об инновационной деятельности. ОПК-3-И-3. Понимать инфраструктуру инновационной деятельности, способы и формы ее поддержки. ОПК – 3-И-4. Формулировать и доказывать свою точку зрения о стадиях и векторах инновационного технологического развития
равления в кнических системах с нью вершенствования в офессиональной	рынков и установления рыночного равновесия, принципов поведения экономических агентов в различных сферах жизнедеятельности и показателях эффективности. ОПК-3-И-2. Систематизировать и обобщать данные о ресурсах инновационной деятельности хозяйствующих субъектов, применять систему статистических методов при систематизации и обобщении информации об инновационной деятельности. ОПК-3-И-3. Понимать инфраструктуру инновационной деятельности, способы и формы ее поддержки. ОПК — 3-И-4. Формулировать и доказывать свою точку зрения о стадиях и векторах инновационного технологического развития объекта исследования
равления в кнических системах с нью вершенствования в офессиональной	рынков и установления рыночного равновесия, принципов поведения экономических агентов в различных сферах жизнедеятельности и показателях эффективности. ОПК-3-И-2. Систематизировать и обобщать данные о ресурсах инновационной деятельности хозяйствующих субъектов, применять систему статистических методов при систематизации и обобщении информации об инновационной деятельности. ОПК-3-И-3. Понимать инфраструктуру инновационной деятельности, способы и формы ее поддержки. ОПК — 3-И-4. Формулировать и доказывать свою точку зрения о стадиях и векторах инновационного технологического развития объекта исследования ОПК-3-И-5. Решать задачи маркетингового
равления в кнических системах с нью вершенствования в офессиональной	рынков и установления рыночного равновесия, принципов поведения экономических агентов в различных сферах жизнедеятельности и показателях эффективности. ОПК-3-И-2. Систематизировать и обобщать данные о ресурсах инновационной деятельности хозяйствующих субъектов, применять систему статистических методов при систематизации и обобщении информации об инновационной деятельности. ОПК-3-И-3. Понимать инфраструктуру инновационной деятельности, способы и формы ее поддержки. ОПК — 3-И-4. Формулировать и доказывать свою точку зрения о стадиях и векторах инновационного технологического развития объекта исследования ОПК-3-И-5. Решать задачи маркетингового обеспечения инновационных процессов на
равления в кнических системах с нью вершенствования в офессиональной	рынков и установления рыночного равновесия, принципов поведения экономических агентов в различных сферах жизнедеятельности и показателях эффективности. ОПК-3-И-2. Систематизировать и обобщать данные о ресурсах инновационной деятельности хозяйствующих субъектов, применять систему статистических методов при систематизации и обобщении информации об инновационной деятельности. ОПК-3-И-3. Понимать инфраструктуру инновационной деятельности, способы и формы ее поддержки. ОПК – 3-И-4. Формулировать и доказывать свою точку зрения о стадиях и векторах инновационного технологического развития объекта исследования ОПК-3-И-5. Решать задачи маркетингового обеспечения инновационных процессов на основе комплекса маркетинга при поиске,
равления в кнических системах с нью вершенствования в офессиональной	рынков и установления рыночного равновесия, принципов поведения экономических агентов в различных сферах жизнедеятельности и показателях эффективности. ОПК-3-И-2. Систематизировать и обобщать данные о ресурсах инновационной деятельности хозяйствующих субъектов, применять систему статистических методов при систематизации и обобщении информации об инновационной деятельности. ОПК-3-И-3. Понимать инфраструктуру инновационной деятельности, способы и формы ее поддержки. ОПК — 3-И-4. Формулировать и доказывать свою точку зрения о стадиях и векторах инновационного технологического развития объекта исследования ОПК-3-И-5. Решать задачи маркетингового обеспечения инновационных процессов на
	К-2. Способен омулировать задачи офессиональной тельности на основе ний профильных делов тематических, нических и ественно-научных едиплин (модулей)

Оценка	ОПК-4. Способен	методологию исследования и решения проблем управления для анализа и проектирования систем управления в технических системах: ОПК-3-И-7. Осуществлять мониторинг инновационной деятельности и оценку инновационной активности субъекта инновационной деятельности ОПК-3-И-8. Использовать знания теории организации управления инновационной деятельностью на предприятии для проведения оценки системы управления инновациями на предприятии, определения состава участников инновационного процесса, организационных форм и процессов инновационной деятельности на предприятии. ОПК-3-И-9. Осуществлять маркетинг инноваций в технических системах: организация маркетинга инноваций с использованием методов электронной коммерции, проведение маркетинговых исследований с применением методов сбора коммерческой информации из различных, в том числе электронных, источников. ОПК-3-И-10. Работать с массивом информации, отраслевыми словарями и справочниками, с Интернет-ресурсами на русском и иностранном языке при организации инновационных процессов.
эффективности результатов деятельности	осуществлять оценку эффективности систем управления, разработанных на основе математических методов	инструментальные средства для анализа систем управления. ОПК-4-И-2. Использовать аналитический инструментарий исследования и проектирования систем управления организацией. ОПК-4-И-3. Применять информационно-аналитические технологии системного анализа проблем управления ОПК-4-И-4. Проводить комплексную оценку эффективности функционирования и развития системы управления ОПК-4-И-5. Делать выбор наилучшего способа решения управленческих задач
Интеллектуальная собственность	ОПК-5. Способен решать задачи в области инновационных процессов в науке, технике и технологии с учетом нормативноправового регулирования в сфере интеллектуальной	ОПК-5-И-1. Понимать особенности управления объектами интеллектуальной собственности по этапам жизненного цикла результата интеллектуальной деятельности. ОПК-5-И-2. Осуществлять управление правами на интеллектуальную собственность по этапам жизненного цикла результата интеллектуальной деятельности. ОПК-5-И-3. Анализировать и проектировать систему управления интеллектуальной собственностью

	собственности	организации инновационной сферы.
Обоснование технического решения	ОПК-6. Способен обосновывать принятие технического решения при разработке инновационного проекта, выбирать технические средства и технологии, в том числе с учетом экологических последствий их применения	ОПК-6-И-1. Подготовить и проанализировать средствами инженерной графики проектноконструкторскую, технологическую, организационно-распорядительную и другую техническую документацию при разработке технических решений инновационного проекта; ОПК-6-И-2. Осуществить выбор современных технологий графического отображения технических и технологических решений инновационного проекта ОПК-6-И-3. Использовать теоретические экологические знания, нормирования, нормативно-правовой базы в области экологической безопасности, экологического аудита, экспертизы и мониторинга для принятия эколого-ориентированных управленческих решений. обеспечения профессиональной деятельности в области охраны труда.  ОПК-6-И-4. Использовать алгоритмы решения нестандартных задач для обоснования технического решения при разработке инновационного проекта.
Использование компьютерных технологий	ОПК-7. Способен использовать информационно-коммуникационные компьютерные технологии, базы данных, пакеты прикладных программ для решения инженерно-технических и технико-экономических задач планирования и управления работами по инновационным проектам	ОПК-7-И-1. Оценивать современные информационно-коммуникационные технологии для решения прикладных задач по инновационному проекту ОПК-7-И-2. Использовать функциональные возможности современных информационно-коммуникационных технологий для решения прикладных задач управления инновационным проектом ОПК-7-И-3. Разработать комплекс основных документов, регламентирующих стадию разработки (планирования) инновационного проекта с применением компьютерных технологий.
Решение профессиональных задач	ОПК-8. Способен решать профессиональные задачи на основе истории и философии нововведений, математических методов и моделей для управления инновациями, компьютерных технологий в инновационной сфере ОПК-9. Способен применять знания	ОПК-8-И-1. Определять этапы российской модели технологического модернизации в историческом аспекте. ОПК 8-И-2. Использовать экономикоматематические модели при моделировании процессов управления инновациями. ОПК 8-И-3. Применять компьютерные технологии в инновационной сфере.

фор тех укл про рев раз про ин- раз ( при	бенностей омирующихся нологических адов и четвертой омышленной олюции в рабатываемых ограммах и проектах новационного вития ОПК-10. Способен разрабатывать и именять алгоритмы и программные приложения для шения практических дач цифровизации в области профессиональной деятельности	при реализации программ инновационного развития.  ОПК 9-И-2. Использовать технологии Индустрии 4.0. при разработке программ и проектов инновационного развития.  ОПК 10-И-1. Осуществлять цифровизацию бизнес-процессов при реализации проектов инновационного развития.
---	---	--

### 3.1.3 Обязательные профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Задача профессиональной	Код и наименование	Код и наименование	
деятельности	профессиональной компетенции	индикатора достижения	
		профессиональной	
		компетенции	
<ul> <li>планирование деятельности по проекту, включая обоснование технологического развития; организацию управления стартапом, организацию логистики, разработку бизнес-плана и финансирование проекта, анализ рисков проекта;</li> <li>организацию работ по проекту, включая обоснование технологий, финансирования, обоснование экономических показателей проекта, менеджмента качества проекта, технологический аудит, разработку документов для инвестора: организационное сопровождение стартапа;</li> <li>осуществление контроля выполнения</li> </ul>	ПК-1 Управление проектом в авиастроении	ПК-1-И-1 Планирование деятельности по проекту в авиастроении ПК-1-И-2 Организация работ по проекту в авиастроении ПК-1-И-3 Контроль выполнения проекта в авиастроении ПК-1-И-4 Управление рисками по авиастроении	
проекта и управления рисками - решение типовых задач тактического	ПК-2 Тактическое управление	ПК-2-И-1 Руководство	
планирования производства: обоснование плана и бюджета производства, расчет затрат и цены на новые продукты, планирование показателей качества продуктов, проведение анализа финансового потенциала, технологического анализа, управления коммуникациями в проекте; - тактическое управление процессами	процессами планирования и организации производства на уровне структурного подразделения промышленной организации (отдела, цеха)	выполнением типовых задач тактического планирования производства ПК-2-И-2 Тактическое управление организации производства	

организации производства: организация	
производства продукта, обоснование	
ресурсов, разработка коммуникативной	
политики, разработки политики	
финансирования, разработки политики	
продвижения инновационного продукта	
на рынок, организация проведения	
технологического аудита, менеджмент	
качества, организация документооборота	
в проекте;	

3.1.4. Рекомендуемые профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Задача профессиональной	Код и наименование	Код и наименование
деятельности	профессиональной компетенции	индикатора достижения
, ,		профессиональной
		компетенции
<ul> <li>организация управления процессом коммерциализации инновационного проекта;</li> <li>Стратегическое планирование реализации инновационного проекта: разработка бизнес-планов, ценовой политики и стратегии развития серии продуктов;</li> <li>организация управления продвижением инновационного проекта, продукта на рынок;</li> <li>организация управления коммуникациями в процессе реализации</li> </ul>	ПК-3 Стратегическое управление процессом коммерциализации инновационного проекта	ПК-3-И-1 Организация управления инновационным проектом ПК-3-И-2 Стратегическое планирование реализации инновационного проекта: разработка бизнес-планов, ценовой политики и стратегии развития серии продуктов ПК-3-И-3 Управление
инновационного проекта; - организация финансового сопровождения инновационной деятельности, управления затратами и ресурсами проекта; - организация процесса коммерциализации технологий: проведение технологических исследований, анализа технологий и управления патентами на технологии и разработка предложений по приобретению и продаже интеллектуальных активов; -		продвижением инновационного проекта, продукта на рынок ПК-3-И-4 Управление коммуникациями в процессе реализации инновационного проекта ПК-3-И-5 Финансовое обеспечение инновационной деятельности, управление затратами и ресурсами проекта ПК-3-И-6 Коммерциализация технлогий: проведение технологических
		исследований, анализа технологий и управления патентами на технологии и разработка предложений по приобретению и продаже интеллектуальных активов

Матрица компетенций представлена в Приложении 1 к ОП.

## Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОП 4.1. Объем обязательной части ОП

Объем обязательной части ОП составляет 127 з.е.

#### 4.2. Календарный учебный график

Периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул представлены в Приложении № 2 к ОП.

#### 4.2. Рабочий учебный план

Рабочий учебный план разработан в полном соответствии с требованиями соответствующего ФГОС ВО. В учебном плане указана форма обучения, перечень дисциплин (модулей), практик, аттестационных испытаний, государственной обучающихся, (итоговой) аттестации видов итоговой других деятельности (далее вместе – виды учебной деятельности) с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения. В учебном плане выделен объем контактной работы обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и самостоятельной работы обучающихся в академических часах. Для каждой дисциплины (модуля) и форма промежуточной аттестации обучающихся. практики указана Приложении 3 размещена структура рабочего учебного плана:

- Блок Б1 «Дисциплины (модули)», который включает дисциплины (модули), относящиеся к обязательной части ОП и дисциплины (модули), относящиеся к части, формируемой участниками образовательных отношений.
- Блок Б2 «Практики», который включает в себя: обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Обязательную часть:

- Учебная практика: ознакомительная практика
- Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика

Часть, формируемая участниками образовательных отношений:

- Производственная практика: организационно-управленческая.
- Производственная практика: преддипломная практика.
- Блок Б3 «Государственная итоговая (итоговая) аттестация», который в полном объеме относится к базовой части ОП, и завершается присвоением квалификации, указанной в перечне направлений подготовки высшего образования, утверждаемом Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

При составлении учебного плана ОП по направлению 27.03.05 – Инноватика (уровень бакалавриата) в ГУУ учтены общие требования к условиям реализации основных образовательных программ, сформулированным в ФГОС ВО.

В учебном плане ОП по направлению 27.03.05 — Инноватика (уровень бакалавриата) в ГУУ отображена логическая последовательность освоения циклов и разделов основной образовательной программы, обеспечивающих формирование компетенций; указана общая трудоемкость дисциплин, модулей, практик в з.е.т., а также их общая и аудиторная трудоемкость в академических часах (далее — а.ч.).

В *обязательной* части учебных циклов ОП по направлению 27.03.05 — Инноватика (уровень бакалавриата) в ГУУ указан перечень обязательных дисциплин в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

В части, формируемой участниками образовательных отношений, учебных циклов ОП по направлению 27.03.05 – Инноватика (уровень бакалавриата) в ГУУ сформирован перечень и последовательность модулей и дисциплин с учетом профессиональных задач и профессиональной направленности ОП.

В ОП «Инноватика» обучающимся обеспечивается возможность освоения дисциплин (модулей) по выбору в объеме не менее 30 процентов вариативной части Блока Б1 «Дисциплины (модули)».

В ОП «Инноватика» учтены ограничения на занятия лекционного типа от общего количества часов аудиторных занятий. Занятия лекционного типа для соответствующих групп студентов не превышают 50% аудиторных занятий.

#### 4.4. Рабочие программы дисциплин (модулей)

Рабочая программа дисциплины (модуля) включает в себя: наименование дисциплины (модуля); перечень планируемых результатов обучения дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП; указание места дисциплины (модуля) в структуре ОП; объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся; содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий; перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю); характеристика фонда оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю); перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля); перечень ресурсов сети Интернет, необходимых для дисциплины (модуля); перечень информационных используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости); описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю). В состав рабочей программы дисциплины (модуля) могут быть включены также иные сведения и (или) материалы. Рабочие программы

#### 4.5. Рабочие программы практик

Рабочие программы учебных и производственных практик, в том числе преддипломной даются в приложении к ОП в виде аннотации. Наряду с этим, рабочая программа практики включает в себя: указание вида практики, способа и формы (форм) ее проведения; перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП; указание места практики в структуре ОП; указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах; содержание практики; указание форм отчетности по практике; фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике; перечень учебной литературы и ресурсов сети Интернет, необходимых для проведения практики; перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем необходимости); описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики. В состав рабочей программы практики могут быть включены также иные сведения и (или) материалы. Рабочие программы практик приведены в Приложении № 5.

# 4.6. Характеристика фондов оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации (в том числе практики и государственной итоговой аттестации)

Фонды оценочных средств и конкретные формы, и процедуры текущего контроля знаний и промежуточной аттестации по каждой дисциплине (модулю) или практике разрабатываются в соответствии с локальными нормативными актами ГУУ. Они доводятся до сведения обучающихся в начале изучения дисциплины (модуля) или прохождения практики. Фонды оценочных средств включают: контрольные вопросы и типовые задания для лабораторных и практических занятий, контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов, банки тестовых заданий и компьютерные тестирующие программы, примерную тематику курсовых проектов (работ), рефератов и иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся и т.д.

Промежуточная аттестация осуществляется в форме:

- защита научно-исследовательских работ;
- домашних заданий (семестровых работ);
- зачетов (в том числе в виде тестов);
- экзаменов (в том числе в виде тестов).

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 27.03.05 «Инноватика» реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм

проведения занятий, в том числе деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

В рамках учебного процесса кафедра управления инновациями широко использует в учебном процессе активные и интерактивные формы проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. При обучении широко применяются деловые (ролевые) бизнес-игры.

В рамках учебных курсов предусмотрены встречи с представителями российских и зарубежных компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.

Для проведения интерактивных занятий используются специализированные аудитории Центра деловых игр, оснащенные мультимедийным и игровым оборудованием.

При изучении дисциплин образовательной программы «Инноватика» широко используются различные виды активного и интерактивного обучения:

- метод учебной дискуссии;
- метод проблемного изложения;
- метод конкретных ситуаций (кейс-метод);
- метод мозговой атаки (штурма);
- метод круглого стола по актуальным вопросам и проблемам управления доходностью бизнеса;
- тренинги, деловые и ролевые игры и др.

Государственная итоговая (итоговая) аттестация по направлению подготовки 27.03.05 «Инноватика» ОП «Инноватика» включает в себя подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена, а также подготовку и защиту выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты. Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы соответствуют локальным нормативным актам ГУУ.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы) соответствуют положению об итоговой государственной аттестации выпускников вуза. Целью проведения ГИА по направлению подготовки 27.03.05 является выявление комплексной оценки полученных за период обучения теоретических знаний и практических навыков выпускника в соответствии с профилем направления подготовки.

Перечень типовых направлений, по которым готовятся и защищаются выпускные квалификационные работы выпускниками:

- 1. Разработка стратегии цифровой трансформации бизнеса.
- 2. Разработка инструментов продвижения инновационного продукта на рынок.
  - 3. Обоснование направлений инновационного развития бизнеса.
  - 4. Разработка бизнес-плана коммерциализации инновационного проекта.
  - 5. Исследование инвестиционного потенциала банковской системы в

развитии инновационной деятельности РФ;

- 6. Внедрение клиентоориентированного подхода в управлении бизнесом.
- 7. Внедрение технологических инноваций в бизнесе.
- 8. Разработка предложений по развитию инновационной деятельности в бизнеса.
- 9. Разработка предложению по реализации инновационных проектов технопарка.
- 10. Совершенствование процессов венчурного финансирования в отраслях экономики и бизнеса.

Фонд оценочных средств для государственной итоговой (итоговой) аттестации включает в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения ОП «Инноватика»;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения ОП «Инноватика» также содержатся в программе государственной итоговой (итоговой) аттестации, включающей критерии оценки защиты выпускных квалификационных работ.

Оценочные средства представлены в виде фонда оценочных средств для государственной итоговой аттестации: типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения ОП; методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения ОП.

#### 4.7. Программа государственной итоговой аттестации

Программа государственной итоговой (итоговой) аттестации (далее программа – ГИА) включает программы государственных экзаменов и требования к выпускной квалификационной работе (далее – ВКР) и порядку ее выполнения, критерии оценок защиты ВКР. Программа государственного экзамена содержит перечень вопросов, выносимых на государственный экзамен, и рекомендации обучающимся по подготовке к государственному экзамену, в том числе перечень рекомендуемой литературы и информационных ресурсов. Программа ВКР содержит перечень тем ВКР, который подлежит постоянному обновлению, а также перечень рекомендуемой литературы и информационных ресурсов. Программа ГИА приведена в Приложении 6 к ОП «Инноватика» в виде аннотации.

### 5. Взаимодействие с работодателями для реализации профессиональных видов деятельности

В учебном процессе используются результаты сотрудничества преподавателей с различных сфер деятельности, органами компаниями государственного научными организациями, зарубежными управления, партнерами. Перед студентами периодически выступают ведущие специалисты и практики: руководитель ООО «Диджитал Репаблик» - Мартынов руководитель отдела образовательных программ АО «Единая электронная торговая площадка» - Созаева Д.А., руководитель направления стратегии и поддержки продаж ООО «Дассо Систем» - Клейменов Д.О., вице-президент ООО «ВЛМ-Инвест» Агентство содействия развитию экономических институтов – Ахмаев А.С.

Основными партнерами по прохождению практики обучающихся являются: OOO "Топкомпетенс".

127051, г. Москва, ул. Петровка, д.20/1

ОАО "Калибр",

129085, г. Москва, ул. Годовикова, д.9

ООО "Диджитал репаблик",

143005, Московская область, г.Одинцово, Можайское шоссе, д.97

Ассоциация развития кластеров и технопарков России,

109316, г. Москва, Волгоградский проспект, д.42, корп.13

НАО «Евроэксперт»,

121170, г. Москва, улица Неверовского, д.10 стр. 3а, эт. 5 пом. 8

Местное районное отделение Всероссийской политической партии "Единая Россия",

119002, г. Москва, пер. Большой Николопесковский, д.7, стр.1

ООО "Транспортно - Логистическая Компания",

143981, Московская область, г. Балашиха, мкр. Кучино, ул. Центральная, д.104 ООО "Проект - Девелопмент",

620100, Свердловская область, г. Екатеринбург, ул. Ткачей, д.23 ООО "Солео",

141031, Московская область, г. Мытищи, пос. Вешки, 2-й км. Липкинского шоссе, вл.1, стр.1

АО "Генеральная авиационная компания Вьетнама",

119270, г. Москва, ул. 3-я Фрунзенская, д.1

ООО "Инвестиционно-строительная компания Максимум",

109428, г. Москва, Рязанский проспект, д 24, корп. 2

ООО "Топкомпетенс",

127051, г. Москва, ул. Петровка, д.20/1

ФГБУН "Центральный экономико-математический институт РАН",

117418, г. Москва, Нахимовский проспект, 47

ООО "ШОП АВД",

105118, г. Москва, ул. 2-я Энтузиастов, д.5, корп.17

ООО "Про Групп", 119619, г.Москва, ул. Новые Сады 6-я, д.2, пом.12, эт. Ц ГБУ "Академия наук Республики Саха (Якутия)", 677000, г.Якутск, проспект Ленина, д.33

С вышеуказанными организациями заключены договора о сотрудничестве (включая прием студентов на практику).

### 6. Условия осуществления образовательной деятельности по образовательной программе

### 6.1. Характеристика технологий обучения при реализации образовательной программы

Необходимо классифицировать и описать применяемые технологии реализации образовательной программы по следующим признакам:

- по применяемым средствам (видеотехнические, информационные, проблемнодеятельностные и др.);
- по организации учебной деятельности (индивидуальные, групповые, коллективные, смешанные);
- по методической задаче (технология одного предмета, одного раздела дисциплины, одной темы, одного вида учебного занятия (одного вопроса), одного метода, одного средства и др.);
- по инновационной технологии (проектно-созидательные, развивающего обучения, компьютерные, дистанционного обучения, мультимедиа, модульные, интегральные, графического сжатия информации и др.).

### 6.2. Характеристика материально-технического, информационного и учебно-методического обеспечения реализации образовательной программы

Университет располагает материально-технической базой, соответствующей действующим санитарно-гигиеническим, противопожарным и иным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов контактной работы обучающихся с преподавателем, предусмотренных рабочим учебным планом.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа применяются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие

тематические иллюстрации, соответствующие рабочим программам дисциплин.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ГУУ.

В случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий допускается замена специально оборудованных помещений их виртуальными аналогами, позволяющими обучающимся осваивать умения и навыки, предусмотренные профессиональной деятельностью.

Учебный процесс полностью обеспечен материально-технической базой для проведения всех видов контактной работы обучающихся с преподавателями, рабочим учебным планом OII, соответствующей предусмотренных И действующим санитарно-гигиеническим и противопожарным правилам и нормам. Учебный процесс подготовки по данному направлению полностью обеспечен аудиториями с презентационным оборудованием, лекционными компьютерными классами с соответствующим бесплатным и лицензионным программным обеспечением. Существует возможность выхода в сеть Интернет, в том числе, в процессе проведения занятий.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с подключением к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ГУУ и электронные библиотечные системы (электронные библиотеки).

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде ГУУ. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет, как на территории ГУУ, так и вне ее.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

Электронно-библиотечные системы (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают одновременный доступ не менее 25 процентов обучающихся по ОП.

В случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, обучающимся обеспечивается доступ (удаленный доступ), в том числе, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей), практик и подлежит ежегодному обновлению.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (инвалиды) обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

ОП обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам (модулям) ОП.

Каждый обучающийся обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе (далее — ЭБС), содержащей издания учебной, учебно-методической и иной литературы по основным изучаемым дисциплинам (модулям) и сформированной на основании договоров с правообладателями (в том числе ЭБС «Znanium.com», ЭБС «IPR-Books», Электронный каталог библиотеки ГУУ, Научная электронная библиотека «eLIBRARY.RU», Система «КонсультантПлюс», Система «Гарант»).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и / или электронными изданиями основной учебной литературы по всем дисциплинам (модулям) учебного плана, из расчета не менее 25 экземпляров таких изданий на каждые 100 обучающихся. Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает справочно-библиографические специализированные И периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся. Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к обучающихся обеспечен Интернет. Для доступ профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам. Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (инвалиды) должны быть обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

При реализации ОП используется следующий комплект лицензионного программного обеспечения (состав которого определен, в рабочих программах дисциплин (модулей) и который ежегодно обновляется:

- 1) Справочная правовая система «Консультант Плюс»
- 2) Справочная правовая система «ГАРАНТ»
- 3) ABBYY FineReader 8.0 Corporate Edition
- 4) 1С: Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях.
- 5) 1С: Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведения. Клиентская лицензия
- 6) Kaspersky Endpoint Security для бизнеса, Стандартный Russian Edition. 1000-1499 Node 1 year Educational License 1 (KL4863RAVFE)
- 7) Лицензия на систему DirectumRX Basic
- 8) Лицензия на мобильный клиент DirectumRX Solo
- 9) Windows 7, MSWindows 8, MSWindows 8.1, MSWindows 10, MSWindowsServer 2012, MSWindowsServerStandard, MSOffice 2007, 2010, 2013, 2016, MSOffice 365ProPlus, MSProjectOnline, MSVisualStudio 2013, MSPowerBIPro, MSSQLServerEnterprise
- 10) Клиентский доступ к серверному ПО MS Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise

- 11) Серверная операционная система MS Windows Server Datacenter (CISSteDCCore ALNG LicSAPk OLVS 2License E 1Y AcademicEdition Additional Product CoreLic)
- 12) Серверная операционная система MS Windows Server Standard с комплексной платформой управления IT-средой(CISSteStdCore ALNG LicSAPk OLVS 2License E 1Y AcademicEdition Additional Product CoreLic)
- 13) Реляционная СУБД
- 14) SQL Server Enterprise Core ALNG LicSAPk OLVS 2License E 1Y AcademicEdition Additional Product CoreLic
- 15) Офисный пакет для студентов Office 365Pro Plus Open for Students ShrdSrv ALNG Subscriptions VL OLVS NL 1Month AcademicEdition Stdnt w/Faculty
- 16) Лицензия на программное обеспечение (неисключительные права на использование программного обеспечения) для статистического анализа данных Predictive Analytics Campus Solution (IBM SPSS Statistics Base Campus Edition Campus Value Unit Term License Subscription and Support 12 Months)
- 17) Лицензия на программное обеспечение (неисключительные права на использование программного обеспечения для ЭВМ) для статистического анализа, визуализации и управления данными Statistica Ultimate Academic for Windows 13 Russian/13 English Сетевая версия (Concurrent User).
- 18) Лицензия на программное обеспечение (неисключительные права на использование программного обеспечения) для работы с мультимедийным контентом Adobe Creative Cloud for enterprise All Apps Multiple Platforms Multi European Languages Device Education License Lab and Classroom Education
- 19) Лицензия (неисключительные права на использование программного обеспечения) на программный комплекс для расчетов и имитационного моделирования мультидисциплинарных систем MathWorks конфигурации Campus-Wide Suite
- 20) Программное обеспечение для IP систем видеонаблюдения TRASSIR AnyIP для записи и отображения 1-й любой IP-видеокамеры
- 21) Программное обеспечение для IP систем видеонаблюдения TRASSIR HikVision для записи и отображения 1-й IP-видеокамеры HikVision GNU (свободно-распространяемое ПО): Open Office, Paint.net, Adobe Reader, Google Chrome, Yandex Browser, My Test, 1C Bitrix Demo, Spider Project Демо
- 22) Jalinga Premium. Продление права использования ПО Jalinga Studio на одно рабочее место
- 23) Альт-Инвест
- 24) Project Expert 7 Tutorial 20
- 25) PERCo-SS02 Расширенный модуль "ШКОЛА" (ведение списка учеников и сотрудников, контроль доступа, дисциплинарные отчеты, рассылка SMS-уведомлений, оформление дизайна пропусков, видеоидентификация, видеонаблюдение)
- 26) ПО "Монитор Орион Про" Наращивание ПО АРМ "Орион" исп.127 (дата ID ключа от 8 до 9 лет) до "Орион Про" исп.127 ПО наращивания ОЗ "Орион Про" 127-512

Электронная информационно-образовательная среда ГУУ обеспечивает:

- доступ к рабочим учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения ОП;
- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (для ОП, реализуемых с применением дистанционных технологий);
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети Интернет.

За кафедрой закреплены 2 помещения административного характера (ЛК-316 и ЛК-409), в которых размещается профессорско-преподавательский состав кафедры и учебная лаборатория (ЛК-402), оснащенная компьютерной и мультимедийной техникой для проведения практических занятий.

#### 6.3. Характеристики среды ГУУ, обеспечивающие развитие социальноличностных компетенций выпускников

Развитие социально-личностных компетенций выпускников обеспечивается путем проведения перманентно-организованной воспитательной работы в ходе учебного процесса, научных исследований, внеаудиторных и других мероприятий, проводимых в Университете (более 200 ежегодно), а также наличием инфраструктуры внеучебной деятельности для ее осуществления: студенческого совета ГУУ, студенческих объединений и клубов, Центра учебновоспитательных программ, Центра развития карьеры и взаимодействия с выпускниками, Центра общественных проектов.

Студенческий совет ГУУ — это орган студенческого самоуправления, который способствует профессиональному росту обучающихся, развивая в них необходимые навыки будущего управленцев процессе реализации студенческих проектов. Студенческий совет ГУУ включает Правление и студенческие советы Институтов. Студенческий совет инициирует и осуществляет ежегодно более 50 проектов, касающихся всех сторон студенческой жизни, предполагающих определение актуальных направлений профессионального и личностного развития, реализацию прав, обязанностей, ответственности и способствующих формированию социально-активной личности будущего специалиста в сфере управления.

Существенной характеристикой среды ГУУ является ее способность к

развитию воспитывающих основ социально-личностных компетенций, которым способствует:

- активное участие преподавателей и обучающихся ГУУ в общественной жизни страны, региона, административного округа;
- создание благоприятных условий (наличие более 30 творческих объединений, кружков, клубов, спортивного комплекса) для использования свободного времени как фактора, обеспечивающего всестороннее развитие личности;
- обеспечение условий для формирования навыков экологической, бытовой культуры и здорового образа жизни через реализацию программ «Экологическое воспитание студентов и аспирантов ГУУ», «Вуз здорового образа жизни», «СтопВИЧ»;
- обеспечение состязательной обстановки для стимулирования развития творческих способностей обучающихся путем проведения различных конкурсов, фестивалей, конференций, форумов (более 100 мероприятий ежегодно);
- высокая доступность информации обо всех сторонах жизни Университета, профессорско-преподавательского состава и студенчества, в целом информационная достаточность (наличие сайта, студенческих СМИ, информационных панелей и стендов).

Формирование личности выпускника ориентируется на воспитательный процесс, включающий ряд мероприятий (профессионально-ориентированных, гражданско-правовых, нравственно-эстетических, эколого-оздоровительных и др.). Это программы развития волонтерства, студенческого спорта, участие в работе творческих объединений и клубов, политическом клубе дебатов и др. Развитию компетенций в сфере межкультурных и деловых коммуникаций способствует деятельность интернациональных клубов (в т.ч. ибероамериканского, китайского и британского). В ГУУ разработана и осуществляется Программа развития деятельности студенческих объединений.

Важным элементом в расширении общекультурных компетенций является использование экспозиции Музея истории и развития управления ГУУ в реализации учебных и воспитательных программ. В экспозиции музея наряду с традиционными разделами, рассказывающими об истории Университета, о ведущих ученых, об участии сотрудников и студентов-выпускников в разработке крупных научно-практических программ, представлены основные инновационные направления развития теории и практики менеджмента и достижения ГУУ в решении этих задач. В год проводится не менее 100 лекций для обучающихся различных образовательных программ.

В ГУУ действует Социально-психологическая служба. Основной целью службы психолого-педагогическое сопровождение процесса образовательно-воспитательного пространства, реализуемой гуманизации посредством создания условий социально-психологической ДЛЯ оказания поддержки студентов, преподавателей, сотрудников в психодиагностическом, консультационном и реабилитационном плане.

Все нуждающиеся студенты обеспечены благоустроенным общежитием. В

зданиях общежитий расположены тренажерный и актовый залы для активного досуга и проведения различных мероприятий. Мероприятия проводятся Советом студенческого городка, в который входят старосты этажей общежитий.

Особенности внутренней среды ГУУ позволяют считать, что она имеет достаточные возможности для эффективной реализации задач по созданию формирования социально адаптированной, гармонично личности студента cактивной жизненной позицией, обладающего компетенциями, позволяющими выпускнику результативно действовать инновационной экономике.

### 6.4. Характеристика кадровых условий реализации образовательной программы.

Реализация образовательной программы «Инноватика» обеспечивается педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации данной ОП на иных условиях.

Квалификация педагогических работников для ОП отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах.

Не менее 70% численности педагогических работников, участвующих в реализации ОП и лиц, привлекаемых на иных условиях, ведут научную, учебнометодическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины.

Не менее 5% численности педагогических работников, участвующих в реализации ОП и лиц, привлекаемых на иных условиях, являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной деятельности не менее 3-х лет).

Не менее 60% численности педагогических работников, участвующих в реализации ОП и лиц, привлекаемых на иных условиях, имеют ученую степень

Научный руководитель ОП «Инноватика» - д.э.н., профессор Камчатова заведующий кафедрой «Управления инновациями» Екатерина Юрьевна, института отраслевого менеджмента ГУУ. Камчатова Е.Ю. осуществляет самостоятельные научно-исследовательские ПО направлению подготовки «Инноватика», имеет ежегодные публикации (более 80 публикаций за 2017-2020 осуществляет ежегодную апробацию годы) результатов исследовательской деятельности национальных международных на И конференциях.

Руководитель ОП выполняет следующие функции:

- осуществляет общее руководство ОП;
- участвует в разработке концепции ОП, рабочего учебного плана ОП, руководит реализацией ОП, определяет содержание профильной направленности ОП;
  - организует сбор информации и анализ данных об актуальности ОП,

востребованности выпускников на рынке труда и степени значимости компетенций, являющихся предполагаемым результатом обучения по ОП;

- участвует в формировании коллектива разработчиков новой ОП из числа научно-педагогических работников выпускающей кафедры, а также высококвалифицированных специалистов-практиков, и осуществляет непосредственное руководство разработкой новой ОП;
- участвует во внутренней экспертизе качества учебно-методических материалов по ОП;
- предоставляет информацию об ОП и материалы о специфике подготовки по ОП, учебном плане и преподаваемых дисциплинах для публикации и размещения на официальном сайте ГУУ;
- привлекает к реализации ОП высококвалифицированных специалистовпрактиков;
- участвует в привлечении абитуриентов для обучения по ОП и в мероприятиях профориентационной направленности по ОП;
  - участвует в мониторинге качества преподавания по ОП;
- оказывает помощь педагогическим работникам в освоении и применении на практике инновационных образовательных технологий и оценочных средств, направленных на формирование и оценку компетенций обучающихся по  $O\Pi$ ;
- проводит экспертную оценку и корректировку тематики выпускных квалификационных работ;
- участвует в подготовке и проведении государственной итоговой аттестации;
- осуществляет контроль проведения практик обучающихся по ОП, предусмотренных ФГОС ВО;
- участвует в обсуждении вопросов допуска обучающихся к защите выпускных квалификационных работ;
- совместно с директором института поддерживает «обратную связь» с обучающимися по ОП, потенциальными работодателями и педагогическими работниками в целях улучшения качества обучения по ОП;
- совместно с директором института проводит внутренний аудит ОП для ее дальнейшего совершенствования не реже одного раза в год.

Руководитель ОП имеет право:

- взаимодействовать со всеми структурными подразделениями ГУУ, запрашивать и получать сведения, необходимые для осуществления своей деятельности;
- давать рекомендации педагогическим работникам, обучающимся по вопросам, относящимся к компетенции руководителя ОП;
- вносить предложения о проведении совещаний по вопросам, входящим в его компетенцию;
- требовать от педагогических работников, участвующих в реализации ОП, разработки учебно-методического обеспечения дисциплин (модулей);

- возвращать на доработку учебно-методические документы, несоответствующие по содержанию и оформлению требованиям локальных нормативных актов ГУУ;
- принимать участие в обсуждении и рецензировании учебнометодических документов, необходимых для реализации ОП.

Руководитель ОП несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами ГУУ за нарушение Положения и иных локальных нормативных актов ГУУ, регулирующих учебный процесс.

Непосредственное руководство обучающимися осуществляется руководителями, имеющими ученую степень и ученое звание.

Руководители обучающихся регулярно ведут самостоятельные исследовательские проекты, либо участвуют в исследовательских проектах, являются авторами или соавторами монографий, учебников, учебных пособий, имеют публикации в научных журналах (включая журналы из списка ВАК), трудах всероссийских и международных конференций, не менее одного раза в пять лет проходят курсы повышения квалификации.

### 6.5. Нормативно-методическое обеспечение оценки качества освоения компетенций обучающимися

Освоение ОП «Инноватика» высшего образования, в том числе отдельной части или всего объема дисциплины (модуля), сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся. Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание качества освоения содержания компонентов какой-либо части (темы) дисциплины (модуля) в процессе ее (его) изучения обучающимися. Промежуточная аттестация обучающихся — процедура оценивания промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и прохождения практик.

Формы, система оценивания, порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся, а также периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся установлены локальным нормативным актом ГУУ.

Освоение программ высшего образования завершается государственной итоговой (итоговой) аттестацией, которая является обязательной.

В соответствии с текущим контролем успеваемости, промежуточной аттестацией и государственной итоговой (итоговой) аттестацией обучающихся создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Таким образом, фонд оценочных средств состоит из трех частей:

- оценочные средства для государственной итоговой (итоговой) аттестации;
- оценочные средства промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям), практикам;
  - оценочные средства текущего контроля (материалы педагогического

работника для проверки освоения обучающимися учебного материала; контроль на практических занятиях, при выполнении лабораторных работ, заданий учебной, производственной практики и т.п.).

## 6.6. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья

ОП «Инноватика» адаптирована к обучению студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ:

- Обучение по образовательным программам студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ осуществляется Университетом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.
- Исходя из психофизического развития и состояния здоровья студентов инвалидов и студентов с ОВЗ, организуются занятия совместно с другими обучающимися в общих группах, используя социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе.
- Обучение студентов-инвалидов и студентов с OB3 может осуществляться индивидуально, а также с применением дистанционных технологий. Дистанционное обучение обеспечивает возможность коммуникаций с преподавателем, а также с другими обучаемыми посредством вебинаров.
- Преподаватели, учебные курсы которых требуют от студентов выполнения определенных специфических действий и представляющих собой проблему или действие, невыполнимое для студентов, испытывающих трудности с передвижением или речью, обязаны учитывать эти особенности и предлагать студентам-инвалидам и студентам с ОВЗ альтернативные методы закрепления изучаемого материала.

В учебном процессе для студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ должны применяться специализированные технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с различными нарушениями.

Образовательная информация, размещаемая на официальном сайте Университета разрабатывается в соответствии со стандартом обеспечения доступности web-контента (WebContent- Accessibility).

Подбор и разработка учебных материалов преподавателями производится с учетом того, чтобы студенты с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения — аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи) или с помощью тифлоинформационных устройств).

## 7. Список разработчиков ОП

Государственный университет управления	заведующий кафедрой управления инновациями, д.э.н., профессор	Е.Ю. Камчатова		
Государственный	Государственный доцент кафедры управления инновациями,			
университет управления	верситет управления к.э.н., доцент			

### 8. Приложения

#### Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

# «ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ УПРАВЛЕНИЯ» (ГУУ)

### МАТРИЦА КОМПЕТЕНЦИЙ ОП «ИННОВАТИКА»

Наименование категории (группы) компетенций	Код компетенции выпускника	Наименование компетенции выпускника	Код и наименование индикатора компетенции выпускника	Код и наименование дисциплины	Код индикатора компетенции выпускника	Код и наименование дескрипторов (планируемых результатов обучения выпускников)				
Универсальные	Универсальные компетенции									
Системное и критическое мышление	УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1-И-1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие УК-1-И-2. Определяет и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи УК-1-И-3. Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов	Б1.О.03 Логика и критическое мышление	УК-1-И-2.	УК-1-И-1-Д-1. Умеет решать профессиональные задачи на основе использования методов анализа и синтеза, законов и принципов логики УК-1-И-1-Д-2. Знает структуру и виды понятий, основные логические операции с понятиями (обобщение, ограничение, классификация, дефиниция), количественные, качественные и модальные характеристики суждений УК-1-И-1-Д-3. Действует, опираясь на развитое понятийное мышление, на умение не допускать логических ошибок в операциях с понятиями и суждениями  УК-1-И-2-Д-1. Знает структуру, отличительные особенности, виды и правила умозаключений (дедуктивных, индуктивных, традуктивных), теорию и практику аргументации, необходимые для интерпретации и ранжирования информации  УК-1-И-2-Д-2. Умеет находить ошибки в умозаключениях, доказательствах и опровержениях, подбирать релевантный способ аргументации, правильно строить вопросы и формулировать ответы УК-1-И-2-Д-3. Применяет полученные знания и навыки рассуждений и аргументации для решения				

				производственных и познавательных задач
		Б1.О.06 Математика	УК-1-И-1.	УК-1-И-1-Д-4. Знает основы математических методов для выявления факторов, определяющих возможность выполнения поставленной задачи УК-1-И-1-Д-5. Использует инструментарий линейной алгебры, дифференциального и интегрального исчислений для анализа и формализации задач в области профессиональных интересов УК-1-И-1-Д-6. Владеет навыками применения алгоритмов решения прикладных задач математики в области профессиональной деятельности
			УК-1-И-2.	УК-1-И-2-Д-4. Умеет применять понятийный аппарат математики для анализа и обработки имеющейся информации УК-1-И-2-Д-5. Владеет методами алгебры и математического анализа, используемыми для обработки информации необходимой для решения профессиональных задач, в том числе, с использованием прикладных программных средств
		Б1.О.07 Прикладная математика	УК-1-И-1.	УК-1-И-1-Д-7. Знает, понимает и умеет использовать базовые понятия теории вероятности УК-1-И-1-Д-8. Знает и умеет использовать понятие случайной величины в профессиональной деятельности УК-1-И-1-Д-9. Знает и умеет использовать понятие случайного процесса в профессиональной деятельности УК-1-И-1-Д-10. Знает типовые оптимизационные модели экономических задач
			УК-1-И-2.	УК-1-И-2-Д-6. Умеет применять аппарат исчисления теории вероятностей для решения задач профессиональной деятельности УК-1-И-2-Д-7. Знает основные положения теории двойственности и умеет применять для анализа оптимального решения в задачах планирования УК-1-И-2-Д-8. Умеет оценивать влияние внешних факторов на оптимальные решения в задачах планирования

Б1.О.22	УК-1-И-1.	УК-1-И-1-Д-11. Умеет применять понятийно-
Экономическая		категориальный аппарат экономической теории,
теория		использовать объективные законы экономического
		развития общества.
		УК-1-И-1-Д-12. Знает основные макро- и
		микроэкономические показатели, взаимосвязи между
		ними.
		УК-1-И-1-Д-13. Владеет навыками построения макро- и
		микроэкономических моделей оценки реальных
		рыночных ситуаций
E1 D HD 2	X/I/ 1 II 1	
Б1.В.ДВ.3	УК-1-И-1.	УК-1-И-1-Д-14. Выделяет базовые составляющие и умеет
Б1.В.ДВ.03.01Ан		анализировать финансовый потенциал
ализ		УК-1-И-1-Д-15.Знает набор показателей для оценки
финансового		финансового потенциала инновационной организации
потенциала		УК-1-И-1-Д-16. Владеет методикой оценки финансового
инновационной		потенциала
организации		
/Б1.В.ДВ.03.02		
Экономические		
исследования		
деятельности		
инновационной		
организации		

O 10 V	VК-1-И-3	УК-1-И-3-Д-1. Владеет элементами информационных
		технологий информационно-логического моделирования
		и визуализации концепций, в частности разработки
хнологии		стратегии целенаправленного информационного поиска
		УК-1-И-3-Д-2. Умеет пользоваться элементами языка
		поисковых запросов при реализации эффективного поиска
		управленческой информации в распределённых и
		локализованных информационных системах
		УК-1-И-3-Д-3. Знает отдельные элементы языка
		документационных запросов и способы автоматизации
		обработки текстовой информации
		УК-1-И-3-Д-4. Владеет навыками применения
		информационных систем поддержки процедур извлечения
		необходимых знаний из первичных управленческих
		данных
		УК-1-И-3-Д-5. Умеет осуществлять поиск необходимой
		для решения отдельных профессиональных задач
		информации с помощью проблемно-ориентированных
		онлайн-сервисов
		УК-1-И-3-Д-6. Знает отдельные элементы языков
		поисковых запросов, используемых для управления
		результатами поиска, осуществляемого основными
		существующими поисковыми машинами
Н	формационны истемы и	формационны истемы и нологии

	Б1.О.11 Информа е техноло управлен	гии в	УК-1-И-3-Д-7. Владеет навыками применения современных информационно-коммуникационных технологий операционного, тактического и стратегического обмена информацией в командной работе УК-1-И-3-Д-8. Умеет применять информационые системы управления базами данных для аккумуляции и структурирования управленческой информации УК-1-И-3-Д-9. Знает отдельные элементы языка структурированных запросов SQL, предназначенных для описания, изменения и извлечения данных, хранимых в реляционных базах данных УК-1-И-3-Д-10. Владеет навыками применения информационных систем поддержки автоматизированного управления контентом ХМС-документов УК-1-И-3-Д-11. Умеет осуществлять контекстную навигацию в ХМС-документах УК-1-И-3-Д-12. Знает отдельные элементы языка документационных запросов, применяемого для обработки данных в ХМС-документах УК-1-И-3-Д-13. Умеет осуществлять процессное моделирование процедур экспертного оценивания и ранжирование возможных альтернативных решений по степени влияния на достижимость сформулированных целей с помощью специализированных программных средств и онлайн-сервисов УК-1-И-3-Д-14. Знает отдельные элементы терминологической базы теоретических основ информатики, регламентирующие процедуры информационного обмена и информационного поиска УК-1-И-3-Д-15. Владеет навыками применения информационных технологий поддержки процессного
			информатики, регламентирующие процедуры информационного обмена и информационного поиска УК-1-И-3-Д-15. Владеет навыками применения
	Б1.О.21 Алгоритм	УК-1-И-3.	оценивания (Ramus, ARIS, DSS)  УК-1-И-3-Д-16. Умеет определять реальные ресурсы для реализации и совершенствования технических систем
	решения нестандар задач	этных	УК-1-И-3-Д-17. Знает методы функционального анализа технических систем УК-1-И-3-Д-18. Владеет методикой установления полезности технической системы для конечного потребителя

		Б2.О.01(У)Учебн ая практика: ознакомительная практика	УК-1-И-1. УК-1-И-2.	УК-1-И-1-Д-1. Умеет решать профессиональные задачи на основе использования методов анализа и синтеза, законов и принципов логики  УК-1-И-2-Д-3. Применяет полученные знания и навыки рассуждений и аргументации для решения производственных и познавательных задач
			УК-1-И-3.	УК-1-И-3-Д-4. Владеет навыками применения информационных систем поддержки процедур извлечения необходимых знаний из первичных управленческих данных УК-1-И-3-Д-5. Умеет осуществлять поиск необходимой для решения отдельных профессиональных задач информации с помощью проблемно-ориентированных онлайн-сервисов УК-1-И-3-Д-8. Умеет применять информационные системы управления базами данных для аккумуляции и структурирования управленческой информации
		Б2.О.02(П)Произ	УК-1-И-1.	
		водственная		УК-1-И-1-Д-6. Владеет навыками применения
		практика:		алгоритмов решения прикладных задач математики в области профессиональной деятельности
		технологическая (проектно-	УК-1-И-2.	ооласти профессиональной деятельности
		технологическая	y N-1-Y1-∠.	УК-1-И-2-Д-6. Умеет применять аппарат исчисления
		) практика		теории вероятностей для решения задач
				профессиональной деятельности
				УК-1-И-2-Д-8. Умеет оценивать влияние внешних
				факторов на оптимальные решения в задачах
				планирования

			УК-1-И-3.	УК-1-И-3-Д-2. Умеет пользоваться элементами языка поисковых запросов при реализации эффективного поиска управленческой информационных системах УК-1-И-3-Д-4. Владеет навыками применения информационных систем поддержки процедур извлечения необходимых знаний из первичных управленческих данных УК-1-И-3-Д-5. Умеет осуществлять поиск необходимой для решения отдельных профессиональных задач информации с помощью проблемно-ориентированных онлайн-сервисов УК-1-И-3-Д-7. Владеет навыками применения современных информационно-коммуникационных технологий операционного, тактического и стратегического обмена информацией в командной работе УК-1-И-3-Д-8. Умеет применять информационные системы управления базами данных для аккумуляции и структурирования управленческой информации УК-1-И-3-Д-16. Умеет определять реальные ресурсы для реализации и совершенствования технических систем УК-1-И-3-Д-17. Знает методы функционального анализа технических систем УК-1-И-3-Д-18. Владеет методикой установления полезности технической системы для конечного потребителя
		Б2.В.01(П)Произ водственная практика: организационно-управленческая практика	УК-1-И-1.	УК-1-И-1-Д-13. Владеет навыками построения макро- и микроэкономических моделей оценки реальных рыночных ситуаций УК-1-И-1-Д-16. Владеет методикой оценки финансового потенциала
			УК-1-И-2.	УК-1-И-2-Д-8. Умеет оценивать влияние внешних факторов на оптимальные решения в задачах планирования

УК-1-И-3.   УК-		1	I	<u> </u>		T
необходимых завиных и веранизых управлениеских данных и КК-1-И-3-Д-5. Умеет осуществлять поиск необходимой для решения отдельных профессиональных онаяй-вервилого УК-1-И-3-Д-6. Умеет применять информационные системы управлением бызыми давных для аскумуляции и структурирования управлением бызыми давных для аскумуляции и структурирования управлением бызыми давных для аскумуляции и уК-1-И-3-Д-1.5. Умеет определять реальных реальных реальных реальных для аскумуляции и уК-1-И-3-Д-1.5. Умеет определять реальных реальных реальных реальных реальных правлением уК-1-И-3-Д-1.5. Умеет определять реальных для акторым уК-1-И-1-Д-13. Валадеет навыками построения макро- и микроэкономических моделей оценки реальных рыночных ситуаций УК-1-И-1-Д-16. Владеет методикой оценки реальных рыночных ситуаций УК-1-И-2-Д-8. Умеет оценкать плияние внешних факторов на оптимальные решения в задачах планирования информационных систем уК-1-И-3-Д-5. Умеет осуществлять поиск необходимой для решения отдельных профессиональных задач вноформации с помощью проблемно-ориентированных оцальных профессиональных задач вноформации и соектом учисальных профессиональных задач вноформации с помощью проблемно-ориентированных оцальных профессиональных профессиональных професси					УК-1-И-3.	
уК. 1-и. 3-д. 5. Умеет оруществлять поиск необходимой для решения отдельных профессиональных задач информации с помощью пробъемно-ориентированных омлайн-серьного УК. 1-и. 3-д. 8. Умеет применять лиформации и тетруктурирования управлением динизь для аккумуляции и структурирования управлением динизьх для аккумуляции и структурирования управлением динизьх для аккумуляции и структурирования управлением динизьх для аккумуляции и структурирования управлением декто поредения реальные ресурсы для реализации и совершенствования технических систем УК. 1-и. 3-д. 1-3. знаят методы функционального анализа технических систем уК. 1-и. 3-д. 1-3. вагает методы функционального анализа практика:  152. В. 0.2(П)Произ водственная практика:  154. 1-1. 1-1. 1-1. В. дадеет навыками построения макро- и микроэкономических моделей оценки финансового потенциала.  155. 1-и. 2-д. 8. Умеет опрешивать длияние апешних фикторов на оптимальные решения в задачах планирования.  156. 1-и. 2-д. 8. Умеет опрешивать длияние апешних фикторов на оптимальные решения в задачах планирования.  157. 1-и. 2-д. 8. Умеет опрешивать длияние апешних фикторов на оптимальные решения в задачах планирования.  157. 1-и. 3-д. 1-3. Задает навыками применения информационых систем поддержи процедур визистения необходимых зананий за первичных управленческих мук. 1-и. 3-д. 1-3. Зачест опрешения решеным ресорусы для решения отдельных ресурсы для решения отдельных ресурсы для реализации и соверниецствования технических систем УК. 1-и. 3-д. 1-8. Умеет опрешения решеным декурсарным ресурсы для реализации и соверниецствования технических систем УК. 1-и. 3-д. 1-8. Зачест опрешения решеным соверования помощью пробъемно-ориен прованных ук. 1-и. 3-д. 1-8. Умеет опрешения решеным соверования и соверниецствования технических систем УК. 1-и. 3-д. 1-8. Зачест опрешения отдельные ресурсы для реализации и соверниецствования технических систем ук. 1-и. 3-д. 1-8. 3-и. 3-и. 3-и. 3-и. 3-и. 3-и. 3-и. 3-и						
УК.1-И-3-Д-5. Умеет осуществлять поиск необходимой для решения отдельных профессиональных задач информации с помощью проблемно-ориентированных оннайт-серансов УК.1-И-3-Д-8. Умеет применять информации онные системы управлением бизами данных для аккумуляции и структурирования управлением бизами данных для аккумуляции и уК.1-И-3-Д-16. Умеет определять реальные ресурсы для реальнации и совершенся возвания технических систем УК.1-И-3-Д-17. Знает методы функционального анализа технических пенетом уК.1-И-1-Д-13. Владеет навыками построения макро- и микроэкономических моделей оценки финансового потенциала  УК.1-И-1-Д-16. Владеет навыками применения уК.1-И-1-Д-16. Владеет методикой оценки финансового потенциала  УК.1-И-1-Д-16. Владеет навыками применения паладачах планирования и микроэкономических моделей оценки финансового потенциала  УК.1-И-3-Д-16. Владеет навыками применения ниформационных ситустий из первичных угравленеемих данных уК.1-И-3-Д-15. Умеет осуществлять ноиск необходимой для решений з первичных угравленеемих онлайн-серансов. УК.1-И-3-Д-15. Умеет осуществлять нойск необходимой для решений отдельных профессиональных задав информации с помощью проблемно-орментированиих онлайн-серансов. УК.1-И-3-Д-18. Умеет определять информационные системы управленеемих анализа информации с помощью проблемно-орментированных онлайн-серансов. УК.1-И-3-Д-18. Умеет определять информации и структурирования управленеемих уклаентия базами данных для аккумуляции и структурирования управленеемих онлайн-серансов. УК.1-И-3-Д-18. Умеет определять перальнае ресурсы для реализации и соерпенствования для аккумуляции и структурирования управлениемских систем уК.1-И-3-Д-18. Зата методы функционального анализа реализации и соерпенствования структурирования и соерпенствования данных для аккумулации и структурирования и определения определен						необходимых знаний из первичных управленческих
для решения отдельных профессиональных задач информации с помощью проблемно-ориентированных онлайн-сервисов УК-1-И-3-Д-8. Умеет применять информации и сетурктурирования управленческой информации и сетурктурирования управленческой информации и К-1-И-3-Д-16. Умеет предветы реальные ресерусы для реализации и совершенствования технических систем УК-1-И-3-Д-17. Знаст методы функционального анализа технических систем УК-1-И-3-Д-13. Владест навыкамы построения макро- и микрозкономических моделей оценки реальных разлочных систем уК-1-И-2-Д-18. Умеет опредветы оценки финансового потенциала  УК-1-И-3-Д-16. Владеет методикой оценки финансового потенциала  УК-1-И-3-Д-18. Умеет опенивать влияние ввешних факторов на оптимальные решения в задачах шавирования информации справленых унальных унальных унальных унальных диавных уК-1-И-3-Д-5. Умеет осуществлять поиск необходимой для решения отдельных профессиональных задач информации спомощью проблемно-ориентированных оплайн-сервисов УК-1-И-3-Д-8. Умеет применять информационные системы унравления базами данных унравлением оплайн-сервисов УК-1-И-3-Д-6. Умеет применять информационные системы управления базами данных управления базами данных управлением и структурирования управлением помощью проблемно-ориентированных оплайн-сервисов УК-1-И-3-Д-6. Умеет применять информации и структурирования управлением информации и структурирования управлением и структурирования управлениемых систем уК-1-И-3-Д-16. Умеет пределить реалывае ресерсы дли реализации и совершенствования технических систем уК-1-И-3-Д-16. Умеет пределить реалывае ресерсы дли реализации и совершенствования технических систем уК-1-И-3-Д-16. Умеет пределить реализации о совершением и объекть объекть объекть объекть объекть						данных
для решения отдельных профессиональных задач информации с помощью проблемно-ориентированных онлайн-сервисов УК-1-И-3-Д-8. Умеет применять информации и сетурктурирования управленческой информации и сетурктурирования управленческой информации и К-1-И-3-Д-16. Умеет предветы реальные ресерусы для реализации и совершенствования технических систем УК-1-И-3-Д-17. Знаст методы функционального анализа технических систем УК-1-И-3-Д-13. Владест навыкамы построения макро- и микрозкономических моделей оценки реальных разлочных систем уК-1-И-2-Д-18. Умеет опредветы оценки финансового потенциала  УК-1-И-3-Д-16. Владеет методикой оценки финансового потенциала  УК-1-И-3-Д-18. Умеет опенивать влияние ввешних факторов на оптимальные решения в задачах шавирования информации справленых унальных унальных унальных унальных диавных уК-1-И-3-Д-5. Умеет осуществлять поиск необходимой для решения отдельных профессиональных задач информации спомощью проблемно-ориентированных оплайн-сервисов УК-1-И-3-Д-8. Умеет применять информационные системы унравления базами данных унравлением оплайн-сервисов УК-1-И-3-Д-6. Умеет применять информационные системы управления базами данных управления базами данных управлением и структурирования управлением помощью проблемно-ориентированных оплайн-сервисов УК-1-И-3-Д-6. Умеет применять информации и структурирования управлением информации и структурирования управлением и структурирования управлениемых систем уК-1-И-3-Д-16. Умеет пределить реалывае ресерсы дли реализации и совершенствования технических систем уК-1-И-3-Д-16. Умеет пределить реалывае ресерсы дли реализации и совершенствования технических систем уК-1-И-3-Д-16. Умеет пределить реализации о совершением и объекть объекть объекть объекть объекть						УК-1-И-3-Д-5. Умеет осуществлять поиск необходимой
информации с помощью проблемно-ориентированных оплавін-сервисов УК-1-И-3-Д-8. Умеет применять информационные системы управнения базами данных див аккумуляции и структурирования управления базами данных див аккумуляции и структурирования унарывнеческой информации уК-1-И-3-Д-16. Умесе определять реальные ресурсы для реализации и соервешенствования технических систем УК-1-И-3-Д-13. Звадест навыками построения макро- и микрожновомических моделей оценки реальных рымочных ситуаций УК-1-И-1-Д-13. Владест навыками построения макро- и микрожновомических моделей оценки реальных ук-1-И-1-Д-16. Владест методикой оценки финансового потенциала  УК-1-И-2-Д-8. Умеет оценивать влияние внешних факторов на оптимальные ренения в задичах лазанирования и микромационных систем подрежки процедур извлечения необходимых знаний из первичных управленения информационных систем поддежки прецедур извлечения необходимых знаний из первичных управленения информационных систем поддежки процессионавлым задач информационных сренков уК-1-И-3-Д-8. Умеет осупествлять поиск необходимой для решения отдельных профессионавлымых задач информационных опнавить сревносо УК-1-И-3-Д-8. Умеет применять информационные системы управления управлениям управления оправлива управления управления управления управления оправлива управления управления оправления управления управления оправления управления управления оправления управления управления управления оправления управления управления оправления управления управления управления управления управления управления управления управления управ						
онлайн-сервисов УК-1-И-3-Д-8. Умеет применять информационные системы управления базами данных для аккумуляции и структурирования управленеской информации УК-1-И-3-Д-1. И меет определять реальные ресурсы для реализации и совершенствования технических систем УК-1-И-1-Д-1. В вага рестива укк-1-И-1. водственная практика  УК-1-И-1-Д-1. В ладеет навыками построения макро- и микро-якономических моделей оценки финансового ногенциала  УК-1-И-2-Д-8. Умеет оценивать влияние внешних факторов на оптимальные решения в задачах иланирования  УК-1-И-3-Д-8. Умеет оценивать влияние внешних факторов на оптимальные решения в задачах иланирования  УК-1-И-3-Д-9. Умеет оценивать влияние внешних факторов на оптимальные решения в задачах иланирования  УК-1-И-3-Д-9. Умеет оценствлять ноиск необходимой для решения отдельных первичных задача информационых систем поддержки процедур извлечения необходимых знаний из первичных применения информацион с помощью проблемно-ориентированных онлайн-сервисов УК-1-И-3-Д-9. Умеет применять информационные системы управлениеской информации и структурирования управлениеской информации УК-1-И-3-Д-16. Умеет применять информации и структурирования управлениеской информации УК-1-И-3-Д-16. Умеет применять информации и структурирования управлениеской информации у К-1-И-3-Д-16. Умеет применять информации и структурирования управлениеской информации УК-1-И-3-Д-16. Умеет применять информации у К-1-И-3-Д-16. Умеет применять информации и структурирования управлениеской динформации УК-1-И-3-Д-16. Умеет применять информации у К-1-И-3-Д-16. Умеет применять информации и структурирования управлениеской информации УК-1-И-3-Д-16. Умеет применять ресурсы для реализации и совершение порасления ресурсы для реализации на структурирования управлениеской информации УК-1-И-3-Д-16. Умеет применения информации с помощью проблемно-ориение						
УК-1-И-3-Д-8. Умест применять информационные системы управления базами данных для аккумуляции и структурирования управлениемский информации уК-1-И-3-Д-16. Умест определять реальные ресурсы для реализациения с опериевистювания технических систем УК-1-И-1-Д-13 знаст методы функционального анализа технических систем уК-1-И-1-Д-13. Владеет навыками построения макро- и микроокономических моделей оценки реализыых рыночных ситуаций УК-1-И-1-Д-16. Владеет методыкой оценки финансового потенциала  УК-1-И-2.  УК-1-И-2-Д-8. Умест оценивать влияние внешних факторов на оптимальные решения в задачах дланирования  УК-1-И-3-Д-1-В-Владеет навыками применения информационных систем подцержки процедур извлечения необходимых знаний из первичных управленческих данных уК-1-И-3-Д-5. Умест осуществлять поиск необходимой для решения отдельных профессиональных задач информационных систем подсержки процедур извлечения оплайн-сервисов  УК-1-И-3-Д-5. Умест применять информационных систем управления базами данных для аккумулиции и сторуктурнования управления базами данных для аккумулиции и структурнования управленических систем управления базами данных для аккумулиции и структурнования управленических систем унавления базами данных для аккумулиции и структурнования управленических информационным системы управления базами данных для аккумулиции и структурнования управленических информации уК-1-И-3-Д-16. Умест определять реальные ресурсы для регализации и совершенствования технических систем УК-1-И-3-Д-16. Умест определять реальные ресурсы для регализации и совершенствования технических систем уК-1-И-3-Д-16. Умест определять реальные ресурсы для регализации и совершенствования технических систем уК-1-И-3-Д-17. Зласе методы финанствования технических систем уК-1-И-3-Д-1.						
енстемы управления базами данных для аккумуляции и структурирования управленческой информации и уК.1-И-3-Д-16. Умест определять реальные ресурсы для реализации и совершенствования технических систем УК.1-И-3-Д-17. Знает методы функционального анализа технических систем УК-1-И-1. Д-13. Владеет навыками построения макро- и микрожономических моделей оценки реальных рыночных ситуаций УК.1-И-1-Д-16. Владеет методикой оценки финансового потенциала  УК-1-И-2.   УК-1-И-2-В. Умеет оценивать влияние внешних факторов на оптимальные решения в задачах планирования  УК-1-И-3.   УК-1-И-3.   УК-1-И-3.   УК-1-И-3.   УК-1-И-3-Д-8. Умеет оценивать влияние внешних факторов на оптимальные решения в задачах планирования информационных систем поддержки процедур извлечения необходимых знаний из первичных управленческих данных УК-1-И-3-Д-5.   УК-1-И-3-Д-5.   УК-1-И-3-Д-5.   УК-1-И-3-Д-8.   Умеет отуществлять поиск необходимой для репения отущельных профессиональных задач информации с помощью проблемно-ориентированных онлайн-сервносов  УК-1-И-3-Д-8.   УК-1-И-3-Д-16.   УК-1-И-3-Д-16.   ОК-1-И-3-Д-16.   ОК-1-И						
структуріврования управленческой информации УК-1-И-3-Д-16. Умеет определять реальные ресурсы для реализации и совершенствования технических систем УК-1-И-3-Д-17. Знает методы функционального анализа технических систем УК-1-И-1-Д-13. Владеет навыками построения макро- и микроэкономических моделей оценки реальных рызоных ситуаций уК-1-И-1-Д-16. Владеет методикой оценки финансового потенциала  УК-1-И-2-Д-8. Умеет оценивать влияние внешних факторов на оптимальные решения в задачах планирования  УК-1-И-3-Д-8. Умеет оценивать влияние внешних факторов на оптимальные решения в задачах планирования  УК-1-И-3-Д-8. Владеет навыками применения информационных систем поддержки процедур извлечения необходимых зананий из первичных управленческих данных УК-1-И-3-Д-5. Умеет осуществлять поиск необходимой для решения отдельных профессиональных задач информации с помощью проблемно-орвентированных оплайн-сервиссов  УК-1-И-3-Д-8. Умеет применять информационные системы управления базами данных для аккумулации и структурирования управления базами данных для аккумулации и структурирования управления базами данных для аккумулации и структурирования управлениеских систем УК-1-И-3-Д-16. Умеет определять реальные ресурсы для реализации и совершенствования технических систем УК-1-И-3-Д-16. Умеет определять реальные ресурсы для реализации и совершенствования технических систем						
УК.1-И-3-Д-16. Умеет определять реальные ресурсы для реализации и совершенствования технических систем УК-1-И-3-Д-17. Умеет определять реальных практика   УК-1-И-1. Впадеет навыками построения макро- и микроэкономических моделей оценки реальных рыпочных ситуаций УК-1-И-1-Д-16. Владеет навыками построения макро- и микроэкономических моделей оценки реальных рыпочных ситуаций УК-1-И-1-Д-16. Владеет методикой оценки финансового потенциала   УК-1-И-2-Д-8. Умеет оценивать влияние впешних факторов на оптимальные решения в задачах планирования   УК-1-И-3-Д-4. Владеет навыками применения информационных систем поддержки процедур извлечения информационных онлайи-сервисов   УК-1-И-3-Д-5. Умеет осуществлять поиск необходимой для решения отдельных профессиональных задач информации с помощью проблемно-ориентированных онлайи-сервисов   УК-1-И-3-Д-8. Умеет применять информационные системы управления базами данных для аккумуляции и структурирования управления						
редлизации и совершенствования технических систем VK-1-И-3-Д-17. Знает методы функционального анализа технических систем  В 2.В. 0.2(П)Произ водственная практика:  преддипломная практика  УК-1-И-1-Д-13. Владеет навыками построения макро- и микроэкономических моделей оценки реальных рыночных ситуаций УК-1-И-1-Д-16. Владеет методикой оценки финансового потенциала  УК-1-И-2-Д-16. Владеет методикой оценки финансового потенциала  УК-1-И-3. Ти-2-Д-8. Умеет оценивать влияние внешних факторов на оптимальные решения в задачах планирования  УК-1-И-3-Д-4. Владеет навыками применения информационных систем поддержки процедур извлечения необходимых знаний из первичых управленческих данных УК-1-И-3-Д-5. Умеет осуществлять поиск необходимой для решения отдельных профессиональных задач информации с помощью проблемно-ориентированных онлайт-сервисов  УК-1-И-3-Д-8. Умеет применять информационные системы управления базами данных для аккумуляции и структурирования управлениеской информации УК-1-И-3-Д-16. Умеет определять реальные ресурсы для реализации и совершенствования технических систем УК-1-И-3-Д-17. Знает методы функционального анализа						
Б2.В.02(П)Произ водственная практика   УК-1-И-1.   УК-1-И-1.   З. Владеет навыками построения макро- и микроэкономических моделей оценки реальных рыночных ситуаций УК-1-И-1.   Владеет методикой оценки финансового потенциала   УК-1-И-2.   УК-1-И-2.   УК-1-И-3.   УК-1-						
Б2.В.02(П)Произ водственная практика   VK-1-И-1.   VK-1-И-1-Д-13. Владеет навыками построения макро- и микроэкономических моделей оценки реальных рыночных ситуаций УК-1-И-1-Д-16. Владеет методикой оценки финансового потепциала   VK-1-И-2-Д-8. Умеет оценивать влияние внешних факторов на оптимальные решения в задачах планирования   VK-1-И-3-Д-4. Владеет навыками применения информационных систем поддержки процедур извлечения необходимых знаний из первичных управленческих данных VK-1-И-3-Д-5. Умеет осуществлять поиск необходимой для решения отдельных профессиональных задач информации с помощью проблемно-орнентированных онлайн-сервисов   VK-1-И-3-Д-8. Умеет применять информации и сотруктурирования управленческой информации и структурирования управленческой информации уК-1-И-3-Д-16. Умеет определять реальные ресурсы для реализации и совершенствования технических систем уК-1-И-3-Д-17. Знает методы функционального апализа						
Б2.В.02(П)Произ водственная практика: преддипломная практика: преддипломная практика преддипломная практика преддипломная практика преддипломная практика   VK-1-И-1-Д-16. Владеет методикой оценки финансового потенциала   VK-1-И-2.   VK-1-И-2-Д-8. Умеет оценивать влияние внешних факторов на оптимальные решения в задачах планирования   VK-1-И-3-Д-4. Владеет навыками применения информационных систем поддержки процедур извлечения необходимых знаний из первичных управленческих данных УК-1-И-3-Д-5. Умеет осуществлять поиск необходимой для решения отдельных профессиональных задач информации с помощью проблемно-ориентированных онлайн-есрвисов УК-1-И-3-Д-8. Умеет применять информационные системы управления базами данных для аккумуляции и структурирования управления базами данных для аккумуляции и структурирования управлениеской информации и УК-1-И-3-Д-17. Знеет методы функционального анализа   VK-1-И-3-Д-17. Знеет методы функционального анализа   VK-1-И-3-Д-						* *
Водственная практика  Практика  ТуК-1-И-1-Д-13. Владеет навыками построения макро- и микроэкономических моделей оценки реальных рыночных ситуаций УК-1-И-1-Д-16. Владеет методикой оценки финансового потенциала  ТуК-1-И-2.  ТуК-1-И-2-Д-8. Умеет оценивать влияние внешних факторов на оптимальные решения в задачах планирования  ТуК-1-И-3.  ТуК-1-И-3-Д-4. Владеет навыками применения информационных систем поддержки процедур извлечения необходимых знаний из первичных управленческих данных УК-1-И-3-Д-5. Умеет осуществлять поиск необходимой для решения отдельных профессиональных задач информации с помощью проблемно-ориентированных онлайн-сервисов  ТуК-1-И-3-Д-8. Умеет применять информации инфо						технических систем
практика: преддипломная практика  преддипломная практика  ТК-1-И-1-Д-16. Владеет методикой оценки финансового потенциала  ТК-1-И-2-Д-8. Умеет оценивать влияние внешних факторов на оптимальные решения в задачах планирования  ТК-1-И-3.  ТК-1-И-3-Д-4. Владеет навыками применения информационных систем поддержки процедур извлечения необходимых знаний из первичных управленческих данных УК-1-И-3-Д-5. Умеет осуществлять поиск необходимой для решения отдельных профессиональных задач информации с помощью проблемно-ориентированных оплайн-сервисов УК-1-И-3-Д-8. Умеет применять информации не системы управления базами данных для аккумуляции и структурирования управления базами данных для аккумуляции и структурирования управлениеской информации УК-1-И-3-Д-16. Умеет определять реальные ресурсы для реализации и совершентвования технических систем УК-1-И-3-Д-17. Знает методы функционального анализа				Б2.B.02(П)Произ	УК-1-И-1.	
преддипломная практика    VK-1-И-1-Д-16. Владеет методикой оценки финансового потенциала   VK-1-И-2.				водственная		УК-1-И-1-Д-13. Владеет навыками построения макро- и
уК-1-И-2-Д-8. Умеет оценивать влияние внешних факторов на оптимальные решения в задачах планирования  УК-1-И-3. УК-1-И-3. Владеет навыками применения информационных систем поддержки процедур извлечения необходимых знаний из первичных управленческих данных УК-1-И-3-Д-5. Умеет осуществлять поиск необходимой для решения отдельных профессиональных задач информации с помощью проблемно-ориентированных онлайн-сервисов УК-1-И-3-Д-8. Умеет применять информации и с труктурирования управленческой информации и с структурирования управленческой информации уК-1-И-3-Д-1. Умеет применять реальные ресурсы для реализации и совершенствования технических систем УК-1-И-3-Д-1. З нает методы функционального анализа				практика:		микроэкономических моделей оценки реальных
уК-1-И-2.  УК-1-И-2-Д-8. Умеет оценивать влияние внешних факторов на оптимальные рещения в задачах планирования  УК-1-И-3. УК-1-И-3-Д-4. Владеет навыками применения информационных систем поддержки процедур извлечения необходимых знаний из первичных управленческих данных УК-1-И-3-Д-5. Умеет осуществлять поиск необходимой для решения отдельных профессиональных задач информации с помощью проблемно-ориентированных онлайн-сервисов УК-1-И-3-Д-8. Умеет применять информации и структурирования управления базами данных для аккумуляции и структурирования управленческой информации УК-1-И-3-Д-16. Умеет определять реальные ресурсы для реализации и совершенствования технических систем УК-1-И-3-Д-17. Знает методы функционального анализа				преддипломная		рыночных ситуаций
уК-1-И-2.  УК-1-И-2-Д-8. Умеет оценивать влияние внешних факторов на оптимальные решения в задачах планирования  УК-1-И-3.  УК-1-И-3-Д-4. Владеет навыками применения информационных систем поддержки процедур извлечения необходимых знаний из первичных управленческих данных  УК-1-И-3-Д-5. Умеет осуществлять поиск необходимой для решения отдельных профессиональных задач информации с помощью проблемно-ориентированных онлайн-сервисов  УК-1-И-3-Д-8. Умеет применять информации и структурирования управления базами данных для аккумуляции и структурирования управленческой информации УК-1-И-3-Д-16. Умеет определять реальные ресурсы для реализации и совершенствования технических систем УК-1-И-3-Д-17. Знает методы функционального анализа				практика		УК-1-И-1-Д-16. Владеет методикой оценки финансового
УК-1-И-2-Д-8. Умеет оценивать влияние внешних факторов на оптимальные решения в задачах планирования  УК-1-И-3.  УК-1-И-3.—И-4. Владеет навыками применения информационных систем поддержки процедур извлечения необходимых знаний из первичных управленческих данных УК-1-И-3-Д-5. Умеет осуществлять поиск необходимой для решения отдельных профессиональных задач информации с помощью проблемно-ориентированных онлайн-сервисов  УК-1-И-3-Д-8. Умеет применять информацио и структурирования управленческой информации и структурирования управленческой информации уК-1-И-3-Д-16. Умеет определять реальные ресурсы для реализации и совершенствования технических систем УК-1-И-3-Д-17. Знает методы функционального анализа				•		потенциала
УК-1-И-2-Д-8. Умеет оценивать влияние внешних факторов на оптимальные решения в задачах планирования  УК-1-И-3.  УК-1-И-3.—И-4. Владеет навыками применения информационных систем поддержки процедур извлечения необходимых знаний из первичных управленческих данных УК-1-И-3-Д-5. Умеет осуществлять поиск необходимой для решения отдельных профессиональных задач информации с помощью проблемно-ориентированных онлайн-сервисов  УК-1-И-3-Д-8. Умеет применять информацио и структурирования управленческой информации и структурирования управленческой информации уК-1-И-3-Д-16. Умеет определять реальные ресурсы для реализации и совершенствования технических систем УК-1-И-3-Д-17. Знает методы функционального анализа					УК-1-И-2.	
факторов на оптимальные решения в задачах планирования  УК-1-И-3.    УК-1-И-3-Д-4. Владеет навыками применения информационных систем поддержки процедур извлечения необходимых знаний из первичных управленческих данных уК-1-И-3-Д-5. Умеет осуществлять поиск необходимой для решения отдельных профессиональных задач информации с помощью проблемно-ориентированных онлайн-сервисов УК-1-И-3-Д-8. Умеет применять информационные системы управления базами данных для аккумуляции и структурирования управленческой информации уК-1-И-3-Д-16. Умеет определять реальные ресурсы для реализации и совершенствования технических систем УК-1-И-3-Д-17. Знает методы функционального анализа						УК-1-И-2-Л-8. Умеет оценивать влияние внешних
уК-1-И-3. УК-1-И-3-Д-4. Владеет навыками применения информационных систем поддержки процедур извлечения необходимых знаний из первичных управленческих данных УК-1-И-3-Д-5. Умеет осуществлять поиск необходимой для решения отдельных профессиональных задач информации с помощью проблемно-ориентированных онлайн-сервисов УК-1-И-3-Д-8. Умеет применять информационные системы управления базами данных для аккумуляции и структурирования управленческой информации УК-1-И-3-Д-16. Умеет определять реальные ресурсы для реализации и совершенствования технических систем УК-1-И-3-Д-17. Знает методы функционального анализа						
УК-1-И-3.  УК-1-И-3-Д-4. Владеет навыками применения информационных систем поддержки процедур извлечения необходимых знаний из первичных управленческих данных УК-1-И-3-Д-5. Умеет осуществлять поиск необходимой для решения отдельных профессиональных задач информации с помощью проблемно-ориентированных онлайн-сервисов УК-1-И-3-Д-8. Умеет применять информационные системы управления базами данных для аккумуляции и структурирования управленческой информации УК-1-И-3-Д-16. Умеет определять реальные ресурсы для реализации и совершенствования технических систем УК-1-И-3-Д-17. Знает методы функционального анализа						
информационных систем поддержки процедур извлечения необходимых знаний из первичных управленческих данных УК-1-И-3-Д-5. Умеет осуществлять поиск необходимой для решения отдельных профессиональных задач информации с помощью проблемно-ориентированных онлайн-сервисов УК-1-И-3-Д-8. Умеет применять информационные системы управления базами данных для аккумуляции и структурирования управленческой информации УК-1-И-3-Д-16. Умеет определять реальные ресурсы для реализации и совершенствования технических систем УК-1-И-3-Д-17. Знает методы функционального анализа					VK 1 M 3	
необходимых знаний из первичных управленческих данных УК-1-И-3-Д-5. Умеет осуществлять поиск необходимой для решения отдельных профессиональных задач информации с помощью проблемно-ориентированных онлайн-сервисов УК-1-И-3-Д-8. Умеет применять информационные системы управления базами данных для аккумуляции и структурирования управленческой информации УК-1-И-3-Д-16. Умеет определять реальные ресурсы для реализации и совершенствования технических систем УК-1-И-3-Д-17. Знает методы функционального анализа					J K-1-H-J.	
данных УК-1-И-3-Д-5. Умеет осуществлять поиск необходимой для решения отдельных профессиональных задач информации с помощью проблемно-ориентированных онлайн-сервисов УК-1-И-3-Д-8. Умеет применять информационные системы управления базами данных для аккумуляции и структурирования управленческой информации УК-1-И-3-Д-16. Умеет определять реальные ресурсы для реализации и совершенствования технических систем УК-1-И-3-Д-17. Знает методы функционального анализа						
УК-1-И-3-Д-5. Умеет осуществлять поиск необходимой для решения отдельных профессиональных задач информации с помощью проблемно-ориентированных онлайн-сервисов УК-1-И-3-Д-8. Умеет применять информационные системы управления базами данных для аккумуляции и структурирования управленческой информации УК-1-И-3-Д-16. Умеет определять реальные ресурсы для реализации и совершенствования технических систем УК-1-И-3-Д-17. Знает методы функционального анализа						* * *
для решения отдельных профессиональных задач информации с помощью проблемно-ориентированных онлайн-сервисов УК-1-И-3-Д-8. Умеет применять информационные системы управления базами данных для аккумуляции и структурирования управленческой информации УК-1-И-3-Д-16. Умеет определять реальные ресурсы для реализации и совершенствования технических систем УК-1-И-3-Д-17. Знает методы функционального анализа						F 1.:
информации с помощью проблемно-ориентированных онлайн-сервисов УК-1-И-3-Д-8. Умеет применять информационные системы управления базами данных для аккумуляции и структурирования управленческой информации УК-1-И-3-Д-16. Умеет определять реальные ресурсы для реализации и совершенствования технических систем УК-1-И-3-Д-17. Знает методы функционального анализа						
онлайн-сервисов УК-1-И-3-Д-8. Умеет применять информационные системы управления базами данных для аккумуляции и структурирования управленческой информации УК-1-И-3-Д-16. Умеет определять реальные ресурсы для реализации и совершенствования технических систем УК-1-И-3-Д-17. Знает методы функционального анализа						
УК-1-И-3-Д-8. Умеет применять информационные системы управления базами данных для аккумуляции и структурирования управленческой информации УК-1-И-3-Д-16. Умеет определять реальные ресурсы для реализации и совершенствования технических систем УК-1-И-3-Д-17. Знает методы функционального анализа						
системы управления базами данных для аккумуляции и структурирования управленческой информации УК-1-И-3-Д-16. Умеет определять реальные ресурсы для реализации и совершенствования технических систем УК-1-И-3-Д-17. Знает методы функционального анализа						
структурирования управленческой информации УК-1-И-3-Д-16. Умеет определять реальные ресурсы для реализации и совершенствования технических систем УК-1-И-3-Д-17. Знает методы функционального анализа						
УК-1-И-3-Д-16. Умеет определять реальные ресурсы для реализации и совершенствования технических систем УК-1-И-3-Д-17. Знает методы функционального анализа						
реализации и совершенствования технических систем УК-1-И-3-Д-17. Знает методы функционального анализа						
УК-1-И-3-Д-17. Знает методы функционального анализа						УК-1-И-3-Д-16. Умеет определять реальные ресурсы для
УК-1-И-3-Д-17. Знает методы функционального анализа						реализации и совершенствования технических систем
технических систем						технических систем

	Б1.В.12	УК-1-И-1.	1
	БТ.В.12 Проектная работа	УК-1-И-1.	УК-1-И-1-Д-1. Умеет решать профессиональные задачи на основе использования методов анализа и синтеза, законов и принципов логики УК-1-И-1-Д-6. Владеет навыками применения алгоритмов решения прикладных задач математики в области профессиональной деятельности УК-1-И-1-Д-13. Владеет навыками построения макро- и микроэкономических моделей оценки реальных рыночных ситуаций УК-1-И-1-Д-16. Владеет методикой оценки финансового потенциала
		УК-1-И-2.	УК-1-И-2-Д-3. Применяет полученные знания и навыки рассуждений и аргументации для решения производственных и познавательных задач УК-1-И-2-Д-6. Умеет применять аппарат исчисления теории вероятностей для решения задач профессиональной деятельности УК-1-И-2-Д-8. Умеет оценивать влияние внешних факторов на оптимальные решения в задачах планирования
		УК-1-И-3.	УК-1-И-3-Д-2. Умеет пользоваться элементами языка поисковых запросов при реализации эффективного поиска управленческой информации в распределённых и локализованных информационных системах УК-1-И-3-Д-4. Владеет навыками применения информационных систем поддержки процедур извлечения необходимых знаний из первичных управленческих данных УК-1-И-3-Д-5. Умеет осуществлять поиск необходимой для решения отдельных профессиональных задач информации с помощью проблемно-ориентированных онлайн-сервисов УК-1-И-3-Д-7. Владеет навыками применения современных информационно-коммуникационных технологий операционного, тактического и стратегического обмена информацией в командной работе УК-1-И-3-Д-8. Умеет применять информационные системы управления базами данных для аккумуляции и
			структурирования управленческой информации УК-1-И-3-Д-16. Умеет определять реальные ресурсы для реализации и совершенствования технических систем

						УК-1-И-3-Д-17. Знает методы функционального анализа технических систем
Разработка и реализация проектов У	УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Формулирует проблему, решение которой напрямую связано с достижением цели проекта УК-2-И-2. Определяет связи между поставленными задачами и	проектного	УК-2-И-1.	УК-2-И-1-Д-1. Выявляет и анализирует проблемные ситуации, возникающие в процессе деятельности организации УК-2-И-1-Д-2. Определяет и интерпретирует факторы, обуславливающие возникновение проблемных ситуаций в процессе деятельности организации УК-2-И-1-Д-3. Формулирует и структурирует цели проекта, направленного на решение возникающих проблем УК-2-И-2-Д-1. Структурирует и формулирует задачи, решение которых обеспечит достижение целей проекта УК-2-И-2-Д-2. Проектирует результаты решения задач и формулирует количественные и качественные критерии их оценки УК-2-И-2-Д-3. Выявляет и формирует логическую последовательность выполнения задач проекта
					УК-2-И-3.  УК-2-И-4.	УК-2-И-3-Д-1. Оценивает и осуществляет выбор способов решения задач проекта УК-2-И-3-Д-2. Составляет и иллюстрирует календарные план-графики выполнения задач проекта УК-2-И-3-Д-3. Диагностирует и оптимизирует планграфики выполнения задач проекта УК-2-И-4-Д-1. Подбирает требуемое ресурсное обеспечение для решения задач проекта, определяет его качественные и количественные характеристики УК-2-И-4-Д-2. Определяет и формулирует ресурсные, правовые и иные ограничения при решении задач проекта УК-2-И-4-Д-3. Классифицирует, ранжирует и оценивает риски, возникающие при решении задач проекта УК-2-И-5-Д-1. Интерпретирует и оценивает результаты решения задач проекта в ходе его реализации УК-2-И-5-Д-2. Контролирует и анализирует выполнение план-графиков решения задач проекта в зоне своей ответственности УК-2-И-5-Д-3. Вносит оперативные изменения в планграфики проекта, в случае возникновения отклонений в процессе деятельности организации

		AUC O II O	NHC O H O H A D
контроля, при	F1 0 06	УК-2-И-2.	УК-2-И-2-Д-4. Знает основные математические методы,
необходимости	Б1.О.06		используемые для моделирования процессов и
корректирует	Математика		определения качества ожидаемых результатов решения
способы решения			поставленной задачи в области профессиональной
задач			деятельности
			УК-2-И-2-Д-5. Умеет применять методы линейной
			алгебры для постановки и решения различных задач в
			области профессиональной деятельности
			УК-2-И-2-Д-6. Умеет применять методы
			дифференциального исчисления для постановки и
			решения оптимизационных задач в области
			профессиональной деятельности
			УК-2-И-2-Д-7. Умеет применять методы решения
			дифференциальных уравнений для анализа динамических
			процессов в области профессиональной деятельности
			УК-2-И-2-Д-8. Владеет навыками использования методов
			алгебры и математического анализа при формализации и
			решении задач в области профессиональной деятельности
		УК-2-И-5.	УК-2-И-5-Д-4. Умеет проводить анализ поставленной
			цели и формализовать задачи, которые необходимо
			решить для её достижения, использовать математический
			инструментарий для достижения намеченных результатов
			с учетом имеющихся ресурсов и ограничений,
			интерпретировать полученные результаты
			УК-2-И-5-Д-5. Владеет методами математического
			анализа, линейной алгебры и аналитической геометрии
			для оценки полученного результата решения задач в
			области профессиональной деятельности
		УК-2-И-2.	УК-2-И-2-Д-9. Знает и умеет применять аналитический
	Б1.О.07		аппарат теории массового обслуживания в
	Прикладная		профессиональной деятельности
	математика		УК-2-И-2-Д-10. Владеет основами математических
			методов анализа статистической информации
			УК-2-И-2-Д-11. Знает стандартный инструментарий
			решения общих задач линейного программирования
			УК-2-И-2-Д-12. Владеет методами решения задач
			транспортного типа
			УК-2-И-2-Д-13. Различает, понимает и умеет решать
			задачи целочисленного программирования

	УК-2-И-5.	УК-2-И-5-Д-6. Владеет навыками и умеет применять базовый инструментарий исчисления вероятностей событий
		УК-2-И-5-Д-7. Знает основные законы распределения
		дискретных случайных величин
		УК-2-И-5-Д-8. Знает классические законы распределения
		непрерывных случайных величин
		УК-2-И-5-Д-9. Умеет выявлять «узкие места» систем
		массового обслуживания с точки зрения проявления
		возможных рисков
Б1.В.01	УК-2-И-1.	УК-2-И-1-Д-4. Умеет конструктивно анализировать
Промышленные		проектные, конструкторские и технологические решения
технологии и		УК-2-И-1-Д-5. Знает основные виды проектных,
инновации		конструкторских и технологических решений;
		УК-2-И-1-Д-6. Владеет методами анализа вариантов проектных, конструкторских и технологических решений
		просктивых, конструкторских и технологических решении
	УК-2-И-2.	УК-2-И-2-Д-14. Умеет обоснованно выбирать
		оптимальные проектные, конструкторские и
		технологические решения
		УК-2-И-2-Д-15.Знает методы выбора оптимальных
		проектных, конструкторских и технологических решений;
		УК-2-И-2-Д-16. Владеет методами выбора вариантов
		проектных, конструкторских и технологических решений
		по критериям оптимального соотношения затрат на
Б1.В.ДВ.3	УК-2-И-2.	внедрение технологий УК-2-И-2-Д-17. Умеет проводить комплексную
В1.В.ДВ.3	y IX-2-11-2.	диагностику финансового состояния и ставить задачи
Б1.В.ДВ.03.01Ан		экономического роста инновационной организации
ализ		УК-2-И-2-Д-18. Знает систему финансовых критериев
финансового		деятельности инновационной организации
потенциала		УК-2-И-2-Д-19. Владеет методикой оценки пропорций
инновационной		роста и системы финансовых критериев эффективности
организации		деятельности
/Б1.В.ДВ.03.02Э		
кономические		
исследования		
деятельности		
инновационной		
организации		

		Б1.В.10 Разработка бизнес-плана инновационного проекта	УК-2-И-3.	УК-2-И-3-Д-4. Умеет разработать бизнес-план инновационного проекта УК-2-И-3-Д-5. Знает структуру и методы расчета и оценки показателей бизнеса-плана инновационного проекта УК-1-И-3-Д-6. Владеет методикой определения задач и способов их решения для разработки бизнес-плана инновационного проекта
		Б1.О.04 Правоведение	УК-2-И-4.	УК-2-И-4-Д-4. Применяет современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации УК-2-И-4-Д-5. Анализирует особенности законодательного процесса, а также процесса формирования законов, подзаконных и локальных актов различных уровней, а также статус субъектов, принимающих в нем участие УК-2-И-4-Д-6. Осуществляет профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры УК-2-И-4-Д-7. Использует методологию принятия решений на основе соблюдения принципа законности УК-2-И-4-Д-8. Анализирует сущность каждого института права, особенности правового статуса различных субъектов права в зависимости от отраслевой принадлежности, особенности правового режима объектов правоотношений. УК-2-И-4-Д-9. Осуществляет толкование норм гражданского, уголовного, административного законодательства, международных актов и общепризнанных принципов и норм международного права УК-2-И-4-Д-10. Применяет конкретные нормы, направленные на регулирование возникших имущественных, личных неимущественных или корпоративных отношений
		Б1.В.05	УК-2-И-4.	УК-2-И-4-Д-11. Умеет оценивать возможности
		Финансирование		самофинансирования и оценивать потребности в
		инновационной деятельности		источниках финансирования инновационного проекта УК-2-И-4-Д-12. Знает порядок расчета свободных средств для финансирования инноваций УК-2-И-4-Д-13. Владеет методикой оценки финансовых
				потоков и источников самофинансирования инновационной деятельности

Б1.В.12	УК-2-И-1.	УК-2-И-1-Д-1. Выявляет и анализирует проблемные
Проектная	J K 2 II I.	ситуации, возникающие в процессе деятельности
работа		организации
раоота		УК-2-И-1-Д-2. Определяет и интерпретирует факторы,
		обуславливающие возникновение проблемных ситуаций в
		процессе деятельности организации
		УК-2-И-1-Д-3. Формулирует и структурирует цели
		проекта, направленного на решение возникающих
		проблем
		УК-2-И-1-Д-4. Умеет конструктивно анализировать
		проектные, конструкторские и технологические решения
		УК-2-И-2-Д-14. Умеет обоснованно выбирать
		оптимальные проектные, конструкторские и
		технологические решения
	УК-2-И-2.	УК-2-И-2-Д-1. Структурирует и формулирует задачи,
		решение которых обеспечит достижение целей проекта
		УК-2-И-2-Д-2. Проектирует результаты решения задач и
		формулирует количественные и качественные критерии
		их оценки
		УК-2-И-2-Д-3. Выявляет и формирует логическую
		последовательность выполнения задач проекта
		УК-2-И-2-Д-5. Умеет применять методы линейной
		алгебры для постановки и решения различных задач в
		области профессиональной деятельности
		УК-2-И-2-Д-10. Владеет основами математических
		методов анализа статистической информации
		УК-2-И-2-Д-14. Умеет обоснованно выбирать
		оптимальные проектные, конструкторские и
		технологические решения
		УК-2-И-2-Д-17. Умеет проводить комплексную
		диагностику финансового состояния и ставить задачи
		экономического роста инновационной организации
	УК-2-И-3.	УК-2-И-3-Д-1. Оценивает и осуществляет выбор способов
		решения задач проекта
		УК-2-И-3-Д-2. Составляет и иллюстрирует календарные
		план-графики выполнения задач проекта
		УК-2-И-3-Д-3. Диагностирует и оптимизирует план-
		графики выполнения задач проекта
		УК-2-И-3-Д-4. Умеет разработать бизнес-план
		инновационного проекта

	1	r			
				УК-2-И-4.	УК-2-И-4-Д-1. Подбирает требуемое ресурсное
					обеспечение для решения задач проекта, определяет его
					качественные и количественные характеристики
					УК-2-И-4-Д-2. Определяет и формулирует ресурсные,
					правовые и иные ограничения при решении задач проекта
					УК-2-И-4-Д-3. Классифицирует, ранжирует и оценивает
					риски, возникающие при решении задач проекта
					УК-2-И-4-Д-11. Умеет оценивать возможности
					самофинансирования и оценивать потребности в
					источниках финансирования инновационного проекта
				УК-2-И-5.	УК-2-И-5-Д-1. Интерпретирует и оценивает результаты
				y K-2-Y1-3.	
					решения задач проекта в ходе его реализации
					УК-2-И-5-Д-2. Контролирует и анализирует выполнение
					план-графиков решения задач проекта в зоне своей
					ответственности
					УК-2-И-5-Д-3. Вносит оперативные изменения в план-
					графики проекта, в случае возникновения отклонений в
					процессе деятельности организации
					УК-2-И-5-Д-4. Умеет проводить анализ поставленной
					цели и формализовать задачи, которые необходимо
					решить для её достижения, использовать математический
					инструментарий для достижения намеченных результатов
					с учетом имеющихся ресурсов и ограничений,
					интерпретировать полученные результаты
					УК-2-И-4-Д-6. Осуществляет профессиональную
					деятельность на основе развитого правосознания,
					правового мышления и правовой культуры
					УК-2-И-5-Д-9. Умеет выявлять «узкие места» систем
					массового обслуживания с точки зрения проявления
					возможных рисков
			Б2.O.02(П)Произ	УК-2-И-1.	УК-2-И-1-Д-1. Выявляет и анализирует проблемные
			водственная		ситуации, возникающие в процессе деятельности
			практика:		организации
			технологическая		УК-2-И-1-Д-3. Формулирует и структурирует цели
			(проектно-		проекта, направленного на решение возникающих
			технологическая		проблем
			) практика		УК-2-И-1-Д-4. Умеет конструктивно анализировать
			ј практика		проектные, конструкторские и технологические решения
					УК-2-И-2-Д-14. Умеет обоснованно выбирать
					оптимальные проектные, конструкторские и
					1 , 1, 1
J					технологические решения

		УК-2-И-3.	УК-2-И-2-Д-1. Структурирует и формулирует задачи, решение которых обеспечит достижение целей проекта УК-2-И-2-Д-2. Проектирует результаты решения задач и формулирует количественные и качественные критерии их оценки УК-2-И-2-Д-3. Выявляет и формирует логическую последовательность выполнения задач проекта УК-2-И-2-Д-5. Умеет применять методы линейной алгебры для постановки и решения различных задач в области профессиональной деятельности УК-2-И-2-Д-10. Владеет основами математических методов анализа статистической информации УК-2-И-2-Д-14. Умеет обоснованно выбирать оптимальные проектные, конструкторские и технологические решения УК-2-И-3-Д-1. Оценивает и осуществляет выбор способов решения задач проекта
		VIIC O II 4	
		УК-2-И-4.	УК-2-И-4-Д-1. Подбирает требуемое ресурсное обеспечение для решения задач проекта, определяет его качественные и количественные характеристики УК-2-И-4-Д-2. Определяет и формулирует ресурсные, правовые и иные ограничения при решении задач проекта
		УК-2-И-5.	УК-2-И-5-Д-1. Интерпретирует и оценивает результаты решения задач проекта в ходе его реализации УК-2-И-5-Д-4. Умеет проводить анализ поставленной цели и формализовать задачи, которые необходимо решить для её достижения, использовать математический инструментарий для достижения намеченных результатов с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, интерпретировать полученные результаты УК-2-И-5-Д-9. Умеет выявлять «узкие места» систем массового обслуживания с точки зрения проявления возможных рисков
	Б2.В.01(П водствення практика: организац	ая	УК-2-И-1-Д-1. Выявляет и анализирует проблемные ситуации, возникающие в процессе деятельности организации УК-2-И-1-Д-3. Формулирует и структурирует цели
	управленч практика	еская	проекта, направленного на решение возникающих проблем

			УК-2-И-2.	УК-2-И-2-Д-1. Структурирует и формулирует задачи, решение которых обеспечит достижение целей проекта
				УК-2-И-2-Д-2. Проектирует результаты решения задач и
				формулирует количественные и качественные критерии
				их оценки
				УК-2-И-2-Д-3. Выявляет и формирует логическую
				последовательность выполнения задач проекта УК-2-И-2-Д-17. Умеет проводить комплексную
				диагностику финансового состояния и ставить задачи
				экономического роста инновационной организации
			УК-2-И-3.	УК-2-И-3-Д-1. Оценивает и осуществляет выбор способов
				решения задач проекта
				УК-2-И-3-Д-2. Составляет и иллюстрирует календарные
				план-графики выполнения задач проекта
			УК-2-И-4.	УК-2-И-4-Д-1. Подбирает требуемое ресурсное
				обеспечение для решения задач проекта, определяет его
				качественные и количественные характеристики УК-2-И-4-Д-2. Определяет и формулирует ресурсные,
				правовые и иные ограничения при решении задач проекта
				npasses in mass or paint tomas up in position and a ring of the
			УК-2-И-5.	УК-2-И-5-Д-1. Интерпретирует и оценивает результаты
			3 K 2 H 3.	решения задач проекта в ходе его реализации
				УК-2-И-5-Д-4. Умеет проводить анализ поставленной
				цели и формализовать задачи, которые необходимо
				решить для её достижения, использовать математический
				инструментарий для достижения намеченных результатов
				с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, интерпретировать полученные результаты
		Б2.В.02(П)Произ	УК-2-И-1.	УК-2-И-1-Д-1. Выявляет и анализирует проблемные
		водственная	VIC 2 11 1.	ситуации, возникающие в процессе деятельности
		практика:		организации
		преддипломная		УК-2-И-1-Д-3. Формулирует и структурирует цели
		практика		проекта, направленного на решение возникающих
				проблем УК-2-И-1-Д-4. Умеет конструктивно анализировать
				проектные, конструкторские и технологические решения
				УК-2-И-2-Д-14. Умеет обоснованно выбирать
				оптимальные проектные, конструкторские и
				технологические решения

T T	1	
	УК-2-И-2.	УК-2-И-2-Д-1. Структурирует и формулирует задачи,
		решение которых обеспечит достижение целей проекта
		УК-2-И-2-Д-2. Проектирует результаты решения задач и
		формулирует количественные и качественные критерии
		их оценки
		УК-2-И-2-Д-3. Выявляет и формирует логическую
		последовательность выполнения задач проекта
		УК-2-И-2-Д-5. Умеет применять методы линейной
		алгебры для постановки и решения различных задач в
		области профессиональной деятельности
		УК-2-И-2-Д-10. Владеет основами математических
		методов анализа статистической информации
		УК-2-И-2-Д-14. Умеет обоснованно выбирать
		оптимальные проектные, конструкторские и
		технологические решения
		УК-2-И-2-Д-16. Владеет методами выбора вариантов
		проектных, конструкторских и технологических решений
		по критериям оптимального соотношения затрат на
		внедрение технологий
		УК-2-И-2-Д-17. Умеет проводить комплексную
		диагностику финансового состояния и ставить задачи
		экономического роста инновационной организации
	УК-2-И-3.	
	У К-2-И-3.	УК-2-И-3-Д-1. Оценивает и осуществляет выбор способов
		решения задач проекта
		УК-2-И-3-Д-2. Составляет и иллюстрирует календарные
		план-графики выполнения задач проекта
		УК-2-И-3-Д-3. Диагностирует и оптимизирует план-
		графики выполнения задач проекта
		УК-2-И-3-Д-4. Умеет разработать бизнес-план
		инновационного проекта
	УК-2-И-4.	УК-2-И-4-Д-1. Подбирает требуемое ресурсное
		обеспечение для решения задач проекта, определяет его
		качественные и количественные характеристики
		УК-2-И-4-Д-2. Определяет и формулирует ресурсные,
		правовые и иные ограничения при решении задач проекта
		УК-2-И-4-Д-3. Классифицирует, ранжирует и оценивает
		риски, возникающие при решении задач проекта
		УК-2-И-4-Д-11. Умеет оценивать возможности
		самофинансирования и оценивать потребности в
		источниках финансирования инновационного проекта

					УК-2-И-5.	УК-2-И-5-Д-1. Интерпретирует и оценивает результаты решения задач проекта в ходе его реализации
						УК-2-И-5-Д-2. Контролирует и анализирует выполнение
						план-графиков решения задач проекта в зоне своей
						ответственности
						УК-2-И-5-Д-3. Вносит оперативные изменения в план-
						графики проекта, в случае возникновения отклонений в
						процессе деятельности организации
						УК-2-И-5-Д-4. Умеет проводить анализ поставленной
						цели и формализовать задачи, которые необходимо
						решить для её достижения, использовать математический
						инструментарий для достижения намеченных результатов
						с учетом имеющихся ресурсов и ограничений,
						интерпретировать полученные результаты
						УК-2-И-5-Д-9. Умеет выявлять «узкие места» систем
						массового обслуживания с точки зрения проявления
						возможных рисков
Командная	УК-3	Способен	УК-3-И-1.	Б1.О.14	УК-3-И-1.	УК-3-И-1-Д-1. Знает признаки моделей поведения,
работа и		осуществлять	Определяет свою роль	Командная		характеризующие роли членов команды
лидерство		социальное	в команде, исходя из	работа и		УК-3-И-1-Д-2. Умеет оценивать свои ролевые
		взаимодействие	стратегии	лидерство		возможности на основе методов самодиагностики и
		И	сотрудничества для			выбирать для себя наиболее подходящую роль
		реализовывать	достижения			УК-3-И-1-Д-3. Владеет навыками реализации ролевой
		свою роль в	поставленной цели			модели в команде в рамках своего ролевого диапазона,
		команде	УК-3-И-2.			исходя из стратегии сотрудничества, эффективно
			При реализации своей			влияющей на достижение целей команды
			роли в команде		УК-3-И-2.	УК-3-И-2-Д-1. Умеет оценивать процессы ролевой
			учитывает			динамики и диагностировать проблемы, связанные с
			особенности			поведением членов команды
			поведения других членов команды			УК-3-И-2-Д-2. Знает и различает особенности
			УК-3-И-3.			социального, функционального и индивидуального
			УК-3-И-3. Анализирует			поведения членов команды
			<b>Возможные</b>			УК-3-И-2-Д-3. Владеет навыками выбора модели
			последствия личных			поведения эффективного командного взаимодействия в
			действий и планирует			конкретной ситуации УК-3-И-2-Д-4. Владеет навыками видоизменения своего
			свои действия для			поведения на основе понимания симптомов ролевого
			достижения заданного			дисбаланса/ролевого конфликта с учетом поведения
			результата			других членов команды
			Possibiaia	]		других членов команды

УК-3-И-4. Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели УК-3-И-5. Соблюдает установленные нормы и правила командной работы, несет личную ответственность за общий результат	Б1.В.07	УК-3-И-4.	УК-3-И-3-Д-1. Умеет выбирать методы самоанализа и управления собой, использует обратную связь как источник для самооценки и саморазвития УК-3-И-3-Д-2. Умеет устанавливать связь между своими действиями и получаемым результатом, понимает влияние своих слов и действий на других УК-3-И-3-Д-3. Владеет навыками обоснованного принятия решений в целях повышения эффективности командной работы, реализует запланированые действия УК-3-И-4-Д-1. Умеет выбирать, анализировать и классифицировать необходимую информацию на основе собственных знаний и опыта для обмена с членами команды в целях повышения эффективности деятельности УК-3-И-4-Д-2. Умеет воспроизводить необходимую информацию в доступной форме для всех членов команды УК-3-И-4-Д-3. Владеет навыками активного слушания, информационного диалога, эффективной аргументации при обсуждении идей членов команды УК-3-И-4-Д-4. Владеет навыками, способствующими обмену информацией между всеми членами команды для достижения поставленной цели  УК-3-И-5-Д-1. Знает и описывает эффективные командные нормы и методы их утверждения и закрепления в командной работе, понимает их необходимость и собственную ответственность за их реализацию УК-3-И-5-Д-2. Умеет выстраивать свое поведение в соответствие с эффективными нормами и правилами командной работы УК-3-И-1-3-Владеет навыками защиты эффективных правил и норм, разъясняет их необходимость в командной работе
	Б1.В.07 Организация управления стартапом	УК-3-И-1.	УК-3-И-1-Д-4. Умеет организовывать работу проектной команды в процессе продвижения стартапа на рынок. УК-3-И-1-Д-5. Знает основные теории создания команды, принципы распределения ролей в команде при функционировании инновационной экономики и технологического предпринимательства УК-3-И-1-6. Владеет методикой организации продвижения стартапа на рынок, как малой формы инновационной организации.

			УК-3-И-2.	УК-3-И-2-Д-5. Умеет планировать и проектировать командную работу при коммерциализации результатов интеллектуальной деятельности в форме стартапа УК-3-И-2-Д-6. Знает принципы распределения ролей в команде; лидерские качества; принципы мотивации и формирования командного духа при организации и управлении и оценки инновационнопредпринимательской деятельности. УК-3-И-2-Д-7. Владеет приемами работы в команде при коммерциализации высоких технологий с использованием моделей рroduct development и customer development; УК-3-И-4-Д-11. Умеет организовывать процесс командной работы в малых инноваицонных коллективах
				УК-3-И-4-Д-12. Знает технологии бережливого стартапа (lean) и гибкого подхода к управлению (agile) УК-3-И-4-Д-13. Владеет организацией работы в малых коллективах при использовании технологии бережливого стартапа (lean) и гибкого подхода к управлению (agile)
			УК-3-И-5.	УК-3-И-5-Д-4. Умеет оценивать эффективность коллективной работ при реализации инновационного проекта УК-3-И-5-Д-5. Знает принципы мотивации и формирования командного духа при организации и управлении и оценки инновационнопредпринимательской деятельности. УК-3-И-5-Д-6. Владеет методикой мотивации и формирования командного духа в малой инновационной организации
		Б1.О.10 Информационны е системы и технологии	УК-3-И-4.	УК-3-И-4-Д-5. Владеет элементами информационных технологий, связанных с продвижением в глобальной телекоммуникационной сети Internet; контента, представленного в виде текста, таблиц и изображений УК-3-И-4-Д-6. Умеет применять отдельные элементы информационных систем поддержки управления контентом и информационно-логическими моделями данных УК-3-И-4-Д-7. Знает основные процедуры информационного обмена (размещения и извлечения управленческой информации), осуществляемые с помощью облачных технологий

	Б1.О.15 Основы проектного управления	УК-3-И-4.	УК-3-И-4-Д-8. Распределяет задачи проекта между членами команды проекта УК-3-И-4-Д-9. Организует и осуществляет коммуникации между членами команды проекта, оценивает идеи других членов команды УК-3-И-4-Д-10. Определяет и применяет адекватные методы и способы обмена информацией, знаниями и опытом участников проекта
	Б1.В.12 Проектная работа	УК-3-И-1.	УК-3-И-1-Д-3. Владеет навыками реализации ролевой модели в команде в рамках своего ролевого диапазона, исходя из стратегии сотрудничества, эффективно влияющей на достижение целей команды УК-3-И-1-Д-4. Умеет организовывать работу проектной команды в процессе продвижения стартапа на рынок.
		УК-3-И-2.	УК-3-И-2-Д-3. Владеет навыками выбора модели поведения эффективного командного взаимодействия в конкретной ситуации УК-3-И-2-Д-5. Умеет планировать и проектировать командную работу при коммерциализации результатов интеллектуальной деятельности в форме стартапа УК-3-И-2-Д-7. Владеет приемами работы в команде при коммерциализации высоких технологий с использованием моделей product development и customer development;
		УК-3-И-3.	УК-3-И-3-Д-3. Владеет навыками обоснованного принятия решений в целях повышения эффективности командной работы, реализует запланированные действия

		УК-3-И-4.	УК-3-И-4-Д-1. Умеет выбирать, анализировать и классифицировать необходимую информацию на основе собственных знаний и опыта для обмена с членами команды в целях повышения эффективности деятельности УК-3-И-4-Д-4. Владеет навыками, способствующими обмену информацией между всеми членами команды для достижения поставленной цели УК-3-И-4-Д-5. Владеет элементами информационных технологий, связанных с продвижением в глобальной телекоммуникационной сети Internet; контента, представленного в виде текста, таблиц и изображений УК-3-И-4-Д-6. Умеет применять отдельные элементы информационных систем поддержки управления контентом и информационно-логическими моделями данных УК-3-И-4-Д-7. Знает основные процедуры информационного обмена (размещения и извлечения управленческой информации), осуществляемые с помощью облачных технологий УК-3-И-4-Д-8. Распределяет задачи проекта между членами команды проекта УК-3-И-4-Д-9. Организует и осуществляет коммуникации между членами команды проекта, оценивает идеи других членов команды УК-3-И-4-Д-13. Владеет организацией работы в малых коллективах при использовании технологии бережливого стартапа (lean) и гибкого подхода к управлению (agile) УК-3-И-5-Д-1. Знает и описывает эффективные командные нормы и методы их утверждения и закрепления в командной работе, понимает их необходимость и собственную ответственность за их реализацию УК-3-И-5-Д-2. Умеет выстраивать свое поведение в соответствие с эффективными нормами и правилами
	Б2.О.01(У) Учебная практика:	УК-3-И-1.	ук-3-и-3-д-2. Умеет выстраивать свое поведение в соответствие с эффективными нормами и правилами командной работы  УК-3-И-1-Д-2. Умеет оценивать свои ролевые возможности на основе методов самодиагностики и
	ознакомительная практика		выбирать для себя наиболее подходящую роль

		УК-3-И-2.	УК-3-И-2-Д-1. Умеет оценивать процессы ролевой динамики и диагностировать проблемы, связанные с поведением членов команды УК-3-И-2-Д-2. Знает и различает особенности социального, функционального и индивидуального поведения членов команды УК-3-И-2-Д-3. Владеет навыками выбора модели поведения эффективного командного взаимодействия в конкретной ситуации
		УК-3-И-3.	УК-3-И-3-Д-3. Владеет навыками обоснованного принятия решений в целях повышения эффективности командной работы, реализует запланированные действия
		УК-3-И-4.	команднои раооты, реализует запланированные деиствия УК-3-И-4-Д-1. Умеет выбирать, анализировать и классифицировать необходимую информацию на основе собственных знаний и опыта для обмена с членами команды в целях повышения эффективности деятельности УК-3-И-4-Д-5. Владеет элементами информационных технологий, связанных с продвижением в глобальной телекоммуникационной сети Internet; контента, представленного в виде текста, таблиц и изображений УК-3-И-4-Д-6. Умеет применять отдельные элементы информационных систем поддержки управления контентом и информационно-логическими моделями данных УК-3-И-4-Д-7. Знает основные процедуры информационного обмена (размещения и извлечения управленческой информации), осуществляемые с помощью облачных технологий УК-3-И-5-Д-2. Умеет выстраивать свое поведение в соответствие с эффективными нормами и правилами командной работы
	Б2.В.01(П) Производственн ая практика: организационно- управленческая практика	УК-3-И-1.	УК-3-И-1-Д-3. Владеет навыками реализации ролевой модели в команде в рамках своего ролевого диапазона, исходя из стратегии сотрудничества, эффективно влияющей на достижение целей команды

		VIII O II O	
		УК-3-И-2.	УК-3-И-2-Д-3. Владеет навыками выбора модели поведения эффективного командного взаимодействия в конкретной ситуации
		УК-3-И-3.	
			УК-3-И-3-Д-3. Владеет навыками обоснованного принятия решений в целях повышения эффективности командной работы, реализует запланированные действия
		УК-3-И-4.	УК-3-И-4-Д-1. Умеет выбирать, анализировать и классифицировать необходимую информацию на основе собственных знаний и опыта для обмена с членами команды в целях повышения эффективности деятельности УК-3-И-4-Д-4. Владеет навыками, способствующими обмену информацией между всеми членами команды для достижения поставленной цели УК-3-И-4-Д-5. Владеет элементами информационных технологий, связанных с продвижением в глобальной телекоммуникационной сети Internet; контента, представленного в виде текста, таблиц и изображений УК-3-И-4-Д-6. Умеет применять отдельные элементы информационных систем поддержки управления контентом и информационно-логическими моделями данных УК-3-И-4-Д-7. Знает основные процедуры информационного обмена (размещения и извлечения управленческой информации), осуществляемые с
			помощью облачных технологий
		УК-3-И-5.	УК-3-И-5-Д-1. Знает и описывает эффективные
			командные нормы и методы их утверждения и
			закрепления в командной работе, понимает их
			необходимость и собственную ответственность за их
			реализацию
			УК-3-И-5-Д-2. Умеет выстраивать свое поведение в
			соответствие с эффективными нормами и правилами
			командной работы

		Б2.В.02(П) Производственн ая практика: преддипломная практика	УК-3-И-1.	УК-3-И-1-Д-3. Владеет навыками реализации ролевой модели в команде в рамках своего ролевого диапазона, исходя из стратегии сотрудничества, эффективно влияющей на достижение целей команды УК-3-И-1-Д-4. Умеет организовывать работу проектной команды в процессе продвижения стартапа на рынок.
			УК-3-И-2.	УК-3-И-2-Д-3. Владеет навыками выбора модели поведения эффективного командного взаимодействия в конкретной ситуации УК-3-И-2-Д-5. Умеет планировать и проектировать командную работу при коммерциализации результатов интеллектуальной деятельности в форме стартапа УК-3-И-2-Д-7. Владеет приемами работы в команде при коммерциализации высоких технологий с использованием моделей product development и customer development;
			УК-3-И-3.	УК-3-И-3-Д-3. Владеет навыками обоснованного принятия решений в целях повышения эффективности командной работы, реализует запланированные действия

	,				
				УК-3-И-4.	УК-3-И-4-Д-1. Умеет выбирать, анализировать и
					классифицировать необходимую информацию на основе
					собственных знаний и опыта для обмена с членами
					команды в целях повышения эффективности деятельности
					УК-3-И-4-Д-4. Владеет навыками, способствующими
					обмену информацией между всеми членами команды для
					достижения поставленной цели
					УК-3-И-4-Д-5. Владеет элементами информационных
					технологий, связанных с продвижением в глобальной
					телекоммуникационной сети Internet; контента,
					представленного в виде текста, таблиц и изображений
					УК-3-И-4-Д-6. Умеет применять отдельные элементы
					информационных систем поддержки управления
					контентом и информационно-логическими моделями
					данных
					УК-3-И-4-Д-7. Знает основные процедуры
					информационного обмена (размещения и извлечения
					управленческой информации), осуществляемые с
					помощью облачных технологий
					УК-3-И-4-Д-8. Распределяет задачи проекта между
					членами команды проекта
					УК-3-И-4-Д-9. Организует и осуществляет коммуникации
					между членами команды проекта, оценивает идеи других
					членов команды
					УК-3-И-4-Д-10. Определяет и применяет адекватные
					методы и способы обмена информацией, знаниями и
					опытом участников проекта
					УК-3-И-4-Д-13. Владеет организацией работы в малых
					коллективах при использовании технологии бережливого
					стартапа (lean) и гибкого подхода к управлению (agile)
				УК-3-И-5.	УК-3-И-5-Д-1. Знает и описывает эффективные
					командные нормы и методы их утверждения и
					закрепления в командной работе, понимает их
					необходимость и собственную ответственность за их
					реализацию
					УК-3-И-5-Д-2. Умеет выстраивать свое поведение в
					соответствие с эффективными нормами и правилами
					командной работы
L	1	L	l .		F F

Коммуникация	УК-4	Способен	УК-4-И-1.		УК-4-И-1.	УК-4-И-1-Д-1. Умеет выбирать стиль делового общения и
-		осуществлять	Выбирает стиль	Б1.О.08		продуцировать высказывания делового и
		деловую	делового общения на	Иностранный		профессионального характера, учитывая цели, условия и
		коммуникацию	государственном	язык		ситуацию общения; использовать в своей речи
		в устной и	языке РФ и			вербальные и невербальные средства профессионального
		письменной	иностранном языке в			взаимодействия с партнером общения; использовать
		формах на	зависимости от цели и			этикетные формулы устной и письменной коммуникации
		государственно	условий партнерства;			УК-4-И-1-Д-2. Знает лингвистические, в том числе
		м языке	адаптирует речь,			стилистические особенности государственного и
		Российской	стиль общения и язык			иностранного языков, а также специфику официального,
		Федерации и	жестов к ситуациям			нейтрального и неофициального регистров общения;
		иностранном	взаимодействия			правила поведения и этикетные нормы делового и
		(ых) языке(ах).	УК-4-И-2.			профессионального общения; типологию, стилистические
			Выполняет перевод			особенности и законы построения текста как продукта
			профессиональных			речевой деятельности
			деловых текстов с			УК-4-И-1-Д-3. Владеет навыками продуцирования
			иностранного языка			связного и логически структурированного высказывания
			на государственный			делового и профессионального характера в соответствии с
			язык РФ и с			особенностями ситуации общения на уровне,
			государственного			обеспечивающем эффективную профессиональную
			языка РФ на			деятельность
			иностранный		УК-4-И-2.	УК-4-И-2-Д-1. Умеет переводить тексты деловой и
			УК-4-И-3.			профессиональной направленности с иностранного языка
			Ведет деловую			на государственный язык РФ и с государственного языка
			переписку на			на иностранный, сохраняя содержательную ценность,
			государственном			логическую структуру и стилистические особенности
			языке РФ и			текстов
			иностранном языке с			УК-4-И-2-Д-2. Знает лингвистические (лексические,
			учетом особенностей			грамматические, стилистические) особенности
			стилистики			государственного и иностранного языков, в том числе
			официальных и			деловую лексику и терминологию
			неофициальных			УК-4-И-2-Д-3. Владеет навыками грамматической и
			писем и			лексической трансформации текста; навыками
			социокультурных			использования двуязычных словарей при осуществлении
			различий в формате			перевода с одного языка на другой

	F1 0 20	X 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7	AVICA HAR A VI
корреспонденции		УК-4-И-2.	УК-4-И-2-Д-4. Умеет работать с техническими словарями
УК-4-И-4.	Технический		на иностранном языке и делать перевод
Представляет сво	ою перевод		профессиональных текстов в сфере инноваций.
точку зрения при			УК-4-И-2-Д-5. Знает профессиональную лексику по
деловом общении	ив		управлению инновациями на иностранном языке.
публичных			УК-4-И-2-Д-6. Владеет технологией перевода
выступлениях			специальной литературы с иностранного языка в области
			инноваций.
		УК-4-И-3.	УК-4-И-3-Д-1. Умеет продуцировать письменный текст по
	Б1.О.09		заданной теме профессионального-делового характера в
	Иностранный		формате деловой корреспонденции; изложить свои мысли
	язык		в письменной форме в соответствии с лексическими,
	профессиональн		грамматическими и стилистическими особенностями
	ого делового		написания деловых писем; использовать этикетные
	общения		формулы письменной коммуникации в различных
			ситуациях общения
			УК-4-И-3-Д-2. Знает лингвистические особенности
			иностранного языка, в том числе стилистические
			особенности корреспонденции, в частности официальных
			и неофициальных писем; лингвопсихологические и
			социокультурные особенности текста как продукта
			речевой деятельности; социокультурные особенности
			деловой корреспонденции
			УК-4-И-3-Д-3. Владеет навыками продуцирования
			письменного текста профессионально-делового характера
			в соответствии с правилами построения письменной речи;
			навыками составления деловой корреспонденции в
			соответствии с принятым форматом и лингвистическими
			особенностями

	Б1.О.12 Деловые коммуникации	УК-4-И-3.	УК-4-И-4-Д-1. Умеет строить связное и логически стройное монологическое высказывание деловой и профессиональной направленности в ходе проведения презентации и выступления профессионально-делового характера; умеет вести диалог с партнерами общения, представлять и аргументировать собственную точку зрения УК-4-И-4-Д-2. Знает лингвистические особенности иностранного языка, связанные с продуцированием устного монологического высказывания и ведением диалога деловой и профессиональной направленности; языковые средства выражения собственной точки зрения УК-4-И-4-Д-3. Владеет навыками монологической и диалогической речи в ситуациях профессионально-делового общения; лексическими средствами выражения собственной точки зрения на уровне, обеспечивающем эффективное изложение профессионально значимых проблем УК-4-И-3-Д-4. Выбирает и применяет стиль деловой переписки в зависимости от типа отношений между участниками деловой коммуникации, составляет письменный документ с учетом существующих требований и применяет в деловой переписке речевые формулы, учитывающие социокультурные различия в формате корреспонденции УК-4-И-4-Д-4. Использует современные формы и методы деловой коммуникации, выбирает речевые формулы деловой общении и в публичных выступлениях
	Б1.В.ДВ.09 Б1.В.ДВ.09.01 Управление коммуникациям и инновационной деятельности / Б1.В.ДВ.09.02 Организация коммуникативно го процесса в	УК-4-И-4.	УК-4-И-4-Д-5 Умеет проводить деловые переговоры, встречи и презентации инновационных проектов УК-4-И-4-Д-6 Знает технологию выстраивания коммуникаций при презентации инновационных проектов УК-4-И-4-Д-7 Владеет методикой подготовки, планирования и организации деловых встреч и презентаций инновационных проектов

1		
	УК-4-И-2.	УК-4-И-2-Д-1. Умеет переводить тексты деловой и
		профессиональной направленности с иностранного языка
		на государственный язык РФ и с государственного языка
		на иностранный, сохраняя содержательную ценность,
		логическую структуру и стилистические особенности
		текстов
		УК-4-И-2-Д-4. Умеет работать с техническими словарями
		на иностранном языке и делать перевод
		профессиональных текстов в сфере инноваций.
	УК-4-И-3.	УК-4-И-3-Д-3. Владеет навыками продуцирования
		письменного текста профессионально-делового характера
		в соответствии с правилами построения письменной речи;
		навыками составления деловой корреспонденции в
		соответствии с принятым форматом и лингвистическими
		особенностями
	УК-4-И-4.	УК-4-И-4-Д-1. Умеет строить связное и логически
		стройное монологическое высказывание деловой и
		профессиональной направленности в ходе проведения
		презентации и выступления профессионально-делового
		характера; умеет вести диалог с партнерами общения,
		представлять и аргументировать собственную точку
		зрения УК-4-И-4-Д-4. Использует современные формы и
		методы деловой коммуникации, выбирает речевые
		формулы делового разговора для демонстрации своей
		точки зрения при деловом общении и в публичных
		выступлениях
		УК-4-И-4-Д-5 Умеет проводить деловые переговоры,
		встречи и презентации инновационных проектов
		УК-4-И-4-Д-6 Знает технологию выстраивания
		коммуникаций при презентации инновационных проектов
		УК-4-И-4-Д-7 Владеет методикой подготовки,
		планирования и организации деловых встреч и
		презентаций инновационных проектов
Б2.В.01(П)І	Троиз УК-4-И-1.	УК-4-И-1-Д-1. Умеет выбирать стиль делового общения и
водственна	R	продуцировать высказывания делового и
практика:		профессионального характера, учитывая цели, условия и
организаци	онно-	ситуацию общения; использовать в своей речи
управленче		вербальные и невербальные средства профессионального
практика		взаимодействия с партнером общения; использовать
		этикетные формулы устной и письменной коммуникации

			УК-4-И-2.	УК-4-И-2-Д-1. Умеет переводить тексты деловой и профессиональной направленности с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка на иностранный, сохраняя содержательную ценность, логическую структуру и стилистические особенности текстов УК-4-И-2-Д-4. Умеет работать с техническими словарями на иностранном языке и делать перевод профессиональных текстов в сфере инноваций.  УК-4-И-4-Д-5 Умеет проводить деловые переговоры, встречи и презентации инновационных проектов УК-4-И-4-Д-6 Знает технологию выстраивания коммуникаций при презентации инновационных проектов УК-4-И-4-Д-7 Владеет методикой подготовки, планирования и организации деловых встреч и презентаций инновационных проектов
		Б2.В.02(П)Произ водственная практика: преддипломная практика	УК-4-И-1.	УК-4-И-1-Д-1. Умеет выбирать стиль делового общения и продуцировать высказывания делового и профессионального характера, учитывая цели, условия и ситуацию общения; использовать в своей речи вербальные и невербальные средства профессионального взаимодействия с партнером общения; использовать этикетные формулы устной и письменной коммуникации УК-4-И-1-Д-3. Владеет навыками продуцирования связного и логически структурированного высказывания делового и профессионального характера в соответствии с особенностями ситуации общения на уровне, обеспечивающем эффективную профессиональную деятельность
			УК-4-И-2.	УК-4-И-2-Д-1. Умеет переводить тексты деловой и профессиональной направленности с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка на иностранный, сохраняя содержательную ценность, логическую структуру и стилистические особенности текстов УК-4-И-2-Д-4. Умеет работать с техническими словарями на иностранном языке и делать перевод профессиональных текстов в сфере инноваций.

			УК-4-И-3.	УК-4-И-3-Д-3. Владеет навыками продуцирования письменного текста профессионально-делового характера в соответствии с правилами построения письменной речи; навыками составления деловой корреспонденции в соответствии с принятым форматом и лингвистическими особенностями
			УК-4-И-4.	УК-4-И-4-Д-1. Умеет строить связное и логически стройное монологическое высказывание деловой и профессиональной направленности в ходе проведения презентации и выступления профессионально-делового характера; умеет вести диалог с партнерами общения, представлять и аргументировать собственную точку зрения УК-4-И-4-Д-4. Использует современные формы и методы деловой коммуникации, выбирает речевые формулы делового разговора для демонстрации своей точки зрения при деловом общении и в публичных выступлениях УК-4-И-4-Д-5 Умеет проводить деловые переговоры, встречи и презентации инновационных проектов УК-4-И-4-Д-6 Знает технологию выстраивания коммуникаций при презентации инновационных проектов УК-4-И-4-Д-7 Владеет методикой подготовки, планирования и организации деловых встреч и презентаций инновационных проектов
		ФТД.03 Основы внешнеэкономич еской деятельности	УК-4-И-3.	УК-4-И-3-Д-5. Владеет навыками использования различных форм, видов устной и письменной коммуникации УК-4-И-3-Д-6. Владеет навыками выстраивания стратегии устного и письменного общения в рамках межличностного и межкультурного общения
			УК-4-И-4.	УК-4-И-4-Д-8 Умеет проводить деловые переговоры, встречи и презентации инновационных проектов в межкультурном взаимодействии УК-4-И-4-Д-9 Знает технологию выстраивания внешних коммуникаций при презентации инновационных проектов на международном уровне

Межкультурное	УК-5	Способен	УК-5-И-1.		УК-5-И-1.	УК-5-И-1-Д-1. Знает основы методологии исторической
взаимодействие		воспринимать	Интерпретирует	Б1.О.01 История		науки; особенности становления государственности в
		межкультурное	историю России в	(история России,		России (IX-XI вв.) и ее развитие; монгольское завоевание.
		разнообразие	контексте мирового	всеобщая		и его влияние на выбор исторического пути России;
		общества в	исторического	история)		формирование и развития нашего многонационального и
		социально-	развития	,		многоконфессионального государства в XV-XVIII вв.,
		историческом,	УК-5-И-2.			нового типа власти
		этическом и	Учитывает при			УК-5-И-1-Д-2. Знает эволюцию российской
		философском	социальном и			государственности в первой половине XIX в.,
		контекстах	профессиональном			возникновение и распространение общественных
			общении			движений; направление путей модернизации империи во
			историческое			второй половине XIX в.
			наследие и			УК-5-И-1-Д-3. Знает и понимает принципы формирования
			социокультурные			и изменения социальной структуры России в ходе
			традиции различных			исторического развития в начале XX в., причины развития
			социальных групп,			процессов социальной революции; понимает роль и место
			этносов и конфессий,			России в контексте мирового исторического развития
			включая мировые			УК-5-И-1-Д-4. Знает и понимает особенности
			религии, философские			исторического развития нашего государства после
			и этические учения			крушения империи и создания СССР; социально-
			УК-5-И-3.			экономические, политические и социо-культурные
			Придерживается			преобразования в Советском государстве в 20-30-е гг.,
			принципов			особенности внешней политики этого периода;
			недискриминационно			предпосылки и ход Второй мировой войны,
			го взаимодействия			периодизацию и ход Великой Отечественной войны;
			при личном и			причины победы советского народа в Великой
			массовом общении в			Отечественной войне, решающий вклад Советского
			целях выполнения			Союза в разгром фашизма; умение противодействовать
			профессиональных			попыткам фальсификации истории Великой
			задач и усиления			Отечественной войны
			социальной			УК-5-И-1-Д-5. Понимает устройство послевоенного мира,
			интеграции			изменение роли СССР в нем, причины «холодной войны»;
						характер и особенности восстановления народного
						хозяйства СССР; причины ужесточения политического
						режима и идеологического контроля после войны; знает и
						понимает причины изменения советского общества во
						второй половине 50-х – середине 80-х гг. XX в.;
						нарастание кризисных процессов; причины и характер
						перестройки и распада СССР (1985-1991)
						УК-5-И-1-Д-6. Знает и понимает процесс становления
						новой российской государственности, его противоречия и
						проблемы (1991-2000), знает и понимает процесс

			становления нового облика Российской Федерации в начале XXI столетия, ее внутреннюю и внешнюю политику
		УК-5-И-2.	УК-5-И-2-Д-1. Умеет применять полученные знания в процессе взаимодействия с представителями различных этических, религиозных и ценностных систем УК-5-И-2-Д-2. Владеет навыками разрешения проблемных ситуаций, опираясь, в том числе, и на имеющийся богатый исторический опыт УК-5-И-2-Д-3. Знает и понимает особенности, свойственные большому многонациональному государству, формировавшемуся в течении многих веков УК-5-И-2-Д-4. Умеет анализировать социокультурный контекст при профессиональном общении, используя богатейшие исторические традиции УК-5-И-2-Д-5. Владеет необходимыми историческими, историографическими, этнографическими, культурологическими и историкорелигиозными знаниями

	Б1.О.02 Философия  Б1.О.14 Командная работа и лидерство	УК-5-И-2.	УК-5-И-2-Д-6. Владеет навыками анализа мирового и отечественного философского наследия и демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп УК-5-И-2-Д-7. Умеет выстраивать межличностное и межкультурное взаимодействие с учетом культурного многообразия, руководствуясь знанием философских и этических учений, и владеет навыками преодоления коммуникативных барьеров в межкультурном взаимодействии, основанными на толерантном восприятии культурных особенностей представителей различных этносов и религий УК-5-И-2-Д-8. Владеет приемами конструктивного взаимодействия, формирования недискриминационной среды взаимодействия с учетом социокультурных особенностей людей, в целях успешного выполнения управленческих задач и усиления социальной интеграции УК-5-И-2-Д-9. Знает историю развития философского мировоззрения в контексте мировой истории и мировых культурных традиций, способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах УК-5-И-2-Д-10. Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития, и обосновывает актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействия УК-5 И-3-Д-1. Знает принципы недискриминационного взаимодействия в командном и личном общении УК-5 И-3-Д-2. Умеет выстраивать свое поведение в соответствие с установленными принципами недискриминационного взаимодействия, разъясняет их необходимость в командной работе
	Б1.В.12 Проектная работа	УК-5-И-1.	УК-5-И-1-Д-6. Знает и понимает процесс становления новой российской государственности, его противоречия и проблемы (1991-2000), знает и понимает процесс становления нового облика Российской Федерации в начале XXI столетия, ее внутреннюю и внешнюю политику

			УК-5-И-2. УК-5-И-3.	УК-5-И-2-Д-2. Владеет навыками разрешения проблемных ситуаций, опираясь, в том числе, и на имеющийся богатый исторический опыт УК-5-И-2-Д-4. Умеет анализировать социокультурный контекст при профессиональном общении, используя богатейшие исторические традиции  УК-5 И-3-Д-2. Умеет выстраивать свое поведение в
			УК-3-FI-3.	соответствие с установленными принципами недискриминационного взаимодействия УК-5 И-3-Д-3. Владеет навыками защиты установленных принципов недискриминационного взаимодействия, разъясняет их необходимость в командной работе
		Б2.О.01(У) Учебная практика: ознакомительная практика	УК-5-И-2.	УК-5-И-2-Д-2. Владеет навыками разрешения проблемных ситуаций, опираясь, в том числе, и на имеющийся богатый исторический опыт УК-5-И-2-Д-4. Умеет анализировать социокультурный контекст при профессиональном общении, используя богатейшие исторические традиции
			УК-5-И-3.	УК-5 И-3-Д-2. Умеет выстраивать свое поведение в соответствие с установленными принципами недискриминационного взаимодействия УК-5 И-3-Д-3. Владеет навыками защиты установленных принципов недискриминационного взаимодействия, разъясняет их необходимость в командной работе
		ФТД.03 Основы внешнеэкономич еской деятельности	УК-5-И-3.	УК-5 И-3-Д-3. Владеет навыками защиты установленных принципов недискриминационного взаимодействия, разъясняет их необходимость в командной работе УК-5-И-3-Д-4. Знает принципы межличностного взаимодействия на международном уровне УК-5 И-3-Д-5. Умеет выстраивать процесс коммуникаций в соответствие при личном и массовом общении при организации внешнеэкономической деятельности

УК-6	Способен	УК-6-И-1. Использует	F1 0 15 0	УК-6-И-1.	УК-6-И-1-Д-1. Применяет методы и инструменты
	управлять	инструменты и	Б1.О.15 Основы		управления временем при параллельном решении задач
	своим	методы управления	проектного		проектов
	временем,	временем при	управления		УК-6-И-1-Д-2. Управляет своим временем при решении
	выстраивать и	выполнении			множества задач проекта на ограниченном временном
	реализовывать	конкретных задач,			интервале
	траекторию	проектов, при			УК-6-И-1-Д-3. Формирует и применяет личные
	саморазвития	достижении			расписания решения задач при реализации целей проекта
	на основе	поставленных целей			
	принципов	УК-6-И-2. Определяет	Б1.О.13 Основы	УК-6-И-1.	УК-6-И-1-Д-4. Определяет содержание и временные
	образования в	задачи саморазвития	профессиональн		параметры этапов достижения поставленных целей
	течение всей	и профессионального	ого развития		профессионального и личностного развития
	жизни	роста, распределяет			УК-6-И-1-Д-5. Применяет методы и инструменты
		их на долго-, средне- и			управления временем при организации своей
		краткосрочные с			профессиональной деятельности и развития
		обоснованием			
		актуальности и			
		определением			
		необходимых		УК-6-И-2.	УК-6-И-2-Д-1. Анализирует и оценивает уровень своего
		ресурсов для их			профессионального развития, его соответствие реалиям
		выполнения			современного рынка труда
		УК-6-И-3 Использует			УК-6-И-2-Д-2. Умеет формулировать задачи саморазвития
		основные			и профессионального роста, планировать карьерную
		возможности и			траекторию в соответствии с выбранной сферой
		инструменты			деятельности и соответствующими ей
		непрерывного			профессиональными компетенциями
		образования			УК-6-И-2-Д-3. Выбирает формы и направления
		(образования в			подготовки, формирует свою образовательную
		течение всей жизни)			траекторию в рамках, существующих образовательных
		для реализации			стандартов
		собственных		УК-6-И-3.	УК-6-И-3-Д-1. Производит мониторинг рынка труда с
		потребностей с учетом			целью адаптации к его изменяющимся требованиям и
		личностных			понимает необходимость непрерывного образования в
		возможностей,			течении всей трудовой деятельности для актуализации
		временной			своих профессиональных компетенций
		перспективы			УК-6-И-3-Д-2. Умеет оценивать факторы,
		развития			обуславливающие необходимость освоения
		деятельности и			дополнительных профессиональных компетенций в
		требований рынка			рамках программ повышения квалификации и
		труда			профессиональной переподготовки с целью создания
					условий своего карьерного роста и расширения
					возможностей корректировки своей карьерной траектории

	T	E1 D 10	T.T.C. C. T.T. 4	THE CALL THE
		Б1.В.12	УК-6-И-1.	УК-6-И-1-Д-1. Применяет методы и инструменты
		Проектная		управления временем при параллельном решении задач
		работа		проектов
				УК-6-И-1-Д-2. Управляет своим временем при решении
				множества задач проекта на ограниченном временном
				интервале
				УК-6-И-1-Д-3. Формирует и применяет личные
				расписания решения задач при реализации целей проекта
				УК-6-И-1-Д-5. Применяет методы и инструменты
				управления временем при организации своей
				профессиональной деятельности и развития
			УК-6-И-2.	VICCH 2 II 1 Assessment of control of the control o
			У K-0-И-2.	УК-6-И-2-Д-1. Анализирует и оценивает уровень своего
				профессионального развития, его соответствие реалиям
				современного рынка труда
				УК-6-И-2-Д-2. Умеет формулировать задачи саморазвития
				и профессионального роста, планировать карьерную
				траекторию в соответствии с выбранной сферой
				деятельности и соответствующими ей
				профессиональными компетенциями
				УК-6-И-2-Д-3. Выбирает формы и направления
				подготовки, формирует свою образовательную
				траекторию в рамках, существующих образовательных
				стандартов
			УК-6-И-3.	УК-6-И-3-Д-1. Производит мониторинг рынка труда с
				целью адаптации к его изменяющимся требованиям и
				понимает необходимость непрерывного образования в
				течении всей трудовой деятельности для актуализации
				своих профессиональных компетенций
				УК-6-И-3-Д-2. Умеет оценивать факторы,
				обуславливающие необходимость освоения
				дополнительных профессиональных компетенций в
				рамках программ повышения квалификации и
				профессиональной переподготовки с целью создания
				условий своего карьерного роста и расширения
				возможностей корректировки своей карьерной траектории

			T
	Б2.О.01(У)	УК-6-И-1.	УК-6-И-1-Д-1. Применяет методы и инструменты
\frac{1}{2}	Учебная		управления временем при параллельном решении задач
Г.	практика:		проектов
C	ознакомительная		УК-6-И-1-Д-2. Управляет своим временем при решении
	практика		множества задач проекта на ограниченном временном
			интервале
			УК-6-И-1-Д-3. Формирует и применяет личные
			расписания решения задач при реализации целей проекта
			УК-6-И-1-Д-4. Определяет содержание и временные
			параметры этапов достижения поставленных целей
			профессионального и личностного развития
			УК-6-И-1-Д-5. Применяет методы и инструменты
			управления временем при организации своей
			профессиональной деятельности и развития
		УК-6-И-3.	УК-6-И-3-Д-2. Умеет оценивать факторы,
			обуславливающие необходимость освоения
			дополнительных профессиональных компетенций в
			рамках программ повышения квалификации и
			профессиональной переподготовки с целью создания
			условий своего карьерного роста и расширения
			возможностей корректировки своей карьерной траектории
T I	52.O.02(Π)	УК-6-И-1.	УК-6-И-1-Д-1. Применяет методы и инструменты
Г	Производственн		управления временем при параллельном решении задач
	ая практика:		проектов
	преддипломная		УК-6-И-1-Д-2. Управляет своим временем при решении
	практика		множества задач проекта на ограниченном временном
	1		интервале
			УК-6-И-1-Д-3. Формирует и применяет личные
			расписания решения задач при реализации целей проекта
	ļ	УК-6-И-3.	УК-6-И-3-Д-2. Умеет оценивать факторы,
			обуславливающие необходимость освоения
			дополнительных профессиональных компетенций в
			рамках программ повышения квалификации и
			профессиональной переподготовки с целью создания
			условий своего карьерного роста и расширения
			возможностей корректировки своей карьерной траектории

		Б1.В.ДВ.07 Б1.В.ДВ.07.01 Тайм- менеджмент / Б1.В.ДВ.07.02 Эффективное управление временем	УК-6-И-1.	УК-6-И-1-Д-6. Умеет анализировать потраченное время и выявлять резервы времени; выбирать оптимальные методы планирования рабочего дня; формировать личную миссию; систематизировать и обобщать информацию по использованию и формированию ресурсов. УК-6-И-1-Д-7. Знает основные методы и инструменты планирования, целеполагания, мотивации, учета и анализа использованного времени УК-6-И-1-Д-8. Владеет методиками планирования рабочего дня; способами мотивации к выполнению сложных и креативных задач
		ФТД.03 Основы внешнеэкономич еской деятельности	УК-6-И-1.	УК-6-И-1-Д-7. Знает основные методы и инструменты планирования, целеполагания, мотивации, учета и анализа использованного времени УК-6-И-1-Д-8. Владеет методиками планирования рабочего дня; способами мотивации к выполнению сложных и креативных задач УК-6-И-1-Д-9. Умеет планировать рабочее время по организации процессов международных коммуникаций, систематизировать и обобщать информацию по использованию и формированию ресурсов.
УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленнос ти для обеспечения полноценной социальной и	УК-7-И-1. Выбирает здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма	Б1.О.16 Физическая культура и спорт / Б1.О.ДВ.01 Физическая культура и спорт (элективная дисциплина)	УК-7-И-1.	УК-7-И-1-Д-1. Знает функциональные системы организма, в значительной степени обеспечивающие двигательную деятельность человека; педагогические основы спортивной тренировки УК-7-И-1-Д-2. Умеет использовать знания особенностей функционирования человеческого организма и отдельных его систем под влиянием занятий физическими упражнениями и спортом в различных условиях внешней среды УК-7-И-1-Д-3. Владеет сведениями об особенностях
профессиональ ной	УК-7-И-2. Планирует свое			функционирования человеческого организма и отдельных его систем

время для культуры в развитии	г средства и методы физической и формировании основных
оптимального физических качеств	
	ет применять средства и методы
	ы в развитии и формировании
нагрузки и физически культур	
	еет разнообразными формами и
	ной деятельности, использует их в
	ого образа жизни, активного отдыха и
Соблюдает и досуга	ого образа жизни, активного отдыха и
	г виды спорта и системы физических
	поразвития и самосовершенствования.
	ет применять выбранный вид спорта
	ских упражнений для саморазвития и
жизненных ситуациях самосовершенствова	
	еет системой физических упражнений,
	южности для саморазвития и
самосовершенствова	
	г упражнения оздоровительной и
	ой) физической культуры
	ет использовать упражнения
	адаптивной (лечебной) физической
культуры	
	еет индивидуально подобранными
	овительной и адаптивной (лечебной)
физической культур	
	г современные технологии укрепления
	вья, поддержания работоспособности,
	упреждения заболеваний, связанных с
	ственной деятельностью
УК-7-И-3-Д-2. Умее	т использовать средства
профессионально-пт	рикладной физической культуры с
учётом особенносте	й здоровья и профессиональной
деятельности	
УК-7-И-3-Д-3. Влад	еет современными технологиями
	нения здоровья, поддержания
	профилактики предупреждения
	ных с учебной и производственной
деятельностью	1

Безопасность	УК-8	Способен	УК-8-И-1.	Б1.О.05	УК-8-И-1.	УК-8-И-1-Д-1. Умеет выделять основные факторы,
жизнедеятельнос		создавать и	Анализирует факторы	Безопасность		влияющие на экологическую безопасность среды
ТИ		поддерживать в	вредного влияния на	жизнедеятельнос		обитания
		повседневной	жизнедеятельность	ТИ		УК-8-И-1-Д-2. Знает множество факторов, негативно
		жизни и в	элементов среды			влияющих на жизнедеятельность элементов среды
		профессиональ	обитания			обитания
		ной	(технических средств,			УК-8-И-1-Д-3. Соотносит состояние технических средств,
		деятельности	технологических			технологических процессов, материалов, зданий и
		безопасные	процессов,			сооружений, природных и социальных явлений с
		условия	материалов, зданий и			негативно влияющими на них различными факторами
		жизнедеятельно	сооружений,			УК-8-И-1-Д-4. Владеет способами анализа и
		сти для	природных и			систематизации факторов, влияющих на состояние
		сохранения	социальных явлений)			жизнедеятельности элементов среды обитания
		природной	УК-8-И-2.		УК-8-И-2.	УК-8-И-2-Д-1. Умеет систематизировать опасные вредные
		среды,	Идентифицирует			факторы, влияющие на безопасность осуществляемой
		обеспечения	опасные и вредные			деятельности
		устойчивого	факторы в рамках			УК-8-И-2-Д-2. Выявляет степень опасности тех или иных
		развития	осуществляемой			вредных факторов, оказывающих влияние на условия
		общества, в том	деятельности			выполнения осуществляемой деятельности
		числе при	УК-8-И-3.			УК-8-И-2-Д-3. Владеет приемами мониторинга и
		угрозе и	Выявляет проблемы,			фиксации опасных и вредных факторов, оказывающих
		возникновении	связанные с		1111 0 11 0	влияние на безопасность осуществляемой деятельности
		чрезвычайных	нарушениями		УК-8-И-3.	УК-8-И-3-Д-1. Умеет систематизировать причины
		ситуаций и	техники безопасности			нарушения техники безопасности и разрабатывать
		военных	на рабочем месте;			мероприятия по предотвращению чрезвычайных ситуаций
		конфликтов	предлагает мероприятия по			(4C)
			предотвращению			УК-8-И-3-Д-2. Знает основы техники безопасности;
			предотвращению чрезвычайных			систему охраны труда в организации; виды чрезвычайных ситуаций; способы предотвращения ЧС;
			ситуаций			порядок ликвидации последствий ЧС
			УК-8-И-4.			УК-8-И-3-Д-3. Владеет методиками анализа
			Разъясняет правила			производственного травматизма в организации
			поведения при		УК-8-И-4.	УК-8-И-4-Д-1. Умеет составлять и реализовывать план
			возникновении		710 11 1.	восстановительных мероприятий после возникновения ЧС
			чрезвычайных			и оказывать первую медицинскую помощь пострадавшим
			ситуаций природного			УК-8-И-4-Д-2. Знает порядок действий при
			и техногенного			возникновении ЧС различного характера; универсальный
			происхождения;			алгоритмом оказания первой помощи пострадавшим
			оказывает первую			УК-8-И-4-Д-3. Владеет методами оказания первой
			помощь, описывает			медицинской помощи при нахождении человека в
			способы участия в			бессознательном состоянии; способами оказания первой
			восстановительных			помощи пострадавшим, получившим различные травмы

			мероприятиях			
Инклюзивная компетентность	УК-9	Способен использовать базовые дефектологичес кие знания в социальной и	УК-9-И-1. Знает и использует особенности применения базовых дефектологических знаний в социально-	Б1.О.14 Командная работа и лидерство	УК-9-И-1.	УК-9-И-1-Д-1. Знает понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру УК-9-И-1-Д-2. Умеет выбирать способы командной работы с учетом организационных возможностей и личностных особенностей членов команды, в т.ч. лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидвами
		профессиональ ной сферах	бытовой сфере УК-9-И-2. Умеет планировать и осуществлять профессиональную деятельность с лицами с		УК-9-И-2.	УК-9-И-2-Д-1. Умеет объясниять как планировать и осуществлять профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами УК-9-И-2-Д-2. Владеет навыками проектирования профессиональной деятельности с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами
			ограниченными возможностями здоровья и инвалидами УК-9-И-3. Владеет навыками		УК-9-И-3.	УК-9-И-3-Д-1. Владеет навыками оценки организации профессиональной деятельности с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами УК-9-И-3-Д-2. Владеет навыками взаимодействия в командной работе с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами
			взаимодействия в рабочих процессах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и	Б1.О.12 Деловые коммуникации	УК-9-И-1.	УК-9-И-1-Д-3. Выстраивает в социальной и профессиональной сферах правильную коммуникацию с лицами, имеющими различные психофизические особенности, психические и (или) физические недостатки; использует техники вербального и невербального общения, применяет базовые дефектологические знания
			инвалидами		УК-9-И-3.	УК-9-И-3-Д-3. Использует в рабочих процессах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами техники вербального и невербального общения, применяет основные правила эффективной деловой коммуникации

Экономическая	УК-10	Способен	УК-10-И-1.	Б1.О.23	УК-10-И-1.	УК-10-И-1-Д-1. Умеет осуществлять поиск необходимой
культура, в том		принимать	Осуществляет поиск	Статистический		экономической информации, исходя из потребности
числе		обоснованные	и анализ	анализ в бизнесе		решаемой задачи; осуществлять анализ ресурсов и
финансовая		экономические	экономической			результатов инновационной деятельности в бизнесе;
грамотность		решения в	информации для			применять систему статистических методов обработки и
1		различных	решения,			анализа показателей инновационной деятельности;
		областях	поставленной задачи			наглядно представлять результаты анализа
		жизнедеятельно	по различным типам			УК-10-И-1-Д-2. Знает основные показатели
		сти	запросов			инновационной деятельности, систему основных
			УК-10-И-2.			источников информации об инновационной деятельности;
			Аргументированно			состав и структуру ресурсов хозяйствующих субъектов,
			формирует			статистические методы анализа показателей
			собственное суждение			инновационной деятельности; способы и формы
			и оценку			представления экономической информации
			экономической			УК-10-И-1-Д-3. Владеет навыками сбора, систематизации
			информации,			и обобщения информации об инновационной
			принимает			деятельности, навыками анализа и оценки использования
			обоснованное			ресурсов и результатов инновационной деятельности.
			решение в различных	Б1.О.22	УК-10-И-2.	УК-10-И-2-Д-1. Умеет осуществлять сбор, обработку и
			областях	Экономическая		систематизацию экономической информации,
			жизнедеятельности	теория		необходимой для расчета показателей экономической
			УК-10-И-3.			деятельности хозяйствующих субъектов.
			Решает типичные			УК-10-И-2-Д-2. Знает методы и приемы анализа
			задачи в сфере			экономических явлений и процессов на различных
			экономического и			рынках.
			финансового			УК-10-И-2-Д-3. Владеет навыками содержательно
			планирования,			интерпретировать результаты и обосновывать выводы,
			возникающие на		NUC 10 II 2	полученные в ходе решения экономических задач.
			этапах жизненного		УК-10-И-3.	УК-10-И-3-Д-1. Умеет определять условия достижения
			цикла человека УК-10-И-4.			фирмой (предприятием) максимальных экономических
			у к-10-и-4. Понимает цели и			результатов на отраслевых рынках в условиях
			механизмы основных			совершенной и несовершенной конкуренции.
			видов			УК-10-И-3-Д-2. Знает микроэкономические модели совершенной и несовершенной конкуренции для
			государственной			обоснованного принятия решений об оптимальных
			социально-			1 1
			экономической			объемах продаж, ценах товаров на отраслевых рынках; знает метод определения уровня монопольной власти
			политики и ее			фирм (предприятий).
			влияние на индивида			УК-10-И-3-Д-3. Владеет умением применения модели
			ътплине на пидпънда			оптимума производителя для оценки выбора объема
						выпуска продукции; умеет определять оптимум
						потребителя на основе модели потребительского выбора в
		1			l .	потреовтели на основе водели потреовтельского выобра в

				условиях бюджетного ограничения.
		Б1.В.05	УК-10-И-4.	УК-10-И-4-Д-1. Умеет оценивать результативность мер государственного воздействия на поведение и эффективность деятельности экономических субъектов. УК-10-И-4-Д-2. Знает цели и содержание основных направлений государственной экономической политики: бюджетно-налоговой, кредитно-денежной. УК-10-И-4-Д-3. Владеет навыками интерпретации воздействия методов и инструментов бюджетно-налоговой и кредитно-денежной политик на конъюнктуру отраслевых рынков и экономику в целом.  УК-10-И-3-Д-4. Умеет разработать план финансирования
		Финансирование инновационной деятельности	J K-10-F1-3.	инновационной деятельности на этапах жизненного цикла инновационной организации УК-10-И-3-Д-5. Знает методы финансирования инноваций на стадиях жизненного цикла инновационной организации УК-10-И-3-Д-6. Владеет методикой составления плана финансирования инновационной деятельности
		Б1.В.02 Экономический механизм инновационной организации	УК-10-И-3.	УК-10-И-3-Д-7. Умеет разработать смету затрат и план производства инновационного продукта УК-10-И-3-Д-8. Знает структуру и состав показателей для расчета сметы затрат и плана производства инновационного продукта УК-10-И-3-Д-9. Владеет работой по экономическому планированию деятельности инновационной организации

	I	Б1.В.12 Проектная работа	УК-10-И-1.	УК-10-И-1-Д-1. Умеет осуществлять поиск необходимой экономической информации, исходя из потребности решаемой задачи; осуществлять анализ ресурсов и результатов инновационной деятельности в бизнесе; применять систему статистических методов обработки и анализа показателей инновационной деятельности; наглядно представлять результаты анализа  УК-10-И-2-Д-1. Умеет осуществлять сбор, обработку и систематизацию экономической информации, необходимой для расчета показателей экономической деятельности хозяйствующих субъектов.
			УК-10-И-3.	УК-10-И-3-Д-1. Умеет определять условия достижения фирмой (предприятием) максимальных экономических результатов на отраслевых рынках в условиях совершенной и несовершенной конкуренции. УК-10-И-3-Д-4. Умеет разработать план финансирования инновационной деятельности на этапах жизненного цикла инновационной организации УК-10-И-3-Д-7. Умеет разработать смету затрат и план производства инновационного продукта УК-10-И-3-Д-9. Владеет работой по экономическому планированию деятельности инновационной организации УК-10-И-4-Д-3. Владеет навыками интерпретации воздействия методов и инструментов бюджетноналоговой и кредитно-денежной политик на конъюнктуру отраслевых рынков и экономику в целом.
	] I	Б2.О.01(У) Учебная практика: ознакомительная практика	УК-10-И-1.	УК-10-И-1-Д-1. Умеет осуществлять поиск необходимой экономической информации, исходя из потребности решаемой задачи; осуществлять анализ ресурсов и результатов инновационной деятельности в бизнесе; применять систему статистических методов обработки и анализа показателей инновационной деятельности; наглядно представлять результаты анализа УК-10-И-2-Д-1. Умеет осуществлять сбор, обработку и систематизацию экономической информации, необходимой для расчета показателей экономической деятельности хозяйствующих субъектов.

			УК-10-И-3.	УК-10-И-3-Д-1. Умеет определять условия достижения фирмой (предприятием) максимальных экономических результатов на отраслевых рынках в условиях совершенной и несовершенной конкуренции. УК-10-И-3-Д-4. Умеет разработать план финансирования инновационной деятельности на этапах жизненного цикла инновационной организации УК-10-И-3-Д-9. Владеет работой по экономическому планированию деятельности инновационной организации УК-10-И-4-Д-3. Владеет навыками интерпретации воздействия методов и инструментов бюджетноналоговой и кредитно-денежной политик на конъюнктуру отраслевых рынков и экономику в целом.
		Б2.В.01(П) Производственн ая практика: организационно- управленческая практика	УК-10-И-1.	УК-10-И-1-Д-1. Умеет осуществлять поиск необходимой экономической информации, исходя из потребности решаемой задачи; осуществлять анализ ресурсов и результатов инновационной деятельности в бизнесе; применять систему статистических методов обработки и анализа показателей инновационной деятельности; наглядно представлять результаты анализа  УК-10-И-2-Д-1. Умеет осуществлять сбор, обработку и систематизацию экономической информации, необходимой для расчета показателей экономической деятельности хозяйствующих субъектов.
			УК-10-И-3.	УК-10-И-3-Д-1. Умеет определять условия достижения фирмой (предприятием) максимальных экономических результатов на отраслевых рынках в условиях совершенной и несовершенной конкуренции. УК-10-И-3-Д-7. Умеет разработать смету затрат и план производства инновационного продукта УК-10-И-3-Д-9. Владеет работой по экономическому планированию деятельности инновационной организации
			УК-10-И-4.	УК-10-И-4-Д-3. Владеет навыками интерпретации воздействия методов и инструментов бюджетно-налоговой и кредитно-денежной политик на конъюнктуру отраслевых рынков и экономику в целом.

				Б2.В.02(П) Производственн ая практика: преддипломная практика	УК-10-И-1.	УК-10-И-1-Д-1. Умеет осуществлять поиск необходимой экономической информации, исходя из потребности решаемой задачи; осуществлять анализ ресурсов и результатов инновационной деятельности в бизнесе; применять систему статистических методов обработки и анализа показателей инновационной деятельности; наглядно представлять результаты анализа  УК-10-И-2-Д-1. Умеет осуществлять сбор, обработку и систематизацию экономической информации, необходимой для расчета показателей экономической деятельности хозяйствующих субъектов.
					УК-10-И-3.	УК-10-И-3-Д-1. Умеет определять условия достижения фирмой (предприятием) максимальных экономических результатов на отраслевых рынках в условиях совершенной и несовершенной конкуренции. УК-10-И-3-Д-4. Умеет разработать план финансирования инновационной деятельности на этапах жизненного цикла инновационной организации УК-10-И-3-Д-7. Умеет разработать смету затрат и план производства инновационного продукта УК-10-И-3-Д-9. Владеет работой по экономическому планированию деятельности инновационной организации УК-10-И-4-Д-3. Владеет навыками интерпретации воздействия методов и инструментов бюджетно-
Гражданская позиция	УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционном у поведению	УК-11-И-1. Идентифицирует ситуации как потенциально коррупциогенные УК-11-И-2. Оценивает сущность	Б1.О.04 Правоведение	УК-11-И-1.	налоговой и кредитно-денежной политик на конъюнктуру отраслевых рынков и экономику в целом.  УК-11-И-1-Д-1. Знает антикоррупционное законодательство Российской Федерации УК-11-И-1-Д-2. Владеет навыками юридического анализа, применяемого в антикоррупционной экспертизе правовых актов и их проектов УК-11-И-1-Д-3. Умеет использовать основы юридических знаний по предотвращению и регулированию конфликтов

		1	T	T	VIC 11 H O	УИС 11 И 2 П 1 2
			негативного		УК-11-И-2.	УК-11-И-2-Д-1. Знает основные направления
			социального,			государственной политики в области противодействия
			экономического и			коррупции, уголовно-правовые и административно-
			политического			правовые средства противодействия
			явления,			УК-11-И-2-Д-2. Умеет использовать различные способы и
			противозаконного			приёмы правового воспитания для формирования
			действия			нетерпимого отношения к коррупционному поведению
			УК-11-И-3.			УК-11-И-2-Д-3. Владеет высоким уровнем развития
			Определяет формы			правового сознания и правовой культуры
			коррупционного		УК-11-И-3.	УК-11-И-3-Д-1. Знает нормы служебной этики и
			поведения и			антикоррупционные стандарты поведения
			использует			УК-11-И-3-Д-2. Умеет давать правовую оценку
			антикоррупционные			различным формам коррупционного поведения
			стандарты в			УК-11-И-3-Д-3. Владеет основами применения мер
			социальной и			дисциплинарной ответственности за коррупционные
			профессиональной			правонарушения в профессиональной сфере
			сферах			привониру шения в профессиональной сфере
			777	Б1.О.12 Деловые	УК-11-И-3.	УК-11-И-3-Д-4. Планирует, организовывает и проводит
				коммуникации		мероприятия, обеспечивающие формирование
						гражданской позиции и предотвращение коррупции в
						социуме
Общепрофессиона	льные компете	ншии			l	1 - 1 1 1
Анализ задач	ОПК-1	Способен	ОПК-1-И-1.	Б1.О.06	ОПК-1-И-1.	ОПК-1-И-1-Д-1. Умеет применять математический
управления	OIIK-1	анализировать	Применять	Математика	Olik I II I.	аппарат для определения параметров технологического
управления		-	•	Wiaicmainka		развития и построения кривых жизненного цикла
		задачи профессиональ	математические			продукта, технологий спроса
		ной	методы в анализе			ОПК-1-И-1-Д-2. Владеет математическим
			технологического			
		деятельности	развития.			инструментарием при решении задач, возникающих в инновационной деятельности
		на основе	ОПК-1-И-2.	F1 O 07	OHK 1 H 2	
		положений,	Применение методов	Б1.О.07	ОПК-1-И-2.	ОПК-1-И-2-Д-1. Умеет строить регрессионные и
		законов и	математической	Прикладная		корреляционные модели, определять тренды
		методов в	статистики для	математика		технологического развития
		области	анализа задач			ОПК-1-И-2-Д-2. Знает экспоненциальное распределение,
		математики,	управления в			распределение Гаусса-Лапласа;области применения
		естественных и	технических			элементов теории вероятностей и математической
		технических	системах.			статистики в инновационной сфере
		наук	ОПК-1-И-3.			ОПК-1-И-2-Д-3. Владеет инструментарием
			Применять основные			математической статистики и теории вероятностей для
			положения теории			исследования и моделирования экономических систем
			технологического			(проектов)

	T = 1 0 4 5		
инновационного	Б1.О.25	ОПК-1-И-3.	ОПК-1-И-3-Д-1. Умеет описывать и идентифицировать
развития,	Теоретическая		инновации, характеризовать стадии инновационного
закономерности	инноватика		процесса на основе понимания принципов
инновационного			технологического развития; описывать этапы
развития и			технологического развития субъекта инновационной
концепцию			деятельности;
жизненного цикла в			ОПК-1-И-3-Д-2. Знает основные положения теории
теории инноваций для			технологического инновационного развития экономики:
анализа задач			волновая теория, циклы деловой активности и теорию
управления в			мультицикличности, современная теория инновационно-
технических			технологического развития, технологические уклады
системах.			ОПК-1-И-3-Д-3. Владеет методологией и
ОПК-1-И-4.			инструментарием описания стадий и этапов
Анализировать этапы			технологического развития субъекта инновационной
технологического			деятельности
развития, определять			концепцией жизненного цикла в теории инноваций
стадии жизненного		ОПК-1-И-4.	ОПК-1-И-4-Д 1 Умеет оценивать стадии жизненного
цикла и пределы			цикла и определять пределы технологического развития
технологического			субъекта инновационной деятельности; построить
развития субъекта			жизненный цикл инновационного развития субъекта
инновационной			инновационной деятельности
деятельности.			ОПК-1-И-4-Д-2. Знает стадии жизненного цикла
			инноваций, виды жизненных циклов продукта,
			технологий и спроса, технологический разрыв, подходы к
			определению параметров технологического разрыва,
			методику анализа S-образных кривых при
			прогнозировании развития
			ОПК-1-И-4-Д-3. Владеет концепцией жизненного цикла в
			теории инноваций, методикой оценки этапов
			технологического развития
			методикой анализа S-образных кривых при определении
			пределов технологического развития
	<b>Б</b> 2.О.02(П)Произ	ОПК-1-И-1.	ОПК-1-И-1-Д-1. Умеет применять математический
	водственная		аппарат для определения параметров технологического
	практика:		развития и построения кривых жизненного цикла
	технологическая		продукта, технологий спроса
	15/1110/101 II IOCKUM		nponjara, remonormi enpoea
	1	1	

				(проектно-	ОПК-1-И-2.	ОПК-1-И-2-Д-1. Умеет строить регрессионные и
				технологическая		корреляционные модели, определять тренды
				) практика		технологического развития
				, I		ОПК-1-И-2-Д-3. Владеет инструментарием
						математической статистики и теории вероятностей для
						исследования и моделирования экономических систем
						(проектов)
					ОПК-1-И-3.	ОПК-1-И-3-Д-1. Умеет описывать и идентифицировать
						инновации, характеризовать стадии инновационного
						процесса на основе понимания принципов
						технологического развития; описывать этапы
						технологического развития субъекта инновационной
						деятельности;
					ОПК-1-И-4.	ОПК-1-И-4-Д1 Умеет оценивать стадии жизненного
						цикла и определять пределы технологического развития
						субъекта инновационной деятельности; построить
						жизненный цикл инновационного развития субъекта
						инновационной деятельности
Формулирование	ОПК-2	Способен	ОПК-2-И-1.	Б1.О.10	ОПК-2-И-1.	ОПК-2-И-1-Д-1 Умеет использовать преимущества
задач		формулировать	Использовать	Информационны		современных инструментальных средств (программные
управления		задачи	современные	е системы и		реализации динамических алгоритмов анализа потоковых
		профессиональ	инструментальные	технологии		данных) для решения прикладных задач инноватики в
		ной	средства в			управлении техническими системами.
		деятельности	управлении			ОПК-2-И-1-Д-2 Знает современные инструментальные средства управления генерацией данных и
		на основе знаний	техническими системами.			маршрутизацией информационных потоков.
		профильных	ОПК-2-И-2.			ОПК-2-И-1-Д-3 Владеет навыками использования
		профильных разделов	Использовать			современных инструментальных средств (в частности,
		математически	информационно-			программно-аппаратных комплексов) для решения
		х, технических	телекоммуникационн			прикладных задач управления техническими системами.
		и естественно-	ые технологии в		ОПК-2-И-2.	ОПК-2-И-2-Д-1 Умеет выявить и формализовать
		научных	организации	Б1.О.11	01111 2 11 2	управленческие задачи и трансформировать их в
		дисциплин	управлении	Информационны		аналитические.
		(модулей)	инновационными	е технологии в		ОПК-2-И-2-Д-2 Использует современные
			проектами	управлении		информационно-коммуникационные технологии в
			ОПК-2-И-3.			решении профессиональных задач (импорт, фильтрация,
			Использовать			сортировка, срезы, функции, выражения, объединение,
			классический			консолидация).
			математический			ОПК-2-И-2-Д-3 Демонстрирует знание принципов работы
			инструментарий для			с различными типами данных в различных шкалах
			формализации			измерений с использованием информационно-
			инновационные			коммуникационных технологий.

	ľ	E1 0 10 E	OFFICA II 1	OFFICA II 1 II 4 N
	ачи и применять	Б1.О.19 Теория	ОПК-2-И-1.	ОПК-2-И-1-Д-4 Умеет обосновывать выбор современных
Mate	тематические	систем		инструментальных средств для принятия управленческих
	оды для	управления и		решений на всех этапах реализации инновационных
пост	тановки, решения	принятия		проектов.
и ан	нализа задач	решений		ОПК-2-И-1-Д-5 Демонстрирует знание механизмов
	юватики.			работы современных инструментальных средств для
ОПІ	К-2-И-4.			системного анализа и обоснования принимаемых
При	именять общие			управленческих решений в области управления
зако	оны физики в			инновационными проектами.
обос	сновании			ОПК-2-И-1-Д-6 Владеет навыками использования
техн	нических решений			инструментальных средств в управлении техническими
впр	роцессе разработки			системами для решения прикладных задач в области
инн	овационного			управления инновационными проектами.
прос	екта.		ОПК-2-И-3.	ОПК-2-И-3-Д-1 Выявляет и формализует задачи принятия
ОП	К-2-И-5.			решений в области инноватики на основе математических
Оце	енивать			методов системного анализа и теории принятия решений.
Возм	можности			ОПК-2-И-3-Д-2 Демонстрирует знание основных понятий
при	іменения и			и математического инструментария теории принятия
осуп	ществлять выбор			управленческих решений в объеме достаточном для
совр	ременных			построения математических моделей и разработки
коно	струкционных			проектов реализации инноваций.
мате	гериалов при			ОПК-2-И-3-Д-3 Умеет применять математические методы
разр	работке			для системного анализа и обоснования принимаемых
техн	нологических			управленческих решений с учетом риска и
инн	ювационных			неопределенности на всех этапах реализации
прос	ектов.			инновационных проектов.
ОП	К-2-И-6.	Б1.О.06	ОПК-2-И-3.	ОПК-2-И-3-Д-4 Знает математический инструментарий,
Исп	<b>10ЛЬ30ВАТЬ</b>	Математика		используемый в офисных, специализированных и
алго	оритмы решения			математических пакетах прикладных программ.
	тандартных задач			ОПК-2-И-3-Д-5 Умеет решать типовые прикладные
	обоснования			задачи в области профессиональной деятельности с
	інципов и методов			использованием алгебры, дифференциального
выб	бора конструкции			исчисления, интегрального исчисления и
	нической системы			дифференциальных уравнений.
Впр	роцессе			ОПК-2-И-3-Д-6 Умеет использовать методы и
	авления			инструменты математического анализа и линейной
	нологическими			алгебры для формализации инновационных задач.
	овациями в			ОПК-2-И-3-Д-7 Владеет методами алгебры и
	овиях			математического анализа, используемыми для
	пределенности			постановки, решения и анализа профессиональных задач.

роопизонии	Б1.О.07	ОПК-2-И-3.	ОПК-2-И-3-Д-8. Умеет применять типовые
реализации	Прикладная	OHK-2-11-3.	оптимизационные задачи экономики для анализа
инновационного	*		, , , , , , , , , , , , , , , , , , , ,
проекта.	математика		инновационных процессов.
			ОПК-2-И-3-Д-9. Знает типовые оптимизационые задачи
			экономики. ОПК-2-И-3-Д-10 Владеет
			методы оптимальных решений
	Б1.О.17	ОПК-2-И-4.	ОПК-2-И-4-Д-1. Умеет обосновать техническое решение
	Инженерные		в процессе разработки инновационного проекта на основе
	основы		общих законов физики
	инновационной		ОПК-2-И-4-Д-2. Знает основные законы механики,
	деятельности		молекулярной физики и термодинамики,
			электродинамики, физики атомного ядра, на которых
			основаны принципы применения инновационных
			технологий.
			ОПК-2-И-4-Д-3. Владеет методикой применения общих
			законов физики в обосновании технических решений в
			процессе разработки инновационного проекта.
		ОПК-2-И-5	ОПК-2-И-5-Д-1. Умеет оценивать возможности
			применения современных конструкционных материалов
			при разработке технологических инновационных
			проектов;
			ОПК-2-И-5-Д-2. Знает основные физико-химические и
			технологические свойства современных конструкционных
			материалов и области их применения;
			способы промышленного производства современных
			конструкционных материалов; критерии
			целесообразности применения современных
			конструкционных материалов в процессе реализации
			инновационной деятельности организации
			ОПК-2-И-5-Д-3. Владеет методикой оценки и выбора
			конструкционных материалов при разработке
			технологических инновационных проектов.

F1 O 21	OHII A II C	опи з и с п т у
Б1.О.21	ОПК-2-И-6	ОПК-2-И-6-Д-1. Умеет оценивать перспективы развития
Алгоритмы		технических систем (технологий и конструкций) и
решения		выбирать наиболее перспективные решения; определять
нестандартных		реальные ресурсы для реализации и совершенствования
задач		технических систем; использовать средства электронно-
		вычислительной техники для обработки
		экспериментальных данных; выбирать и применять
		методы и приёмы решения технических задач и
		генерировать спектр технических решений высокого
		уровня.
		ОПК-2-И-6-Д-2. Знает методы, принципы и
		инструментарий управления техническими системами;
		рациональные методы выбора оптимальной конструкции
		проектируемого объекта (морфологический анализ);
		инструментальные средства анализа (моделирования)
		проекта для выбора наиболее оптимального элемента
		конструкций; иррациональные методы принятия
		технических решений; методы функционального анализа
		технических систем.
		ОПК-2-И-6-Д-3. Владеет методикой выбора оптимальной
		конструкции проектируемого объекта на основе
		морфологического анализа;
		<ul> <li>методикой использования инструментальных средств</li> </ul>
		анализа (моделирования) проекта для выбора наиболее
		оптимального элемента конструкций;
		<ul> <li>методикой установления полезности технической</li> </ul>
		системы для конечного потребителя на основе
		функционального анализа технических систем;
		<ul> <li>методикой принятия технического решения в условиях</li> </ul>
		неопределенности реализации инновационного проекта
<b>Б2.О.02(П)Произ</b>	ОПК-2-И-1.	ОПК-2-И-1-Д-1 Умеет использовать преимущества
` ' -	O111X-2-11-1.	современных инструментальных средств (программные
водственная		
практика:		реализации динамических алгоритмов анализа потоковых
технологическая		данных) для решения прикладных задач инноватики в
(проектно-		управлении техническими системами.
технологическая		ОПК-2-И-1-Д-6 Владеет навыками использования
) практика		инструментальных средств в управлении техническими
		системами для решения прикладных задач в области
		управления инновационными проектами.

					ОПК-2-И-2.	ОПК-2-И-2-Д-1 Умеет выявить и формализовать управленческие задачи и трансформировать их в аналитические.
					ОПК-2-И-3.	ОПК-2-И-3-Д-3 Умеет применять математические методы для системного анализа и обоснования принимаемых управленческих решений с учетом риска и неопределенности на всех этапах реализации инновационных проектов.  ОПК-2-И-3-Д-6 Умеет использовать методы и инструменты математического анализа и линейной алгебры для формализации инновационных задач.  ОПК-2-И-3-Д-8. Умеет применять типовые оптимизационные задачи экономики для анализа инновационных процессов.
					ОПК-2-И-4.	ОПК-2-И-4-Д-1. Умеет обосновать техническое решение в процессе разработки инновационного проекта на основе общих законов физики
					ОПК-2-И-5	ОПК-2-И-5-Д-1. Умеет оценивать возможности применения современных конструкционных материалов при разработке технологических инновационных проектов;
					ОПК-2-И-6	ОПК-2-И-6-Д-1. Умеет оценивать перспективы развития технических систем (технологий и конструкций) и выбирать наиболее перспективные решения; определять реальные ресурсы для реализации и совершенствования технических систем; использовать средства электронновычислительной техники для обработки экспериментальных данных; выбирать и применять методы и приёмы решения технических задач и генерировать спектр технических решений высокого уровня.
Совершенствова ние в профессиональн ой сфере	ОПК-3	Способен использовать фундаментальн ые знания для решения базовых задач управления в технических	ОПК-3-И-1. Принимать управленческих решений в области организации инновационных процессов на основе проведения	Б1.О.22 Экономическая теория	ОПК-3-И-1.	ОПК-3-И-1-Д-1. Умеет использовать систему макро- и микроэкономических показателей для оценки реальных рыночных ситуаций, анализировать развитие инновационных процессов в экономике. ОПК-3-И-1-Д-2. Знает закономерности функционирования рыночной экономики, систему экономических показателей, характеризующих состояние рынков, сущность взаимосвязей между потреблением,

системах с	экономических			сбережениями и инвестициями, условия установления
целью	расчетов и понимания			равновесия на рынках товаров и денег.
совершенствова	механизмов			ОПК-3-И-1-Д-3. Владеет методами расчета основных
ния в	функционирования			макро- и микроэкономических показателей и их
профессиональ	рынков и			использованием в целях решения экономических задач в
ной	установления	E1 0 22	OFFICA II A	области инновационной деятельности.
деятельности	рыночного	Б1.О.23	ОПК-3-И-2.	ОПК-3-И-2-Д-1. Умеет систематизировать и обобщать
	равновесия,	Статистический		данные о ресурсах инновационной деятельности
	принципов поведения	анализ в бизнесе		хозяйствующих субъектов; применять систему
	экономических			статистических методов при систематизации и обобщении
	агентов в различных			информации об инновационной деятельности.
	сферах			ОПК-3-И-2-Д-2. Знает основные показатели
	жизнедеятельности и			инновационной деятельности, систему основных
	показателях			источников информации об инновационной деятельности;
	эффективности.			состав и структуру ресурсов хозяйствующих субъектов,
	ОПК-3-И-2.			статистические методы систематизации и обобщения
	Систематизировать и			информации по формированию и использованию
	обобщать данные о			ресурсов хозяйствующих субъектов.
	pecypcax			ОПК-3-И-2-Д-3. Владеет навыками сбора,
	инновационной			систематизации и обобщения информации об
	деятельности			инновационной деятельности, навыками оценки
	хозяйствующих			использования ресурсов инновационной деятельности.
	субъектов, применять	Б1.О.24	ОПК-3-И-3.	ОПК-3-И-3-Д-1. Умеет выбирать организационные формы
	систему	Инфраструктура		инновационной деятельности, организовывать процессы
	статистических	инновационной		управления инновационной деятельностью и строить
	методов при	деятельности		систему взаимодействия со всеми субъектами
	систематизации и			инноваицонной деятельности на всех уровнях социально-
	обобщении			экономической системы
	информации об			ОПК-3-И-3-Д-2.Знает понятия национальная
	инновационной			инновационная система и инфраструктуры
	деятельности.			инновационной деятельности, условия формирования и
	ОПК-3-И-3. Понимать			развития, состав и особенности функционирования
	инфраструктуру			ОПК-3-И-3-Д-3. Владеет методами организации
	инновационной			управления процессами инновационной деятельности в
	деятельности,			социально-экономических системах различных отраслей,
	способы и формы ее			организационно-правовых форм, масштабов деятельности
	тосоот и формы сс			организационно правовых форм, масштаоов деятельности

		1	0.7774.0.77.4	
поддерж			ОПК-3-И-4	ОПК-3-И-4-Д-1. Умеет оценивать состояние
ОПК – 3				национальной инновационной системы и инфраструктуры
Формул	ировать и			инноваицонной деятельности, выбирать приоритеты в
доказы	вать свою			развитии организационных форм инноваицонной
точку з	оения о			деятельности
стадиях	и векторах			ОПК-3-И-4-Д-2. Знает методы оценки национальной
иннова	ционного			инноваицонной системы и инфраструктуры
техноло	гического			инновационнной деятелности, процесс управления
развити	я объекта			организационными формами иноваицонной деятельности
исследо	вания			ОПК-3-И-4-Д-3. Владеет методикой оценки, выбора и
ОПК-3-	И-5. Решать			развития организационной формы инновационной
задачи				деятельности в условиях сложившейся инфраструтуры
маркеті	ингового			инноваионной деятельности в рамках национальной
обеспеч	ения			инновационной системы
иннова	ционных Е	61.O.25	ОПК-3-И-4.	ОПК-3-И-4-Д-4. Умеет характеризовать стадии
процесс	ов на основе	Георетическая		инновационного процесса на основе понимания
компле	кса	инноватика		принципов технологического развития; описывать этапы
маркет	инга при			технологического развития субъекта инновационной
поиске,	анализе и			деятельности.
реализа	ции			ОПК-3-И-4-Д-5. Знает закономерности инновационного
рыночн	ых			развития: технологи-ческие уклады и методология смены
возмож	ностей			технологических укладов в мировом технико-
иннован				экономическом развитии, базовые характеристики
ОПК-3-	И-6.			технологического уклада в описании этапов
Примен	ять			технологического развития производства
совреме	енную научную			ОПК-3-И-4-Д-6. Владеет меодологией технико-
методол				экономического развития мировой экономики.
исследо	вания и	51.O.27	ОПК-3-И-5.	ОПК-3-И-5-Д-1. Умеет анализировать и проектировать
решени	я проблем 📗 🛚 🗈	Маркетинг в		систему управления маркетингом;
управле	ения для и	инновационной		ОПК-3-И-5-Д-2. Знает современные направления
анализа	и с	сфере		маркетинговых исследований;
проекти	грования			методы анализа маркетинговой среды, поведения
систем	управления в			потребителей, в том числе с использованием цифровых
техниче	еских			технологий.
система				ОПК-3-И-5-Д-3. Владеет навыками решения задач
ОПК-3-				маркетингового обеспечения инновационных процессов
Осущес	твлять			на основе комплекса маркетинга при поиске, анализе и
монито	ринг			реализации рыночных возможностей инноваций;

		1	Ta
инновацио	нной	ОПК-3-И-9	ОПК-3-И-9-Д-1. Умеет проводить маркетинг инноваций с
деятельнос	сти и		использованием информационно-коммуникационных
оценку			технологий с учетом требований информационной
инновацио	нной		безопасности;
активности	и субъекта		ОПК-3-И-9-Д-2. Знает организацию маркетинга
инновацио	нной		инноваций; методы маркетинговых исследований в
деятельнос	сти		инновационной сфере, в том числе с использованием
ОПК-3-И-8	<b>3.</b>		цифровых технологий.
Использова	ать знания		ОПК-3-И-9-Д-3. Владеет навыками организации
теории орг	анизации		маркетинга инноваций с использованием методов
управления			электронной коммерции.
инновацио		и ОПК-3-И-6	ОПК-3-И-6-Д-1. Умеет использовать аналитический
деятельнос	стью на проектирование		инструментарий исследования и проектирования систем
предприяти			управления организацией;
проведения			ОПК-3-И-6-Д-2. Знает концептуальные основы теории и
системы уп	<i>y</i> 1		систем управления организацией; инструментальные
инновация	_		средства исследования и проектирования систем
предприят	ии,		управления организацией, базовый аналитический
определени			инструментарий исследования и проектирования систем
участников			управления организацией, а также комплексной оценке
инновацио			эффективности ее функционирования и развития
процесса,			ОПК-3-И-6-Д-3. Владеет навыками комплексного
организаци	ионных		использования информационно-аналитических
форм и про			технологий системного анализа проблем управления;
инновацио	нной		методами и приемами выбора наилучшего способа
деятельнос	сти на		решения управленческих задач, в том числе в рамках
предприят	ии.		корпоративных информационных систем управления
ОПК-3-И-9	Б1.О.20	ОПК-3-И-7	ОПК-3-И-7-Д-1. Умеет осуществлять мониторинг
Осуществл	иять Управление		инновационной деятельности, оценивать инновационную
маркетинг	инноваций инновационной		активность субъекта инновационной деятельности
в техничест	ких деятельностью		ОПК-3-И-7-Д-2. Знает систему показателей
системах:			инновационной деятельности, методику оценки
организаци	ия		результативности инновационной деятельности; порядок
маркетинга	a		оценки инновационной активности
инноваций	i c		ОПК-3-И-7-Д-3. Владет методами мониронги
использова	анием		инновационной деятельности, методикой оценки
методов эле	ектронной		иновационной активности

	Г			T ====
	соммерции,		ОПК-3-И-8	ОПК-3-И-8-Д-1. Умеет осуществлять мониторинг
	роведение			инновационной деятельности, оценивать инновационный
	аркетинговых			потенциал субъекта инновационной деятельности
	сследований с			ОПК-3-И-8-Д-2. Знает систему управления инновациями
	рименением методов			на предприятии, методы и функции, процессы управления
	бора коммерческой			инновациями; организацию управления инновационной
И И	нформации из			деятельностью на предприятии
pa	азличных, в том			ОПК-3-И-8-Д-3. Владет методикой оценки системы
ч	исле электронных,			управления инновациями на предприятиях: методами
	сточников.			определения состава участников инновационной
	ОПК-3-И-10. Работать			деятельности на предприятии; методами анализа
c	массивом			процессов управления инновациями и организационных
И	нформации,			форм инновационной деятельности на предприятии
то	траслевыми	Б1.О.23	ОПК-3-И-10	ОПК-3-И-10-Д-1 Умеет работать с массивами
сл	ловарями и	Статистический		статистической информации, осуществлять поиск
СП	правочниками, с	анализ в бизнесе		статистической информации в Интернет-ресурсах,
И	Інтернет-ресурсами			работать с отраслевыми, справочниками Росстата РФ;
на	а русском и			ОПК-3-И-10-Д-2 Знает виды, массивы, порядок поиска,
И	ностранном языке			группировки и работы с массивами статистической
пр	ри организации			информации;
И	нновационных			ОПК-3-И-10-Д-3 Владеет технологией работы с массивом
пр	роцессов.			статистической информации в различных
				информационных источниках, в том числе на интернет-
				pecypcax.
		Б1.О.30	ОПК-3-И-10	ОПК-3-И-10-Д-4 Умеет работать с информационными
		Технический		ресурсами на иностранном языке, осуществлять поиск
		перевод		профессиональной информации на иностранном языке, в
				том числе с использованием Интернет-ресурсов, работать
				с отраслевыми и иными статистическими справочниками
				на иностранном языке при организации инновационных
				процессов;
				ОПК-3-И-10-Д-5 Знает виды, массивы, порядок поиска,
				группировки и работы с массивами статистической
				информации на иностранном языке;
				ОПК-3-И-10-Д-6 Владеет технологией работы с массивом
				статистической информации в различных
				информационных источниках на иностранном языке, в
				том числе на иностранных интернет-ресурсах.

Б2.О.02(П)Производственная практика: технологическая (проектнотехнологическая) практика	ОПК-3-И-2.	ОПК-3-И-1-Д-1. Умеет использовать систему макро- и микроэкономических показателей для оценки реальных рыночных ситуаций, анализировать развитие инновационных процессов в экономике.  ОПК-3-И-2-Д-1. Умеет систематизировать и обобщать данные о ресурсах инновационной деятельности хозяйствующих субъектов; применять систему статистических методов при систематизации и обобщении информации об инновационной деятельности.
	ОПК-3-И-3.	ОПК-3-И-3-Д-1. Умеет выбирать организационные формы инновационной деятельности, организовывать процессы управления инновационной деятельностью и строить систему взаимодействия со всеми субъектами инноваицонной деятельности на всех уровнях социально-экономической системы
	ОПК-3-И-4.	ОПК-3-И-4-Д-1. Умеет оценивать состояние национальной инновационной системы и инфраструктуры инноваицонной деятельности, выбирать приоритеты в развитии организационных форм инноваицонной деятельности ОПК-3-И-4-Д-4. Умеет характеризовать стадии инновационного процесса на основе понимания принципов технологического развития; описывать этапы технологического развития субъекта инновационной деятельности.
	ОПК-3-И-5.	ОПК-3-И-5-Д-3. Владеет навыками решения задач маркетингового обеспечения инновационных процессов на основе комплекса маркетинга при поиске, анализе и реализации рыночных возможностей инноваций;
	ОПК-3-И-6	ОПК-3-И-6-Д-1. Умеет использовать аналитический инструментарий исследования и проектирования систем управления организацией; ОПК-3-И-6-Д-3. Владеет навыками комплексного использования информационно-аналитических технологий системного анализа проблем управления; методами и приемами выбора наилучшего способа решения управленческих задач, в том числе в рамках корпоративных информационных систем управления

					ОПК-3-И-7	ОПК-3-И-7-Д-1. Умеет осуществлять мониторинг инновационной деятельности, оценивать инновационную активность субъекта инновационной деятельности ОПК-3-И-8-Д-3. Владет методикой оценки системы
					OTIK-3-YI-0	управления инновациями на предприятиях: методами определения состава участников инновационной деятельности на предприятии; методами анализа процессов управления инновациями и организационных форм инновационной деятельности на предприятии
					ОПК-3-И-9	ОПК-3-И-9-Д-1. Умеет проводить маркетинг инноваций с использованием информационно-коммуникационных технологий с учетом требований информационной безопасности;
					ОПК-3-И-10	ОПК-3-И-10-Д-1. Умеет работать с массивами статистической информации, осуществлять поиск статистической информации в Интернет-ресурсах, работать с отраслевыми, справочниками Росстата РФ;
Оценка эффективности результатов профессиональн ой деятельности	ОПК-4	Способен осуществлять оценку эффективности систем управления, разработанных на основе математически х методов	ОПК-4-И-1. Использовать современные инструментальные средства для анализа систем управления. ОПК-4-И-2. Использовать аналитический инструментарий исследования и проектирования систем управления организацией.	Б1.О.19 Теория систем управления и принятия решений	ОПК-4-И-1.	ОПК-4-И-1-Д-1 Умеет обосновывать выбор инструментальных средств решения прикладных инженерно-технических и технико-экономических задач, планирования и ведения работ по проекту. ОПК-4-И-1-Д-2 Демонстрирует знание основных понятий и постановок задач системного анализа и теории принятия управленческих решений необходимые для решения прикладных инженерно-технических и технико-экономических задач, планирования и проведения работ по проекту с помощью пакетов прикладных программ. ОПК-4-И-1-Д-3 Владеет навыками использования современных инструментальных средств системного анализа и обоснования управленческих решений для анализа и моделирования систем управления проектом.

		Т		1
	<b>ПК-4-И-3.</b>		ОПК-4-И-3.	ОПК-4-И-3-Д-1 Разрабатывает компьютерные модели,
	рименять			позволяющие с учетом системного подхода принимать
ин	нформационно-			обоснованные управленческие решения в различных
ан	налитические			областях человеческой деятельности.
те	ехнологии			ОПК-4-И-3-Д-2 Знает количественные и качественные
си	истемного анализа			методы системного анализа при принятии управленческих
пр	роблем управления			решений, применение которых позволит разрабатывать
01	ПК-4-И-4.			компьютерные модели исследуемых процессов и систем.
	роводить			ОПК-4-И-3-Д-3 Использует средства разработки
ко	омплексную оценку			программного обеспечения для системного анализа и
	ффективности			моделирования систем управления.
	ункционирования и		ОПК-4-И-5	ОПК-4-И-5-Д-1 Умеет понимать, ставить и решать задачи,
	азвития системы			связанные с принятием управленческих решений в
уп	правления			условиях риска и неопределенности на основе
	ПК-4-И-5. Делать			современных методов поиска оптимальных
ВЬ	ыбор наилучшего			управленческих решений при реализации инновационных
	пособа решения			проектов.
уп	правленческих задач			ОПК-4-И-5-Д-2 Демонстрирует знание методов поиска
				оптимальных управленческих решений в условиях риска
				и неопределенности при решении управленческих задач
				на всех этапах реализации инновационных проектов.
				ОПК-4-И-5-Д-3 Использует компьютерный
				инструментарий для принятия экономически
				целесообразных управленческих решений при реализации
				инновационных проектов.
		Б.О.26 Анализ и	ОПК-4-И-2.	ОПК-4-И-2-Д-1. Умеет использовать аналитический
		проектирование		инструментарий исследования и проектирования систем
		систем		управления организацией;
		управления		ОПК-4-И-2-Д-2. Знает базовый аналитический
		J 1		инструментарий исследования и проектирования систем
				управления организацией, основы организации
				корпоративных информационных систем, архитектуру
				организации и архитектура корпоративной
				информационной системы;
				ОПК-4-И-2-Д-3. Владеет навыками комплексного
				использования информационно-аналитических
				технологий системного анализа проблем управления

			ОПК-4-И-4.	ОПК-4-И-4-Д-1. Умеет использовать базовый аналитический инструментарий для комплексной оценки эффективности функционирования и развития систем управления.  ОПК-4-И-4-Д-2. Знает методы оценки эффективности управления; методы принятия и оптимизации управленческих решений.  ОПК-4-И-4-Д-3. Владеет методами и приемами выбора наилучшего способа решения управленческих задач, в том числе в рамках корпоративных информационных систем
		Б1.О.21 Алгоритмы решения нестандартных задач	ОПК-4-И-5.	управления.  ОПК-4-И-5-Д-1. Умеет прогнозировать перспективы развития технических систем (технологий и конструкций) и выбирать из спектра решений наиболее перспективные; выбирать и применять методы и приёмы решения технических задач и генерировать спектр технических решений высокого уровня.  ОПК-4-И-5-Д-2. Знает методы, принципы и инструментарий управления техническими системами; рациональные методы выбора оптимальной конструкции проектируемого объекта (морфологический анализ); иррациональные методы принятия технических решений; методы функционального анализа техниче-ских систем. ОПК-4-И-5-Д-3. Владеет методикой выбора оптимальной конструкции проектируемого объекта на основе морфологического анализа; методикой принятия технического решения в условиях неопределенности реализации инновационного проекта;
		Б2.О.02(П)Произ водственная практика: технологическая	ОПК-4-И-1.	ОПК-4-И-1-Д-1 Умеет обосновывать выбор инструментальных средств решения прикладных инженерно-технических и технико-экономических задач, планирования и ведения работ по проекту.
		(проектно- технологическая ) практика	ОПК-4-И-2.	ОПК-4-И-2-Д-1. Умеет использовать аналитический инструментарий исследования и проектирования систем управления организацией;
			ОПК-4-И-3.	ОПК-4-И-3-Д-3 Использует средства разработки программного обеспечения для системного анализа и моделирования систем управления.

					ОПК-4-И-4.	ОПК-4-И-4-Д-1. Умеет использовать базовый аналитический инструментарий для комплексной оценки эффективности функционирования и развития систем управления.
					ОПК-4-И-5.	ОПК-4-И-5-Д-1 Умеет понимать, ставить и решать задачи, связанные с принятием управленческих решений в условиях риска и неопределенности на основе современных методов поиска оптимальных управленческих решений при реализации инновационных проектов.
				Б1.О.28 Управление интеллектуально й собственностью	ОПК-5-И-1.	ОПК-5-И-1-Д-1. Умеет управлять объектами ИС по этапам ЖЦ ОПК-5-И-1-Д-2. Знает этапы ЖЦ результата итлеллектуальной собственности. ОПК-5-И-1-Д-3. Владеет инструментарием управления объектом ИС по стадиям ЖЦ
					ОПК-5-И-2.	ОПК-5-И-2-Д-1. Умеет строить процесс управления правами на ИС по этапам ЖЦ ОПК-5-И-2-Д-2. Знает систему прав на интеллектуальную собственность и способы управления ими ОПК-5-И-2-Д-3. Владеет методикой управления правами на интеллектуальную собственность по этапам ЖЦ результата ИД
					ОПК-5-И-3.	ОПК-5-И-3-Д-1. Умеет анализировать и проектировать систему управления ИС организации инноваицонной сферы. ОПК-5-И-3-Д-2. Умеет осуществлять управление патентами и интеллектуальными активами. ОПК-5-И-3-Д-3. Знает методы проектирования и анализа СУ ИС в организациях инновационной сферы. ОПК-5-И-3-Д-4. Владеет процессом организации управления ИС в организациях инновационной сферы.
Интеллектуальн ая собственность	ОПК-5	Способен решать задачи в области	ОПК-5-И-1. Понимать особенности управления	Б2.О.02(П)Произ водственная практика:	ОПК-5-И-1.	ОПК-5-И-1-Д-1. Умеет управлять объектами ИС по этапам ЖЦ
		инновационных процессов в науке, технике	объектами интеллектуальной собственности по	технологическая (проектно- технологическая	ОПК-5-И-2.	ОПК-5-И-2-Д-1. Умеет строить процесс управления правами на ИС по этапам ЖЦ

		и технологии с	этапам жизненного	) практика	ОПК-5-И-3.	ОПК-5-И-3-Д-1. Умеет анализировать и проектировать
		учетом	цикла результата	) iipwiiiiw	01111011101	систему управления ИС организации инноваицонной
		нормативно-	интеллектуальной			сферы.
		правового	деятельности.			ОПК-5-И-3-Д-2. Умеет осуществлять управление
		регулирования	ОПК-5-И-2.			патентами и интеллектуальными активами.
		в сфере	Осуществлять			патентами и интеллектуальными активами.
		интеллектуальн	управление правами			
		ой	на интеллектуальную			
		собственности	собственность по			
		COUCIDENHUCIN	этапам жизненного			
			цикла результата			
			интеллектуальной			
			деятельности.			
			ОПК-5-И-3.			
			Анализировать и			
			проектировать			
			систему управления			
			интеллектуальной			
			собственностью			
			организации			
			инновационной			
			сферы.			
Обоснование	ОПК-6	Способен	ОПК-6-И-1.	Б1.О.18 Работа с	ОПК-6-И-1	ОПК-6-И-1-Д-1. Умеет подготовить и проанализировать
технического	OHK-0	обосновывать	Подготовить и	инженерно-	OTHE OTH T	средствами инженерной графики проектно-
решения		принятие	проанализировать	конструкторской		конструкторскую, технологическую, организационно-
решения		технического	средствами	документацией		распорядительную и другую техническую документацию
		решения при	инженерной графики	документацион		при разработке технических решений инновационного
		разработке	проектно-			проекта;
		инновационног	конструкторскую,			ОПК-6-И-1-Д-2. Знает состав и содержание проектно-
		о проекта,	технологическую,			конструкторской, технологической и организационно-
		выбирать	организационно-			распорядительной и другой технической документации,
		технические	распорядительную и			необходимой для принятия (анализа) технических и
		средства и	другую техническую			технологических решений при реализации
		технологии, в	документацию при			инновационного проекта;
		том числе с	разработке			ОПК-6-И-1-Д-3. Владеет методами отображения
		учетом	технических решений			средствами инженерной графики, с использованием
		экологических	инновационного			нормативных документов ЕСКД и ЕСТД, конструктивных
		последствий их	проекта;			и технологических решений при разработке (анализе)
		применения	ОПК-6-И-2.			технической документации инновационного проекта,
			Осуществить выбор			выборе необходимых технических средств и технологий.

T T	1			
	современных		ОПК-6-И-2	ОПК-6-И-2-Д-1. Умеет осуществить выбор современных
	технологий			технологий графического отображения технических и
	графического			технологических решений инновационного проекта
	отображения			ОПК-6-И-2-Д-2. Знает критерии, принципы и правила
	технических и			выбора графических средств и приемов, технических
	технологических			средств и технологий для отображения технических и
	решений			технологических решений в инновационном проекте
	инновационного			ОПК-6-И-2-Д-3. Владеет методами разработки
	проекта			графических изображений организационных документов
	ОПК-6-И-3.			(схем, графиков, диаграмм и т.п.)
	Использовать	Б1.О.05	ОПК-6-И-3	ОПК-6-И-3-Д-1. Умеет использовать в профессиональной
	теоретические	Безопасность		деятельности нормативные и правовые документы по
	экологические	жизнедеятельнос		обеспечению экологической безопасности производства,
	знания,	ТИ		проводить экологическую экспертизу;
	нормирования,			ОПК-6-И-3-Д-2. Знает правовые, нормативно-технические
	нормативно-правовой			и организационные основы обеспечения экологической
	базы в области			безопасности жизнедеятельности; законы экологии,
	экологической			основы экологического нормирования в области
	безопасности,			экологической безопасности для принятия эколого-
	экологического			ориентированных управленческих решений и обеспечения
	аудита, экспертизы и			профессиональной деятельности в области охраны труда;
	мониторинга для			ОПК-6-И-3-Д-3. Владеет методами принятия эколого-
	принятия эколого-			ориентированных управленческих решений
	ориентированных			
	управленческих			
	решений.			
	обеспечения			
	профессиональной			
	деятельности в			
	области охраны			
	труда.			
	ОПК-6-И-4.			
	Использовать			
	алгоритмы решения			
	нестандартных задач			
	для обоснования			
	технического			
	решения при			
	разработке			
	инновационного			
	проекта.			

			Б1.О.21 Алгоритмы решения нестандартных задач	ОПК-6-И-4	ОПК-6-И-4-Д-1. Умеет определять реальные ресурсы для реализации и совершенствования технических систем ОПК-6-И-4-Д-2. Знает методы, принципы и инструментарий управления техническими системами; методы функционального анализа технических систем; ОПК-6-И-4-Д-3. Владеет методикой установления полезности технической системы для конечного потребителя на основе функционального анализа технических систем
			Б2.О.02(П)Произ водственная практика: технологическая (проектнотехнологическая) практика	ОПК-6-И-1	ОПК-6-И-1-Д-3. Владеет методами отображения средствами инженерной графики, с использованием нормативных документов ЕСКД и ЕСТД, конструктивных и технологических решений при разработке (анализе) технической документации инновационного проекта, выборе необходимых технических средств и технологий. ОПК-6-И-2-Д-3. Владеет методами разработки графических изображений организационных документов (схем, графиков, диаграмм и т.п.)
				ОПК-6-И-3	ОПК-6-И-3-Д-1. Умеет использовать в профессиональной деятельности нормативные и правовые документы по обеспечению экологической безопасности производства, проводить экологическую экспертизу; ОПК-6-И-3-Д-3. Владеет методами принятия экологоориентированных управленческих решений
				ОПК-6-И-4	ОПК-6-И-4-Д-3. Владеет методикой установления полезности технической системы для конечного потребителя на основе функционального анализа технических систем
ОПК-7	Способен использовать информационно - коммуникацион ные компьютерные технологии, базы данных, пакеты прикладных	ОПК-7-И-1. Оценивать современные информационно- коммуникационные технологии для решения прикладных задач по инновационному проекту	Б1.О.29 Цифровые технологии управления инновационным проектом	ОПК-7-И-1.	ОПК-7-И-1-Д-1. Умеет обосновывать выбор современных цифровых технологии при разработке и реализации инновационного проекта. Виды пакетов прикладных программ, информационно-телекоммуникационных технологий для анализа и разработки инновационных проектов ОПК-7-И-1-Д-2. Знает современные цифровые технологии управления инновационным проектом ОПК-7-И-1-Д-3. Владеет инструментарием применения цифровых технологий в управлении инновационным проектом

	ı	<del>_</del>	T = === -		T	T a
		программ для	ОПК-7-И-2.		ОПК-7-И-2.	ОПК-7-И-2-Д-1. Умеет применять цифровые технологии
		решения	Использовать			при решении задач по стадиям управления
		инженерно-	функциональные			инновационным проектом.
		технических и	возможности			ОПК-7-И-2-Д-2. Знает сферу, назначение и технологию
		технико-	современных			применения цифровых техноллогий в процессе упраления
		экономических	информационно-			инновационным проектом.особенности использования
		задач	коммуникационных			пакетов прикладных программ для разработки
		планирования и	технологий для			инновационного проекта
		управления	решения прикладных			ОПК-7-И-2-Д-3. Владеет функциональными
		работами по	задач управления			возможностями информационно-телекоммуникационых
		инновационны	инновационным			технлогий при выполнении работ по разработке и
		м проектам	проектом			реализации инновационного проекта
			ОПК-7-И-3.		ОПК-7-И-3.	ОПК-7-И-3-Д-1. Умеет разрабатывать комплекс
			Разработать комплекс			докумемнтов по проекту с применением цифровых
			основных документов,			документов
			регламентирующих			ОПК-7-И-3-Д-2. Знает процессы цифровизации
			стадию разработки			управления инновационным проектом; Методологию
			(планирования)			анализа и проектирования информационных технологий
			инновационного			обеспечения организации управления инновационной
			проекта с			деятельностью
			применением			ОПК-7-И-3-Д-3. Владеет методикой создания бизнес-
			компьютерных			плана инновационного проекта с использованием
			технологий.			профессиональных пакетов прикладных программ для
						разработки инновационных проектов.
Решение	ОПК-8.	Способен	ОПК-8-И-1.	Б1.О.01 История	ОПК-8-И-1	ОПК-8-И-1-Д-1. Умеет характеризовать эволюцию
профессиональн		решать	Определять этапы	(история России,		изобретений и открытий в их исторической
ых задач		профессиональ	российской модели	всеобщая		последовательности, оценивать эволюцию
		ные задачи на	технологического	история)		технологического развития России в историческом
		основе истории	модернизации в			аспекте
		и философии	историческом			ОПК-8-И-1-Д-2. Знает историю и философию
		нововведений,	аспекте.			изобретений и открытий в эволюции НТР
		математически	ОПК 8-И-2.			ОПК-8-И-1-Д-3. Владеет методологией исторического
		х методов и	Использовать			анализа модели технологического развития России.

		E1 0 06	0777.0.77.0	
моделей для	экономико-	Б1.О.06	ОПК-8-И-2	ОПК-8-И-2-Д-1. Умеет применять математические
управления	математические	Математика		методы для анализа инновационных процессов
инновациями,	модели при			ОПК-8-И-2-Д-2. Знает балансовые модели (модели
компьютерных	моделировании			распределения), модели запаздывания, производственные
технологий в	процессов управления			функции и т.п., (модели Леонтьева, модель Кейнса,
инноваицонной	инновациями.			модель Самуэльсона-Хикса, Теорема Фробениуса-
сфере	ОПК 8-И-3.			Перрона, модель Неймана, модель Солоу, модель Шелла,
	Применять			модель Кобба-Дугласа); Динамические модели
	компьютерные			конкуренции. Модель Мальтуса. Модель Ферхюльста.
	технологии в			Модели инновационных процессов эпидемиального типа.
	инновационной сфере.			Моделирование динамики цен. Паути-нообразная модель.
				Уравнение Рикера. Непрерывная модель установления
				равновесия на рынке. Этапы построения
				эконометрической модели. Модель технологического
				толчка. Метод наименьших квадратов.
				ОПК-8-И-2-Д-3. Владеет навыками формализации
				* *
		Б1.О.11	ОПК-8-И-3	инновационных задач.
			OHK-8-11-3	ОПК-8-И-3-Д-1. Использует современные
		Информационны		инструментальные средства и информационные
		е технлогии в		технологии для подготовки аналитического отчета,
		управлении		диаграмм, дашбордов, презентаций для предоставления
				найденной информации и решения профессиональных
				задач.
				ОПК-8-И-3-Д-2. Использует расширенные возможности
				современных инструментальных средств и
				информационных технологий (Power Pivot, DAX) для
				работы с большими объемами данных.
				ОПК-8-И-3-Д-3. Использует современные
				инструментальные средства и технологии для
				осуществления коммуникаций, при поиске информации,
				реализации запросов, в решении профессиональных задач.
		Б2.О.02(П)	ОПК-8-И-1	ОПК-8-И-1-Д-1. Умеет характеризовать эволюцию
		Производственн		изобретений и открытий в их исторической
		ая практика:		последовательности, оценивать эволюцию
		технологическая		технологического развития России в историческом
		(проектно-		аспекте.
		технологическая	ОПК-8-И-2	ОПК-8-И-2-Д-1. Умеет применять математические
		) практика	0111101112	методы для анализа инновационных процессов
		/ I Pullinu		методы для анализа инповационных процессов

ОП	ПК-9. Способен применять знания особенностей формирующихся технологически х укладов и четвертой промышленной революции в разрабатываем ых программах и проектах инновационног о развития	Использовать технологии Индустрии 4.0. при разработке программ и проектов инновационного	Б1.О.29 Цифровые технологии управления инновационным проектом	ОПК-8-И-3 ОПК-9-И-1	ОПК-8-И-3-Д-1. Использует современные инструментальные средства и информационные технологии для подготовки аналитического отчета, диаграмм, дашбордов, презентаций для предоставления найденной информации и решения профессиональных задач.  ОПК-9-И-1-Д-1. Умеет оценивать последствияразвития технологий индустрии 4.0. при разработке программ инноваицонного развития ОПК-9-И-1-Д-2. Знает сущность, содержание и технологии четвертой промышленной революции ОПК-9-И-1-Д-3. Владеет концепцией Индустрии 4.0.  ОПК-9-И-2-Д-1. Умеет оиспользовать технологий индустрии 4.0. при разработке программ инноваицонного развития ОПК-9-И-2-Д-2. Знает технологии Индустрии 4.0 ОПК-9-И-2-Д-3. Владеет процессом применения технологий Индустрии 4.0 при реализации программ инновационного развития
	ПК-10 Способен разрабатывать и применять алгоритмы и программные приложения для решения практических задач цифровизации в области профессиональ ной деятельности	развития. ОПК 10-И-1. Осуществлять цифровизацию бизнес-процессов при реализации проектов инновационного развития.	Б1.О.29 Цифровые технологии управления инновационным проектом	ОПК-10-И-1	ОПК-10-И-1-Д-1. Умеет разрабатывать процесс цифровизации бизнес-процессов при разработке программ инноваицонного развития ОПК-10-И-1-Д-2. Знает содержание процесса цифровизации бизнес-процессов при реализации проектов инноваицонного развития ОПК-10-И-1-Д-3. Владеет инструментарием цифровизации бизнес-процессов

1.	ПК-1	Управление	ПК-1-И-1	Б1.В.01	ПК-1-И-1	ПК-1-И-1-Д-11-У Обосновывать количественные и
организационно-	ПС 32.005	проектом в	Планирование	Промышленны	1111 1	качественные требования к ресурсам, необходимым для
управленческий	Специалист	авиастроении	деятельности по	е технологии и		решения задач управления проектом в авиастроении
управлен теский	по	авнастроснин	проекту в	инновации		ПК-1-И-1-Д-25-3 Состав и последовательность
	управлению		авиастроении	ппповации		технологических процессов
			ПК-1-И-2			производства авиастроительной продукции
	авиационны		Организация работ по			ПК-1-И-1-Д-26-3 Понятия базового изделия,
	МИ					пк-1-и-1-д-20-3 понятия оазового изделия, модификации, исполнения, семейства
	программам		проекту в			изделий, управления конфигурацией
	И		авиастроении			изделии, управления конфигурацией
			ПК-1-И-3 Контроль		THA 1 II A	HIC 1 H 2 H 12 2 O
			выполнения проекта		ПК-1-И-2	ПК-1-И-2-Д-12-3 Организация проектирования в
			в авиастроении			авиастроении
			ПК-1-И-4 Управление			ПК-1-И-2-Д-13-3 Организация производства в
			рисками по проекту в			авиастроении
			авиастроении		ПК-1-И-3	ПК-1-И-3-Д-3-В Оценка соответствия продуктов по
						проекту в авиастроении
						требованиям к нему
						ПК-1-И-3-Д-4-В Выявление отклонений от плана проекта
						в авиастроении и анализ причин
						ПК-1-И-3-Д-5-В Формирование корректирующих
						воздействий по проекту в
						авиастроении
						ПК-1-И-3-Д-18-3 Организация производства авиационной
						техники
					ПК-1-И-4	ПК-1-И-4-Д-14-3 Организация производства авиационной
						техники
				Б1.В.02	ПК-1-И-1	ПК-1-И-1-Д-4-В Планирование бюджета проекта в
				Экономический		авиастроении
				механизм		ПК-1-И-1-Д-6-В Планирование закупок по проекту в
				инновационной		авиастроении
				организации		ПК-1-И-1-Д-12-У Оценивать эффективность
						использования ресурсов при решении задач управления
						проектом в авиастроении
						ПК-1-И-1-Д-13-У Разрабатывать организационно-
						экономическую документацию
						ПК-1-И-1-Д-23-3 Укрупненная структура продукции
						авиастроительной организации
					ПК-1-И-2	ПК-1-И-2-Д-13-3 Организация производства в
						авиастроении

	T	T ===
	ПК-1-И-3	ПК-1-И-3-Д-1-В Контроль текущих промежуточных
		результатов по проекту в
		авиастроении
		ПК-1-И-3-Д-2-В Документирование текущих результатов
		по проекту в авиастроении
		ПК-1-И-3-Д-3-В Оценка соответствия продуктов по
		проекту в авиастроении
		требованиям к нему
		ПК-1-И-3-Д-4-В Выявление отклонений от плана проекта
		в авиастроении и анализ причин
		ПК-1-И-3-Д-5-В Формирование корректирующих
		воздействий по проекту в
		авиастроении
		ПК-1-И-3-Д-14-3 Методы проведения контроля
		деятельности
		ПК-1-И-3-Д-19-3 Экономика организации в авиастроении
	ПК-1-И-4	ПК-1-И-4-Д-17-3 Основы экономики авиастроительной
	11K-1- <i>I</i> 1-4	. ,
E4 D 02	TTV 4 TT 4	организации
Б1.В.03	ПК-1-И-1	ПК-1-И-1-Д-1-В Инициация проекта в авиастроении
Управление		ПК-1-И-1-Д-2-В Планирование содержания проекта в
инновационны		авиастроении
м проектом		ПК-1-И-1-Д-3-В Разработка расписания проекта в
		авиастроении
		ПК-1-И-1-Д-10-В Планирование управления изменениями
		в проекте в авиастроении
		ПК-1-И-1-Д-15-У Составлять планы работ по проекту
		ПК-1-И-1-Д-31-3 Методы и модели управления проектами
		ПК-1-И-1-Д-32-3 Инструменты сетевого планирования
	ПК-1-И-2	ПК-1-И-2-Д-2-В Организация внесения изменений в
		проект в авиастроении
		ПК-1-И-2-Д-5-В Актуализация документов проекта в
		авиастроении
		ПК-1-Й-2-Д-6-В Организация завершения проекта в
		авиастроении
		ПК-1-И-2-Д-20-3 Методы и модели управления проектами

			ПК-1-И-3	ПК-1-И-3-Д-1-В Контроль текущих промежуточных результатов по проекту в авиастроении ПК-1-И-3-Д-2-В Документирование текущих результатов по проекту в авиастроении ПК-1-И-3-Д-4-В Выявление отклонений от плана проекта в авиастроении и анализ причин ПК-1-И-3-Д-5-В Формирование корректирующих воздействий по проекту в авиастроении ПК-1-И-3-Д-18-3 Методы и модели управления проектами ПК-1-И-4-Д-15-3 Методы управления проектами
		Б1.В.04 Менеджмент качества	ПК-1-И-1	ПК-1-И-1-Д-16-У Составлять отчетность по установленной форме ПК-1-И-1-Д-19-3 Единая система конструкторской документации ПК-1-И-1-Д-20-3 Единая система технологической документации ПК-1-И-1-Д-21-3 Авиационные стандарты ПК-1-И-1-Д-24-3 Состав и последовательность стадий и этапов опытно-конструкторских работ ПК-1-И-1-Д-25-3 Состав и последовательность технологических процессов производства авиастроительной продукции ПК-1-И-1-Д-34-3 Нормативные правовые акты и организационные регламенты авиастроительной отрасли ПК-1-И-1-Д-35-3 Основы менеджмента качества
			ПК-1-И-3	ПК-1-И-2-Д-15-3 Стандарты и основные технические регламенты авиастроения ПК-1-И-2-Д-22-3 Основы менеджмента качества, информационных технологий ПК-1-И-3-Д-15-3 Регламенты документирования деятельности авиастроительной организации ПК-1-И-3-Д-21-3 Основы менеджмента качества ПК-1-И-4-Д-18-3 Основы менеджмента качества
		Б1.В.05 Финансировани	ПК-1-И-1	ПК-1-И-1-Д-7-В Планирование обмена информацией по проекту в авиастроении

		e		ПК-1-И-1-Д-29-3 Финансы организации
		инноваицонной		
		деятельности	ПК-1-И-2	ПИ 1 И 2 П 7 В Оттанувания подативности
			ПК-1-И-2	ПК-1-И-2-Д-7-В Организация информационного взаимодействия по проекту в
				авиастроении с участниками проекта
			THE 1 H 2	ПК-1-И-2-Д-18-3 Финансы организации
			ПК-1-И-3	ПК-1-И-3-Д-5-В Формирование корректирующих воздействий по проекту в
				авиастроении
				ПК-1-И-3-Д-7-В Оценка эффективности проекта в
				авиастроении
				ПК-1-И-3-Д-13-У Оформлять управленческие решения по проекту
		Б1.В.06	ПК-1-И-1	ПК-1-И-1-Д-21-3 Авиационные стандарты
		Б1.Б.00 Технологичесик	1114-1-11-1	ПК-1-И-1-Д-21-3 Авиационные стандарты ПК-1-И-1-Д-25-3 Состав и последовательность
				технологических процессов
		й аудит		производства авиастроительной продукции
				ПК-1-И-1-Д-33-З Нормативные правовые акты и
				организационные регламенты
				авиастроительной отрасли
			ПК-1-И-2	ПК-1-И-2-Д-3-В Организация анализа и экспертизы
			11K-1-11-2	продуктов проекта в авиастроении специалистами
				ПК-1-И-2-Д-5-В Актуализация документов проекта в
				авиастроении ПК-1-
				И-2-Д-12-3 Организация проектирования в авиастроении
				ПК-1-И-2-Д-14-3 Нормативно-правовые документы и
				организационные регламенты авиастроительной отрасли
				организационные регламенты авиастроительной отрасли
			ПК-1-И-3	ПК-1-И-3-Д-3-В Оценка соответствия продуктов по
				проекту в авиастроении
				требованиям к нему
				ПК-1-И-3-Д-8-У Проводить мероприятия по контролю
				результатов деятельности
				ПК-1-И-3-Д-9-У Производить оценку результатов
				деятельности
				ПК-1-И-3-Д-17-3 Организация проектирования
				авиационной техники
			ПК-1-И-4	ПК-1-И-4-Д-13-3 Организация проектирования
				авиационной техники
				ПК-1-И-4-Д-16-3 Нормативные правовые акты и
				организационные регламенты авиастроения

Б1.В.07	ПК-1-И-1	ПК-1-И-1-Д-5-В Планирование работников проекта в
Организация		авиастроении
управления		ПК-1-И-1-Д-14-У Разрабатывать структуру и содержание
стартапом		организационных документов
•		ПК-1-И-1-Д-16-У Составлять отчетность по
		установленной форме
		ПК-1-И-1-Д-17-У Подготавливать презентации с
		использованием технических средств
		ПК-1-И-1-Д-18-У Работать в команде и делегировать
		полномочия
		ПК-1-И-1-Д-22-3 Порядок ведения делопроизводства
		ПК-1-И-1-Д-28-3 Методы управления работниками
	ПК-1-И-2	ПК-1-И-2-Д-1-В Организация команды проекта в
		авиастроении
		ПК-1-И-2-Д-5-В Актуализация документов проекта в
		авиастроении
		ПК-1-И-2-Д-6-В Организация завершения проекта в
		авиастроении
		ПК-1-И-2-Д-7-В Организация информационного
		взаимодействия по проекту в
		авиастроении с участниками проекта
		ПК-1-И-2-Д-8-У Применять методы мотивации
		работников
		ПК-1-И-2-Д-9-У Подготавливать презентации с
		использованием технических средств
		ПК-1-И-2-Д-10-У Проводить переговоры и совещания
		ПК-1-И-2-Д-11-У Вести деловую переписку
		ПК-1-И-2-Д-12-З Организация проектирования в
		авиастроении ПК-1-И-2-Д-
		13-3 Организация производства в авиастроении
		ПК-1-И-2-Д-14-3 Нормативно-правовые документы и
		организационные регламенты авиастроительной отрасли
		ПК-1-И-2-Д-17-3 Методы управления работниками

	THE 4 H A THE 4 H A THE 4 A TH	
	ПК-1-И-3 ПК-1-И-3-Д-10-У Подготавливать презентации с	
	использованием технических средств	
	ПК-1-И-3-Д-11-У Проводить переговоры и совещани.	Я.
	ПК-1-И-3-Д-12-У Вести деловую переписку	
	ПК-1-И-3-Д-14-3 Методы проведения контроля	
	деятельности	
	ПК-1-И-3-Д-15-3 Регламенты документирования	
	деятельности авиастроительной	
	организации	
	ПК-1-И-3-Д-17-3 Организация проектирования	
	авиационной техники	
	ПК-1-И-3-Д-18-3 Организация производства авиацио	нной
	техники	
	ПК-1-И-3-Д-19-3 Методы и модели управления проек	тами
	ПК-1-И-4 ПК-1-И-4-Д-5-У Подготавливать презентации с	
	использованием технических средств	
	ПК-1-И-4-Д-6-У Проводить переговоры и совещания	
	ПК-1-И-4-Д-7-У Вести деловую переписку	
	ПК-1-И-4-Д-8-У Оформлять управленческие решения	по
	проекту	
	ПК-1-И-4-Д-13-3 Организация проектирования	
	авиационной техники	
	ПК-1-И-4-Д-14-3 Организация производства авиацио	нной
	техники	
	ПК-1-И-4-Д-15-3 Методы управления проектами	
	ПК-1-И-4-Д-16-3 Нормативные правовые акты и	
	организационные регламенты авиастроения	
Б1.В.08	ПК-1-И-1 ПК-1-И-1-Д-6-В Планирование закупок по проекту в	
Цифрова	авиастроении	
логистик	ПК-1-Й-1-Д-7-В Планирование обмена информацией	по
инноваці	нног проекту в авиастроении	
о проекта	ПК-1-И-1-Д-13-У Разрабатывать организационно-	
	экономическую документацию	
	ПК-1-И-1-Д-30-3 Логистика авиастроительной	
	организации	
	ПК-1-И-2 ПК-1-И-2-Д-7-В Организация информационного	
	взаимодействия по проекту в	
	авиастроении с участниками проекта	
	ПК-1-И-2-Д-19-3 Логистика авиастроительной	
	организации	

		Б1.В.09 Разработка стратегии продвижения	ПК-1-И-1	ПК-1-И-1-Д-27-3 Основы маркетинга авиастроительной организации ПК-1-И-1-Д-28-3 Методы управления работниками ПК-1-И-2-Д-3-В Организация анализа и экспертизы
		инновационног о продукта	1111-1-2	продуктов проекта в авиастроении специалистами ПК-1-И-2-Д-16-3 Основы маркетинга авиастроительной
				организации
			ПК-1-И-3	ПК-1-И-3-Д-3-В Оценка соответствия продуктов по проекту в авиастроении
				требованиям к нему
				ПК-1-И-3-Д-5-В Формирование корректирующих
				воздействий по проекту в
				авиастроении
				ПК-1-И-3-Д-13-У Оформлять управленческие решения по
				проекту
			ПК-1-И-4	ПК-1-И-4-Д-8-У Оформлять управленческие решения по проекту
		Б1.В.10	ПК-1-И-1	ПК-1-И-1-Д-4-В Планирование бюджета проекта в
		Разработка		авиастроении
		бизнес-плана		ПК-1-И-1-Д-5-В Планирование работников проекта в
		инновационног		авиастроении
		о проекта		ПК-1-И-1-Д-6-В Планирование закупок по проекту в
				авиастроении ПК-1-И-1-Д-7-В Планирование обмена информацией по проекту в авиастроении
				ПК-1-И-1-Д-8-В Инициация и планирование рисков в
				авиастроении ПК-1-И-1-Д-9-В Планирование реагирования на риски по
				проекту в авиастроении
				ПК-1-Й-1-Д-11-У Обосновывать количественные и
				качественные требования к ресурсам, необходимым для
				решения задач управления проектом в авиастроении ПК-1-И-1-Д-12-У Оценивать эффективность
				использования ресурсов при решении задач управления
				проектом в авиастроении ПК-1-И-1-Д-13-У Разрабатывать организационно-
				экономическую документацию
				ПК-1-И-1-Д-14-У Разрабатывать структуру и содержание
				организационных документов ПК-1-И-1-Д-15-У Составлять планы работ по проекту

				ПК-1-И-1-Д-27-3 Основы маркетинга авиастроительной организации ПК-1-И-1-Д-28-3 Методы управления работниками ПК-1-И-1-Д-32-3 Инструменты сетевого планирования
			ПК-1-И-2	ПК-1-И-2-Д-3-В Организация анализа и экспертизы продуктов проекта в авиастроении специалистами ПК-1-И-2-Д-5-В Актуализация документов проекта в авиастроении
			ПК-1-И-3	ПК-1-И-3-Д-2-В Документирование текущих результатов по проекту в авиастроении ПК-1-И-3-Д-7-В Оценка эффективности проекта в авиастроении
				ПК-1-Й-3-Д-13-У Оформлять управленческие решения по проекту ПК-1-И-3-Д-18-3 Организация производства авиационной техники
			ПК-1-И-4	ПК-1-И-3-Д-19-3 Методы и модели управления проектами ПК-1-И-4-Д-8-У Оформлять управленческие решения по
				проекту ПК-1-И-4-Д-14-3 Организация производства авиационной техники
				ПК-1-И-4-Д-15-3 Методы управления проектами ПК-1-И-4-Д-16-3 Нормативные правовые акты и
				организационные регламенты авиастроения ПК-1-И-4-Д-17-3 Основы экономики авиастроительной организации
		Б1.В.11	ПК-1-И-1	ПК-1-И-1-Д-8-В Инициация и планирование рисков в
		Управление рисками		авиастроении ПК-1-И-1-Д-9-В Планирование реагирования на риски по
		инновационной деятельности		проекту в авиастроении ПК-1-И-1-Д-10-В Планирование управления изменениями
				в проекте в авиастроении ПК-1-И-1-Д-33-3 Теория управления рисками

	THE 1 H A	ПК 1 И 2 П 4 В М
	ПК-1-И-2	ПК-1-И-2-Д-4-В Мониторинг рисков по проекту в
		авиастроении
		ПК-1-И-2-Д-5-В Актуализация документов проекта в
		авиастроении
		ПК-1-И-2-Д-6-В Организация завершения проекта в
		авиастроении
		ПК-1-И-2-Д-21-3 Теория управления рисками
	ПК-1-И-3	ПК-1-И-3-Д-4-В Выявление отклонений от плана проекта
		в авиастроении и анализ причин
		ПК-1-И-3-Д-6-В Контроль рисков по проекту в
		авиастроении
		ПК-1-Й-3-Д-20-3 Теория управления рисками
	ПК-1-И-4	ПК-1-И-4-Д-1-В Выявление и документирование рисков
		по проекту в авиастроении
		ПК-1-И-4-Д-2-В Оценка и ранжирование по вероятности и
		степени влияния на результат проекта выявленных рисков
		по проекту в авиастроении
		ПК-1-И-4-Д-3-В Разработка мероприятий по изменению
		вероятности и степени влияния на результат проекта в
		авиастроении значимых рисков
		ПК-1-И-4-Д-4-В Разработка планов реагирования на
		значимые риски по проекту в авиастроении
		ПК-1-И-4-Д-8-У Оформлять управленческие решения по
		проекту
		ПК-1-И-4-Д-9-У Использовать информационные средства
		анализа риска
		ПК-1-И-4-Д-10-3 Теория управления рисками
		ПК-1-И-4-Д-11-3 Методы хеджирования рисков
		ПК-1-И-4-Д-12-3 Основы теории вероятностей и
		математической статистики
Б1.В.ДВ.01	ПК-1-И-1	ПК-1-И-1-Д-4-В Планирование бюджета проекта в
Б1.В.ДВ.01.01	1114-1-11-1	авиастроении ПК-1-
Контролинг/		И-1-Д-11-У Обосновывать количественные и
Контролинт/ Б1.В.ДВ.01.02		качественные требования к ресурсам, необходимым для
		1 11
Эккаутинг-		решения задач управления проектом в авиастроении
менеджмент		ПК-1-И-1-Д-13-У Разрабатывать организационно-
		экономическую документацию ПК-1-И-1-Д-16-У Составлять отчетность по
		, ,
		установленной форме
		ПК-1-И-1-Д-29-3 Финансы организации
		ПК-1-И-1-Д-34-3 Нормативные правовые акты и
		организационные регламенты

				авиастроительной отрасли
			ПК-1-И-2	ПК-1-И-2-Д-2-В Организация внесения изменений в
				проект в авиастроении
				ПК-1-И-2-Д-5-В Актуализация документов проекта в
				авиастроении ПК-1-И-2-Д-14-3 Нормативно-правовые документы и
				организационные регламенты авиастроительной отрасли
				ПК-1-И-2-Д-18-3 Финансы организации
			ПК-1-И-3	ПК-1-И-3-Д-1-В Контроль текущих промежуточных
				результатов по проекту в
				авиастроении
				ПК-1-И-3-Д-2-В Документирование текущих результатов
				по проекту в авиастроении ПК-1-И-3-Д-5-В Формирование корректирующих
				воздействий по проекту в
				авиастроении
				ПК-1-И-3-Д-8-У Проводить мероприятия по контролю
				результатов деятельности ПК-1-И-3-Д-13-У Оформлять управленческие решения по
				проекту
				ПК-1-И-3-Д-14-3 Методы проведения контроля
				деятельности
				ПК-1-И-3-Д-15-3 Регламенты документирования
				деятельности авиастроительной
				организации ПК-1-И-3-Д-20-3 Экономика организации в авиастроении
			ПК-1-И-4	ПК-1-И-4-Д-8-У Оформлять управленческие решения по
			1111-1-11-4	проекту
				ПК-1-И-4-Д-17-3 Основы экономики авиастроительной
				организации
		Б1.В.ДВ.02	ПК-1-И-1	ПК-1-И-1-Д-11-У Обосновывать количественные и
		Б1.В.ДВ.02.01		качественные требования к ресурсам,
		Метрология,		необходимым для решения задач управления проектом в
		стандартизация и		авиастроении ПК-1-И-1-Д-16-У Составлять отчетность по
		и сертификация/		установленной форме
		Б1.В.ДВ.02.02		ПК-1-И-1-Д-19-3 Единая система конструкторской
		Инструменты		документации
		обеспечения		ПК-1-И-1-Д-20-3 Единая система технологической
		качества		документации

продукции	ПК-1-И-1-Д-21-3 Авиационные стандарты ПК-1-И-1-Д-34-3 Нормативные правовые акты и организационные регламенты авиастроительной отрасли
ПК-1-И-2	ПК-1-И-2-Д-14-3 Нормативно-правовые документы и организационные регламенты авиастроительной отрасли ПК-1-И-2-Д-15-3 Стандарты и основные технические регламенты авиастроения
ПК-1-И-3	ПК-1-И-3-Д-15-3 Регламенты документирования деятельности авиастроительной организации ПК-1-И-3-Д-22-3 Основы менеджмента качества ПК-1-И-4-Д-18-3 Основы менеджмента качества
Б1.В.ДВ.03 Б1.В.ДВ.03.01 Анализ финансового потенциала инновационной организации/ Б1.В.ДВ.03.02 Экономические	ПК-1-И-1-Д-11-У Обосновывать количественные и качественные требования к ресурсам, необходимым для решения задач управления проектом в авиастроении ПК-1-И-1-Д-12-У Оценивать эффективность использования ресурсов при решении задач управления проектом в авиастроении ПК-1-И-1-Д-13-У Разрабатывать организационно-экономическую документацию ПК-1-И-1-Д-29-З Финансы организации
исследования деятельности инновационной организации ПК-1-И-3	ПК-1-И-2-Д-2-В Организация внесения изменений в проект в авиастроении ПК-1-И-2-Д-18-3 Финансы организации ПК-1-И-3-Д-4-В Выявление отклонений от плана проекта в авиастроении и анализ причин ПК-1-И-3-Д-9-У Производить оценку результатов деятельности ПК-1-И-3-Д-20-3 Экономика организации в авиастроении
Б1.В.ДВ.04 Б1.В.ДВ.04.01 Коммерческая оценка инвестиций/	ПК-1-И-1-Д-12-У Оценивать эффективность использования ресурсов при решении задач управления проектом в авиастроении ПК-1-И-2-Д-2-В Организация внесения изменений в проект в авиастроении

		Б1.В.ДВ.04.02 Оценка эффективности инвестиций в проект	ПК-1-И-3	ПК-1-И-2-Д-12-3 Организация проектирования в авиастроении ПК-1-И-3-Д-7-В Оценка эффективности проекта в авиастроении ПК-1-И-3-Д-13-У Оформлять управленческие решения по
			ПК-1-И-4	проекту ПК-1-И-3-Д-16-3 Методы оценки эффективности проектов ПК-1-И-4-Д-4-В Разработка планов реагирования на значимые риски по проекту в авиастроении
		Б1.В.ДВ.05 Б1.В.ДВ.05.01 Организационн ое сопровождение стартапа/ Б1.В.ДВ.05.02 Юридическая поддержка стартапа	ПК-1-И-2	ПК-1-И-1-Д-7-В Планирование обмена информацией по проекту в авиастроении ПК-1-И-1-Д-10-В Планирование управления изменениями в проекте в авиастроении ПК-1-И-1-Д-13-У Разрабатывать организационно-экономическую документацию ПК-1-И-1-Д-14-У Разрабатывать структуру и содержание организационных документов ПК-1-И-1-Д-16-У Составлять отчетность по установленной форме ПК-1-И-1-Д-22-3 Порядок ведения делопроизводства ПК-1-И-1-Д-34-3 Нормативные правовые акты и организационные регламенты авиастроительной отрасли ПК-1-И-2-Д-2-В Организация внесения изменений в проект в авиастроении ПК-1-И-2-Д-5-В Актуализация документов проекта в авиастроении ПК-1-И-2-Д-6-В Организация завершения проекта в авиастроении ПК-1-И-2-Д-7-В Организация информационного взаимодействия по проекту в авиастроении с участниками проекта ПК-1-И-2-Д-10-У Проводить переговоры и совещания ПК-1-И-2-Д-11-У Вести деловую переписку
				ПК-1-И-2-Д-11-У Вести деловую переписку ПК-1-И-2-Д-14-3 Нормативно-правовые документы и организационные регламенты авиастроительной отрасли

	ПК-1-И-4	ПК-1-И-3-Д-2-В Документирование текущих результатов по проекту в авиастроении ПК-1-И-3-Д-5-В Формирование корректирующих воздействий по проекту в авиастроении ПК-1-И-3-Д-11-У Проводить переговоры и совещания ПК-1-И-3-Д-12-У Вести деловую переписку ПК-1-И-3-Д-13-У Оформлять управленческие решения по проекту ПК-1-И-3-Д-15-3 Регламенты документирования деятельности авиастроительной организации ПК-1-И-4-Д-6-У Проводить переговоры и совещания ПК-1-И-4-Д-7-У Вести деловую переписку ПК-1-И-4-Д-8-У Оформлять управленческие решения по проекту
		ПК-1-И-3-Д-12-У Вести деловую переписку
		проекту
		деятельности авиастроительной
	ПК-1-И-4	
Б1.В.,	ДВ.06 ПК-1-И-1	ПК-1-И-1-Д-14-У Разрабатывать структуру и содержание
Б1.В.,	ДВ.06.01	организационных документов
Проег	ктировани	ПК-1-И-1-Д-34-3 Нормативные правовые акты и
e e		организационные регламенты
	тиционног	авиастроительной отрасли
	орандума/ ДВ.06.02	ПК-1-И-2-Д-7-В Организация информационного
	дь.00.02 ботка	взаимодействия по проекту в
	оотка 1ентов для	авиастроении с участниками проекта
инвес		ПК-1-И-2-Д-10-У Проводить переговоры и совещания
	- Spu	ПК-1-И-2-Д-14-3 Нормативно-правовые документы и организационные регламенты авиастроительной отрасли
	ПК-1-И-3	ПК-1-И-3-Д-13-У Оформлять управленческие решения по
	III I II S	проекту
		ПК-1-И-3-Д-15-3 Регламенты документирования
		деятельности авиастроительной
		организации
	ПК-1-И-4	ПК-1-И-4-Д-8-У Оформлять управленческие решения по
		проекту
		ПК-1-И-4-Д-16-3 Нормативные правовые акты и
		организационные регламенты авиастроения

Б1.В.ДВ.07 Б1.В.ДВ.07.01 Тайм- менеджмент/ Б1.В.ДВ.07.02 Эффективное управление временем		ПК-1-И-1-Д-3-В Разработка расписания проекта в авиастроении ПК-1-И-1-Д-7-В Планирование обмена информацией по проекту в авиастроении ПК-1-И-1-Д-15-У Составлять планы работ по проекту ПК-1-И-1-Д-18-У Работать в команде и делегировать полномочия ПК-1-И-2-Д-28-З Методы управления работниками ПК-1-И-2-Д-2-В Организация внесения изменений в проект в авиастроении ПК-1-И-2-Д-7-В Организация информационного взаимодействия по проекту в авиастроении с участниками проекта ПК-1-И-2-Д-17-З Методы управления работниками ПК-1-И-3-Д-5-В Формирование корректирующих воздействий по проекту в авиастроении ПК-1-И-3-Д-14-З Методы проведения контроля деятельности
Б1.В.ДВ.08 Б1.В.ДВ.08.01 Управление	ПК-1-И-1	ПК-1-И-1-Д-27-3 Основы маркетинга авиастроительной организации
развитием инновационн о продукта/ Б1.В.ДВ.08.02 Разработка		ПК-1-И-2-Д-3-В Организация анализа и экспертизы продуктов проекта в авиастроении специалистами ПК-1-И-2-Д-16-3 Основы маркетинга авиастроительной организации
стратегии развития инновационн о продукта	ПК-1-И-3	ПК-1-И-3-Д-3-В Оценка соответствия продуктов по проекту в авиастроении требованиям к нему ПК-1-И-3-Д-5-В Формирование корректирующих воздействий по проекту в авиастроении
Б1.В.ДВ.09 Б1.В.ДВ.09.01 Управление коммуникаци ми		ПК-1-Й-1-Д-7-В Планирование обмена информацией по проекту в авиастроении ПК-1-И-1-Д-13-У Разрабатывать организационно-экономическую документацию ПК-1-И-1-Д-22-З Порядок ведения делопроизводства

		1	TTTA 4 TT 2	THE A HAR TED O
		инновационной	ПК-1-И-2	ПК-1-И-2-Д-7-В Организация информационного
		деятельности/		взаимодействия по проекту в
		Б1.В.ДВ.09.02		авиастроении с участниками проекта
		Организация		ПК-1-И-2-Д-9-У Подготавливать презентации с
		коммуникативн		использованием технических средств
		ого процесса в		ПК-1-И-2-Д-10-У Проводить переговоры и совещания
		инновационной		ПК-1-И-2-Д-11-У Вести деловую переписку
		деятельности		ПК-1-И-2-Д-17-3 Методы управления работниками
			ПК-1-И-3	ПК-1-И-3-Д-10-У Подготавливать презентации с
				использованием технических средств
				ПК-1-И-3-Д-11-У Проводить переговоры и совещания.
				ПК-1-И-3-Д-12-У Вести деловую переписку
				ПК-1-И-3-Д-13-У Оформлять управленческие решения по
				проекту ПК-1-И-3-Д-19-3
				Методы и модели управления проектами
			ПК-1-И-4	ПК-1-И-4-Д-5-У Подготавливать презентации с
				использованием технических средств
				ПК-1-И-4-Д-6-У Проводить переговоры и совещания
				ПК-1-И-4-Д-7-У Вести деловую переписку
				ПК-1-И-4-Д-8-У Оформлять управленческие решения по
				проекту
				ПК-1-И-4-Д-15-3 Методы управления проектами
		Б1.В.12	ПК-1-И-1	ПК-1-И-1-Д-2-В Планирование содержания проекта в
		Проектная		авиастроении
		работа		ПК-1-Й-1-Д-4-В Планирование бюджета проекта в
		•		авиастроении
				ПК-1-Й-1-Д-5-В Планирование работников проекта в
				авиастроении
				ПК-1-Й-1-Д-6-В Планирование закупок по проекту в
				авиастроении
				ПК-1-Й-1-Д-7-В Планирование обмена информацией по
				проекту в авиастроении
				ПК-1-Й-1-Д-8-В Инициация и планирование рисков в
				авиастроении
				ПК-1-Й-1-Д-11-У Обосновывать количественные и
				качественные требования к ресурсам, необходимым для
				решения задач управления проектом в авиастроении
				ПК-1-И-1-Д-12-У Оценивать эффективность
				использования ресурсов при решении задач управления
				проектом в авиастроении
				ПК-1-И-1-Д-13-У Разрабатывать организационно-
				экономическую документацию
				экономическую документацию

|--|--|

			ПК-1-И-3	ПК-1-И-3-Д-2-В Документирование текущих результатов
				по проекту в авиастроении
				ПК-1-И-3-Д-3-В Оценка соответствия продуктов по
				проекту в авиастроении
				требованиям к нему
				ПК-1-И-3-Д-4-В Выявление отклонений от плана проекта
				в авиастроении и анализ
				причин
				ПК-1-И-3-Д-6-В Контроль рисков по проекту в
				авиастроении
				ПК-1-И-3-Д-7-В Оценка эффективности проекта в
				авиастроении ПК-1-
				И-3-Д-9-У Производить оценку результатов деятельности
				ПК-1-И-3-Д-10-У Подготавливать презентации с
				использованием технических средств
				ПК-1-И-3-Д-11-У Проводить переговоры и совещания
				Вести деловую переписку
				ПК-1-И-3-Д-12-У Оформлять управленческие решения по
		_		проекту
			ПК-1-И-4	ПК-1-И-4-Д-1-В Выявление и документирование рисков
				по проекту в авиастроении
				ПК-1-И-4-Д-4-В Разработка планов реагирования на
				значимые риски по проекту в
				авиастроении
				ПК-1-И-4-Д-5-У Подготавливать презентации с
				использованием технических средств
				ПК-1-И-4-Д-6-У Проводить переговоры и совещания.
				Вести деловую переписку
				ПК-1-И-4-Д-7-У Оформлять управленческие решения по
				проекту ПК-1-И-4-Д-8-У Использовать информационные средства
				анализа риска

		Б2.В.01(П)Прои	ПК-1-И-1	ПК-1-И-1-Д-2-В Планирование содержания проекта в
		зводственная		авиастроении
		практика:		ПК-1-Й-1-Д-4-В Планирование бюджета проекта в
		организационно		авиастроении
		-		ПК-1-Й-1-Д-5-В Планирование работников проекта в
		управленческая		авиастроении
		практика		ПК-1-Й-1-Д-6-В Планирование закупок по проекту в
				авиастроении
				ПК-1-И-1-Д-7-В Планирование обмена информацией по
				проекту в авиастроении
				ПК-1-И-1-Д-8-В Инициация и планирование рисков в
				авиастроении
				ПК-1-И-1-Д-11-У Обосновывать количественные и
				качественные требования к ресурсам, необходимым для
				решения задач управления проектом в авиастроении
				ПК-1-И-1-Д-12-У Оценивать эффективность
				использования ресурсов при решении задач управления
				проектом в авиастроении
				ПК-1-И-1-Д-13-У Разрабатывать организационно-
				экономическую документацию
				ПК-1-И-1-Д-14-У Разрабатывать структуру и содержание
				организационных документов
				ПК-1-И-1-Д-17-У Подготавливать презентации с
				использованием технических средств
			ПК-1-И-2	ПК-1-И-2-Д-3-В Организация анализа и экспертизы
				продуктов проекта в авиастроении
				специалистами
				ПК-1-И-2-Д-4-В Мониторинг рисков по проекту в
				авиастроении
				ПК-1-И-2-Д-7-В Организация информационного
				взаимодействия по проекту в
				авиастроении с участниками проекта
				ПК-1-И-2-Д-9-У Подготавливать презентации с
				использованием технических средств

T	T
ПК-1-И-3	ПК-1-И-3-Д-2-В Документирование текущих результатов
	по проекту в авиастроении
	ПК-1-И-3-Д-3-В Оценка соответствия продуктов по
	проекту в авиастроении
	требованиям к нему
	ПК-1-И-3-Д-4-В Выявление отклонений от плана проекта
	в авиастроении и анализ
	причин
	ПК-1-И-3-Д-6-В Контроль рисков по проекту в
	авиастроении
	ПК-1-И-3-Д-7-В Оценка эффективности проекта в
	авиастроении
	ПК-1-И-3-Д-12-У Оформлять управленческие решения по
	проекту
ПК-1-И-4	ПК-1-И-4-Д-1-В Выявление и документирование рисков
	по проекту в авиастроении
	ПК-1-И-4-Д-4-В Разработка планов реагирования на
	значимые риски по проекту в
	авиастроении
	ПК-1-И-4-Д-5-У Подготавливать презентации с
	использованием технических средств
	ПК-1-И-4-Д-6-У Проводить переговоры и совещания.
	Вести деловую переписку
	ПК-1-И-4-Д-7-У Оформлять управленческие решения по
	проекту
	ПК-1-И-4-Д-8-У Использовать информационные средства
	анализа риска

		Б2.В.02(П)	ПК-1-И-1	ПК-1-И-1-Д-2-В Планирование содержания проекта в
		Производствен		авиастроении
		ная практика:		ПК-1-Й-1-Д-4-В Планирование бюджета проекта в
		преддипломная		авиастроении
		практика		ПК-1-Й-1-Д-5-В Планирование работников проекта в
				авиастроении
				ПК-1-И-1-Д-6-В Планирование закупок по проекту в
				авиастроении
				ПК-1-И-1-Д-7-В Планирование обмена информацией по
				проекту в авиастроении
				ПК-1-И-1-Д-8-В Инициация и планирование рисков в
				авиастроении
				ПК-1-И-1-Д-11-У Обосновывать количественные и
				качественные требования к ресурсам, необходимым для
				решения задач управления проектом в авиастроении
				ПК-1-И-1-Д-12-У Оценивать эффективность
				использования ресурсов при решении задач управления
				проектом в авиастроении
				ПК-1-И-1-Д-13-У Разрабатывать организационно-
				экономическую документацию
				ПК-1-И-1-Д-14-У Разрабатывать структуру и содержание
				организационных документов
				ПК-1-И-1-Д-17-У Подготавливать презентации с
				использованием технических средств
			ПК-1-И-2	ПК-1-И-2-Д-3-В Организация анализа и экспертизы
				продуктов проекта в авиастроении
				специалистами
				ПК-1-И-2-Д-4-В Мониторинг рисков по проекту в
				авиастроении
				ПК-1-И-2-Д-7-В Организация информационного
				взаимодействия по проекту в
				авиастроении с участниками проекта
				ПК-1-И-2-Д-9-У Подготавливать презентации с
				использованием технических средств

	1	
	ПК-1-И-3	ПК-1-И-3-Д-2-В Документирование текущих результатов
		по проекту в авиастроении
		ПК-1-И-3-Д-3-В Оценка соответствия продуктов по
		проекту в авиастроении
		требованиям к нему
		ПК-1-И-3-Д-4-В Выявление отклонений от плана проекта
		в авиастроении и анализ
		причин
		ПК-1-И-3-Д-6-В Контроль рисков по проекту в
		авиастроении
		ПК-1-И-3-Д-7-В Оценка эффективности проекта в
		авиастроении
		ПК-1-Й-3-Д-12-У Оформлять управленческие решения по
		проекту
	ПК-1-И-4	ПК-1-И-4-Д-1-В Выявление и документирование рисков
		по проекту в авиастроении
		ПК-1-И-4-Д-4-В Разработка планов реагирования на
		значимые риски по проекту в
		авиастроении
		ПК-1-И-4-Д-5-У Подготавливать презентации с
		использованием технических средств
		ПК-1-И-4-Д-6-У Проводить переговоры и совещания.
		Вести деловую переписку
		ПК-1-И-4-Д-7-У Оформлять управленческие решения по
		проекту
		ПК-1-И-4-Д-8-У Использовать информационные средства
		анализа риска

F2.02	TII 1 II 1	ПС1 И 1 П 10 О Г
Б3.02	ПК-1-И-1	ПК-1-И-1-Д-19-3 Единая система конструкторской
Подготовка к		документации
сдаче и сдача		ПК-1-И-1-Д-20-3 Единая система технологической
государственно		документации
го экзамена		ПК-1-И-1-Д-24-3 Состав и последовательность стадий и
		этапов опытно-конструкторских работ
		ПК-1-И-1-Д-25-3 Состав и последовательность
		технологических процессов
		производства авиастроительной продукции
		ПК-1-И-1-Д-27-3 Основы маркетинга авиастроительной
		организации
		ПК-1-И-1-Д-28-3 Методы управления работниками
		ПК-1-И-1-Д-29-3 Финансы организации
		ПК-1-И-1-Д-31-3 Методы и модели управления проектами
		ПК-1-И-1-Д-32-3 Инструменты сетевого планирования
		ПК-1-И-1-Д-33-3 Теория управления рисками
		ПК-1-И-1-Д-35-3 Основы менеджмента качества
	ПК-1-И-2	ПК-1-И-2-Д-13-3 Организация производства в
		авиастроении
		ПК-1-И-2-Д-15-3 Стандарты и основные технические
		регламенты авиастроения
		ПК-1-И-2-Д-16-3 Основы маркетинга авиастроительной
		организации
		ПК-1-И-2-Д-17-3 Методы управления работниками
		ПК-1-И-2-Д-18-3 Финансы организации
		ПК-1-И-2-Д-20-3 Методы и модели управления проектами
		ПК-1-И-2-Д-21-3 Теория управления рисками
		ПК-1-И-2-Д-22-3 Основы менеджмента качества,
		информационных технологий
	ПК-1-И-3	ПК-1-И-3-Д-15-3 Методы оценки эффективности
		проектов
		ПК-1-И-3-Д-17-3 Организация производства авиационной
		техники
		ПК-1-И-3-Д-18-3 Методы и модели управления проектами
		ПК-1-И-3-Д-19-3 Экономика организации в авиастроении
		ПК-1-И-3-Д-20-3 Теория управления рисками
		ПК-1-И-3-Д-21-3 Основы менеджмента качества

		1	1			
					ПК-1-И-4	ПК-1-И-4-Д-9-3 Теория управления рисками
						ПК-1-И-4-Д-10-3 Методы хеджирования рисков
						ПК-1-И-4-Д-15-3 Методы управления проектами
						ПК-1-И-4-Д-17-3 Основы экономики авиастроительной
						организации ПК-1-И-4-Д-18-3 Основы менеджмента качества
2.	ПК-2 40.033	ОТФ А:		Б1.В.01	ПК-2-И-2	ПК-2-И-2-Д-18-У Разрабатывать организационно-
производственно	Специалист	Тактическое	ПК-2-И-1 Руководство	Промышленны		техническую и
-	по	управление	выполнением	е технологии и		организационно-экономическую документацию (графики
технологический	стратегическ	процессами	типовых задач	инновации		работ, инструкции,
	ому и	планирования и	тактического			планы, сметы, бюджеты, технико-экономические
	тактическом	организации	планирования			обоснования, частные
	y	производства	производства			технические задания) и составлять управленческую
	л планирован	на уровне	производетва			отчетность по
	ию и	структурного				утвержденным формам
	организации	подразделения	ПК-2-И-2			ПК-2-И-2-Д-22-У Выполнять технические расчеты,
	производств	промышленной	Тактическое			графические и вычислительные работы при
	а	организации	управление			формировании организационно-экономических разделов
	а	(отдела, цеха)	* -			технической
		(отдела, цеха)	процессами			
			организации			документации для освоения технологических процессов,
			производства			подготовки
						производства и серийного выпуска инновационной продукции ПК-2-
						1 , 3
						И-2-Д-24-3 Стандарты унифицированной системы
						организационно-распорядительной
						документации, единая система технологической
						документации
						ПК-2-И-2-Д-27-3 Экономика и организация производства,
						технологические процессы и режимы
						производства
						ПК-2-И-2-Д-28-3 Порядок разработки календарных
						планов пересмотра норм и
						организационно-технических мероприятий по
						повышению
						производительности труда, планов организации труда,
						заданий по снижению
						трудоемкости изделий
						ПК-2-И-2-Д-29-3 Требования рациональной организации
						труда при разработке
						технологических процессов (режимов производства)

		E1 D 02	пи з и т	ПИ 2 И 1 П 1 В Опроменения в болько по
		Б1.В.02	ПК-2-И-1	ПК-2-И-1-Д-1-В Организация работы по тактическому
		Экономический		планированию деятельности
		механизм		структурных подразделений (отделов, цехов)
		инновационной		производственной организации,
		организации		направленному на определение пропорций развития
				производства, исходя из конкретных условий и
				потребностей рынка, выявление и использование
				резервов производства
				ПК-2-И-1-Д-2-В Выполнение типовых расчетов,
				необходимых для составления проектов
				перспективных планов производственной деятельности
				организации,
				разработки технико-экономических нормативов
				материальных и трудовых
				затрат для определения себестоимости продукции,
				планово-расчетных цен
				на основные виды сырья, материалов, топлива, энергии,
				потребляемые в
				производстве
				ПК-2-И-1-Д-3-В Руководство разработкой
				производственных программ и календарных
				графиков выпуска продукции в структурном
				подразделении (отделе, цехе)
				промышленной организации, их корректировкой в
				течение планируемого
				периода, разработкой и внедрением нормативов для
				производственного
				планирования
				ПК-2-И-1-Д-4-В Анализ показателей деятельности
				структурных подразделений (отделов,
				цехов) производственной организации, действующих
				методов управления
				при решении производственных задач и выявление
				возможностей
				повышения эффективности управления, разработка
				рекомендаций по
				использованию научно обоснованных методов
				комплексного решения задач
				тактического планирования производства с применением
				современных
				информационных технологий
 1	Ĺ			ттформационных технологии

ПК2.И-1.Д-6-В Руководство работой по жопомическому плавированию деятельности съргжурного подразделения (отдела, пеха) промышленной организации, направленному на организации рациональных бизнеспроисссов в соответствии с потребностями рынка и возможностями получения необходимых ресурсов, выявление и использование резервов производства с целью достижения наибольшей эффективности работы организации ПК-2.И-1.Д-7.В Руководство подготовкой проектов текущих планов структурных подразделений (отделов, всков) промышленной организации по весм видам деятельности в соответствии с заказами потребителей продукции, работ (услуг) в заключенными договорами, а также обоснований и расчетов к ним ПК-2.И-1.Д-8-В Разработка прогрессивных плановых технико-экономических нормативов материальных и трудовкы заграт, проектов оптовых и розвичных цен на продукцию организации, тарифов на работы (услуги) с учегом спроса и предложения и с целью обеспечения запланированного объема прибыли, составление нормативных калькуляций продукции и контроль за внесеннем в нях текущах заживений планово-расчетных цен на основные виды сырья, материалов и получабрикатов, используемых в производстве, сметной калькуляций продукции и контроль за внесеннем в нях текущах заживений планово-расчетных цен на основные виды сырья, материалов и получабрикатов, используемых в производстве, сметной калькуляции породукции и контроль за внесеннем в		 		
(отдела, цеха) промышленной организации, направленному на организации рациональных бизиеспроцессов в соответствии с потребностями рынка и возможностями нолучения необходимых ресурсов, выявление и использование регеменов производства с целью достижения наибольшей эффективности работы организации ПК-24-1-1/2-7-В Руководство подготовкой проектов текущих планов структурных подразделений (отделов, нехов) промышленной организации по сем видам деятельности в соответствии с заказами потребителей продукции, работ (услут) и заключенными договорами, а также обоснований и расчетов к инм ПК-2-41-1/4-В-В Разработка прогрессивных плановых технико-экономических пормативов материальных и трудовых затрат, проектов оптовых и розичимых цен на продукцию организации, тарифов на работы (услути) с учегом спроса и предложения и с целью обеспечения запланированного объема прибыли, составление нормативных калькуляций продукции и контроль за внесением в них текущих изменений планово-расчетных цен на основные выды сырья, материалов и полуфабрикатов, используемых в протязодстве, сметной тротоводстве, сметной тротоводстве сметном тротоводстве, сметной тротоводстве тротоводстве тротоводстве, сметной тротоводстве тротоводстве, сметной тротоводстве тротоводстве, сметной тротоводстве тротоводстве, сметной тротоводстве тротоводст				
направленному на организацию рациональных бизнес- процессов в соответствин с потребностями рынка и возможностями  получения  необходимых ресурсов, выявление и использование  резервов производства  с целью достижения нанбольшей эффективности работы  организации  ПК-2-И-1-Д-7-В Руководство подготовкой проектов  текущих планов структурных  подразлелений (отлелов, цехов) промышленной  организации по всем видам  деятельмости в соотпетствии с заказами потребителей  пролукции, работ  (услуг) и заключенными договорами, а также  обоснований и расчетов к ним  ПК-2-И-1-Д-8-В Разработка прогрессивных плановых  технико-экономических нормативов  материальных и трудовых затрат, проектов оптовых и  розничных пен на  продукцию организации, тарифов на работы (услуги) с  учетом спроса и  предложения и с целью обеспечения запланированного  объема прибыли,  составление пормативных калькуляций продукции и  контроль за внесением в  их технуцих изменений планово-расчетных цен на  основные виды сырья,  материалов и полуфабрикатов, используемых в  производстве, сметной  производстве, от  производствений  производствений  производствений  производствений  производствений  производствений  производствений  производствений  производствений  производственной  производствений  производственном  практельном  практельном  практельном  практельном  практельном  практ				
процессов в соответствии с потребностями рынка и нозможностями получения пеобходимых ресурсов, выявление и использование резервов производства с целью достижения наибольней эффективности работы организации ПК-2-И-1-Д-7-В Руководство подготовкой проектов текуших планов структурных подразделений (отделов, цехов) промышленной организации по всем видам деятельности в соответствии с заказами потребителей продукции, работ (услуг) и заключенными договорами, а также обоснований и расчетов к ним ПК-2-И-1-Д-8-В Разработка прогрессивных плановых технико-экопомических нормативов материальных и трудовых затрат, проектов оптовых и розинчимь кен на продукцию организации, тарифов на работы (услуги) с учетом спроса и предложения и с целью обеспечения запланированного объема прибыли, составление нормативных калькуляций продукции и контроль за внесением в них текущих изменений планово-расчетных цен на основные виды сырья, материалов и полуфабрикатов, используемых в производстве, семтной			(	отдела, цеха) промышленной организации,
соответствии с потребностями рынка и возможностями получения необходимых ресурсов, выявление и использование резервов производства с целью достижения наибольшей эффективности работы организации ПК-2-И-1-Д-7-В Руководство подготовкой проектов текущих планов структурных подразделений (отделов, цехов) промышленной организации по кеем видам деятельности в соответствии с заказами потребителей продукции, работ (услуг) и заключенными договорами, а также обоснований и расчетов к ним ПК-2-И-1-Д-8-В Разработка прогрессивных плановых технико-экономических нормативов материальных и трудовых заграт, проектов оптовых и розвичных цен на продукцию организации, тарифов на работы (услуги) с учетом спроса и предложения и с целью обеспечения запланированного объема прибыли, составление нормативых калькуляций продукции и контроль за внесением в них технушки хименений планово-расчетных цен на основные виды сырья, материалов и полуфабрикатов, используемых в производстве, сметной			H	направленному на организацию рациональных бизнес-
получения необходимых ресурсов, выявление и использование резервов производства с целью достижения наибольшей эффективности работы организации ПК-2-И-1-Д-7-В Руководство подготовкой проектов текущих планов структурных подразделений (отделов, цехов) промыпленной организации по веем видам деятельности в соответствии с заказами потребителей продукции, работ (услут) и заключенными договорами, а также обоснований и догоченными договорами, а также обоснований и догоченными договорами, а также обоснований и трасчетов к имы ПК-2-И-1-Д-8-В Разработка прогрессивных плановых технико-экономических нормативов материальных и трудовых заграт, проектов оптовых и розинуных цен на продукцию организации, тарифов на работы (услуги) с учетом спроса и предложения и с целью обеспечения запланированного объема прибыли, составление нормативных калькуляций продукции и контроль за внесением в них текущих изменений планово-расчетных цен на основные виды сырья, материалов и полуфабрикатов, используемых в производстве, сметной			П	процессов в
необходимых ресурсов, выявление и использование резервов производства с целью достижения наибольшей эффективности работы организации ПК-2-И-1-Дт-7-В Руководство подготовкой проектов текущих планов структурных подразделений (отделов, цехов) промышленной организации по всем видам деятельности в соответствии с заказами потребителей продукции, работ (услут) и заключенными договорами, а также обоснований и расчетов к ним ПК-2-И-1-Дк-8-В Разработка прогрессивных плановых технико-экономических нормативов материальных и трудовых заграт, проектов оптовых и розничных цен на продукцию организации, тарифов на работы (услути) с учетом спроса и предложения и с целью обеспечения запланированного объема прибыли, составление нормативных калькуляций продукции и конгроль за внесением в них текущих изменений планово-расчетных цен на основные виды сырья, материалов и полуфабрикатов, используемых в производстве, сметной			c	соответствии с потребностями рынка и возможностями
резервов производства             е целью достижения наибольшей эффективности работы             организации             ПК-2-И-1-Д-7-В Руководство подготовкой проектов             текущих планов структурных             подразделений (отделов, цехов) промышленной             организации по весм видам             деятельности в соответствии с заказами потребителей             продукции, работ             (услуг) и заключенными договорами, а также             обоснований и расчетов к ним             ПК-2-И-1-Д-8-В Разработка прогрессивных плановых             технико-экономических нормативов             материальных и трудовых заграт, проектов оптовых и             розничных цен на             продукцию организации, тарифов на работы (услуги) с             учетом спроса и             предложения и с целью обеспечения запланированного             объема прибыли,             составление нормативных калькуляций продукции и             контроль за внесением в             них текущих изменений планово-расчетных цен на             основные виды сырья,             материалов и полуфабрикатов, используемых в             производстве, сметной			П	получения
с целью достижения наибольшей эффективности работы организации ПК-2-И-1-Д-7-В Руководство подготовкой проектов текущих планов структурных подразделений (отделов, цехов) промышленной организации по всем видам деятельности в соответствии с заказами потребителей продукции, работ (услуг) и заключенными договорами, а также обоснований и расчетов к ним ПК-2-И-1-Д-8-В Разработка прогрессивных плановых технико-экопомических нормативов материальных и трудовых затрат, проектов оптовых и розничных цен на продукцию организации, тарифов на работы (услуги) с учетом спроса и предложения и с целью обеспечения запланированного объема прибыли, составление нормативных калькуляций продукции и контроль за внесением в них текущих изменений планово-расчетных цен на основные виды сырья, материалов и полуфабрикатов, используемых в производстве, сметной			H	необходимых ресурсов, выявление и использование
организации  ПК-2-И-1-Д-7-В Руководство подготовкой проектов текущих планов структурных подразделений (отделов, цехов) промышленной организации по всем видам деятельности в соответствии с заказами потребителей продукции, работ  (услуг) и заключенными договорами, а также обоснований и расчетов к ним  ПК-2-И-1-Д-8-В Разработка прогрессивных плановых технико-экономических нормативов материальных и трудовых затрат, проектов оптовых и розничных цен на продукцию организации, тарифов на работы (услуги) с учетом спроса и предложения и с целью обеспечения запланированного объема прибыли, составление нормативных калькуляций продукции и контроль за внесением в них текущих изменений планово-расчетных цен на основные виды сырья, материалов и полуфабрикатов, используемых в производстве, сметной			p	резервов производства
ПК-2-И-1-Д-7-В Руководство подготовкой проектов текущих планов структурных подразделений (отделов, цехов) промышленной организации по всем видам деятельности в соответствии с заказами потребителей продукции, работ (услуг) и заключенными договорами, а также обоснований и расчетов к ним ПК-2-И-1-Д-8-В Разработка прогрессивных плановых технико-экономических нормативов материальных и трудовых затрат, проектов оптовых и розничных цен на продукцию организации, тарифов на работы (услуги) с учетом спроса и предложения и с целью обеспечения запланированного объема прибыли, составление нормативных калькуляций продукции и контроль за внесением в них текущих изменений планово-расчетных цен на основные виды сырья, материалов и полуфабрикатов, используемых в производстве, сметной			c	с целью достижения наибольшей эффективности работы
текущих планов структурных подразделений (отделов, нехов) промышленной организации по всем видам деятельности в соответствии с заказами потребителей продукции, работ (услуг) и заключенными договорами, а также обоснований и расчетов к ним ПК-2-И-1-Д-8-В Разработка прогрессивных плановых технико-экономических нормативов материальных и трудовых затрат, проектов оптовых и розничных цен на продукцию организации, тарифов на работы (услуги) с учетом спроса и предложения и с целью обеспечения запланированного объема прибыли, составление нормативных калькуляций продукции и контроль за внесением в них текущих изменений планово-расчетных цен на основные виды сырья, материалов и полуфабрикатов, используемых в производстве, сметной				
подразделений (отделов, цехов) промышленной организации по всем видам деятельности в соответствии с заказами потребителей продукции, работ (услуг) и заключенными договорами, а также обоснований и расчетов к ним ПК-2-И-1-Д-8-В Разработка прогрессивных плановых технико-экономических нормативов материальных и трудовых затрат, проектов оптовых и розничных цен на продукцию организации, тарифов на работы (услуги) с учетом спроса и предложения и с целью обеспечения запланированного объема прибыли, составление нормативных калькуляций продукции и контроль за внесением в них текущих изменений планово-расчетных цен на основные виды сырья, материалов и полуфабрикатов, используемых в производстве, сметной				ПК-2-И-1-Д-7-В Руководство подготовкой проектов
организации по всем видам деятельности в соответствии с заказами потребителей продукции, работ (услуг) и заключенными договорами, а также обоснований и расчетов к ним ПК-2-И-1-Д-8-В Разработка прогрессивных плановых технико-экономических нормативов материальных и трудовых затрат, проектов оптовых и розничных цен на продукцию организации, тарифов на работы (услуги) с учетом спроса и предложения и с целью обеспечения запланированного объема прибыли, составление нормативных калькуляций продукции и контроль за внесением в них текущих изменений планово-расчетных цен на основные виды сырья, материалов и полуфабрикатов, используемых в производстве, сметной			Т	гекущих планов структурных
деятельности в соответствии с заказами потребителей продукции, работ (услуг) и заключенными договорами, а также обоснований и расчетов к ним ПК-2-И-1-Д-8-В Разработка прогрессивных плановых технико-экономических нормативов материальных и трудовых затрат, проектов оптовых и розничных цен на продукцию организации, тарифов на работы (услуги) с учетом спроса и предложения и с целью обеспечения запланированного объема прибыли, составление нормативных калькуляций продукции и контроль за внесением в них текущих изменений планово-расчетных цен на основные виды сырья, материалов и полуфабрикатов, используемых в производстве, сметной			П	подразделений (отделов, цехов) промышленной
продукции, работ (услуг) и заключенными договорами, а также обоснований и расчетов к ним ПК-2-И-1-Д-8-В Разработка прогрессивных плановых технико-экономических нормативов материальных и трудовых затрат, проектов оптовых и розничных цен на продукцию организации, тарифов на работы (услуги) с учетом спроса и предложения и с целью обеспечения запланированного объема прибыли, составление нормативных калькуляций продукции и контроль за внесением в них текущих изменений планово-расчетных цен на основные виды сырья, материалов и полуфабрикатов, используемых в производстве, сметной			C	рганизации по всем видам
(услуг) и заключенными договорами, а также обоснований и расчетов к ним ПК-2-И-1-Д-8-В Разработка прогрессивных плановых технико-экономических нормативов материальных и трудовых затрат, проектов оптовых и розничных цен на продукцию организации, тарифов на работы (услуги) с учетом спроса и предложения и с целью обеспечения запланированного объема прибыли, составление нормативных калькуляций продукции и контроль за внесением в них текущих изменений планово-расчетных цен на основные виды сыръя, материалов и полуфабрикатов, используемых в производстве, сметной			Д	деятельности в соответствии с заказами потребителей
обоснований и расчетов к ним ПК-2-И-1-Д-8-В Разработка прогрессивных плановых технико-экономических нормативов материальных и трудовых затрат, проектов оптовых и розничных цен на продукцию организации, тарифов на работы (услуги) с учетом спроса и предложения и с целью обеспечения запланированного объема прибыли, составление нормативных калькуляций продукции и контроль за внесением в них текущих изменений планово-расчетных цен на основные виды сырья, материалов и полуфабрикатов, используемых в производстве, сметной				
ПК-2-И-1-Д-8-В Разработка прогрессивных плановых технико-экономических нормативов материальных и трудовых затрат, проектов оптовых и розничных цен на продукцию организации, тарифов на работы (услуги) с учетом спроса и предложения и с целью обеспечения запланированного объема прибыли, составление нормативных калькуляций продукции и контроль за внесением в них текущих изменений планово-расчетных цен на основные виды сырья, материалов и полуфабрикатов, используемых в производстве, сметной				
технико-экономических нормативов материальных и трудовых затрат, проектов оптовых и розничных цен на продукцию организации, тарифов на работы (услуги) с учетом спроса и предложения и с целью обеспечения запланированного объема прибыли, составление нормативных калькуляций продукции и контроль за внесением в них текущих изменений планово-расчетных цен на основные виды сырья, материалов и полуфабрикатов, используемых в производстве, сметной				
материальных и трудовых затрат, проектов оптовых и розничных цен на продукцию организации, тарифов на работы (услуги) с учетом спроса и предложения и с целью обеспечения запланированного объема прибыли, составление нормативных калькуляций продукции и контроль за внесением в них текущих изменений планово-расчетных цен на основные виды сырья, материалов и полуфабрикатов, используемых в производстве, сметной				
розничных цен на продукцию организации, тарифов на работы (услуги) с учетом спроса и предложения и с целью обеспечения запланированного объема прибыли, составление нормативных калькуляций продукции и контроль за внесением в них текущих изменений планово-расчетных цен на основные виды сырья, материалов и полуфабрикатов, используемых в производстве, сметной				-
продукцию организации, тарифов на работы (услуги) с учетом спроса и предложения и с целью обеспечения запланированного объема прибыли, составление нормативных калькуляций продукции и контроль за внесением в них текущих изменений планово-расчетных цен на основные виды сырья, материалов и полуфабрикатов, используемых в производстве, сметной			N	материальных и трудовых затрат, проектов оптовых и
учетом спроса и предложения и с целью обеспечения запланированного объема прибыли, составление нормативных калькуляций продукции и контроль за внесением в них текущих изменений планово-расчетных цен на основные виды сырья, материалов и полуфабрикатов, используемых в производстве, сметной				
предложения и с целью обеспечения запланированного объема прибыли, составление нормативных калькуляций продукции и контроль за внесением в них текущих изменений планово-расчетных цен на основные виды сырья, материалов и полуфабрикатов, используемых в производстве, сметной				
объема прибыли, составление нормативных калькуляций продукции и контроль за внесением в них текущих изменений планово-расчетных цен на основные виды сырья, материалов и полуфабрикатов, используемых в производстве, сметной				
составление нормативных калькуляций продукции и контроль за внесением в них текущих изменений планово-расчетных цен на основные виды сырья, материалов и полуфабрикатов, используемых в производстве, сметной				
контроль за внесением в них текущих изменений планово-расчетных цен на основные виды сырья, материалов и полуфабрикатов, используемых в производстве, сметной				•
них текущих изменений планово-расчетных цен на основные виды сырья, материалов и полуфабрикатов, используемых в производстве, сметной				
основные виды сырья, материалов и полуфабрикатов, используемых в производстве, сметной				
материалов и полуфабрикатов, используемых в производстве, сметной				*
производстве, сметной				
калькуляции товарной продукции				
			K	калькуляции товарной продукции

	1	T	Г	Т	1	THE A HI A THAN B H
						ПК-2-И-1-Д-10-В Изучение и обобщение передового
						отечественного и зарубежного опыта в
						области тактического планирования производства,
						разработка предложений
						по его адаптации и внедрению
						ПК-2-И-1-Д-11-В Обеспечение создания качественной
						нормативно-методической базы
						планирования и проведения комплексного
						экономического анализа
						производственно-хозяйственной деятельности
						организации и ее структурных
						подразделений (отделов, цехов), отслеживание ее
						своевременного
						обновления
						ПК-2-И-1-Д-12-У Использовать типовые методы и
						способы выполнения профессиональных
						задач в области планирования производства, оценивать их
						эффективность и
						качество
						ПК-2-И-1-Д-13-У Обосновывать количественные и
						качественные требования к
						производственным ресурсам, необходимым для решения
						поставленных
						профессиональных задач, оценивать рациональность их
						использования
						ПК-2-И-1-Д-14-У Работать в коллективе, выстраивать
						эффективные коммуникации с коллегами и руководством
						ПК-2-И-1-Д-20-У Осуществлять текущий и итоговый
						контроль, оценку и коррекцию планов
						производственно-хозяйственной деятельности
						структурного подразделения
						(отдела, цеха) промышленной организации
I.	1	1	1	l l	I	

			ПК-2-И-1-Д-22-3 Типовые организационные формы и методы управления производством, рациональные границы их применения ПК-2-И-1-Д-23-3 Нормативные правовые акты, методические материалы по вопросам организации управления производством, производственного планирования и управления производственног опланирования и управления производством, учета и анализа результатов производственно-хозяйственной деятельности ПК-2-И-1-Д-24-3 Методы определения специализации подразделений организации и производственных связей между ними ПК-2-И-1-Д-25-3 Методы ведения плановой работы в организации, применяемые формы
		1	годовых планов производственной, хозяйственной и социальной деятельности организации ПК-2-И-1-Д-29-3 Порядок определения себестоимости товарной продукции, разработки
		]	нормативов материальных и трудовых затрат, оптовых и розничных цен ПК-2-И-1-Д-30-3 Порядок определения экономической оффактиризования и пробестительной пределения в пробестительного пределения в пробестительного пределения в пробестительного пределения и пробестительного пределения и пробестительного пределения в пределения пре
		7	эффективности внедрения новой техники и технологии, рационализаторских предложений и изобретений

		T			
				ПК-2-И-2	ПК-2-И-2-Д-3-В Организация на тактическом горизонте
					управления мониторинга
					производственных процессов, обеспечение
					максимального использования
					производственных мощностей, ритмичного и
					бесперебойного движения
					незавершенного производства, сдачи готовой продукции,
					выполнения работ
					(услуг), складских и погрузочно-разгрузочных операций
					по установленным
					графикам
					ПК-2-И-2-Д-17-У Обосновывать количественные и
					качественные требования к
					производственным ресурсам, необходимым для решения
					поставленных
					профессиональных задач, оценивать рациональность их
					использования
					ПК-2-И-2-Д-18-У Разрабатывать организационно-
					техническую и
					организационно-экономическую документацию (графики
					работ, инструкции,
					планы, сметы, бюджеты, технико-экономические
					обоснования, частные
					технические задания) и составлять управленческую
					отчетность по
					утвержденным формам
					ПК-2-И-2-Д-27-3 Экономика и организация производства,
					технологические процессы и режимы
					производства
					ПК-2-И-2-Д-30-3 Методы анализа состояния
					нормирования труда, качества норм, показателей
					по труду, изучения трудовых процессов и наиболее
					эффективных приемов и
					методов труда, использования рабочего времени
					ПК-2-И-2-Д-31-3 Передовой отечественный и зарубежный
					опыт организации управления
					производством, совершенствования организации,
					нормирования и оплаты
					труда
L	L	<u> </u>			-the

Б1.В.03	ПК-2-И-1	ПК-2-И-1-Д-16-У Формировать базу данных и
Управле	ние	разрабатывать организационно-управленческую
инновац	ионны	документацию с использованием современных
м проект	гом	технологий электронного
		документооборота
		ПК-2-И-1-Д-17-У Выбирать способы организации
		производства инновационного продукта в
		изменяющихся (различных) условиях рабочей ситуации,
		планирования и
		контроля реализации проектов
		ПК-2-И-1-Д-9-В Постановка задач тактического
		планирования и организации производства,
		решаемых с помощью вычислительной техники,
		определение возможности
		использования готовых проектов, алгоритмов и пакетов
		прикладных
		программ, позволяющих создавать экономически
		обоснованные системы
		обработки плановой информации
Б1.В.04	ПК-2-И-1	ПК-2-И-1-Д-19-У Выполнять оценку производственно-
Менеджи	мент	технологического потенциала
качества	ı	инновационной организации с использованием
		стандартных методик и алгоритмов

		ПК-2-И-2	ПК-2-И-2-Д-19-У Решать различные типы практических задач по организации мероприятий по профилактике производственного травматизма, профессиональных заболеваний и предотвращению технологических
			нарушений ПК-2-И-2- Д-18-У Разрабатывать организационно-техническую и организационно-экономическую документацию (графики
			работ, инструкции, планы, сметы, бюджеты, технико-экономические
			обоснования, частные технические задания) и составлять управленческую
			отчетность по
			утвержденным формам ПК-2-И-2-Д-20-У Распределять и контролировать
			использование производственно-технологических ресурсов, выполнять работ по проекту в
			соответствии с требованиями по качеству нового продукта ПК-2-И-2-Д-21-У Осуществлять текущий и итоговый
			контроль, оценку и коррекцию мероприятий по соблюдению экологической и пожарной безопасности,
			условий охраны труда и обеспечения безопасности жизнедеятельности на
			производстве ПК-2-И-2-Д-24-3 Стандарты унифицированной системы организационно-распорядительной
			документации, единая система технологической документации

Б1.В.05	ПК-2-И-1	ПК-2-И-1-Д-11-В Обеспечение создания качественной
<b>Финансировани</b>	1111-2-11-1	нормативно-методической базы
-		планирования и проведения комплексного
e		экономического анализа
инновационной		
деятельности		производственно-хозяйственной деятельности
		организации и ее структурных
		подразделений (отделов, цехов), отслеживание ее своевременного
		обновления
		ПК-2-И-1-Д-13-У Обосновывать количественные и
		качественные требования к
		производственным ресурсам, необходимым для решения
		поставленных
		профессиональных задач, оценивать рациональность их
		использования
		ПК-2-И-1-Д-14-У Работать в коллективе, выстраивать
		эффективные коммуникации с
		коллегами и руководством
	ПК-2-И-2	ПК-2-И-2-Д-4-В Руководство проведением
		экономических исследований
		производственно-хозяйственной деятельности
		структурного подразделения
		(отдела, цеха) промышленной организации в целях
		обоснования внедрения
		новых технологий, смены ассортимента продукции с
		учетом конъюнктуры
		рынка, разработка предложений по совершенствованию
		управления
		организацией и эффективному выявлению и
		использованию имеющихся
		ресурсов для обеспечения конкурентоспособности
		производимой продукции,
		работ (услуг) и получения прибыли

Б1.В.06	ПК-2-И-1	ПК-2-И-1-Д-18-У Выполнять технические расчеты,
Технологически		графические и вычислительные работы, проводить
й аудит		технологический аудит и обосновывать предложения по
		внедрению результатов исследований и разработок в
		производство
		ПК-2-И-1-Д-19-У Выполнять оценку производственно-
		технологического потенциала
		инновационной организации с использованием
		стандартных методик и алгоритмов
		ПК-2-И-1-Д-31-3 Отечественный и зарубежный опыт
		рациональной организации
		производственной деятельности организации в условиях
		современной
		экономики
	ПК-2-И-2	ПК-2-И-2-Д-18-У Разрабатывать организационно-
		техническую и
		организационно-экономическую документацию (графики
		работ, инструкции,
		планы, сметы, бюджеты, технико-экономические
		обоснования, частные
		технические задания) и составлять управленческую
		отчетность по
		утвержденным формам
		ПК-2-И-2-Д-23-3 Порядок разработки и оформления
		технической документации и ведения
74.7.07		делопроизводства
Б1.В.07	ПК-2-И-1	ПК-2-И-1-Д-13-У Обосновывать количественные и
Организация		качественные требования к
управления		производственным ресурсам, необходимым для решения
стартапом		поставленных
		профессиональных задач, оценивать рациональность их
		использования
		ПК-2-И-1-Д-14-У Работать в коллективе, выстраивать
		эффективные коммуникации с коллегами и руководством
		ПК-2-И-1-Д-16-У Формировать базу данных и
		разрабатывать организационно-управленческую
		документацию с использованием современных
		технологий электронного
		документооборота
		ПК-2-И-1-Д-21-3 Современные методы организации
		наукоемкого производства и

				характеристики передовых производственных технологий ПК-2-И-1-Д-27-3 Порядок разработки организационных структур организации, положений о подразделениях, должностных инструкций
			ПК-2-И-2	ПК-2-И-2-Д-25-3 Постановления, распоряжения, приказы, методические и нормативные материалы по организации, нормированию и оплате труда ПК-2-И-2-Д-26-3 Структура и штаты организации, специализация и перспективы ее развития
		Б1.В.09 Разработка стратегии продвижения инновационног о продукта	ПК-2-И-1	ПК-2-И-1-Д-5-В Разработка с учетом требований рыночной конъюнктуры и современных достижений науки и техники мероприятий по модернизации систем управления производством в целях реализации стратегии организации, обеспечения эффективности производства и повышения качества выпускаемой продукции

	ПК-2-И-2	ПК-2-И-2-Д-1-В Изучение существующей структуры управления организацией, анализ ее эффективности применительно к рыночным условиям хозяйствования на основе ее сравнения со структурой передовых организаций, выпускающих аналогичную продукцию ПК-2-И-2-Д-2-В Разработка предложений по рационализации структуры управления производством в соответствии с целями и стратегией организации, действующих систем, форм и методов управления производством, по совершенствованию организационно-распорядительной документации и организации документооборота, по внедрению технических средств обработки информации, персональных компьютеров и сетей, автоматизированных рабочих мест ПК-2-И-2-Д-9-В Разработка стратегии организации с целью адаптации ее хозяйственной деятельности и системы управления к изменяющимся в условиях рынка внешним и внутренним экономическим условиям, подготовка и согласование разделов тактических комплексных планов производственной, финансовой и коммерческой деятельности организации и ее структурных подразделений (отделов, цехов) ПК-2-И-2-Д-10-В Подготовка предложений по конкретным направлениям изучения рынка с целью определения перспектив развития организации
		структурных подразделений (отделов, цехов) ПК-2-И-2-Д-10-В Подготовка предложений по
Б1.В.10 Разработка бизнес-плана	ПК-2-И-2	координации проведения исследований, направленных на повышение эффективности его производственно-хозяйственной деятельности  ПК-2-И-2-Д-5-В Обеспечение участия работников структурного подразделения (отдела, цеха) промышленной организации в проведении маркетинговых

	1	T			
			инновационног		исследований,
			о проекта		определении перспектив развития организации,
					разработке предложений по
					составлению бизнес-планов
					ПК-2-И-2-Д-18-У Разрабатывать организационно-
					техническую и
					организационно-экономическую документацию (графики
					работ, инструкции,
					планы, сметы, бюджеты, технико-экономические
					обоснования, частные
					технические задания) и составлять управленческую
					отчетность по
					утвержденным формам
			Б1.В.ДВ.01	ПК-2-И-1	ПК-2-И-1-Д-20-У Осуществлять текущий и итоговый
			Б1.В.ДВ.01.01		контроль, оценку и коррекцию планов
			Контролинг/		производственно-хозяйственной деятельности
			Б1.В.ДВ.01.02		структурного подразделения
			Эккаутинг-		(отдела, цеха) промышленной организации
			-		ПК-2-И-1-Д-23-З Нормативные правовые акты,
			менеджмент		
					методические материалы по вопросам
					организации управления производством,
					производственного планирования и
					управления производством, учета и анализа результатов
					производственно-хозяйственной деятельности
					ПК-2-И-1-Д-25-3 Методы ведения плановой работы в
					организации, применяемые формы
					учета и отчетности
					ПК-2-И-1-Д-29-3 Порядок определения себестоимости
					товарной продукции, разработки
					нормативов материальных и трудовых затрат, оптовых и
					розничных цен
					ПК-2-И-2-Д-10-В Подготовка предложений по
					конкретным направлениям изучения рынка с целью
					определения перспектив развития организации,
					осуществление
					координации проведения исследований, направленных на
					повышение
					эффективности его производственно-хозяйственной
					деятельности
					ПК-2-И-2-Д-11-В Организация работы по
					проектированию методов выполнения
					управленческих процессов, составлению положений о
I .	1	I .	I .		J

Ţ		-		
				структурных
				подразделениях (отделах, цехах) производственной
				организации,
				должностных инструкций работникам, обеспечение
				внесения в них
				необходимых изменений и дополнений
				ПК-2-И-2-Д-12-В Анализ состояния нормирования,
				степени обоснованности и напряженности
				норм, проведение работы по улучшению их качества,
				обеспечению равной
				напряженности норм на однородных работах,
				выполняемых при одинаковых
				организационно-технических условиях
				ПК-2-И-2-Д-13-В Контроль за соблюдением в
				устанавливаемых нормах требований
				рациональной организации труда при разработке
				технологических процессов
				(режимов производства), определение экономического
				эффекта от
				внедрения технически обоснованных норм трудовых
				затрат
				ПК-2-И-2-Д-14-В Разработка мероприятий по снижению
				трудоемкости продукции, выявлению
				резервов роста производительности труда за счет
				повышения качества
				нормирования, расширения сферы нормирования труда
				рабочих-повременщиков и служащих, по устранению
				потерь рабочего
				времени и улучшению его использования, подготовка
				предложений по
				совершенствованию систем оплаты труда, материального
				и морального
			THA A H A	стимулирования работников
			ПК-2-И-2	ПК-2-И-2-Д-15-В Разработка аналитических материалов и
				составление отчетов по оценке
				деятельности производственных подразделений
				организации, внедрение
				процедур учета выполнения плановых заданий,
				систематизация материалов
				для подготовки различных справок и отчетов о
				производственно-хозяйственной деятельности
				организации, ее

1				подразделений, аналитическая обработка показателей
				выполнения плановых
				производственных заданий
				ПК-2-И-2-Д-16-В Изучение передового отечественного и
				зарубежного опыта в области
				организации, нормирования и оплаты труда и
				использование его в своей
				работе
				ПК-2-И-2-Д-17-У Обосновывать количественные и
				качественные требования к
				производственным ресурсам, необходимым для решения
				поставленных
				профессиональных задач, оценивать рациональность их
				использования
				ПК-2-И-2-Д-18-У Разрабатывать организационно-
				техническую и
				организационно-экономическую документацию (графики
				работ, инструкции,
				планы, сметы, бюджеты, технико-экономические
				обоснования, частные
				технические задания) и составлять управленческую
				отчетность по
				утвержденным формам
				ПК-2-И-2-Д-30-3 Методы анализа состояния
				нормирования труда, качества норм, показателей
				по труду, изучения трудовых процессов и наиболее
				эффективных приемов и
				методов труда, использования рабочего времени
				ПК-2-И-2-Д-31-3 Передовой отечественный и зарубежный
				опыт организации управления
				производством, совершенствования организации,
				нормирования и оплаты
				труда
				ПК-2-И-2-Д-26-3 Структура и штаты организации,
		E1 D HD 02	HICA H 1	специализация и перспективы ее развития
		Б1.В.ДВ.02 Б1.В. НВ 02.01	ПК-2-И-1	ПК-2-И-1-Д-19-У Выполнять оценку производственно-
		Б1.В.ДВ.02.01		технологического потенциала
		Метрология,		инновационной организации с использованием
		стандартизация		стандартных методик и алгоритмов
<u> </u>			l	1

	и сертификация/ Б1.В.ДВ.02.02 Инструменты обеспечения качества продукции	ПК-2-И-2	ПК-2-И-2-Д-19-У Решать различные типы практических задач по организации мероприятий по профилактике производственного травматизма, профессиональных заболеваний и предотвращению технологических нарушений ПК-2-И-2-Д-18-У Разрабатывать организационнотехническую и организационно-экономическую документацию (графики работ, инструкции, планы, сметы, бюджеты, технико-экономические обоснования, частные технические задания) и составлять управленческую отчетность по утвержденным формам ПК-2-И-2-Д-23-3 Порядок разработки и оформления технической документации и ведения делопроизводства ПК-2-И-2-Д-24-3 Стандарты унифицированной системы организационно-распорядительной документации, единая система технологической документации
	Б1.В.ДВ.З Б1.В.ДВ.03.01 Анализ финансового потенциала инновационной организации/ Б1.В.ДВ.03.02 Экономические исследования деятельности инновационной организации	ПК-2-И-1	ПК-2-И-1-Д-11-В Обеспечение создания качественной нормативно-методической базы планирования и проведения комплексного экономического анализа производственно-хозяйственной деятельности организации и ее структурных подразделений (отделов, цехов), отслеживание ее своевременного обновления ПК-2-И-1-Д-13-У Обосновывать количественные и качественные требования к производственным ресурсам, необходимым для решения поставленных профессиональных задач, оценивать рациональность их использования ПК-2-И-1-Д-14-У Работать в коллективе, выстраивать эффективные коммуникации с коллегами и руководством ПК-2-И-1-Д-26-З Методы технико-экономического анализа показателей работы организации и

			ее подразделений
		ПК-2-И-2	ПК-2-И-2-Д-4-В Руководство проведением
			экономических исследований
			производственно-хозяйственной деятельности
			структурного подразделения
			(отдела, цеха) промышленной организации в целях
			обоснования внедрения
			новых технологий, смены ассортимента продукции с
			учетом конъюнктуры
			рынка, разработка предложений по совершенствованию управления
			организацией и эффективному выявлению и
			использованию имеющихся
			ресурсов для обеспечения конкурентоспособности
			производимой продукции,
			работ (услуг) и получения прибыли
			ПК-2-И-2-Д-6-В Руководство анализом выполнения
			производственной программы по
			объемам производства и качеству продукции,
			производительности труда,
			эффективности использования основных и оборотных
			средств, ритмичности производства, изменений себестоимости продукции (в
			производства, изменении сеоестоимости продукции (в сравнении с
			предшествующим периодом и с установленными
			нормативами), разработка
			на основе результатов анализа предложений по
			использованию
			внутрихозяйственных резервов повышения
			эффективности
			производственной программы
			ПК-2-И-2-Д-7-В Обеспечение методического руководства
			структурными подразделениями (отделами, цехами) организации по проведению
			экономического анализа
			хода выполнения плановых заданий, выявлению и
			лода выполнения плановых задании, выявлению и

	Б1.В.ДВ.04 Б1.В.ДВ.04.0 Коммерческ		определению путей использования резервов производства ПК-2-И-2-Д-8-В Организация работы по проведению экономических исследований деятельности структурного подразделения (отдела, цеха) промышленной организации на основе использования передовых информационных технологий и вычислительных средств  ПК-2-И-1-Д-12-У Использовать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач в области планирования производства, оценивать их
	оценка инвестиций/ Б1.В.ДВ.04.0 Оценка эффективно инвестиций проект Б1.В.ДВ.05	, )2 сти	эффективность и качество ПК-2-И-1-Д-30-3 Порядок определения экономической эффективности внедрения новой техники и технологии, рационализаторских предложений и изобретений ПК-2-И-1-Д-15-У Передавать знания и опыт,
	Б1.В.ДВ.05.0 Организаци ое сопровожден стартапа/ Б1.В.ДВ.05.0 Юридическа поддержка стартапа	01 онн ние 22	контролировать процессы самообучения и взаимоподдержки работников в сфере техники и технологий, целенаправленно и систематически повышать уровень знания работников ПК-2-И-1-Д-16-У Формировать базу данных и разрабатывать организационно-управленческую документацию с использованием современных технологий электронного документооборота
		ПК-2-И-2	ПК-2-И-1-Д-27-3 Порядок разработки организационных структур организации, положений о подразделениях, должностных инструкций ПК-2-И-2-Д-25-3 Постановления, распоряжения, приказы, методические и нормативные материалы по организации, нормированию и оплате труда ПК-2-И-2-Д-26-3 Структура и штаты организации, специализация и перспективы ее развития

	Б1.В.ДВ.08 Б1.В.ДВ.08.01 Управление развитием инновационног о продукта/ Б1.В.ДВ.08.02 Разработка стратегии развития инновационног о продукта  Б1.В.ДВ.09 Б1.В.ДВ.09.01 Управление коммуникация ми инновационной деятельности/ Б1.В.ДВ.09.02 Организация коммуникативн	ПК-2-И-1	ПК-2-И-2-Д-5-В Обеспечение участия работников структурного подразделения (отдела, цеха) промышленной организации в проведении маркетинговых исследований, определении перспектив развития организации, разработке предложений по составлению бизнес-планов ПК-2-И-2-Д-9-В Разработка стратегии организации с целью адаптации ее хозяйственной деятельности и системы управления к изменяющимся в условиях рынка внешним и внутренним экономическим условиям, подготовка и согласование разделов тактических комплексных планов производственной, финансовой и коммерческой деятельности организации и ее структурных подразделений (отделов, цехов) ПК-2-И-1-Д-13-У Обосновывать количественные и качественные требования к производственным ресурсам, необходимым для решения поставленных профессиональных задач, оценивать рациональность их использования ПК-2-И-1-Д-14-У Работать в коллективе, выстраивать эффективные коммуникации с коллегами и руководством
	Организация		* *
	Б1.В.12 Проектная работа	ПК-2-И-1	ПК-2-И-1-Д-5-В Разработка с учетом требований рыночной конъюнктуры и современных достижений науки и техники мероприятий по модернизации систем управления производством в целях реализации стратегии организации, обеспечения эффективности производства и повышения качества выпускаемой продукции ПК-2-И-1-Д-8-В Разработка прогрессивных плановых технико-экономических нормативов материальных и трудовых затрат, проектов оптовых и

				розничных цен на
				продукцию организации, тарифов на работы (услуги) с
				учетом спроса и
				предложения и с целью обеспечения запланированного
				объема прибыли,
				составление нормативных калькуляций продукции и
				контроль за внесением в
				них текущих изменений планово-расчетных цен на
				основные виды сырья,
				материалов и полуфабрикатов, используемых в
				производстве, сметной
				калькуляции товарной продукции
				ПК-2-И-1-Д-9-В Постановка задач тактического
				планирования и организации производства,
				решаемых с помощью вычислительной техники,
				определение возможности
				использования готовых проектов, алгоритмов и пакетов
				прикладных
				программ, позволяющих создавать экономически
				обоснованные системы
				обработки плановой информации
				ПК-2-И-1-Д-10-В Изучение и обобщение передового
				отечественного и зарубежного опыта в
				области тактического планирования производства,
				разработка предложений
				по его адаптации и внедрению
				ПК-2-И-1-Д-11-В Обеспечение создания качественной
				нормативно-методической базы
				планирования и проведения комплексного
				экономического анализа
				производственно-хозяйственной деятельности
				организации и ее структурных
				подразделений (отделов, цехов), отслеживание ее
				своевременного
				обновления
l .	1	<u> </u>	<u> </u>	

		<u> </u>	<u> </u>	пи з и з	ПИ 2 И 2 П 2 В Велебения по
				ПК-2-И-2	ПК-2-И-2-Д-2-В Разработка предложений по
					рационализации структуры управления
					производством в соответствии с целями и стратегией
					организации,
					действующих систем, форм и методов управления производством, по
					совершенствованию организационно-распорядительной
					документации и
					организации документооборота, по внедрению
					технических средств
					обработки информации, персональных компьютеров и сетей,
					автоматизированных рабочих мест
					ПК-2-И-2-Д-3-В Организация на тактическом горизонте
					управления мониторинга
					производственных процессов, обеспечение
					максимального использования
					производственных мощностей, ритмичного и
					бесперебойного движения
					незавершенного производства, сдачи готовой продукции,
					выполнения работ
					(услуг), складских и погрузочно-разгрузочных операций
					по установленным
					графикам
					ПК-2-И-2-Д-8-В Организация работы по проведению
					экономических исследований
					деятельности структурного подразделения (отдела, цеха)
					промышленной
					организации на основе использования передовых
					информационных
					технологий и вычислительных средств
					ПК-2-И-2-Д-9-В Разработка стратегии организации с
					целью адаптации ее хозяйственной деятельности и
					системы управления к изменяющимся в условиях рынка
					внешним и внутренним экономическим условиям,
					подготовка и согласование
					разделов тактических комплексных планов
					производственной, финансовой и
					коммерческой деятельности организации и ее
					структурных подразделений
					(отделов, цехов)
L	I.	J	<u> </u>		(*-0)

		ПК-2-И-2-Д-10-В Подготовка предложений по
		конкретным направлениям изучения рынка с
		целью определения перспектив развития организации,
		осуществление
		координации проведения исследований, направленных на
		повышение
		эффективности его производственно-хозяйственной
		деятельности
		ПК-2-И-2-Д-14-В Разработка мероприятий по снижению
		трудоемкости продукции, выявлению
		резервов роста производительности труда за счет
		повышения качества
		нормирования, расширения сферы нормирования труда
		рабочих-повременщиков и служащих, по устранению
		потерь рабочего
		времени и улучшению его использования, подготовка
		предложений по
		совершенствованию систем оплаты труда, материального
		и морального
		стимулирования работников
		ПК-2-И-2-Д-15-В Разработка аналитических материалов и
		составление отчетов по оценке
		деятельности производственных подразделений
		организации, внедрение процедур учета выполнения плановых заданий,
		процедур учета выполнения плановых задании, систематизация материалов
		для подготовки различных справок и отчетов о
		производственно-хозяйственной деятельности
		организации, ее
		подразделений, аналитическая обработка показателей
		выполнения плановых
		производственных заданий
		ПК-2-И-2-Д-16-В Изучение передового отечественного и
		зарубежного опыта в области
		организации, нормирования и оплаты труда и
		использование его в своей
		работе

		Б2.В.01(П)Прои зводственная практика: организационно - управленческая практика	ПК-2-И-1	ПК-2-И-2-Д-17-У Обосновывать количественные и качественные требования к производственным ресурсам, необходимым для решения поставленных профессиональных задач, оценивать рациональность их использования ПК-2-И-2-Д-18-У Разрабатывать организационнотехническую и организационно-экономическую документацию (графики работ, инструкции, планы, сметы, бюджеты, технико-экономические обоснования, частные технические задания) и составлять управленческую отчетность по утвержденным формам ПК-2-И-2-Д-22-У Выполнять технические расчеты, графические и вычислительные работы при формировании организационно-экономических разделов технической документации для освоения технологических процессов, подготовки производства и серийного выпуска инновационной продукции ПК-2-И-1-Д-5-В Разработка с учетом требований рыночной коньюнктуры и современных достижений науки и техники мероприятий по модернизации систем управления производством в целях реализации стратегии организации, обеспечения эффективности производства и повышения качества выпускаемой продукции ПК-2-И-1-Д-8-В Разработка прогрессивных плановых технико-экономических нормативов материальных и трудовых затрат, проектов оптовых и розничных цен на продукцию организации, тарифов на работы (услуги) с учетом спроса и предложения и с целью обеспечения запланированного объема прибыли, составление нормативных калькуляций продукции и контроль за внесением в
--	--	--	----------	--

			них текущих изменений планово-расчетных цен на
			основные виды сырья,
			материалов и полуфабрикатов, используемых в
			производстве, сметной
			калькуляции товарной продукции
			ПК-2-И-1-Д-9-В Постановка задач тактического
			планирования и организации производства,
			решаемых с помощью вычислительной техники,
			определение возможности
			использования готовых проектов, алгоритмов и пакетов
			прикладных
			программ, позволяющих создавать экономически
			обоснованные системы
			обработки плановой информации
			ПК-2-И-1-Д-10-В Изучение и обобщение передового
			отечественного и зарубежного опыта в
			области тактического планирования производства, разработка предложений
			по его адаптации и внедрению
			ПК-2-И-1-Д-11-В Обеспечение создания качественной
			нормативно-методической базы
			планирования и проведения комплексного
			экономического анализа
			производственно-хозяйственной деятельности
			организации и ее структурных
			подразделений (отделов, цехов), отслеживание ее
			своевременного
			обновления

			ПК-2-И-1-Д-13-У Обосновывать количественные и
			качественные требования к
			производственным ресурсам, необходимым для решения
			поставленных
			профессиональных задач, оценивать рациональность их
			использования
			Работать в коллективе, выстраивать эффективные
			коммуникации с
			коллегами и руководством
			ПК-2-И-1-Д-15-У Формировать базу данных и
			разрабатывать организационно-управленческую
			документацию с использованием современных
			технологий электронного
			документооборота
			ПК-2-И-1-Д-16-У Выбирать способы организации
			производства инновационного продукта в
			изменяющихся (различных) условиях рабочей ситуации,
			планирования и
			контроля реализации проектов
			ПК-2-И-1-Д-19-У Осуществлять текущий и итоговый
			контроль, оценку и коррекцию планов
			производственно-хозяйственной деятельности
			структурного подразделения
			(отдела, цеха) промышленной организации

			Т	ПК-2-И-2	ПК-2-И-2-Д-2-В Разработка предложений по
				11K-2-11-2	
					рационализации структуры управления
					производством в соответствии с целями и стратегией
					организации,
					действующих систем, форм и методов управления производством, по
					совершенствованию организационно-распорядительной документации и
					организации документооборота, по внедрению
					технических средств
					обработки информации, персональных компьютеров и
					сетей,
					автоматизированных рабочих мест
					ПК-2-И-2-Д-3-В Организация на тактическом горизонте
					управления мониторинга
					производственных процессов, обеспечение
					максимального использования
					производственных мощностей, ритмичного и
					бесперебойного движения
					незавершенного производства, сдачи готовой продукции,
					выполнения работ
					(услуг), складских и погрузочно-разгрузочных операций
					по установленным
					графикам
					ПК-2-И-2-Д-8-В Организация работы по проведению
					экономических исследований
					деятельности структурного подразделения (отдела, цеха)
					промышленной
					организации на основе использования передовых
					информационных
					технологий и вычислительных средств
					ПК-2-И-2-Д-9-В Разработка стратегии организации с
					целью адаптации ее хозяйственной деятельности и
					системы управления к изменяющимся в условиях рынка
					внешним и внутренним экономическим условиям,
					подготовка и согласование
					разделов тактических комплексных планов
					производственной, финансовой и
					коммерческой деятельности организации и ее
					структурных подразделений
					(отделов, цехов)
L	I .	1			1 \( \tau_1 \tau_2 \tau_3 \tau_1 \tau_7 \)

I	1	T	1	THE
				ПК-2-И-2-Д-14-В Разработка мероприятий по снижению
				трудоемкости продукции, выявлению
				резервов роста производительности труда за счет
				повышения качества
				нормирования, расширения сферы нормирования труда
				рабочих-повременщиков и служащих, по устранению
				потерь рабочего
				времени и улучшению его использования, подготовка
				предложений по
				совершенствованию систем оплаты труда, материального
				и морального
				стимулирования работников
				ПК-2-И-2-Д-15-В Разработка аналитических материалов и
				составление отчетов по оценке
				деятельности производственных подразделений
				организации, внедрение
				процедур учета выполнения плановых заданий,
				систематизация материалов
				для подготовки различных справок и отчетов о
				производственно-хозяйственной деятельности
				организации, ее
				подразделений, аналитическая обработка показателей
				выполнения плановых
				производственных заданий
				ПК-2-И-2-Д-16-В Изучение передового отечественного и
				зарубежного опыта в области
				организации, нормирования и оплаты труда и
				использование его в своей
				работе
•	•		•	• •

		Б2.В.02(П)Пј зводственная практика: преддипломі практика	1	ПК-2-И-2-Д-17-У Обосновывать количественные и качественные требования к производственным ресурсам, необходимым для решения поставленных профессиональных задач, оценивать рациональность их использования ПК-2-И-2-Д-18-У Разрабатывать организационнотехническую и организационно-экономическую документацию (графики работ, инструкции, планы, сметы, бюджеты, технико-экономические обоснования, частные технические задания) и составлять управленческую отчетность по утвержденным формам ПК-2-И-2-Д-22-У Выполнять технические расчеты, графические и вычислительные работы при формировании организационно-экономических разделов технической документации для освоения технологических процессов, подготовки производства и серийного выпуска инновационной продукции ПК-2-И-1-Д-5-В Разработка с учетом требований рыночной конъюнктуры и современных достижений науки и техники мероприятий по модернизации систем управления производством в целях реализации стратегии организации, обеспечения эффективности производства и повышения качества выпускаемой продукции ПК-2-И-1-Д-8-В Разработка прогрессивных плановых технико-экономических нормативов материальных и трудовых затрат, проектов оптовых и розничных цен на продукцию организации, тарифов на работы (услуги) с учетом спроса и предложения и с целью обеспечения запланированного объема прибыли, составление нормативных калькуляций продукции и контроль за внесением в
--	--	--	---	--

			них текущих изменений планово-расчетных цен на
			основные виды сырья,
			материалов и полуфабрикатов, используемых в
			производстве, сметной
			калькуляции товарной продукции
			ПК-2-И-1-Д-9-В Постановка задач тактического
			планирования и организации производства,
			решаемых с помощью вычислительной техники,
			определение возможности
			использования готовых проектов, алгоритмов и пакетов
			прикладных
			программ, позволяющих создавать экономически
			обоснованные системы
			обработки плановой информации
			ПК-2-И-1-Д-10-В Изучение и обобщение передового
			отечественного и зарубежного опыта в
			области тактического планирования производства, разработка предложений
			по его адаптации и внедрению
			ПК-2-И-1-Д-11-В Обеспечение создания качественной
			нормативно-методической базы
			планирования и проведения комплексного
			экономического анализа
			производственно-хозяйственной деятельности
			организации и ее структурных
			подразделений (отделов, цехов), отслеживание ее
			своевременного
			обновления

	D D 6
	В Разработка предложений по
	ии структуры управления
	и в соответствии с целями и стратегией
организации,	
действующих с производством	систем, форм и методов управления
	занию организационно-распорядительной
документации	
	окументооборота, по внедрению
технических ср	
обработки инф	оормации, персональных компьютеров и
	ванных рабочих мест
	В Организация на тактическом горизонте
управления мо	
	ных процессов, обеспечение
максимального	о использования
производствен	ных мощностей, ритмичного и
бесперебойного	
	го производства, сдачи готовой продукции,
выполнения ра	
(услуг), складс	ских и погрузочно-разгрузочных операций
по установлени	ным
графикам	
ПК-2-И-2-Д-8-	В Организация работы по проведению
экономических	х исследований
деятельности с	структурного подразделения (отдела, цеха)
промышленной	й
организации на	а основе использования передовых
информационн	
	вычислительных средств
	В Разработка стратегии организации с
целью адаптац	ии ее хозяйственной деятельности и
системы управ	вления к изменяющимся в условиях рынка
внешним и вну	утренним экономическим условиям,
подготовка и с	согласование
	ических комплексных планов
	ной, финансовой и
	деятельности организации и ее
структурных п	
(отделов, цехог	в)

			ПК-2-И-2-Д-10-В Подготовка предложений по
			конкретным направлениям изучения рынка с
			целью определения перспектив развития организации,
			осуществление
			координации проведения исследований, направленных на
			повышение
			эффективности его производственно-хозяйственной
			деятельности
			ПК-2-И-2-Д-14-В Разработка мероприятий по снижению
			трудоемкости продукции, выявлению
			резервов роста производительности труда за счет
			повышения качества
			нормирования, расширения сферы нормирования труда
			рабочих-повременщиков и служащих, по устранению
			потерь рабочего
			времени и улучшению его использования, подготовка
			предложений по
			совершенствованию систем оплаты труда, материального
			и морального
			стимулирования работников
			ПК-2-И-2-Д-15-В Разработка аналитических материалов и
			составление отчетов по оценке
			деятельности производственных подразделений
			организации, внедрение
			процедур учета выполнения плановых заданий,
			систематизация материалов
			для подготовки различных справок и отчетов о производственно-хозяйственной деятельности
			1 *
			организации, ее подразделений, аналитическая обработка показателей
			выполнения плановых
			производственных заданий
			ПК-2-И-2-Д-16-В Изучение передового отечественного и
			зарубежного опыта в области
			организации, нормирования и оплаты труда и
			использование его в своей
			работе
	1		I Pacora

		-	пионопи
			ПК-2-И-2-Д-17-У
			Обосновывать количественные и качественные
		,	требования к
			производственным ресурсам, необходимым для решения
			поставленных
		:	профессиональных задач, оценивать рациональность их
			использования
			ПК-2-И-2-Д-18-У
			Разрабатывать организационно-техническую и
			организационно-экономическую документацию (графики
			работ, инструкции,
			планы, сметы, бюджеты, технико-экономические
			обоснования, частные
		,	технические задания) и составлять управленческую
		1	отчетность по
			утвержденным формам
			ПК-2-И-2-Д-22-У
			Выполнять технические расчеты, графические и
			вычислительные работы при
			формировании организационно-экономических разделов
		,	технической
			документации для освоения технологических процессов,
			подготовки
			производства и серийного выпуска инновационной
			продукции

Б2.В.02(П)Прои	ПК-2-И-1	ПК-2-И-1-Д-5-В Разработка с учетом требований
	11K-2-11-1	рыночной конъюнктуры и современных
зводственная		
практика:		достижений науки и техники мероприятий по
преддипломная		модернизации систем
практика		управления производством в целях реализации стратегии
		организации,
		обеспечения эффективности производства и повышения
		качества
		выпускаемой продукции
		ПК-2-И-1-Д-8-В Разработка прогрессивных плановых
		технико-экономических нормативов
		материальных и трудовых затрат, проектов оптовых и
		розничных цен на
		продукцию организации, тарифов на работы (услуги) с
		учетом спроса и
		предложения и с целью обеспечения запланированного
		объема прибыли,
		составление нормативных калькуляций продукции и
		контроль за внесением в
		них текущих изменений планово-расчетных цен на
		основные виды сырья,
		материалов и полуфабрикатов, используемых в
		производстве, сметной
		калькуляции товарной продукции
		ПК-2-И-1-Д-9-В Постановка задач тактического
		планирования и организации производства,
		решаемых с помощью вычислительной техники,
		определение возможности
		использования готовых проектов, алгоритмов и пакетов
		прикладных
		программ, позволяющих создавать экономически
		обоснованные системы
		обработки плановой информации
		ПК-2-И-1-Д-10-В Изучение и обобщение передового
		отечественного и зарубежного опыта в
		области тактического планирования производства,
		разработка предложений
		по его адаптации и внедрению
		ПК-2-И-1-Д-11-В Обеспечение создания качественной
		нормативно-методической базы
		=
		планирования и проведения комплексного
		экономического анализа

	производственно-хозяйственной деятельности организации и ее структурных подразделений (отделов, цехов), отслеживание ее своевременного обновления

1	T	,	1	
				ПК-2-И-1-Д-13-У Обосновывать количественные и качественные требования к производственным ресурсам, необходимым для решения поставленных профессиональных задач, оценивать рациональность их использования Работать в коллективе, выстраивать эффективные коммуникации с коллегами и руководством ПК-2-И-1-Д-15-У Формировать базу данных и разрабатывать организационно-управленческую документацию с использованием современных технологий электронного документооборота ПК-2-И-1-Д-16-У Выбирать способы организации производства инновационного продукта в изменяющихся (различных) условиях рабочей ситуации, планирования и контроля реализации проектов ПК-2-И-1-Д-17-У Выполнять технические расчеты, графические и вычислительные работы, проводить технологический аудит и обосновывать предложения по внедрению результатов исследований и разработок в
			:	графические и вычислительные работы, проводить технологический аудит и обосновывать предложения по внедрению результатов исследований и разработок в
				производство ПК-2-И-1-Д-18-У Выполнять оценку производственно- технологического потенциала инновационной организации с использованием
				стандартных методик и алгоритмов ПК-2-И-1-Д-19-У Осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию планов производственно-хозяйственной деятельности
			- 1	структурного подразделения (отдела, цеха) промышленной организации

	1	<u> </u>	1	писа и а	THE 2 H 2 H 2 D Decree 5
				ПК-2-И-2	ПК-2-И-2-Д-2-В Разработка предложений по
					рационализации структуры управления
					производством в соответствии с целями и стратегией
					организации,
					действующих систем, форм и методов управления
					производством, по
					совершенствованию организационно-распорядительной документации и
					организации документооборота, по внедрению
					технических средств
					обработки информации, персональных компьютеров и
					сетей,
					автоматизированных рабочих мест
					ПК-2-И-2-Д-3-В Организация на тактическом горизонте
					управления мониторинга
					производственных процессов, обеспечение
					максимального использования
					производственных мощностей, ритмичного и
					бесперебойного движения
					незавершенного производства, сдачи готовой продукции,
					выполнения работ
					(услуг), складских и погрузочно-разгрузочных операций
					по установленным
					графикам
					ПК-2-И-2-Д-8-В Организация работы по проведению
					экономических исследований
					деятельности структурного подразделения (отдела, цеха)
					промышленной
					организации на основе использования передовых
					информационных
					технологий и вычислительных средств
					ПК-2-И-2-Д-9-В Разработка стратегии организации с
					целью адаптации ее хозяйственной деятельности и
					системы управления к изменяющимся в условиях рынка
					внешним и внутренним экономическим условиям,
					подготовка и согласование
					разделов тактических комплексных планов
					производственной, финансовой и
					коммерческой деятельности организации и ее
					структурных подразделений
					(отделов, цехов)
L	<u> </u>	<u> </u>			(OTHORIOD, HONOD)

		ПК-2-И-2-Д-10-В Подготовка предложений по
		конкретным направлениям изучения рынка с
		целью определения перспектив развития организации,
		осуществление
		координации проведения исследований, направленных на
		повышение
		эффективности его производственно-хозяйственной
		деятельности
		ПК-2-И-2-Д-14-В Разработка мероприятий по снижению
		трудоемкости продукции, выявлению
		резервов роста производительности труда за счет
		повышения качества
		нормирования, расширения сферы нормирования труда
		рабочих-повременщиков и служащих, по устранению
		потерь рабочего
		времени и улучшению его использования, подготовка
		предложений по
		совершенствованию систем оплаты труда, материального
		и морального
		стимулирования работников
		ПК-2-И-2-Д-15-В Разработка аналитических материалов и
		составление отчетов по оценке
		деятельности производственных подразделений
		организации, внедрение процедур учета выполнения плановых заданий,
		процедур учета выполнения плановых задании, систематизация материалов
		для подготовки различных справок и отчетов о
		производственно-хозяйственной деятельности
		организации, ее
		подразделений, аналитическая обработка показателей
		выполнения плановых
		производственных заданий
		ПК-2-И-2-Д-16-В Изучение передового отечественного и
		зарубежного опыта в области
		организации, нормирования и оплаты труда и
		использование его в своей
		работе

			ПИ Э И Э П 17 У Оборожения по померо в
			ПК-2-И-2-Д-17-У Обосновывать количественные и
			качественные требования к
			производственным ресурсам, необходимым для решения
			поставленных
			профессиональных задач, оценивать рациональность их
			использования
			ПК-2-И-2-Д-18-У Разрабатывать организационно-
			техническую и
			организационно-экономическую документацию (графики
			работ, инструкции,
			планы, сметы, бюджеты, технико-экономические
			обоснования, частные
			технические задания) и составлять управленческую
			отчетность по
			утвержденным формам
			ПК-2-И-2-Д-22-У Выполнять технические расчеты,
			графические и вычислительные работы при
			формировании организационно-экономических разделов
			технической
			документации для освоения технологических процессов,
			подготовки
			производства и серийного выпуска инновационной
			продукции

3. Проектный	ПК-3	Стратегическое	ПК-3-И-1	Б1.В.03	ПК-3-И-1	ПК-3-И-1-Д-1-В Навыки определения состава работ по
	(Экспертное	управление	Организация	Управление		проекту.
	заключение)	процессом	управления	инновационны		ПК-3-И-1-Д-2-В Навыки разработки поэтапной
	(	коммерциализа	инновационным	м проектом		реализации проекта.
	разработано	ции	проектом			ПК-3-И-1-Д-3-В Сбор информации для инициации
	на основе	инновационног	ПК-3-И-2			проекта в соответствии с полученным заданием.
	ПС:25.037	о проекта	Стратегическое			ПК-3-И-1-Д-4-В Календарное планирование работ
	Специалист		планирование			проекта.
	по		реализации			ПК-3-И-1-Д-5-В Согласование этапов реализации проекта
	управлению		инновационного			и их длительности
	проектами и		проекта: разработка			ПК-3-И-1-Д-6-В Разработка проектной и рабочей
	программам		бизнес-планов,			документации по проекту.
	и в ракетно-		ценовой политики и			ПК-3-И-1-Д-7-В Описание содержание проекта,
	космической		стратегии развития			структуры декомпозиции работ
	промышлен		серии продуктов			ПК-3-И-1-Д-8-В Применение программного обеспечения
	ности		ПК-3-И-3 Управление			для управления проектом
			продвижением			ПК-3-И-1-Д-9-В Организация выполнения работ по
	06.012		инновационного			анализу требований проекта
	Менеджер		проекта, продукта на			ПК-3-И-1-Д-10-В Организация и проведение мониторинга
	продуктов в		рынок			работ по проекту (программе)
	области		ПК-3-И-4 Управление			ПК-3-И-1-Д-11-В Контроль выполнения работ по проекту.
	информацио		коммуникациями в			ПК-3-И-1-Д-12-В Составление плана-графика работ по
	нных		процессе реализации			проекту
	технологий		инновационного			ПК-3-И-1-Д-13-В Планирование управления изменениями
			проекта			в проекте, определение состава ресурсов и их объем по
	06.016		ПК-3-И-5 Финансовое			временным промежуткам для реализации поставленных
	Руководител		обеспечение			целей.

	<del>_</del>	HV 2 H 1 H 26 V O TO T
ь проектов в	инновационной	ПК-3-И-1-Д-26-У Организовывать работы по
области	деятельности,	направлению деятельности проекта.
информацио	управление затратами	ПК-3-И-1-Д-27-У Умеет проектировать этапы реализации
нных	и ресурсами проекта	проекта.
технологий	ПК-3-И-6	ПК-3-И-1-Д-28-У Планировать деятельность по проекту.
	Коммерциализация	ПК-3-И-1-Д-29-У Составлять паспорт проекта или
24.009	технлогий:	программы
Специалист	проведение	ПК-3-И-1-Д-30-У Управлять проектами и проводить
по	технологических	работы по направлению проекта.
управлению	исследований,	ПК-3-И-1-Д-31-У Осуществлять мониторинг работ по
проектами и	анализа технологий и	проекту в соответствии с установленными регламентами
программам	управления	ПК-3-И-1-Д-35-3 Требования стандартов по оформлению
и в области	патентами на	паспорта проекта или программы
производств	технологии и	ПК-3-И-1-Д-36-3 Структура декомпозиции работ
a	разработка	ПК-3-И-1-Д-37-3 Российские и международные стандарты
электроэнер	предложений по	руководства качеством
гии	приобретению и	ПК-3-И-1-Д-38-3 Методы планирования проекта или
атомными	продаже	программы
электростан	интеллектуальных	ПК-3-И-1-Д-39-3 Показатели качества работ по проекту
циями	активов	или программе
		ПК-3-И-1-Д-40-3 Правила и особенности технического,
25.037		административного и организационно взаимодействия в
Специалист		рамках проекта или программы
по		ПК-3-И-1-Д-41-3 Система управления проектом
управлению		ПК-3-И-1-Д-42-3 Организационно-распорядительная
проектами и		документация по проекту
программам		ПК-3-И-1-Д-45-3 Программные продукты по управлению
и в ракетно-		проектами или программами
космической		ПК-3-И-1-Д-46-3 Состав работ по проекту и этапы
промышлен		реализации проекта
ности		

		Б1.В.08	ПК-3-И-1	ПК-3-И-1-Д-13-В Планирование управления изменениями
		<b>Цифровая</b>	1114-2-11-1	в проекте, определение состава ресурсов и их объем по
		дифрова <i>я</i> логистика		временным промежуткам для реализации поставленных
		логистика инновационног		целей.
		'		ПК-3-И-1-Д-14-В Составлять план закупок, договоры с
		о проекта		подрядчиками для реализации проекта
				ПК-3-И-1-Д-15-В Ведение базы данных годовой
				программы закупок.
				ПК-3-И-1-Д-16-В Использование программного
				обеспечения для управления взаимодействием с
				поставщиками
				ПК-3-И-1-Д-17-В Осуществлять выбор поставщиков в
				проектах: сбор и анализ запросов поставщиков
				ПК-3-И-1-Д-31-У Осуществлять мониторинг работ по
				проекту в соответствии с
				установленными регламентами
				ПК-3-И-1-Д-32-У Организовывать взаимодействие с
				поставщиками при реализации проекта.
				ПК-3-И-1-Д-45-3 Программные продукты по управление
				проектами или программами
				ПК-3-И-1-Д-49-3 Методику и технологии организации
		E4 D 44	THA 2 H 4	логистики в проекте
		Б1.В.11	ПК-3-И-1	ПК-3-И-1-Д-23-В Определение критериев успешности
		Управление		проекта или программы.
		рисками		ПК-3-И-1-Д-24-В Анализировать чувствительность
		инновационной		проекта или программы к изменению факторов,
		деятельности		влияющих на параметры проекта или программы
				ПК-3-И-1-Д-25-В Выявлять, идентифицировать и
				оценивать риски проекта или программы
				ПК-3-И-1-Д-34-У Оценивать риски реализации проекта
				ПК-3-И-1-Д-47-3 Методы анализа и оценки рисков
				проекта
				ПК-3-И-1-Д-48-3 Методы идентификации и оценки
		74 P 77 17		рисков
		Б1.В.ДВ.05	ПК-3-И-1	ПК-3-И-1-Д-9-В Организация выполнения работ по
		Б1.В.ДВ.05.01		анализу требований проекта
		Организационн		ПК-3-И-1-Д-10-В Организация и проведение мониторинга
		oe		работ по проекту (программе)
1				

		Г	FICALLIA DIC
		сопровождение	ПК-3-И-1-Д-11-В Контроль выполнения работ по проекту.
		стартапа/	ПК-3-И-1-Д-18-В Готовить договоры в проектах в
		Б1.В.ДВ.05.02	соответствии с типовой формой и сопровождать внутри
		Юридическая	организации.
		поддержка	ПК-3-И-1-Д-19-В Составление документации с описанием
		стартапа	объема работ по направлению проекта
			ПК-3-И-1-Д-20-В Подготовка текста устава проекта.
			ПК-3-И-1-Д-21-В Организация подписания договоров о
			неразглашении информации, полученной от заказчика,
			внутри организации
			ПК-3-И-1-Д-22-В Осуществление
			мероприятий по обеспечению соблюдения договоров о
			неразглашении
			ПК-3-И-1-Д-33-У Осуществлять организационное
			сопровождение проекта: составление юридической
			документации по проекту
			ПК-3-И-1-Д-40-3 Правила и особенности технического,
			административного и организационно взаимодействия в
			рамках проекта или программы
			ПК-3-И-1-Д-42-3 Организационно-распорядительная
			документация по проекту
			ПК-3-И-1-Д-43-3 Нормативно-правовые акты по порядку
			разработки проектов или государственных программ
			ПК-3-И-1-Д-44-3 Стандарты управления проектами

Б1.В.ДВ8	ПК-3-И-2	ПК-3-И-2-Д-1-В Определение статей расходов и доходов
Б1.В.ДВ.8.01		серии инновационных продуктов.
Управление		ПК-3-И-2-Д-2-В Построение расчетов и прогнозов
развитием		расходов и доходов серии продуктов
инновационног		ПК-3-И-2-Д-3-В Формировать ассортимент продуктов.
о продукта/		ПК-3-И-2-Д-4-В Планировать бюджет продаж
Б1.В.ДВ.8.02		инновационного продукта.
Разработка		ПК-3-И-2-Д-5-В Анализировать процессы спроса и
стратегии		продаж на продукты.
развития		ПК-3-И-2-Д-6-В Разрабатывать товарную политику.
инновационног		ПК-3-И-2-Д-7-В Формировать предложения по
о продукта		уточнению ценовой политики организации по реализации
Опродукти		инновационного продукта.
		ПК-3-И-2-Д-8-В Проектировать и оптимизировать
		жизненные циклы инновационных продуктов.
		ПК-3-И-2-Д-9-В Разрабатывать мультиатрибутивную
		модель инновационного продукта.
		ПК-3-И-2-Д-10-В Разрабатывать стратегии товарного
		ассортимента, товарной номенклатуры и товарных марок
		продуктов, услуг и технологий.
		ПК-3-И-2-Д-11-В Разработка и реализация стратегии
		развития инновационных продуктов, услуг и технологий.
		ПК-3-И-2-Д-24-У Управлять бюджетом серии продуктов
		ПК-3-И-2-Д-25-У Разрабатывать ценовую политику
		ПК-3-И-2-Д-26-У Разрабатывать и реализовывать
		стратегию развития серии продуктов.
		ПК-3-И-2-Д-33-3 Теория бюджетирования
		ПК-3-И-2-Д-34-3 Стратегия ценообразования
		ПК-3-И-2-Д-35-3 Товарная политика
		ПК-3-И-2-Д-36-3 Теория жизненных циклов
		инновационного продукта

	Б1.В.10 Разработ бизнес-п инновац о проект	лана ионног	ПК-3-И-2-Д-12-В Разработка на основе конкурентного анализа плана продвижения инновационного продукта рынок ПК-3-И-2-Д-13-В Описание целевых сегментов рынка инновационного продукта ПК-3-И-2-Д-14-В Разработка предложений по развити бизнес-процессов инновационного проекта ПК-3-И-2-Д-15-В Разрабатывать стратегии товарного ассортимента ПК-3-И-2-Д-16-В Разработка стратегии позиционирования инновационного продукта ПК-3-И-2-Д-17-В Планирование ресурсов на проект, определение нагрузки на ресурсы для достижения целпроекта или программы ПК-3-И-2-Д-18-В Разработка плана финансирования проекта, декомпозиции работ, управления качеством проекта или программы ПК-3-И-2-Д-19-В Прогнозирование продажи инновационного продукта ПК-3-И-2-Д-20-В Разработ структуры и оформление бизнес-планаПК-3-И-2-Д-21-В Расчет эффективность инновационного проекта. ПК-3-И-2-Д-27-У Разрабатывать концепции, бизнесмодели и бизнес-планы создания и продвижения инновационного продукта ПК-3-И-2-Д-37-3 Стратегическое планирование ПК-3-И-2-Д-39-3 Методы планирования проекта или
	Б1.В.ДВ. Проекти е инвестии о мемора Б1.В.ДВ. Разработ докумен инвесто	.6.01 провани ционног андума/ .6.02 гка тов для	программы  ПК-3-И-2-Д-22-В Подготовка и согласование с инвесторами и спонсорами предложений по объемам финансирования серии продуктов  ПК-3-И-2-Д-23-В Оценивать и представлять инвестиционную привлекательность инновационной и ПК-3-И-2-Д-28-У Разрабатывать коммерческое предложение по использованию результатов инновационной деятельности  ПК-3-И-2-Д-29-У Представлять финансовое положени компании-инноватора;  ПК-3-И-2-Д-30-У Представлять результаты оценки ри инвестиционного предложения;  ПК-3-И-2-Д-31-У Представлять деловую репутацию компании-инноватора;

				ПК-3-И-2-Д-32-У Обосновывать объемы затрат по проекту ПК-3-И-2-Д-38-3 Проектирование инвестиционного меморандума
		Б1.В.ДВ.04 Б1.В.ДВ.04.01 Коммерческая оценка инвестиций/ Б1.В.ДВ.04.02 Оценка эффективности инвестиций в проект	ПК-3-И-2	ПК-3-И-2-Д-17-В Планирование ресурсов на проект, определение нагрузки на ресурсы для достижения целей проекта или программы ПК-3-И-2-Д-21-В Рассчитывать эффективность инновационного проекта. ПК-3-И-2-Д-23-В Оценивать и представлять инвестиционную привлекательность инновационной идеи ПК-3-И-2-Д-32-У Обосновывать объемы затрат по проекту ПК-3-И-2-Д-39-3 Методы планирования проекта или программы
		ФТД.2 Открытые инновации	ПК-3-И-2	ПК-3-И-2-Д-8-В Проектировать и оптимизировать жизненные циклы инновационных продуктов. ПК-3-И-2-Д-9-В Разрабатывать мультиатрибутивную модель инновационного продукта. ПК-3-И-2-Д-11-В Разработка и реализация стратегии развития инновационных продуктов, услуг и технологий. ПК-3-И-2-Д-27-У Разрабатывать концепции, бизнесмодели и бизнес-планы создания и продвижения инновационного продукта
			ПК-3-И-3	ПК-3-И-3-Д-16-В Разработка стратегии управления инновациями в организации ПК 3-И-3-Д-23-У Разрабатывать и реализовывать стратегию управления инновационных продуктов, услуг и технологий

	ПК-3-И-4	ПК-3-И-4-Д-12-В Создавать систему коммуникаций по
	1111011	продвижению инновационных продуктов, услуг и
		технологий
		ПК-3-И-4-Д-18-В Поиск потенциальных партнеров
		ПК-3-И-4-Д-19-В Проведение переговоров с
		потенциальными партнерами
		ПК-3-И-4-Д-27-У Организовывать партнерства в процессе
		реализации инновационного проекта
Б1.В.09	ПК-3-И-3	ПК-3-И-3-Д-1-В Анализировать и описывать целевые
Разработка	1111 0 11 0	сегменты рынка для продвижения инновационного
стратегии		продукта.
продвижения		ПК-3-И-3-Д-2-В Прогнозировать продажи
инновационног		инновационных продуктов.
о продукта		ПК-3-И-3-Д-3-В Разрабатывать программу продвижения
<b>F</b>		продукта.
		ПК-3-И-3-Д-4-В Разрабатывать план продвижения
		инновационного продукта.
		ПК-3-И-3-Д-5-В Определение каналов продвижения.
		ПК-3-И-3-Д-6-В Разработка рекламных материалов,
		макетов рекламы инновационных продуктов, услуг и
		технологий
		ПК-3-И-3-Д-7-В Реализация рекламного мероприятия.
		ПК-3-И-3-Д-8-В Проведение анализа практик продаж.
		ПК-3-И-3-Д-9-В Разрабатывать модели продаж
		инновационных продуктов.
		ПК-3-И-3-Д-10-В Осуществлять продажи инновационных
		продуктов.
		ПК-3-И-3-Д-11-В Организовывать электронные
		(облачные) продажи инновационного продукта
		ПК-3-И-3-Д-12-В Анализ тенденций развития рынка
		инновационного продукта, определение целевого рынка
		ПК-3-И-3-Д-13-В Изучение рыночной конъюнктуры,
		конкурентного окружения организации на рынке
		инноваций,
		ПК-3-И-3-Д-14-В Разрабатывать стратегии
		позиционирования продуктов, услуг и технологий,
		ПК-3-И-3-Д-15-В Рассчитывать эффективность новых
		продуктов, услуг и продукта
		ПК-3-И-3-Д-16-В Разработка стратегии управления
		инновациями в организации
		ПК-3-И-3-Д-17-У Проводить комплексный
		маркетинговый анализ

		Б1.В.ДВ.07 Б1.В.ДВ.07.01 Тайм- менеджмент/ Б1.В.ДВ.07.02 Эффективное управление временем	ПК-3-И-4	ПК-3-И-3-Д-18-У Разрабатывать стратегии продвижения инновационного продукта ПК-3-И-3-Д-19-У Организовывать продвижение продукта по сервисной модели распространения ПК-3-И-3-Д-20-У Разрабатывать стратегии рекламной кампании инновационного продукта. ПК-3-И-3-Д-21-У Оценивать эффективность рекламных мероприятий ПК-3-И-3-Д-22-У Разрабатывать и реализовывать сбытовую стратегию и программу маркетинга ПК 3-И-3-Д-23-У Разрабатывать и реализовывать стратегию управления инновационных продуктов, услуг и технологий ПК-3-И-3-Д-24-3 Теория стратегического управления ПК-3-И-3-Д-25-З Маркетинг в инновационной сфере ПК-3-И-4-Д-2-В Организовывать выпуска информационных материалов в рамках своей компетенции с учетом представления интересов организации по развитию организации на внешних и внутренних рынках ПК-3-И-4-Д-3-В Обеспечивать эффективное распространение информации в рамках реализации проекта в соответствии с установленными в организации регламентами и процедурами ПК-3-И-4-Д-4-В Своевременно информировать потенциальных потребителей проекта с целью расширения рынка сбыта ПК-3-И-4-Д-22-У Использовать технологии и инструменты тайм-менеджмента в организации информационных потоков в процессе коммуникаций при реализации проекта ПК-3-И-4-Д-3-3-3 Тайм-менеджмент
		Б1.В.ДВ.09	ПК-3-И-4	ПК-3-И-4-Д-1-В Планировать процесс коммуникации по
		Б1.В.ДВ.9.01 Управление		проекту. ПК- 3-И-4-Д-5-В Организовывать встречи, совещания,
		у правление коммуникация		презентации в рамках реализации проекта (программы)
		ми		ПК-3-И-4-Д-6-В Подготавливать презентации с
		инновационной		использованием технических средств.
		деятельности/		ПК-3-И-4-Д-7-В Убеждать собеседника, проводить
		Б1.В.ДВ.9.02		публичные презентации
		Организация		ПК-3-И-4-Д-11-В Разработка плана коммуникаций:
		коммуникативн		инструменты и методы, каналы и модели коммуникаций

ого произсес в		ПК-3-И-4-Д-12-В Создавать систему коммуникаций по
ого процесса в		
инновационной		продвижению инновационных продуктов, услуг и
деятельности		технологий
		ПК-3-И-4-Д-13-В Формировать деловой имидж
		организации
		ПК-3-И-4-Д-14-В Организовывать коммуникации с
		подразделениями и руководством организации по этапам
		реализации проекта
		ПК-3-И-4-Д-15-В Осуществлять коммуникации по
		проекту
		ПК-3-И-4-Д-16-В Применять основы конфликтологии в
		организации коммуникаций по проекту
		ПК-3-И-4-Д-17-В Организовывать и проводить интервью
		по проекту
		ПК-3-И-4-Д-23-У Организовывать и проводить
		публичные презентации в процессе реализации
		инновационного проекта
		ПК-3-И-4-Д-25-У Создавать систему коммуникаций
		инновационного проекта и формировать деловой имидж
		организации
		ПК-3-И-4-Д-26-У Применять технологии межличностной
		и групповой коммуникации в деловом взаимодействии.
		ПК-3-И-4-Д-29-3 Управление коммуникациями в
		инновационной деятельности
		ПК-3-И-4-Д-30-3 Инструменты и методы коммуникаций
		ПК-3-И-4-Д-31-3 Каналы коммуникаций
		ПК-3-И-4-Д-32-3 Модели коммуникаций
E4 D 05	THAT I	ПК-3-И-4-Д-33-3 Механизм управления имиджем
Б1.В.07	ПК-3-И-4	ПК-3-И-4-Д-8-В Назначение членов команды проекта на
Организация		выполнение работ по проекту в соответствии с
управления		полученными планами проекта
стартапом		ПК-3-И-4-Д-9-В Получение отчетности об исполнении от
		членов команды проекта по факту выполнения работ
		ПК-3-И-4-Д-10-В Общее управление изменениями в
		проектах в соответствии с полученным заданием
		ПК-3-И-4-Д-24-У Управлять изменениями в проекте
		ПК-3-И-4-Д-34-3 Организация управления стартапами

Б1.В.ДВ.0 Б1.В.ДВ.0 Организа ое сопровож стартапа/ Б1.В.ДВ.0 Юридиче поддержк стартапа	5.01 ционн цение 5.02 ская	ПК-3-И-4-Д-18-В Поиск потенциальных партнеров ПК-3-И-4-Д-19-В Проведение переговоров с потенциальными партнерами ПК-3-И-4-Д-20-В Заключение соглашений о партнерстве: организация проведения совместных акций, пересмотр условий соглашений о партнерстве. ПК-3-И-4-Д-21-В Организовывать заключения договоров в проектах в соответствии с полученным заданием ПК-3-И-4-Д-27-У Организовывать партнерства в процессе реализации инновационного проекта ПК-3-И-4-Д-28-У Заключение партнерских соглашений и развитие отношений с партнерами ПК-3-И-4-Д-35-З Организационное сопровождение стартапа ПК-3-И-4-Д-36-З Юридическая поддержка стартапа
Б1.В.02 Экономич	пк-3-и-5	ПК-3-И-5-Д-1-В Разработка проектно-сметной и рабочей документации на проект или программу;
механизм		ПК-3-И-5-Д-2-В Определение нагрузки на ресурсы для
инноваци организа		достижения целей проекта или программы ПК-3-И-5-Д-3-В Анализ производственных заказов с
организат	ии	целью обеспечения их учета по направлению
		деятельности проекта или программы
		ПК-3-И-5-Д-5-В Планирование ресурсов для реализации
		проекта или программы
		ПК-3-И-5-Д-6-В Разработка сметы расходов проекта в
		соответствии с полученным заданием ПК-3-И-5-Д-7-В Использовать программное обеспечение
		для управления затратами на проект или программу
		ПК-3-И-5-Д-22-У Составлять проектно-сметную
		документацию по проекту
		ПК-3-И-5-Д-25-У Осуществлять управление затратами на
		проект ПК-3-И-5-Д-27-3
	2 1102117	Экономический механизм инновационной организации
Б1.В.ДВ.0		ПК-3-И-5-Д-8-В Анализ рентабельности и источников
Б1.В.ДВ.3 Анализ	.01	финансирования проекта ПК-3-И-5-Д-9-В Анализ активов при реализации
финансов	ого	инновационного проекта
потенциа		ПК-3-И-5-Д-10-В Анализ платежеспособности и
инноваци		финансовой устойчивости потенциального заказчика
организаг		ПК-3-И-5-Д-11-В Организация проведения
Б1.В.ДВ.3		экономических исследований по совершенствованию
Экономич	еские	управления организацией и эффективному выявлению и

исследования		использованию имеющихся ресурсов для обеспечения
деятельности		конкурентоспособности
инновационной		ПК-3-И-5-Д-12-В Создание качественной нормативно-
организации		методической базы проведения комплексного
организации		экономического анализа производственно-хозяйственной
		деятельности организации
		ПК-3-И-5-Д-23-У Руководить проведением
		экономических исследований производственно-
		хозяйственной деятельности промышленной организации
		в целях обоснования внедрения новых технологий, смены
		ассортимента продукции, разработки предложений по
		развитию
		ПК-3-И-5-Д-28-3 Методика анализа финансового
		потенциала инновационной организации
Б1.В.ДВ.04	ПК-3-И-5	ПК-3-И-5-Д-4-В Проведение инвестиционного анализа и
Б1.В.ДВ.04.01	11K-3-11-3	оценка коммерческой эффективности инвестиций
Коммерческая		ПК-3-И-5-Д-5-В Планирование ресурсов для реализации
оценка		проекта или программы
инвестиций/		ПК-3-И-5-Д-6-В Разработка сметы расходов проекта в
Б1.В.ДВ.04.02		соответствии с полученным заданием
Оценка		ПК-3-И-5-Д-7-В Использовать программное обеспечение
эффективности		для управления затратами на проект или программу
инвестиций в		ПК-3-И-5-Д-22-У Составлять проектно-сметную
проект		документацию по проекту ПК-3-И-5-
potat		Д-25-У Осуществлять управление затратами на проект
		ПК-3-И-5-Д-32-3 Инструментарий управления
		инвестициями
Б1.В.05	ПК-3-И-5	ПК-3-И-5-Д-13-В
Финансировани		Разработка плана финансирования проекта в соответствии
e		с полученным заданием
инновационной		ПК-3-И-5-Д-14-В Финансовое моделирование
деятельности		инновационной деятельности
		ПК-3-И-5-Д-15-В Обоснование источников
		финансирования инновационного проекта
		ПК-3-И-5-Д-24-У Разработка плана финансирования
		проекта ПК-3-И-5-Д-29-
		3 Механизм финансирования инновационной
		деятельности

E1 D HD 01	пи з н г	ПИ 2 И 5 П 16 В А
Б1.В.ДВ.01	ПК-3-И-5	ПК-3-И-5-Д-16-В Анализ плана счетов с целью
Б1.В.ДВ.01.01		обеспечения учета по данному проекту
Контролинг/		ПК-3-И-5-Д-17-В Работа с данными бухгалтерского учета
Б1.В.ДВ.01.02		ПК-3-И-5-Д-18-В Ведение учета по проекту
Эккаутинг-		ПК-3-И-5-Д-19-В Использование стандартов организации
менеджмент		в области финансово-экономической деятельности
		ПК-3-И-5-Д-20-В Анализ информации о фактических
		расходах (включая затраты на качество) по направлению
		деятельности проекта или программы
		ПК-3-И-5-Д-21-В Оформление первичной бухгалтерской
		документации по проекту
		ПК-3-И-5-Д-25-У Осуществлять управление затратами на
		проект
		ПК-3-И-5-Д-26-У Осуществлять сбор и обобщение
		информации о проекте
		ПК-3-И-5-Д-30-3 Контроллинг
		ПК-3-И-5-Д-31-3 Эккаутинг-менеджмент
Б1.В.01	ПК-3-И-6	ПК-3-И-6-Д-1-В Формирование требований по проекту
Промышленны		для разработки технического задания
е технологии и		ПК-3-И-6-Д-2-В Постановка задачи на технологические
инновации		исследования
		ПК-3-И-6-Д-3-В Заказ технологических исследований,
		ПК-3-И-6-Д-4-В Координирование технологических
		исследований
		ПК-3-И-6-Д-5-В Прием результатов технологических
		исследований,
		ПК-3-И-6-Д-6-В Анализ результатов технологических
		исследований.
		ПК-3-И-6-Д-26-У Осуществлять заказ и проводить анализ
		результатов технологических исследований
		ПК-3-И-6-Д-27-У Составлять техническое задание на
		проект
		ПК-3-И-6-Д-32-3 Основы промышленных технологий

		Б1.В.04	ПК-3-И-6	ПК-3-И-6-Д-13-В Использование инструментов и методов
		Менеджмент	1111 0 11 0	проведения приемо-сдаточных испытаний в проектах в
		качества		процессе приемо-сдаточных работ.
		качества		ПК-3-И-6-Д-19-В Осуществлять контроль уровня качества
				поставленной продукции или услуг.
				ПК-3-И-6-Д-20-В Определять показатели качества
				проекта и программы.
				ПК-3-И-6-Д-21-В Расчет и мониторинг ключевых
				показателей эффективности и качества по направлению
				проекта
				ПК-3-И-6-Д-22-В
				Использовать нормативные документы по качеству.
				ПК-3-И-6-Д-23-В Использовать единую систему
				конструкторской документации
				ПК-3-И-6-Д-24-В Использовать единую систему
				технологической документации
				ПК-3-И-6-Д-25-У Использовать единую систему
				конструкторской и технологической документации
				ПК-3-И-6-Д-29-У Формировать и обеспечивать
				функционирование системы менеджмента качества
				инновационных продуктов, услуг и технологий
				ПК-3-И-6-Д-30-У Обеспечивать качество в проектах в
				соответствии с установленными регламентами
				ПК-3-И-6-Д-34-3 Менеджмент качества инноваций

		Б1.В.06	ПК-3-И-6	ПК-3-И-6-Д-7-В Выполнять оценку производственно-
		Технологически		технологического потенциала инновационной
		й аудит		организации с использованием стандартных методик и
		-		алгоритмов
				ПК-3-И-6-Д-8-В Изучение передового отечественного и
				зарубежного опыта компетентности в области разработки
				технологий
				ПК-3-И-6-Д-9-В Организовывать и проводить
				исследования потребительского спроса на инновационные
				продукты и технологии.
				ПК-3-И-6-Д-10-В Анализ потребностей в новых
				продуктах, услугах, технологиях.
				ПК-3-И-6-Д-11-В Проводить анализ тенденций развития
				рынка инноваций.
				ПК-3-И-6-Д-12-В Оценивать в конкретной ситуации
				факторы, влияющие на качество и стоимость продукции,
				ее конкурентоспособность
				ПК-3-И-6-Д-14-В Исследование существующих на рынке
				технологий, продуктов, организаций как потенциальных
				активов для приобретения.
				ПК-3-И-6-Д-15-В Разработка предложений по
				приобретению интеллектуальных активов
				ПК-3-И-6-Д-16-В Заказ патентной экспертизы
				ПК-3-И-6-Д-17-В Формирование патентных заявок на
				новые технологии
				ПК-3-И-6-Д-18-В Разработка политики выдачи лицензий
				на использование запатентованных технологий
				партнерами и клиентами ПК-3-И-6-Д-28-У Проводить технологический аудит
				ПК-3-И-6-Д-31-У Оценивать коммерческий потенциал
				технологии
				ПК-3-И-6-Д-33-3 Методика технологического аудита
				тъ-5-и-0-д-55-5 методика технологического аудита

Б1.В.ДВ.2	ПК-3-И-6	ПК-3-И-6-Д-5-В Прием результатов технологических
Б1.В.ДВ.2.01	III o II o	исследований,
Метрология,		ПК-3-И-6-Д-6-В Анализ результатов технологических
		исследований.
стандартизация		
И		ПК-3-И-6-Д-7-В Выполнять оценку производственно-
сертификация/		технологического потенциала инновационной
Б1.В.ДВ.2.02		организации с использованием стандартных методик и
Инструменты		алгоритмов
обеспечения		ПК-3-И-6-Д-13-В Использование инструментов и методов
качества		проведения приемо-сдаточных испытаний в проектах в
продукции		процессе приемо-сдаточных работ
		ПК-3-И-6-Д-20-В Определять показатели качества
		проекта и программы.
		ПК-3-И-6-Д-21-В Расчет и мониторинг ключевых
		показателей эффективности и качества по направлению
		проекта
		ПК-3-И-6-Д-22-В Использовать нормативные документы
		по качеству.
		ПК-3-И-6-Д-23-В Использовать единую систему
		конструкторской документации
		ПК-3-И-6-Д-24-В Использовать единую систему
		технологической документации
		ПК-3-И-6-Д-30-У Обеспечивать качество в проектах в
		соответствии с установленными регламентами
		ПК-3-И-6-Д-35-3 Инструменты обеспечения качества
		продукции

ПК-3-И-1 - Д-2-6-У Ортанизовывать работы по направлению деятельности проекта. ПК-3-И-1 - Д-2-7-У Умеет проекта работы по проекта. ПК-3-И-1 - Д-2-9-У Составлять паспорт проекта или программы ПК-3-И-1 - Д-3-У Управлять проектами и проводить работы по направлению проекта. ПК-3-И-1 - Д-3-У Управлять проектами и проводить работы по направлению проекта. ПК-3-И-1 - Д-3-У Ортанизовывать мониторииг работ по проекту в соответствите с установленными регламентами ПК-3-И-1 - Д-3-У Ортанизовывать изаммодействие с поставщиками при реализации проекта. ПК-3-И-1 - Д-3-У Ортанизовывать назммодействие с поставщиками при реализации проекта. ПК-3-И-1 - Д-3-У Ортанизовывать проекта. ПК-3-И-1 - Д-3-У Ортанизовывать раски реализации проекта. ПК-3-И-1 - Д-3-У Ортанизовывать проекта. ПК-3-И-1 - Д-3-У Ортанизовывать проекта пК-3-И-1 - Д-3-У Ортанизовымы проекта или программы ПК-3-И-1 - Д-3-У Ортанизования проекта или программы ПК-3-И-1 - Д-3-З Пребования стандартов по оформлению паспорта проекта или программы ПК-3-И-1 - Д-3-З Пребования стандартов по проекту или программы ПК-3-И-1 - Д-3-З Пребования стандартов по проекту или программы ПК-3-И-1 - Д-3-З Пребования стандартов по проекту или программы ПК-3-И-1 - Д-3-З Пребования стандартов по проекту или программы ПК-3-И-1 - Д-40-З Правила и особенности технического, административного и организационно взаимодействия в рамках проекта или программы		Tra = 12		THE O H A T OCK O
проекта.  ПК-3-И-1-Д-27-У Умеет проектировать этапы реализации проекта.  ПК-3-И-1-Д-28-У Планировать деятельность по проекту. ПК-3-И-1-Д-29-У Составлять паспорт проекта или программы ПК-3-И-1-Д-30-У Управлять проектами и проводить работы по направлению проекта.  ПК-3-И-1-Д-31-У Осуществлять мониторинг работ по проекту в соответствии с установленными регламентами ПК-3-И-1-Д-32-У Организовывать вазимодействие с поставщиками при реализации проекта.  ПК-3-И-1-Д-3-3-У Осуществлять организационное сопровождение проекта: составление юридической документации по проекту ПК-3-И-1-Д-35-3 Требования стандартов по оформлению паспорта проекта или программы ПК-3-И-1-Д-38-3 Методы планирования проекта или программы ПК-3-И-1-Д-38-3 Методы планирования проекта или программы ПК-3-И-1-Д-39-3 Показатели качества работ по проекту или программы ПК-3-И-1-Д-39-3 Показатели качества работ по проекту или программе ПК-3-И-1-Д-30-3 Правила и особенности технического, административного и организационно взаимодействия в			ПК-3-И-1	* *
ПК-3-И-1-Д-27-У Умеет проектировать этапы реализации проекта.  ПК-3-И-1-Д-28-У Планировать деятельность по проекту. ПК-3-И-1-Д-29-У Составлять паспорт проекта или программы ПК-3-И-1-Д-30-У Управлять проектами и проводить работы по направлению проекта.  ПК-3-И-1-Д-31-У Осуществлять мониторинг работ по проекту в соответствии с установленными регламентами ПК-3-И-1-Д-32-У Организовывать взаимодействие с поставщиками при реализации проекта.  ПК-3-И-1-Д-33-У Осуществлять организационное сопровождение проекта.  ПК-3-И-1-Д-35-З Требования стандартов по оформлению паспорта проекта и пк-3-И-1-Д-35-З Требования стандартов по оформлению паспорта проекта или программы ПК-3-И-1-Д-36-З Структура декомпозиции работ ПК-3-И-1-Д-36-З Отруктура декомпозиции программы ПК-3-И-1-Д-38-З Методы планирования проекту или программы ПК-3-И-1-Д-39-З Показатели качества работ по проекту или программе ПК-3-И-1-Д-30-З Правила и особенности технического, административного и организационно взаимодействия в		_		направлению деятельности
проекта.  ПК-3-И-1-Д-28-У Планировать деятельность по проекту. ПК-3-И-1-Д-29-У Составлять паспорт проекта или программы  ПК-3-И-1-Д-30-У Управлять проектами и проводить работы по направлению проекта.  ПК-3-И-1-Д-31-У Осуществлять мониторинг работ по проекту в соответствии с установленными регламентами ПК-3-И-1-Д-32-У Организовывать взаимодействие с поставщиками при реализации проекта.  ПК-3-И-1-Д-33-У Осуществлять организационное сопровождение проекта:  ПК-3-И-1-Д-33-У Осуществлять организационное сопровождение проекта: составление юридической документации по проекту  ПК-3-И-1-Д-34-У Оценивать риски реализации проекта ПК-3-И-1-Д-35-З Требования стандартов по оформлению паспорта проекта или программы  ПК-3-И-1-Д-36-З Структура декомпозиции работ ПК-3-И-1-Д-38-З Методы планирования проекта или программы  ПК-3-И-1-Д-38-З Показатели качества работ по проекту или программы  ПК-3-И-1-Д-39-З Показатели качества работ по проекту или программе  ПК-3-И-1-Д-40-З Правила и особенности технического, административного и организационно взаимодействия в		работа		
ПК-3-И-1-Д-28-У Планировать деятельность по проекту. ПК-3-И-1-Д-29-У Составлять паспорт проекта или программы  ПК-3-И-1-Д-30-У Управлять проектами и проводить работы по направлению проекта. ПК-3-И-1-Д-31-У Осуществлять мониторинг работ по проекту в соответствии с установленными регламентами ПК-3-И-1-Д-32-У Организовывать взаимодействие с поставщиками при реализации проекта. ПК-3-И-1-Д-33-У Осуществлять организационное сопровождение проекта: составление юридической документации по проекту ПК-3-И-1-Д-35-3 Требования стандартов по оформлению паспорта проекта или программы  ПК-3-И-1-Д-36-3 Структура декомпозиции работ ПК-3-И-1-Д-38-3 Методы планирования проекта или программы  ПК-3-И-1-Д-39-3 Показатели качества работ по проекту или программы  ПК-3-И-1-Д-40-3 Правила и особенности технического, административного и организационно взаимодействия в				ПК-3-И-1-Д-27-У Умеет проектировать этапы реализации
ПК-3-И-1-Д-29-У Составлять паспорт проекта или программы ПК-3-И-1-Д-30-У Управлять проектами и проводить работы по направлению проекта. ПК-3-И-1-Д-31-У Осуществлять мониторинг работ по проекту в соответствии с установленными регламентами ПК-3-И-1-Д-32-У Организовывать взаимодействие с поставщиками при реализации проекта. ПК-3-И-1-Д-33-У Осуществлять организационное сопровождение проекта: составление юридической документации по проекту ПК-3-И-1-Д-34-У Оценивать риски реализации проекта ПК-3-И-1-Д-35-3 Требования стандартов по оформлению паспорта проекта или программы ПК-3-И-1-Д-36-3 Структура декомпозиции работ ПК-3-И-1-Д-38-3 Методы планирования проекта или программы ПК-3-И-1-Д-39-3 Показатели качества работ по проекту или программы ПК-3-И-1-Д-39-3 Показатели качества работ по проекту или программе ПК-3-И-1-Д-40-3 Правила и особенности технического, административного и организационно взаимодействия в				проекта.
ПК-3-И-1-Д-29-У Составлять паспорт проекта или программы ПК-3-И-1-Д-30-У Управлять проектами и проводить работы по направлению проекта. ПК-3-И-1-Д-31-У Осуществлять мониторинг работ по проекту в соответствии с установленными регламентами ПК-3-И-1-Д-32-У Организовывать взаимодействие с поставщиками при реализации проекта. ПК-3-И-1-Д-33-У Осуществлять организационное сопровождение проекта: составление юридической документации по проекту ПК-3-И-1-Д-34-У Оценивать риски реализации проекта ПК-3-И-1-Д-35-3 Требования стандартов по оформлению паспорта проекта или программы ПК-3-И-1-Д-36-3 Структура декомпозиции работ ПК-3-И-1-Д-38-3 Методы планирования проекта или программы ПК-3-И-1-Д-39-3 Показатели качества работ по проекту или программы ПК-3-И-1-Д-39-3 Показатели качества работ по проекту или программе ПК-3-И-1-Д-40-3 Правила и особенности технического, административного и организационно взаимодействия в				ПК-3-И-1-Д-28-У Планировать деятельность по проекту.
программы ПК-3-И-1-Д-30-У Управлять проектами и проводить работы по направлению проекта. ПК-3-И-1-Д-31-У Осуществлять мониторинг работ по проекту в соответствии с установленными регламентами ПК-3-И-1-Д-32-У Организовывать взаимодействие с поставщиками при реализации проекта. ПК-3-И-1-Д-33-У Осуществлять организационное сопровождение проекта: составление юридической документации по проекту ПК-3-И-1-Д-35-З Требования стандартов по оформлению паспорта проекта или программы ПК-3-И-1-Д-36-З Структура декомпозиции работ ПК-3-И-1-Д-36-З Структура декомпозиции работ ПК-3-И-1-Д-36-З Показатели качества работ по проекту или программы ПК-3-И-1-Д-39-З Показатели качества работ по проекту или программе ПК-3-И-1-Д-40-З Правила и особенности технического, административного и организационно взаимодействия в				
ПК-3-И-1-Д-30-У Управлять проектами и проводить работы по направлению проекта.  ПК-3-И-1-Д-31-У Осуществлять мониторинг работ по проекту в соответствии с установленными регламентами ПК-3-И-1-Д-32-У Организовывать взаимодействие с поставщиками при реализации проекта.  ПК-3-И-1-Д-33-У Осуществлять организационное сопровождение проекта.  ПК-3-И-1-Д-33-У Осуществлять организационное сопровождение проекта: составление юридической документации по проекту ПК-3-И-1-Д-34-У Оценивать риски реализации проекта ПК-3-И-1-Д-35-З Требования стандартов по оформлению паспорта проекта или программы ПК-3-И-1-Д-36-З Структура декомпозиции работ ПК-3-И-1-Д-38-З Методы планирования проекта или программы ПК-3-И-1-Д-39-З Показатели качества работ по проекту или программе ПК-3-И-1-Д-0-З Правила и особенности технического, административного и организационно взаимодействия в				, ,
ПК-3-И-1-Д-31-У Осуществлять мониторинг работ по проекту в соответствии с установленными регламентами ПК-3-И-1-Д-32-У Организовывать взаимодействие с поставщиками при реализации проекта. ПК-3-И-1-Д-33-У Осуществлять организационное сопровождение проекта: составление юридической документации по проекту ПК-3-И-1-Д-34-У Оценивать риски реализации проекта ПК-3-И-1-Д-35-3 Требования стандартов по оформлению паспорта проекта или программы ПК-3-И-1-Д-36-3 Структура декомпозиции работ ПК-3-И-1-Д-38-3 Методы планирования проекта или программы ПК-3-И-1-Д-39-3 Показатели качества работ по проекту или программе ПК-3-И-1-Д-40-3 Правила и особенности технического, административного и организационно взаимодействия в				ПК-3-И-1-Д-30-У Управлять проектами и проводить
проекту в соответствии с установленными регламентами ПК-3-И-1-Д-32-У Организовывать взаимодействие с поставщиками при реализации проекта. ПК-3-И-1-Д-33-У Осуществлять организационное сопровождение проекта: составление юридической документации по проекту ПК-3-И-1-Д-34-У Оценивать риски реализации проекта ПК-3-И-1-Д-35-3 Требования стандартов по оформлению паспорта проекта или программы ПК-3-И-1-Д-36-3 Структура декомпозиции работ ПК-3-И-1-Д-38-3 Методы планирования проекта или программы ПК-3-И-1-Д-39-3 Показатели качества работ по проекту или программе ПК-3-И-1-Д-40-3 Правила и особенности технического, административного и организационно взаимодействия в				
ПК-3-И-1-Д-32-У Организовывать взаимодействие с поставщиками при реализации проекта. ПК-3-И-1-Д-33-У Осуществлять организационное сопровождение проекта: составление юридической документации по проекту ПК-3-И-1-Д-34-У Оценивать риски реализации проекта ПК-3-И-1-Д-35-З Требования стандартов по оформлению паспорта проекта или программы ПК-3-И-1-Д-36-З Структура декомпозиции работ ПК-3-И-1-Д-38-З Методы планирования проекта или программы ПК-3-И-1-Д-39-З Показатели качества работ по проекту или программе ПК-3-И-1-Д-39-З Показатели кочество проекту или программе ПК-3-И-1-Д-40-З Правила и особенности технического, административного и организационно взаимодействия в				ПК-3-И-1-Д-31-У Осуществлять мониторинг работ по
поставщиками при реализации проекта.  ПК-3-И-1-Д-33-У Осуществлять организационное сопровождение проекта: составление юридической документации по проекту  ПК-3-И-1-Д-34-У Оценивать риски реализации проекта пК-3-И-1-Д-35-3 Требования стандартов по оформлению паспорта проекта или программы  ПК-3-И-1-Д-36-3 Структура декомпозиции работ ПК-3-И-1-Д-38-3 Методы планирования проекта или программы  ПК-3-И-1-Д-39-3 Показатели качества работ по проекту или программе  ПК-3-И-1-Д-40-3 Правила и особенности технического, административного и организационно взаимодействия в				проекту в соответствии с установленными регламентами
ПК-3-И-1-Д-33-У Осуществлять организационное сопровождение проекта: составление юридической документации по проекту ПК-3-И-1-Д-34-У Оценивать риски реализации проекта ПК-3-И-1-Д-35-3 Требования стандартов по оформлению паспорта проекта или программы ПК-3-И-1-Д-36-3 Структура декомпозиции работ ПК-3-И-1-Д-38-3 Методы планирования проекта или программы ПК-3-И-1-Д-39-3 Показатели качества работ по проекту или программе ПК-3-И-1-Д-39-3 Правила и особенности технического, административного и организационно взаимодействия в				* *
сопровождение проекта: составление юридической документации по проекту ПК-3-И-1-Д-34-У Оценивать риски реализации проекта ПК-3-И-1-Д-35-3 Требования стандартов по оформлению паспорта проекта или программы ПК-3-И-1-Д-36-3 Структура декомпозиции работ ПК-3-И-1-Д-38-3 Методы планирования проекта или программы ПК-3-И-1-Д-39-3 Показатели качества работ по проекту или программе ПК-3-И-1-Д-40-3 Правила и особенности технического, административного и организационно взаимодействия в				
документации по проекту ПК-3-И-1-Д-34-У Оценивать риски реализации проекта ПК-3-И-1-Д-35-3 Требования стандартов по оформлению паспорта проекта или программы ПК-3-И-1-Д-36-3 Структура декомпозиции работ ПК-3-И-1-Д-38-3 Методы планирования проекта или программы ПК-3-И-1-Д-39-3 Показатели качества работ по проекту или программе ПК-3-И-1-Д-40-3 Правила и особенности технического, административного и организационно взаимодействия в				
ПК-3-И-1-Д-34-У Оценивать риски реализации проекта ПК-3-И-1-Д-35-3 Требования стандартов по оформлению паспорта проекта или программы ПК-3-И-1-Д-36-3 Структура декомпозиции работ ПК-3-И-1-Д-38-3 Методы планирования проекта или программы ПК-3-И-1-Д-39-3 Показатели качества работ по проекту или программе ПК-3-И-1-Д-40-3 Правила и особенности технического, административного и организационно взаимодействия в				1
ПК-3-И-1-Д-35-3 Требования стандартов по оформлению паспорта проекта или программы ПК-3-И-1-Д-36-3 Структура декомпозиции работ ПК-3-И-1-Д-38-3 Методы планирования проекта или программы ПК-3-И-1-Д-39-3 Показатели качества работ по проекту или программе ПК-3-И-1-Д-40-3 Правила и особенности технического, административного и организационно взаимодействия в				
паспорта проекта или программы ПК-3-И-1-Д-36-3 Структура декомпозиции работ ПК-3-И-1-Д-38-3 Методы планирования проекта или программы ПК-3-И-1-Д-39-3 Показатели качества работ по проекту или программе ПК-3-И-1-Д-40-3 Правила и особенности технического, административного и организационно взаимодействия в				ПК-3-И-1-Д-34-У Оценивать риски реализации проекта
ПК-3-И-1-Д-36-3 Структура декомпозиции работ ПК-3-И-1-Д-38-3 Методы планирования проекта или программы ПК-3-И-1-Д-39-3 Показатели качества работ по проекту или программе ПК-3-И-1-Д-40-3 Правила и особенности технического, административного и организационно взаимодействия в				ПК-3-И-1-Д-35-3 Требования стандартов по оформлению
ПК-3-И-1-Д-38-З Методы планирования проекта или программы ПК-3-И-1-Д-39-З Показатели качества работ по проекту или программе ПК-3-И-1-Д-40-З Правила и особенности технического, административного и организационно взаимодействия в				паспорта проекта или программы
программы ПК-3-И-1-Д-39-3 Показатели качества работ по проекту или программе ПК-3-И-1-Д-40-3 Правила и особенности технического, административного и организационно взаимодействия в				ПК-3-И-1-Д-36-3 Структура декомпозиции работ
программы ПК-3-И-1-Д-39-3 Показатели качества работ по проекту или программе ПК-3-И-1-Д-40-3 Правила и особенности технического, административного и организационно взаимодействия в				ПК-3-И-1-Д-38-3 Методы планирования проекта или
ПК-3-И-1-Д-39-3 Показатели качества работ по проекту или программе ПК-3-И-1-Д-40-3 Правила и особенности технического, административного и организационно взаимодействия в				программы
ПК-3-И-1-Д-40-3 Правила и особенности технического, административного и организационно взаимодействия в				
административного и организационно взаимодействия в				
				ПК-3-И-1-Д-40-3 Правила и особенности технического,
рамках проекта или программы				административного и организационно взаимодействия в
				рамках проекта или программы
ПК-3-И-1-Д-41-3 Система управления проектом				ПК-3-И-1-Д-41-3 Система управления проектом
ПК-3-И-1-Д-42-3 Организационно-распорядительная				
документация по проекту				
ПК-3-И-1-Д-44-3 Стандарты управления проектами				
ПК-3-И-1-Д-45-3 Программные продукты по управление				
проектами или программами ПК-3-И-1-Д-47-3				проектами или программами ПК-3-И-1-Д-47-3
Методы анализа и оценки рисков проекта				Методы анализа и оценки рисков проекта
ПК-3-И-1-Д-49-3 Методику и технологии организации				ПК-3-И-1-Д-49-3 Методику и технологии организации
				логистики в проекте

T		T		TIM 2 II 2	THE A H A H A D O
				ПК-3-И-2	ПК-3-И-2-Д-1-В Определение статей расходов и доходов
					серии инновационных продуктов.
					ПК-3-И-2-Д-2-В Построение расчетов и прогнозов
					расходов и доходов серии продуктов
					ПК-3-И-2-Д-3-В Формировать ассортимент продуктов.
					ПК-3-И-2-Д-4-В Планировать бюджет продаж
					инновационного продукта.
					ПК-3-И-2-Д-5-В
					Анализировать процессы спроса и продаж на продукты.
					ПК-3-И-2-Д-6-В Разрабатывать товарную политику.
					ПК-3-И-2-Д-8-В Проектировать и оптимизировать
					жизненные циклы инновационных продуктов.
					ПК-3-И-2-Д-9-В Разрабатывать мультиатрибутивную
					модель инновационного продукта. ПК-3-И-2-Д-10-В
					Разрабатывать стратегии товарного ассортимента,
					товарной номенклатуры и товарных марок продуктов,
					услуг и технологий.
					ПК-3-И-2-Д-11-В Разработка и реализация стратегии
					развития инновационных продуктов, услуг и технологий.
					ПК-3-И-2-Д-12-В Разработка на основе конкурентного
					анализа плана продвижения инновационного продукта на
					рынок ПК-3-И-2-Д-13-В Описание целевых сегментов рынка
					инновационного продукта
					ПК-3-И-2-Д-14-В Разработка предложений по развитию
					бизнес-процессов инновационного проекта
					ПК-3-И-2-Д-15-В Разрабатывать стратегии товарного
					ассортимента
					ПК-3-И-2-Д-16-В Разработка стратегии
					позиционирования инновационного продукта
					ПК-3-И-2-Д-17-В Планирование ресурсов на проект,
					определение нагрузки на ресурсы ля достижения целей
					проекта или программы
					ПК-3-И-2-Д-18-В Разработка плана финансирования
					проекта, декомпозиции работ, управления качеством
					проекта или программы
					3-И-2-Д-20-В Разработка структуры и оформление бизнес-
					плана.
					.ПК-3-И-2-Д-21-В Рассчитывать эффективность
					инновационного проекта.
					ПК-3-И-2-Д-22-В Подготовка и согласование с
					инвесторами и спонсорами предложений по объемам
1	1	1	l		The state of the s

			финансирования серии продуктов ПК-3-И-2-Д-23-В Оценивать и представлять инвестиционную привлекательность инновационной идеи
		ПК-3-И-3	ПК-3-И-3-Д-11-В Организовывать электронные (облачные) продажи инновационного продукта ПК-3-И-3-Д-12-В анализ тенденций развития рынка инновационного продукта, определение целевого рынка ПК-3-И-3-Д-13-В Изучение рыночной конъюнктуры, конкурентного окружения организации на рынке инноваций, ПК-3-И-3-Д-14-В Разрабатывать стратегии позиционирования продуктов, услуг и технологий, ПК-3-И-3-Д-15-В Рассчитывать эффективность новых продуктов, услуг и технологий, ПК-3-И-3-Д-16-В Разработка стратегии управления инновациями в организации ПК-3-И-3-Д-17-У Проводить комплексный маркетинговый анализ ПК-3-И-3-Д-18-У Разрабатывать стратегии продвижения инновационного продукта по сервисной модели распространения ПК-3-И-3-Д-20-У Разрабатывать стратегии рекламной кампании инновационного продукта. ПК-3-И-3-Д-21-У Оценивать эффективность рекламных мероприятий ПК-3-И-3-Д-22-У Разрабатывать и реализовывать сбытовую стратегию и программу маркетинга ПК 3-И-3-Д-23-У Разрабатывать и реализовывать стратегию управления инновационных продуктов, услуг и технологий

ПК-3-И-4	пи з и и п за у изполнения
ПК-3-И-4	ПК-3-И-4-Д-22-У Использовать технологии и
	инструменты тайм-менеджмента в организации
	информационных потоков в процессе коммуникаций при
	реализации проекта
	ПК-3-И-4-Д-23-У Организовывать и проводить
	публичные презентации в процессе реализации
	инновационного проекта
	ПК-3-И-4-Д-24-У Управлять изменениями в проекте
	ПК-3-И-4-Д-25-У Создавать систему коммуникаций
	инновационного проекта и формировать деловой имидж
	организации
	ПК-3-И-4-Д-26-У Применять технологии межличностной
	и групповой коммуникации в деловом взаимодействии.
	ПК-3-И-4-Д-27-У Организовывать партнерства в процессе
	реализации инновационного проекта
	ПК-3-И-4-Д-28-У Заключение партнерских соглашений и
	развитие отношений с партнерами
ПК-3-И-5	ПК-3-И-5-Д-4-В Проведение инвестиционного анализа и
	оценка коммерческой эффективности инвестиций
	ПК-3-И-5-Д-5-В Планирование ресурсов для реализации
	проекта или программы
	ПК-3-И-5-Д-6-В Разработка сметы расходов проекта в
	соответствии с полученным заданием
	ПК-3-И-5-Д-7-В Использовать программное обеспечение
	для управления затратами на проект или программу
	ПК-3-И-5-Д-8-В Анализ рентабельности и источников
	финансирования проекта
	ПК-3-И-5-Д-9-В Анализ активов при реализации
	инновационного проекта
	ПК-3-И-5-Д-10-В Анализ платежеспособности и
	финансовой устойчивости потенциального заказчика
	ПК-3-И-5-Д-16-В Анализ плана счетов с целью
	обеспечения учета по данному проекту
	ПК-3-И-5-Д-17-В Работа с данными бухгалтерского учета
	ПК-3-И-5-Д-18-В Ведение учета по проекту
	ПК-3-И-5-Д-19-В Использование стандартов организации
	в области финансово-экономической деятельности
	ПК-3-И-5-Д-20-В Анализ информации о фактических
	расходах (включая затраты на качество) по направлению
	деятельности проекта или программы
	ПК-3-И-5-Д-21-В Оформление первичной бухгалтерской
	документации по проекту

ПК-3-И-5-Д-22-У Составлять проектно-сметную	
документацию по проекту	
ПК-3-И-5-Д-23-У Руководить проведением	
экономических исследований производственно-	
хозяйственной деятельности промышленной орган	
в целях обоснования внедрения новых технологий	
ассортимента продукции, разработки предложени	ій по
развитию	
ПК-3-И-5-Д-24-У Разработка плана финансирован	ния
проекта	
ПК-3-И-5-Д-25-У Осуществлять управление затра	атами на
проект	
ПК-3-И-5-Д-26-У Осуществлять сбор и обобщени	ie
информации о проекте	
ПК-3-И-6 ПК-3-И-6-Д-1-В Формирование требований по пр	оекту
для разработки технического задания	,
ПК-3-И-6-Д-2-В Постановка задачи на технологич	ческие
исследования	
ПК-3-И-6-Д-3-В Заказ технологических исследова	аний
ПК-3-И-6-Д-4-В Координирование технологическ	
исследований	4174
ПК-3-И-6-Д-5-В Прием результатов технологичес	ких
исследований,	KHA
ПК-3-И-6-Д-6-В Анализ результатов технологичес	CKHA
исследований.	СКИЛ
ПК-3-И-6-Д-7-В Выполнять оценку производствен	11110
технологического потенциала инновационной	ппо-
организации с использованием стандартных метод	дик и
алгоритмов	
ПК-3-И-6-Д-8-В Изучение передового отечествен	
зарубежного опыта компетентности в области раз	враоотки
технологий	
ПК-3-И-6-Д-9-В Организовывать и проводить	
исследования потребительского спроса на иннова	ционные
продукты и технологии.	
ПК-3-И-6-Д-10-В Анализ потребностей в новых	
продуктах, услугах, технологиях.	
ПК-3-И-6-Д-11-В Проводить анализ тенденций ра	звития
рынка инноваций.	
ПК-3-И-6-Д-12-В Оценивать в конкретной ситуац	
факторы, влияющие на качество и стоимость прод	дукции,
ее конкурентоспособность	

			ПК-3-И-6-Д-13-В Использование инструментов и методов
			проведения приемо-сдаточных испытаний в проектах в
			процессе приемо-сдаточных работ.
			ПК-3-И-6-Д-14-В Исследование существующих на рынке
			технологий, продуктов, организаций как потенциальных
			активов для приобретения.
			ПК-3-И-6-Д-15-В Разработка предложений по
			приобретению интеллектуальных активов
			ПК-3-И-6-Д-16-В Заказ патентной экспертизы
			ПК-3-И-6-Д-17-В Формирование патентных заявок на
			новые технологии
			ПК-3-И-6-Д-18-В Разработка политики выдачи лицензий
			на использование запатентованных технологий
			партнерами и клиентами
			ПК-3-И-6-Д-19-В Осуществлять контроль уровня качества
			поставленной продукции или услуг.
			ПК-3-И-6-Д-20-В Определять показатели качества
			проекта и программы.
			ПК-3-И-6-Д-21-В Расчет и мониторинг ключевых
			показателей эффективности и качества по направлению
			проекта
			ПК-3-И-6-Д-22-В Использовать нормативные документы
			по качеству.
			ПК-3-И-6-Д-23-В Использовать единую систему
			конструкторской документации
			ПК-3-И-6-Д-24-В Использовать единую систему
			технологической документации
L	<u>l</u>	<u> </u>	and the second s

120 D 44 (27) 27		T-14 - 17 - 1 - 1 - 1 - 1 - 1 - 1 - 1 - 1 -
Б2.В.01(П)Прои	ПК-3-И-1	ПК-3-И-1-Д-26-У Организовывать работы по
зводственная		направлению деятельности
практика:		проекта.
организационно		ПК-3-И-1-Д-27-У Умеет проектировать этапы реализации
-		проекта.
управленческая		ПК-3-И-1-Д-28-У Планировать деятельность по проекту.
практика		ПК-3-И-1-Д-29-У Составлять паспорт проекта или
		программы
		ПК-3-И-1-Д-30-У Управлять проектами и проводить
		работы по направлению проекта.
		ПК-3-И-1-Д-31-У Осуществлять мониторинг работ по
		проекту в соответствии с установленными регламентами
		ПК-3-И-1-Д-35-3 Требования стандартов по оформлению
		паспорта проекта или программы
		ПК-3-И-1-Д-41-3 Система управления проектом
		ПК-3-И-1-Д-42-3 Организационно-распорядительная
		документация по проекту
		ПК-3-И-1-Д-44-3 Стандарты управления проектами
		ПК-3-И-1-Д-45-3 Программные продукты по управление
		проектами или программами
	ПК-3-И-4	ПК-3-И-4-Д-22-У Использовать технологии и
		инструменты тайм-менеджмента в организации
		информационных потоков в процессе коммуникаций при
		реализации проекта
		ПК-3-И-4-Д-23-У Организовывать и проводить
		публичные презентации в процессе реализации
		инновационного проекта
		ПК-3-И-4-Д-24-У Управлять изменениями в проекте
		ПК-3-И-4-Д-25-У Создавать систему коммуникаций
		инновационного проекта и формировать деловой имидж
		организации
		ПК-3-И-4-Д-26-У Применять технологии межличностной
		и групповой коммуникации в деловом взаимодействии.
		ПК-3-И-4-Д-27-У Организовывать партнерства в процессе
		реализации инновационного проекта
		ПК-3-И-4-Д-28-У Заключение партнерских соглашений и
		развитие отношений с партнерами

		ПК-3-И-5	ПК-3-И-5-Д-5-В Планирование ресурсов для реализации
			проекта или программы
			ПК-3-И-5-Д-6-В Разработка сметы расходов проекта в
			соответствии с полученным заданием
			ПК-3-И-5-Д-7-В Использовать программное обеспечение
			для управления затратами на проект или программу
			ПК-3-И-5-Д-8-В Анализ рентабельности и источников
			финансирования проекта
			ПК-3-И-5-Д-9-В Анализ активов при реализации
			инновационного проекта
			ПК-3-И-5-Д-10-В Анализ платежеспособности и
			финансовой устойчивости потенциального заказчика
			ПК-3-И-5-Д-16-В Анализ плана счетов с целью
			обеспечения учета по данному проекту
			ПК-3-И-5-Д-17-В Работа с данными бухгалтерского учета
			ПК-3-И-5-Д-18-В Ведение учета по проекту
			ПК-3-И-5-Д-22-У Составлять проектно-сметную
			документацию по проекту ПК-3-И-5-Д-23-У Руководить проведением
			экономических исследований производственно-
			хозяйственной деятельности промышленной организации
			в целях обоснования внедрения новых технологий, смены
			ассортимента продукции, разработки предложений по
			развитию
			ПК-3-И-5-Д-25-У Осуществлять управление затратами на
			проект
			ПК-3-И-5-Д-26-У Осуществлять сбор и обобщение
			информации о проекте

T	1	
Б2.В.02(П)Прои	ПК-3-И-1	ПК-3-И-1-Д-26-У Организовывать работы по
зводственная		направлению деятельности
практика:		проекта.
преддипломная		ПК-3-И-1-Д-27-У Умеет проектировать этапы реализации
практика		проекта.
		ПК-3-И-1-Д-28-У Планировать деятельность по проекту.
		ПК-3-И-1-Д-29-У Составлять паспорт проекта или
		программы
		ПК-3-И-1-Д-30-У Управлять проектами и проводить
		работы по направлению проекта.
		ПК-3-И-1-Д-31-У Осуществлять мониторинг работ по
		проекту в соответствии с установленными регламентами
		ПК-3-И-1-Д-32-У Организовывать взаимодействие с
		поставщиками при реализации проекта.
		ПК-3-И-1-Д-33-У Осуществлять организационное
		сопровождение проекта: составление юридической
		документации по проекту
		ПК-3-И-1-Д-34-У Оценивать риски реализации проекта
		ПК-3-И-1-Д-35-3 Требования стандартов по оформлению
		паспорта проекта или программы
		ПК-3-И-1-Д-36-3 Структура декомпозиции работ
		ПК-3-И-1-Д-38-3 Методы планирования проекта или
		программы
		ПК-3-И-1-Д-39-3 Показатели качества работ по проекту
		или программе
		ПК-3-И-1-Д-40-3 Правила и особенности технического,
		административного и организационно взаимодействия в
		рамках проекта или программы
		ПК-3-И-1-Д-41-3 Система управления проектом
		ПК-3-И-1-Д-42-3 Организационно-распорядительная
		документация по проекту
		ПК-3-И-1-Д-44-3 Стандарты управления проектами
		ПК-3-И-1-Д-45-3 Программные продукты по управление
		проектами или программами ПК-3-И-1-Д-47-3
		Методы анализа и оценки рисков проекта
		ПК-3-И-1-Д-49-3 Методику и технологии организации
		логистики в проекте

	<u> </u>	1	ПК-3-И-2	
			11K-3-VI-2	ПК-3-И-2-Д-1-В Определение статей расходов и доходов
				серии инновационных продуктов.
				ПК-3-И-2-Д-5-В Анализировать процессы спроса и
				продаж на продукты.
				ПК-3-И-2-Д-6-В Разрабатывать товарную политику.
				ПК-3-И-2-Д-0-В Газрабатывать говарную политику.
				жизненные циклы инновационных продуктов.
				ПК-3-И-2-Д-13-В Описание целевых сегментов рынка
				инновационного продукта
				ПК-3-И-2-Д-14-В Разработка предложений по развитию
				бизнес-процессов инновационного проекта
				ПК-3-И-2-Д-15-В Разрабатывать стратегии товарного
				ассортимента
				ПК-3-И-2-Д-16-В Разработка стратегии
				позиционирования инновационного продукта
				ПК-3-И-2-Д-18-В Разработка плана финансирования
				проекта, декомпозиции работ, управления качеством
				проекта, декомпозиции расот, управления качеством проекта или программы
				ПК-3-И-2-Д-21-В Рассчитывать эффективность
				инновационного проекта.
				ПК-3-И-2-Д-24-У Управлять бюджетом серии продуктов
				ПК-3-И-2-Д-24-3 Яправлять оюджетом серии продуктов ПК-3-И-2-Д-25-У Разрабатывать ценовую политику
				ПК-3-И-2-Д-25-У Газрабатывать ценовую политику
				стратегию развития серии продуктов.
				ПК-3-И-2-Д-27-У Разрабатывать концепции, бизнес-
				модели и бизнес-планы создания и продвижения
				инновационного продукта
				ПК-3-И-2-Д-28-У Разрабатывать коммерческое
				предложение по использованию результатов
				инновационной деятельности
				ПК-3-И-2-Д-29-У Представлять финансовое положение
				компании-инноватора;
				ПК-3-И-2-Д-30-У Представлять результаты оценки риска
				инвестиционного предложения;
				ПК-3-И-2-Д-31-У Представлять деловую репутацию
				компании-инноватора;
				ПК-3-И-2-Д-32-У Обосновывать объемы затрат по
				проекту
	1			проскту

	ПК-3-И-3	ПИ 2 И 2 П 11 В Опромировы оприжения
	11К-3-И-3	ПК-3-И-3-Д-11-В Организовывать электронные
		(облачные) продажи инновационного продукта
		ПК-3-И-3-Д-12-В анализ тенденций развития рынка
		инновационного продукта, определение целевого рынка
		ПК-3-И-3-Д-13-В Изучение рыночной конъюнктуры,
		конкурентного окружения организации на рынке
		инноваций,
		ПК-3-И-3-Д-14-В Разрабатывать стратегии
		позиционирования продуктов, услуг и технологий,
		ПК-3-И-3-Д-15-В Рассчитывать эффективность новых
		продуктов, услуг и технологий,
		ПК-3-И-3-Д-16-В Разработка стратегии управления
		инновациями в организации
		ПК-3-И-3-Д-17-У Проводить комплексный
		маркетинговый анализ
		ПК-3-И-3-Д-18-У Разрабатывать стратегии продвижения
		инновационного продукта
		ПК-3-И-3-Д-19-У Организовывать продвижение продукта
		по сервисной модели распространения
		ПК-3-И-3-Д-20-У Разрабатывать стратегии рекламной
		кампании инновационного продукта.
		ПК-3-И-3-Д-21-У Оценивать эффективность рекламных
		мероприятий
		ПК-3-И-3-Д-22-У Разрабатывать и реализовывать
		сбытовую стратегию и программу маркетинга
		ПК 3-И-3-Д-23-У Разрабатывать и реализовывать
		стратегию управления инновационных продуктов, услуг и
		технологий

ПК-3-И-5 ПК-3-И-5-Д-4-В Проведение инвестиционн оценка коммерческой эффективности инвес ПК-3-И-5-Д-5-В Планирование ресурсов дл проекта или программы ПК-3-И-5-Д-7-В Использовать программно для управления затратами на проект или пр ПК-3-И-5-Д-14-В Финансовое моделирование инновационной ПК-3-И-5-Д-15-В Обоснование источников финансирования инновационного проекта ПК-3-И-5-Д-2-У Составлять проектно-сме документацию по проекту ПК-3-И-5-Д-23-У Руководить проведением экономических исследований производстве хозяйственной деятельности промышленно в целях обоснования внедрения новых техн ассортимента продукции, разработки предлразвитию			ПК-3-И-4-Д-22-У Использовать технологии и инструменты тайм-менеджмента в организации информационных потоков в процессе коммуникаций при реализации проекта ПК-3-И-4-Д-23-У Организовывать и проводить публичные презентации в процессе реализации инновационного проекта ПК-3-И-4-Д-24-У Управлять изменениями в проекте ПК-3-И-4-Д-25-У Создавать систему коммуникаций инновационного проекта и формировать деловой имидж организации ПК-3-И-4-Д-26-У Применять технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии. ПК-3-И-4-Д-27-У Организовывать партнерства в процессе
оценка коммерческой эффективности инвес ПК-3-И-5-Д-5-В Планирование ресурсов дл проекта или программы ПК-3-И-5-Д-7-В Использовать программно для управления затратами на проект или пр ПК-3-И-5-Д-14-В Финансовое моделирование инновационної ПК-3-И-5-Д-15-В Обоснование источников финансирования инновационного проекта ПК-3-И-5-Д-22-У Составлять проектно-сме документацию по проекту ПК-3-И-5-Д-23-У Руководить проведением экономических исследований производстве хозяйственной деятельности промышленно в целях обоснования внедрения новых техн ассортимента продукции, разработки предлразвитию		]	реализации инновационного проекта ПК-3-И-4-Д-28-У Заключение партнерских соглашений и развитие отношений с партнерами
проекта		ПК-3-И-5	ПК-3-И-5-Д-4-В Проведение инвестиционного анализа и оценка коммерческой эффективности инвестиций ПК-3-И-5-Д-5-В Планирование ресурсов для реализации проекта или программы ПК-3-И-5-Д-7-В Использовать программное обеспечение для управления затратами на проект или программу ПК-3-И-5-Д-14-В Финансовое моделирование инновационной деятельности ПК-3-И-5-Д-15-В Обоснование источников финансирования инновационного проекта ПК-3-И-5-Д-22-У Составлять проектно-сметную документацию по проекту ПК-3-И-5-Д-23-У Руководить проведением экономических исследований производственно-хозяйственной деятельности промышленной организации в целях обоснования внедрения новых технологий, смены ассортимента продукции, разработки предложений по развитию ПК-3-И-5-Д-24-У Разработка плана финансирования

		ПК-3-И-6	ПК-3-И-6-Д-25-У Использовать единую систему
			конструкторской и технологической документации
			ПК-3-И-6-Д-26-У Осуществлять заказ и проводить анализ
			результатов технологических исследований
			ПК-3-И-6-Д-27-У Составлять техническое задание на
			проект
			ПК-3-И-6-Д-28-У Проводить технологический аудит
			ПК-3-И-6-Д-29-У Формировать и обеспечивать
			функционирование системы менеджмента качества
			инновационных продуктов, услуг и технологий
			ПК-3-И-6-Д-30-У Обеспечивать качество в проектах в
			соответствии с установленными регламентами
			ПК-3-И-6-Д-31-У Оценивать коммерческий потенциал
			технологии

#### Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

## «ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ УПРАВЛЕНИЯ» (ГУУ)

Утв	Утверждаю						
Врио ректора ГУУ							
Ph	o per	(10pu)		,			
		/		/			
<b>‹</b> ‹	<b>&gt;&gt;</b>		20	Г			
``—	—′′—		~_	_*.			

## Календарный учебный график обучающихся по направлениям подготовки бакалавриата / на 20\_\_/20\_\_ учебный год

№	Вид	Осенний семестр		Весенний семестр	
п/п	мероприятия	Форма обучения		Форма обучения	
		(очная, очно-заочная, заочная)		(очная, очно-заочная, заочная)	
		Курс_,		Kypc_,	
		образовательные программы		образовательные программы	
1.	Начало	20		20	
	учебных				
	занятий				
2.	Последний	20		20	
	день				
	аудиторных				
	занятий				
3.	•••				
	••••				

#### СОГЛАСОВАНО:

Проректор			Директор Департамента академической политики и
			реализации образовательных программ
			Е.В.Краснов
(подпись)	(ФИО)(подпись)	(ФИО)	

#### Приложение 3

#### МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Государственный университет управления»□ Институт отраслевого менеджмента

**УТВЕРЖДАЮ** 

План одобрен	Ученым советом вуза	РАБОЧИЙ :	УЧЕБНЫЙ ПЛАН Врио ректора	ı	А.В.Троицкий
Протокол № 16 от 31.08.2020				" "	20 e.
•		по про	грамме бакалавриата		
	27.03.05				
		<u>2</u>	<u>7.03.05 Инноватика</u> □		
		<u>Образовател</u>	ьная программа: «Инноватика»		
Кафедра:					
Факультет:	Институт отраслевого менедж	мента			
Квалификация:	Бакалавр		Год начала подготовки (по учебному плану)	2020	
Программа пода	готовки: академический бакалав	вриат			
Форма обучения: Очная			Образовательный стандарт (ФГОС)	№ 870 от 31.07.2020	
Срок получения	образования: 4г				
Код		Области профессиональной деятельности и	ı (или) сферы профессиональной деятельности. Пұ	рофессиональные станда	рты
32	АВИАСТРОЕНИЕ				
32.005	СПЕЦИАЛИСТ ПО УПРАВЛЕНИЮ АВИАЦИОННЫМИ ПРОГРАММАМИ				
40	СКВОЗНЫЕ ВИДЫ ПРОФЕССИОНАЛ	ЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В ПРОМЫШЛЕННОСТИ			
40.033	СПЕЦИАЛИСТ ПО СТРАТЕГИЧЕСКО	МУ И ТАКТИЧЕСКОМУ ПЛАНИРОВАНИЮ И ОРГАНИЗАЦИИ	ПРОИЗВОДСТВА		
+	Типы задач профессионально	рй деятельности	СОГЛАСОВАНО		
+	организационно-управленческий				
+	проектный		Директор ДАПиРОП	,	E.B.Краснов /
+	производственно-технологический				·
			И.о. директора института	/	′ В.И.Тинякова/
			Заведующий кафедрой	/	/ Е.Ю.Камчатова/

### Приложении 4

Аннотации рабочих программы дисциплин (модулей)

<u>Б1.О.01 История (история России, всеобщая история)</u> направления подготовки

27.03.05 «Инноватика»

#### образовательной программы

«Инноватика»

#### Уровень образования

бакалавриат

#### Форма обучения

исциплины, виды занятий и оормы аттестации	(3 зачетных единицы) Виды занятий: лекции, практические занятия, проектное обучение, самостоятельная работа. Формы аттестации: экзамен	
ормы аттестации	проектное обучение, самостоятельная работа. Формы аттестации: экзамен	
	Формы аттестации: экзамен	
	п п с	
Лесто дисциплины в структуре	Дисциплина «История (история России, всеобщая	
бразовательной программы	история)» относится к обязательной части блока	
	дисциплин, учебного плана образовательной	
	программы «Инноватика»	
Требования к рез	ультатам освоения дисциплины:	
/К-5 Способен воспринимать	УК-5-И-1.	
ежкультурное разнообразие	Интерпретирует историю России в контексте	
бщества в социально-	мирового исторического развития	
сторическом, этическом и	УК-5-И-2.	
оилософском контекстах	Учитывает при социальном и профессиональном	
	общении историческое наследие и	
	социокультурные традиции различных социальных	
	групп, этносов и конфессий, включая мировые	
	религии, философские и этические учения	
ОПК-8 Способен решать	ОПК-8-И-1. Определять этапы российской модели	
рофессиональные задачи на	технологического модернизации в историческом	
снове истории и философии	аспекте.	
ововведений, математических		
иетодов и моделей для управления		
нновациями, компьютерных		
ехнологий в инновационной		
фере		
Разработчики программы	Кафедра истории и политологии	
исциплины		

Б1.О.02 Философия

#### направления подготовки

27.03.05 «Инноватика»

#### образовательной программы

«Инноватика»

#### Уровень образования

бакалавриат

#### Форма обучения

Общая трудоемкость	Общая трудоемкость дисциплины – 108 часов	
дисциплины, виды занятий и	(3 зачетных единицы)	
формы аттестации	Виды занятий: лекции, практические занятия,	
	проектное обучение, самостоятельная работа.	
	Формы аттестации: экзамен	
Место дисциплины в структуре	Дисциплина «Философия» относится к	
образовательной программы	обязательной части блока дисциплин, учебного	
	плана образовательной программы «Инноватика»	
Требования к результатам освоения дисциплины:		
УК-5 Способен воспринимать	УК-5-И-2.	
межкультурное разнообразие	Учитывает при социальном и профессиональном	
общества в социально-	общении историческое наследие и	
историческом, этическом и	социокультурные традиции различных социальных	
философском контекстах	групп, этносов и конфессий, включая мировые	
	религии, философские и этические учения	
Разработчики программы	Кафедра философии	
дисциплины		

Б1.О.03 Логика и критическое мышление

#### направления подготовки

27.03.05 «Инноватика»

#### образовательной программы

«Инноватика»

#### Уровень образования

бакалавриат

#### Форма обучения

Общая трудоемкость	Общая трудоемкость дисциплины – 72 часа	
дисциплины, виды занятий и	(2 зачетных единицы)	
формы аттестации	Виды занятий: лекции, практические занятия,	
	проектное обучение, самостоятельная работа.	
	Формы аттестации: зачет	
Место дисциплины в структуре	Дисциплина «Логика и критическое мышление»	
образовательной программы	относится к обязательной части блока дисциплин,	
	учебного плана образовательной программы	
	«Инноватика»	
Требования к результатам освоения дисциплины:		
УК-1 Способен осуществлять	УК-1-И-1.	
поиск, критический анализ и	Анализирует задачу, выделяя ее базовые	
синтез информации, применять	составляющие	
системный подход для решения	УК-1-И-2.	
поставленных задач	Определяет и ранжирует информацию, требуемую	
	для решения поставленной задачи	
Разработчики программы	Кафедра философии	
дисциплины		

Б1.О.04 Правоведение

#### направления подготовки

27.03.05 «Инноватика»

#### образовательной программы

«Инноватика»

#### Уровень образования

бакалавриат

#### Форма обучения

Общая трудоемкость	Общая трудоемкость дисциплины – 108 часов
дисциплины, виды занятий и	(3 зачетных единицы)
формы аттестации	Виды занятий: лекции, практические занятия,
	проектное обучение, самостоятельная работа.
	Формы аттестации: экзамен
Место дисциплины в структуре	Дисциплина «Правоведение» относится к
образовательной программы	обязательной части блока дисциплин, учебного
	плана образовательной программы «Инноватика»
Требования к рез	ультатам освоения дисциплины:
УК-11 Способен формировать	УК-11-И-1. Идентифицирует ситуации как
нетерпимое отношение к	потенциально коррупциогенные
коррупционному поведению	УК-11-И-2. Оценивает сущность коррупции как
	негативного социального, экономического и
	политического явления, противозаконного
	действия
	УК-11-И-3. Определяет формы коррупционного
	поведения и использует антикоррупционные
	стандарты в социальной и профессиональной
	сферах
Разработчики программы	Кафедра Частного права
дисциплины	- -

Б1.О.05 Безопасность жизнедеятельности

#### направления подготовки

27.03.05 «Инноватика»

#### образовательной программы

«Инноватика»

#### Уровень образования

бакалавриат

#### Форма обучения

Общая трудоемкость	Общая трудоемкость дисциплины – 108 часов
дисциплины, виды занятий и	(3 зачетных единицы)
формы аттестации	Виды занятий: лекции, практические занятия,
формы аттестации	проектное обучение, самостоятельная работа.
	Формы аттестации: зачет
Moore analysis and a consuming	Дисциплина «Безопасность жизнедеятельности»
Место дисциплины в структуре образовательной программы	относится к обязательной части блока дисциплин,
ооразовательной программы	
	учебного плана образовательной программы «Инноватика»
Троборония к роз	«инноватика» ультатам освоения дисциплины:
УК-8 Способен создавать и	УК-8-И-1. Анализирует факторы вредного влияния
поддерживать в повседневной	на жизнедеятельность элементов среды обитания
*	1
жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия	(технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и
жизнедеятельности для	материалов, здании и сооружении, природных и социальных явлений)
	УК-8-И-2. Идентифицирует опасные и вредные
сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития	факторы в рамках осуществляемой деятельности
общества, в том числе при угрозе	
и возникновении чрезвычайных	УК-8-И-3. Выявляет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем
ситуаций и военных конфликтов	
ситуации и военных конфликтов	месте; предлагает мероприятия по предотвращению чрезвычайных ситуаций
	УК-8-И-4. Разъясняет правила поведения при
	возникновении чрезвычайных ситуаций
	природного и техногенного происхождения;
	оказывает первую помощь, описывает способы
	участия в восстановительных мероприятиях
ОПК-6 Способен обосновывать	ОПК-6-И-3. Использовать теоретические
принятие технического решения	экологические знания, нормирования, нормативно-
при разработке инновационного	правовой базы в области экологической
проекта, выбирать технические	безопасности, экологического аудита, экспертизы
средства и технологии, в том	и мониторинга для принятия эколого-
числе с учетом экологических	ориентированных управленческих решений.
последствий их применения	обеспечения профессиональной деятельности в
r	области охраны труда.
Разработчики программы	Кафедра Экономики и управления в топливно-
дисциплины	энергетическом комплексе
r1 - 1	1 1

# Аннотация программы дисциплины <u>Б1.О.06 Математика</u> направления подготовки

27.03.05 «Инноватика»

#### образовательной программы

«Инноватика»

#### Уровень образования

бакалавриат

#### Форма обучения

Общая трудоемкость	Общая трудоемкость дисциплины – 108 часов и
дисциплины, виды занятий и	108 часов
формы аттестации	(3 и 3 зачетных единицы)
	Виды занятий: лекции, практические занятия,
	проектное обучение, самостоятельная работа.
	Формы аттестации: зачет и экзамен
Место дисциплины в структуре	Дисциплина «Математика» относится к
образовательной программы	обязательной части блока дисциплин, учебного
	плана образовательной программы «Инноватика»
Требования к рез	ультатам освоения дисциплины:
УК-1 Способен осуществлять	УК-1-И-1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые
поиск, критический анализ и	составляющие
синтез информации, применять	УК-1-И-2. Определяет и ранжирует информацию,
системный подход для решения	требуемую для решения поставленной задачи
поставленных задач	
УК-2 Способен определять круг	УК-2-И-2. Определяет связи между поставленными
задач в рамках поставленной цели	задачами и ожидаемые результаты их решения
и выбирать оптимальные способы	УК-2-И-5. Оценивает решение поставленных задач
их решения, исходя из	в зоне своей ответственности в соответствии с
действующих правовых норм,	запланированными результатами контроля, при
имеющихся ресурсов и	необходимости корректирует способы решения
ограничений	задач
ОПК-1 Способен анализировать	ОПК-1-И-1. Применять математические методы в
задачи профессиональной	анализе технологического развития.
деятельности на основе	
положений, законов и методов в	
области математики, естественных	
и технических наук	
ОПК-2 Способен формулировать	ОПК-2-И-3. Использовать классический
задачи профессиональной	математический инструментарий для
деятельности на основе знаний	формализации инновационные задачи и применять
профильных разделов	математические методы для постановки, решения
математических, технических и	и анализа задач инноватики.
естественно-научных дисциплин	
(модулей)	
ОПК-8 Способен решать	ОПК-8-И-2. Использовать экономико-
профессиональные задачи на	математические модели при моделировании
основе истории и философии	процессов управления инновациями.
нововведений, математических	

методов и моделей для управления	
инновациями, компьютерных	
технологий в инновационной	
сфере	
Разработчики программы	Кафедра Математики и информатики
дисциплины	

Б1.О.07 Прикладная математика

#### направления подготовки

27.03.05 «Инноватика»

#### образовательной программы

«Инноватика»

#### Уровень образования

бакалавриат

#### Форма обучения

Общая трудоемкость	Общая трудоемкость дисциплины – 108 и 108	
дисциплины, виды занятий и	часов	
формы аттестации	(3 и 3 зачетных единицы)	
	Виды занятий: лекции, практические занятия,	
	проектное обучение, самостоятельная работа.	
	Формы аттестации: зачет и экзамен	
Место дисциплины в структуре	Дисциплина «Прикладная математика» относится	
образовательной программы	к обязательной части блока дисциплин, учебного	
	плана образовательной программы «Инноватика»	
Требования к рез	ультатам освоения дисциплины:	
УК-1 Способен осуществлять	УК-1-И-1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые	
поиск, критический анализ и	составляющие	
синтез информации, применять	УК-1-И-2. Определяет и ранжирует информацию,	
системный подход для решения	требуемую для решения поставленной задачи	
поставленных задач		
УК-2 Способен определять круг	УК-2-И-2. Определяет связи между поставленными	
задач в рамках поставленной цели	задачами и ожидаемые результаты их решения	
и выбирать оптимальные способы	УК-2-И-5. Оценивает решение поставленных задач	
их решения, исходя из	в зоне своей ответственности в соответствии с	
действующих правовых норм,	запланированными результатами контроля, при	
имеющихся ресурсов и	необходимости корректирует способы решения	
ограничений	задач	
ОПК-1 Способен анализировать	ОПК-1-И-2. Применение методов математической	
задачи профессиональной	статистики для анализа задач управления в	
деятельности на основе	технических системах.	
положений, законов и методов в		
области математики, естественных		
и технических наук		
ОПК-2 Способен формулировать	ОПК-2-И-3. Использовать классический	
задачи профессиональной	математический инструментарий для	
деятельности на основе знаний	формализации инновационные задачи и применять	
профильных разделов	математические методы для постановки, решения	
математических, технических и	и анализа задач инноватики.	
естественно-научных дисциплин		
(модулей)		
Разработчики программы	Кафедра Математических методов в экономике и	
дисциплины	управлении	

Б1.О.08 Иностранный язык

### направления подготовки

27.03.05 «Инноватика»

#### образовательной программы

«Инноватика»

#### Уровень образования

бакалавриат

#### Форма обучения

Общая трудоемкость	Общая трудоемкость дисциплины – 108 часов, 108		
дисциплины, виды занятий и	часов, 108 часов и 108 часов.		
формы аттестации	(3, 3, 3 и 3 зачетных единицы)		
	Виды занятий: лекции, практические занятия,		
	проектное обучение, самостоятельная работа.		
	Формы аттестации: зачет, зачет, зачет и экзамен		
Место дисциплины в структуре	Дисциплина «Иностранный язык» относится к		
образовательной программы	обязательной части блока дисциплин, учебного		
	плана образовательной программы «Инноватика»		
Требования к рез	ультатам освоения дисциплины:		
УК-4 Способен осуществлять	УК-4-И-1. Выбирает стиль делового общения на		
деловую коммуникацию в устной	государственном языке РФ и иностранном языке в		
и письменной формах на	зависимости от цели и условий партнерства;		
государственном языке	адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к		
Российской Федерации и	ситуациям взаимодействия		
иностранном (ых) языке(ах).	УК-4-И-2. Выполняет перевод профессиональных		
	деловых текстов с иностранного языка на		
	государственный язык РФ и с государственного		
	языка РФ на иностранный		
Разработчики программы	Кафедра Иностранных языков		
дисциплины	-		

Б1.О.09 Иностранный язык профессионального делового общения

#### направления подготовки

27.03.05 «Инноватика»

#### образовательной программы

«Инноватика»

#### Уровень образования

бакалавриат

#### Форма обучения

Общая трудоемкость	Общая трудоемкость дисциплины – 108 часов и
дисциплины, виды занятий и	108 часов
формы аттестации	(3 и 3 зачетных единицы)
	Виды занятий: лекции, практические занятия,
	проектное обучение, самостоятельная работа.
	Формы аттестации: зачет и экзамен
Место дисциплины в структуре	Дисциплина «Иностранный язык
образовательной программы	профессионального делового общения» относится
	к обязательной части блока дисциплин, учебного
	плана образовательной программы «Инноватика»
Требования к результатам освоения дисциплины:	
УК-4 Способен осуществлять	УК-4-И-3. Ведет деловую переписку на
деловую коммуникацию в устной	государственном языке РФ и иностранном языке с
и письменной формах на	учетом особенностей стилистики официальных и
государственном языке	неофициальных писем и социокультурных
Российской Федерации и	различий в формате корреспонденции
иностранном (ых) языке(ах).	УК-4-И-4. Представляет свою точку зрения при
	деловом общении и в публичных выступлениях
Разработчики программы	Кафедра Иностранных языков
дисциплины	

Б1.О.10 Информационные системы и технологии

#### направления подготовки

27.03.05 «Инноватика»

#### образовательной программы

«Инноватика»

# Уровень образования

бакалавриат

# Форма обучения

Общая трудоемкость	Общая трудоемкость дисциплины – 108 часов
дисциплины, виды занятий и	(3 зачетных единицы)
формы аттестации	Виды занятий: лекции, практические занятия,
	проектное обучение, самостоятельная работа.
	Формы аттестации: экзамен
Место дисциплины в структуре	Дисциплина «Информационные системы и
образовательной программы	технологии» относится к обязательной части блока
	дисциплин, учебного плана образовательной
	программы «Инноватика»
Требования к результатам освоения дисциплины:	
ОПК-2 Способен формулировать	ОПК-2-И-1. Использовать современные
задачи профессиональной	инструментальные средства в управлении
деятельности на основе знаний	техническими системами.
профильных разделов	
математических, технических и	
естественно-научных дисциплин	
(модулей)	
Разработчики программы	Кафедра Информационных систем
дисциплины	

# Б1.О.11 Информационные технологии в управлении

#### направления подготовки

27.03.05 «Инноватика»

# образовательной программы

«Инноватика»

# Уровень образования

бакалавриат

# Форма обучения

Общая трудоемкость	Общая трудоемкость дисциплины – 108 часов
дисциплины, виды занятий и	(3 зачетных единицы)
формы аттестации	Виды занятий: лекции, практические занятия,
	проектное обучение, самостоятельная работа.
	Формы аттестации: экзамен
Место дисциплины в структуре	Дисциплина «Информационные технологии в
образовательной программы	управлении» относится к обязательной части блока
	дисциплин, учебного плана образовательной
	программы «Инноватика»
Требования к результатам освоения дисциплины:	
УК-1 Способен осуществлять	УК-1-И-3. Осуществляет поиск информации для
поиск, критический анализ и	решения поставленной задачи по различным типам
синтез информации, применять	запросов
системный подход для решения	
поставленных задач	
ОПК-2 Способен формулировать	ОПК-2-И-2. Использовать информационно-
задачи профессиональной	телекоммуникационные технологии в организации
деятельности на основе знаний	управлении инновационными проектами
профильных разделов	
математических, технических и	
естественно-научных дисциплин	
(модулей)	
Разработчики программы	Кафедра Математических методов в экономике и
дисциплины	управлении

Б1.О.12 Деловые коммуникации

#### направления подготовки

27.03.05 «Инноватика»

#### образовательной программы

«Инноватика»

# Уровень образования

бакалавриат

# Форма обучения

Общая трудоемкость	Общая трудоемкость дисциплины – 108 часов
дисциплины, виды занятий и	(3 зачетных единицы)
формы аттестации	Виды занятий: лекции, практические занятия,
	проектное обучение, самостоятельная работа.
	Формы аттестации: зачет
Место дисциплины в структуре	Дисциплина «Деловые коммуникации» относится
образовательной программы	к обязательной части блока дисциплин учебного
	плана образовательной программы «Инноватика»
	ультатам освоения дисциплины:
УК-4 Способен осуществлять	УК-4-И-3.
деловую коммуникацию в устной	Ведет деловую переписку на государственном
и письменной формах на	языке РФ и иностранном языке с учетом
государственном языке	особенностей стилистики официальных и
Российской Федерации и	неофициальных писем и социокультурных
иностранном (ых) языке(ах).	различий в формате корреспонденции
	УК-4-И-4.
	Представляет свою точку зрения при деловом
VIII O C C	общении и в публичных выступлениях
УК-9 Способен использовать	УК-9-И-1.
базовые дефектологические	Знает и использует особенности применения
знания в социальной и	базовых дефектологических знаний в социально-
профессиональной сферах	бытовой сфере УК-9-И-3.
	Владеет навыками взаимодействия в рабочих
	процессах с лицами с ограниченными
	возможностями здоровья и инвалидами
УК-11 Способен формировать	УК-11-И-3.
нетерпимое отношение к	Определяет формы коррупционного поведения и
коррупционному поведению	использует антикоррупционные стандарты в
113 , 1 3 3 17,1	социальной и профессиональной сферах
Разработчики программы	Кафедра теории и организации управления,
дисциплины	

Б1.О.13 Основы профессионального развития

#### направления подготовки

27.03.05 «Инноватика»

#### образовательной программы

«Инноватика»

# Уровень образования

бакалавриат

# Форма обучения

Общая трудоемкость	Общая трудоемкость дисциплины – 108 часов
дисциплины, виды занятий и	(3 зачетных единицы)
формы аттестации	Виды занятий: лекции, практические занятия,
	проектное обучение, самостоятельная работа.
	Формы аттестации: зачет
Место дисциплины в структуре	Дисциплина «Основы профессионального
образовательной программы	развития» относится к обязательной части блока
	дисциплин, учебного плана образовательной
	программы «Инноватика»
Требования к рез	ультатам освоения дисциплины:
УК-6 Способен управлять своим	УК-6-И-1. Использует инструменты и методы
временем, выстраивать и	управления временем при выполнении конкретных
реализовывать траекторию	задач, проектов, при достижении поставленных
саморазвития на основе	целей
принципов образования в течение	УК-6-И-2. Определяет задачи саморазвития и
всей жизни	профессионального роста, распределяет их на
	долго-, средне- и краткосрочные с обоснованием
	актуальности и определением необходимых
	ресурсов для их выполнения
	УК-6-И-3 Использует основные возможности и
	инструменты непрерывного образования
	(образования в течение всей жизни) для
	реализации собственных потребностей с учетом
	личностных возможностей, временной
	перспективы развития деятельности и требований
	рынка труда
Разработчики программы	Кафедра управления инновациями, Алпатова Е.А.,
дисциплины	к.э.н., доцент

Б1.О.14 Командная работа и лидерство

# направления подготовки

27.03.05 «Инноватика»

# образовательной программы

«Инноватика»

# Уровень образования

бакалавриат

# Форма обучения

Общая трудоемкость	Общая трудоемкость дисциплины – 108 часов
дисциплины, виды занятий и	(3 зачетных единицы)
формы аттестации	Виды занятий: лекции, практические занятия,
	проектное обучение, самостоятельная работа.
	Формы аттестации: зачет
Место дисциплины в структуре	Дисциплина «Командная работа и лидерство»
образовательной программы	относится к обязательной части блока дисциплин
	учебного плана образовательной программы
	«Инноватика»
Требования к рез	ультатам освоения дисциплины:
УК-3 Способен осуществлять	УК-3-И-1.
социальное взаимодействие и	Определяет свою роль в команде, исходя из
реализовывать свою роль в	стратегии сотрудничества для достижения
команде	поставленной цели
	УК-3-И-2.
	При реализации своей роли в команде учитывает
	особенности поведения других членов команды
	УК-3-И-3.
	Анализирует возможные последствия личных
	действий и планирует свои действия для
	достижения заданного результата
	УК-3-И-4.
	Осуществляет обмен информацией, знаниями и
	опытом с членами команды; оценивает идеи
	других членов команды для достижения
	поставленной цели
	УК-3-И-5.
	Соблюдает установленные нормы и правила
	командной работы, несет личную ответственность
	за общий результат
УК-5 Способен воспринимать	УК-5-И-3.
межкультурное разнообразие	Придерживается принципов
общества в социально-	недискриминационного взаимодействия при
историческом, этическом и	личном и массовом общении в целях выполнения
философском контекстах	профессиональных задач и усиления социальной
	интеграции
УК-9 Способен использовать	УК-9-И-1.
базовые дефектологические	Знает и использует особенности применения
знания в социальной и	базовых дефектологических знаний в социально-

профессиональной сферах	бытовой сфере
профессиональной сферах	1 1
	УК-9-И-2.
	Умеет планировать и осуществлять
	профессиональную деятельность с лицами с
	ограниченными возможностями здоровья и
	инвалидами
	УК-9-И-3.
	Владеет навыками взаимодействия в рабочих
	процессах с лицами с ограниченными
	возможностями здоровья и инвалидами
Разработчики программы	<ul> <li>Кафедра управления персоналом,</li> </ul>
дисциплины	

Б1.О.15 Основы проектного управления

# направления подготовки

27.03.05 «Инноватика»

# образовательной программы

«Инноватика»

# Уровень образования

бакалавриат

#### Форма обучения

Общая трудоемкость дисциплины, виды занятий и формы аттестации  Место дисциплины в структуре образовательной программы	Общая трудоемкость дисциплины — 108 часов (3 зачетных единицы) Виды занятий: лекции, практические занятия, проектное обучение, самостоятельная работа. Формы аттестации: экзамен Дисциплина «Командная работа и лидерство» относится к обязательной части блока дисциплин учебного плана образовательной программы
Троборония и роз	«Инноватика» ультатам освоения дисциплины:
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2-И-1. Формулирует проблему, решение которой напрямую связано с достижением цели проекта УК-2-И-2. Определяет связи между поставленными задачами и ожидаемые результаты их решения УК-2-И-3. Анализирует план-график реализации проекта в целом и выбирает способ решения поставленных задач УК-2-И-4. В рамках поставленных задач определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы УК-2-И-5. Оценивает решение поставленных задач в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами контроля, при необходимости корректирует способы решения
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде  УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе	задач  УК-3-И-4. Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели  УК-6-И-1. Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей

принципов образования в тече	ние
всей жизни	
Разработчики програ	<b>мы</b> Кафедра управления проектном,
дисциплины	

Б1.О.16 Физическая культура и спорт

# направления подготовки

27.03.05 «Инноватика»

# образовательной программы

«Инноватика»

# Уровень образования

бакалавриат

# Форма обучения

Общая трудоемкость	Общая трудоемкость дисциплины – 72 часа
дисциплины, виды занятий и	(2 зачетных единицы)
формы аттестации	Виды занятий: лекции, практические занятия.
	Формы аттестации: зачет
Место дисциплины в структуре	Дисциплина «Физическая культура и спорт»
образовательной программы	относится к обязательной части блока дисциплин
	учебного плана образовательной программы
	«Инноватика»
Требования к результатам освоения дисциплины:	
УК-7. Способен поддерживать	УК-7-И-1.
должный уровень физической	Выбирает здоровьесберегающие технологии для
подготовленности для	поддержания здорового образа жизни с учетом
обеспечения полноценной	физиологических особенностей организма
социальной и профессиональной	УК-7-И-2.
деятельности	Планирует свое рабочее и свободное время для
	оптимального сочетания физической и умственной
	нагрузки и обеспечения работоспособности
	УК-7-И-3.
	Соблюдает и пропагандирует нормы здорового
	образа жизни в различных жизненных ситуациях и
	в профессиональной деятельности
Разработчики программы	Кафедра физической культуры,
дисциплины	

Б1.О.17 Инженерные основы инновационной деятельности

# направления подготовки

27.03.05 «Инноватика»

# образовательной программы

«Инноватика»

# Уровень образования

бакалавриат

# Форма обучения

Общая трудоемкость	Общая трудоемкость дисциплины – 504 часа
дисциплины, виды занятий и	(14 зачетных единиц)
формы аттестации	Виды занятий: лекции, лабораторные работы,
	практические занятия, проектное обучение,
	самостоятельная работа.
	Формы аттестации: экзамен
Место дисциплины в структуре	Дисциплина «Инженерные основы инновационной
образовательной программы	деятельности» относится к обязательной части
	блока дисциплин учебного плана образовательной
	программы «Инноватика»
Требования к результатам освоения дисциплины:	
ОПК-2 Способен формулировать	ОПК-2-И-4. Применять общие законы физики в
задачи профессиональной	обосновании технических решений в процессе
деятельности на основе знаний	разработки инновационного проекта.
профильных разделов	ОПК-2-И-5. Оценивать возможности применения и
математических, технических и	осуществлять выбор современных
естественно-научных дисциплин	конструкционных материалов при разработке
(модулей)	технологических инновационных проектов.
Разработчики программы	Кафедра управления инновациями, Фаюстов А.А.,
дисциплины	к.э.н., доцент

Б1.О.18 Работа с инженерно-конструкторской документацией

# направления подготовки

27.03.05 «Инноватика»

# образовательной программы

«Инноватика»

# Уровень образования

бакалавриат

# Форма обучения

Общая трудоемкость	Общая трудоемкость дисциплины – 144 часа
дисциплины, виды занятий и	(4 зачетных единицы)
формы аттестации	Виды занятий: лекции, практические занятия,
	проектное обучение, самостоятельная работа.
	Формы аттестации: экзамен
Место дисциплины в структуре	Дисциплина «Работа с инженерно-
образовательной программы	конструкторской документацией» относится к
	обязательной части блока дисциплин учебного
	плана образовательной программы «Инноватика»
Требования к результатам освоения дисциплины:	
ОПК-6 Способен обосновывать	ОПК-6-И-1. Подготовить и проанализировать
принятие технического решения	средствами инженерной графики проектно-
при разработке инновационного	конструкторскую, технологическую,
проекта, выбирать технические	организационно-распорядительную и другую
средства и технологии, в том	техническую документацию при разработке
числе с учетом экологических	технических решений инновационного проекта;
последствий их применения	ОПК-6-И-2. Осуществить выбор современных
	технологий графического отображения
	технических и технологических решений
	инновационного проекта
Разработчики программы	Кафедра управления инновациями, Сердечный Д.В.,
дисциплины	к.э.н., доцент

Б1.О.19 Теория систем управления и принятия решений

#### направления подготовки

27.03.05 «Инноватика»

# образовательной программы

«Инноватика»

# Уровень образования

бакалавриат

# Форма обучения

Общая трудоемкость	Общая трудоемкость дисциплины – 216 часов
дисциплины, виды занятий и	(6 зачетных единиц)
формы аттестации	Виды занятий: лекции, практические занятия,
	проектное обучение, самостоятельная работа.
	Формы аттестации: зачет, экзамен
Место дисциплины в структуре	Дисциплина «Теория систем управления и
образовательной программы	принятия решений» относится к обязательной
	части блока дисциплин учебного плана
	образовательной программы «Инноватика»
Требования к рез	ультатам освоения дисциплины:
ОПК-2 Способен формулировать	ОПК-2-И-1. Использовать современные
задачи профессиональной	инструментальные средства в управлении
деятельности на основе знаний	техническими системами.
профильных разделов	ОПК-2-И-3. Использовать классический
математических, технических и	математический инструментарий для
естественно-научных дисциплин	формализации инновационные задачи и применять
(модулей)	математические методы для постановки, решения
	и анализа задач инноватики.
ОПК-4 Способен осуществлять	ОПК-4-И-1. Использовать современные
оценку эффективности систем	инструментальные средства для анализа систем
управления, разработанных на	управления.
основе математических методов	ОПК-4-И-3. Применять информационно-
	аналитические технологии системного анализа
	проблем управления
	ОПК-4-И-5. Делать выбор наилучшего способа
	решения управленческих задач
Разработчики программы	Кафедра математических методов в экономике и
дисциплины	управлении,

Б1.О.20 Управление инновационной деятельностью

#### направления подготовки

27.03.05 «Инноватика»

# образовательной программы

«Инноватика»

# Уровень образования

бакалавриат

# Форма обучения

Общая трудоемкость	Общая трудоемкость дисциплины – 108 часов			
дисциплины, виды занятий и	(3 зачетных единицы)			
формы аттестации	Виды занятий: лекции, практические занятия,			
	проектное обучение, самостоятельная работа.			
	Формы аттестации: экзамен			
Место дисциплины в структуре	Дисциплина «Управление инновационной			
образовательной программы	деятельностью» относится к обязательной части			
	блока дисциплин, учебного плана образовательной			
	программы «Инноватика»			
Требования к рез	ультатам освоения дисциплины:			
ОПК-3 Способен использовать	ОПК-3-И-7. Осуществлять мониторинг			
фундаментальные знания для	инновационной деятельности и оценку			
решения базовых задач	инновационной активности субъекта			
управления в технических	инновационной деятельности			
системах с целью	ОПК-3-И-8. Использовать знания теории			
совершенствования в	организации управления инновационной			
профессиональной деятельности	деятельностью на предприятии для проведения			
	оценки системы управления инновациями на			
предприятии, определения состава участнико				
	инновационного процесса, организационных форм			
	и процессов инновационной деятельности на			
	предприятии.			
Разработчики программы	Кафедра управления инновациями, Камчатова			
дисциплины	Е.Ю., к.э.н., доцент			

Б1.О.21 Алгоритмы решения нестандартных задач

#### направления подготовки

27.03.05 «Инноватика»

#### образовательной программы

«Инноватика»

#### Уровень образования

бакалавриат

# Форма обучения

Общая трудоемкость	Общая трудоемкость дисциплины – 144 часа			
дисциплины, виды занятий и	(4 зачетных единицы)			
формы аттестации	Виды занятий: лекции, практические занятия,			
	проектное обучение, самостоятельная работа.			
	Формы аттестации: экзамен			
Место дисциплины в структуре	Дисциплина «Алгоритмы решения нестандартных			
образовательной программы	задач» относится к обязательной части блока			
	дисциплин учебного плана образовательной			
	программы «Инноватика»			
Требования к рез	ультатам освоения дисциплины:			
УК-1 Способен осуществлять	УК-1-И-3.			
поиск, критический анализ и	Осуществляет поиск информации для решения			
синтез информации, применять	поставленной задачи по различным типам запросов			
системный подход для решения				
поставленных задач				
ОПК-2 Способен формулировать	ОПК-2-И-6. Использовать алгоритмы решения			
задачи профессиональной	нестандартных задач для обоснования принципов и			
деятельности на основе знаний	методов выбора конструкции технической системы			
профильных разделов	в процессе управления технологическими			
математических, технических и	инновациями в условиях неопределенности			
естественно-научных дисциплин	реализации инновационного проекта.			
(модулей)				
ОПК-4 Способен осуществлять	ОПК-4-И-5. Делать выбор наилучшего способа			
оценку эффективности систем	решения управленческих задач			
управления, разработанных на				
основе математических методов				
ОПК-6 Способен обосновывать	ОПК-6-И-4. Использовать алгоритмы решения			
принятие технического решения	нестандартных задач для обоснования			
при разработке инновационного	технического решения при разработке			
проекта, выбирать технические	инновационного проекта.			
средства и технологии, в том				
числе с учетом экологических				
последствий их применения				
Разработчики программы				
дисциплины	к.э.н., доцент			

Б1.О.22 Экономическая теория

#### направления подготовки

27.03.05 «Инноватика»

#### образовательной программы

«Инноватика»

# Уровень образования

бакалавриат

#### Форма обучения

Общая трудоемкость дисциплины, виды занятий и формы аттестации  Место дисциплины в структуре образовательной программы	(3 зачетных единицы) Виды занятий: лекции, практические занятия, проектное обучение, самостоятельная работа. Формы аттестации: зачет		
Требования к рез	ультатам освоения дисциплины:		
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1-И-1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие		
УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10-И-2. Аргументированно формирует собственное суждение и оценку экономической информации, принимает обоснованное решение в различных областях жизнедеятельности УК-10-И-3. Решает типичные задачи в сфере экономического и финансового планирования, возникающие на этапах жизненного цикла человека УК-10-И-4. Понимает цели и механизмы основных видов государственной социально-экономической политики и ее влияние на индивида		
ОПК-3 Способен использовать фундаментальные знания для решения базовых задач управления в технических системах с целью совершенствования в профессиональной деятельности	ОПК-3-И-1. Принимать управленческих решений в области организации инновационных процессов на основе проведения экономических расчетов и понимания механизмов функционирования рынков и установления рыночного равновесия, принципов поведения экономических агентов в различных сферах жизнедеятельности и показателях эффективности.		
Разработчики программы дисциплины	Кафедра экономической политики и экономических измерений,		

Б1.О.23 «Статистический анализ в бизнесе»

#### направления подготовки

<u>27.03.05 Инноватика</u>

#### образовательной программы

«Инноватика»

# Уровень образования

бакалавриат

#### Форма обучения

Очная

Общая трудоемкость дисциплины,	Общая трудоемкость дисциплины – 108 часов (3		
виды занятий и формы аттестации	зачетные единицы) 3 семестр.		
	Виды занятий: лекции, практические занятия,		
	проектная работа, прочие виды контактной		
	работы, самостоятельная работа.		
	Формы аттестации: 3 семестр – зачет		
Место дисциплины в структуре	Дисциплина «Статистический анализ в бизнесе»		
образовательной программы	относится к обязательной части учебного плана		
	образовательной программы « <u>Инноватика</u> » по		
	направлению подготовки 27.03.05 Инноватика		
Требования к резул	ьтатам освоения дисциплины:		
УК-10 Способен принимать	УК-10-И-1.		
обоснованные экономические	Осуществляет поиск и анализ экономической		
решения в различных областях	информации для решения, поставленной задачи		
жизнедеятельности	по различным типам запросов		
ОПК-3 Способен использовать	ОПК-3-И-2.		
фундаментальные знания для	Систематизировать и обобщать данные о		
решения базовых задач управления в	ресурсах инновационной деятельности		
технических системах с целью	хозяйствующих субъектов, применять систему		
совершенствования в	статистических методов при систематизации и		
профессиональной деятельности	обобщении информации об инновационной		
	деятельности.		
	ОПК-3-И-10.		
	Работать с массивом информации, отраслевыми		
	словарями и справочниками, с Интернет-		
	ресурсами на русском и иностранном языке при		
	организации инновационных процессов		
Разработчики программы	Кафедра статистики, к.э.н. Теплякова М.Ю.		
дисциплины			

Б1.О.24 Инфраструктура инновационной деятельности

#### направления подготовки

27.03.05 «Инноватика»

# образовательной программы

«Инноватика»

# Уровень образования

бакалавриат

# Форма обучения

Общая трудоемкость	Общая трудоемкость дисциплины – 144 часа	
дисциплины, виды занятий и	(4 зачетных единицы)	
формы аттестации	Виды занятий: лекции, практические занятия,	
	проектное обучение, самостоятельная работа.	
	Формы аттестации: зачет	
Место дисциплины в структуре	Дисциплина «Инфраструктура инновационной	
образовательной программы	деятельности» относится к обязательной части	
	блока дисциплин, учебного плана образовательной	
	программы «Инноватика»	
Требования к рез	ультатам освоения дисциплины:	
ОПК-3 Способен использовать	ОПК-3-И-3. Понимать инфраструктуру	
фундаментальные знания для инновационной деятельности, способы и		
решения базовых задач	поддержки.	
управления в технических	ОПК-3-И-4. Формулировать и доказывать свою	
системах с целью	точку зрения о стадиях и векторах инновационного	
совершенствования в	технологического развития объекта исследования	
профессиональной деятельности	-	
Разработчики программы	Кафедра управления инновациями, Дуненкова Е.Н.,	
дисциплины	к.э.н., доцент	

Б1.О.25 Теоретическая инноватика

# направления подготовки

27.03.05 «Инноватика»

#### образовательной программы

«Инноватика»

# Уровень образования

бакалавриат

#### Форма обучения

Общая трудоемкость	Общая трудоемкость дисциплины – 144 часа			
дисциплины, виды занятий и	(4 зачетных единицы)			
формы аттестации	Виды занятий: лекции, практические занятия,			
• •	проектное обучение, самостоятельная работа.			
	Формы аттестации: экзамен			
Место дисциплины в структуре	Дисциплина «Теоретическая инноватика»			
образовательной программы	относится к обязательной части блока дисциплин,			
	учебного плана образовательной программы			
	«Инноватика»			
	ультатам освоения дисциплины:			
ОПК-1 Способен анализировать	ОПК-1-И-3. Применять основные положения			
задачи профессиональной	теории технологического инновационного			
деятельности на основе	развития, закономерности инновационного			
положений, законов и методов в	развития и концепцию жизненного цикла в теории			
области математики, естественных	их инноваций для анализа задач управления в			
и технических наук	технических системах.			
	ОПК-1-И-4. Анализировать этапы			
	технологического развития, определять стадии			
	жизненного цикла и пределы технологического			
	развития субъекта инновационной деятельности.			
ОПК-3 Способен использовать	ОПК-3-И-4. Формулировать и доказывать свою			
фундаментальные знания для	7 1			
решения базовых задач	ч технологического развития объекта исследования			
управления в технических				
системах с целью				
совершенствования в	В			
профессиональной деятельности				
Разработчики программы	Кафедра управления инновациями, Прохорова И.С.,			
дисциплины	к.э.н., доцент			

Б1.О.26 Анализ и проектирование систем управления

#### направления подготовки

27.03.05 «Инноватика»

# образовательной программы

# «Инноватика» Уровень образования

бакалавриат

# Форма обучения

Общая трудоемкость	Общая трудоемкость дисциплины – 144 часа			
дисциплины, виды занятий и	(4 зачетных единицы)			
формы аттестации	Виды занятий: лекции, практические занятия,			
	проектное обучение, самостоятельная работа.			
	Формы аттестации: экзамен			
Место дисциплины в структуре	Дисциплина «Анализ и проектирование систем			
образовательной программы	управления» относится к обязательной части блока			
	дисциплин учебного плана образовательной			
	программы «Инноватика»			
Требования к рез	ультатам освоения дисциплины:			
ОПК-3 Способен использовать				
фундаментальные знания для	методологию исследования и решения проблем			
решения базовых задач	управления для анализа и проектирования систем			
управления в технических				
системах с целью				
совершенствования в				
профессиональной деятельности				
ОПК-4 Способен осуществлять	ОПК-4-И-2. Использовать аналитический			
оценку эффективности систем	и инструментарий исследования и проектирования			
управления, разработанных на				
основе математических методов	ОПК-4-И-4. Проводить комплексную оценку			
	эффективности функционирования и развития			
	системы управления			
Разработчики программы	Кафедра математических методов в экономике и			
дисциплины	управлении,			

Б1.О.27 Маркетинг в инновационной сфере

#### направления подготовки

27.03.05 «Инноватика»

# образовательной программы

«Инноватика»

# Уровень образования

бакалавриат

# Форма обучения

Общая трудоемкость	Общая трудоемкость дисциплины – 144 часа			
дисциплины, виды занятий и	(4 зачетных единицы)			
формы аттестации	Виды занятий: лекции, практические занятия,			
	проектное обучение, самостоятельная работа.			
	Формы аттестации: экзамен			
Место дисциплины в структуре	Дисциплина «Маркетинг в инновационной сфере»			
образовательной программы	относится к обязательной части блока дисциплин,			
	учебного плана образовательной программы			
	«Инноватика»			
Требования к рез	результатам освоения дисциплины:			
ОПК-3 Способен использовать	ОПК-3-И-5. Решать задачи маркетингового			
фундаментальные знания для	обеспечения инновационных процессов на основе			
решения базовых задач	комплекса маркетинга при поиске, анализе и			
управления в технических	реализации рыночных возможностей инноваций.			
системах с целью	ОПК-3-И-9. Осуществлять маркетинг инноваций в			
совершенствования в	технических системах: организация маркетинга			
профессиональной деятельности.	инноваций с использованием методов электронной			
	коммерции, проведение маркетинговых			
	исследований с применением методов сбора			
	коммерческой информации из различных, в том			
	числе электронных, источников.			
Разработчики программы	Кафедра управления инновациями, Зайцев А.Г.,			
дисциплины	к.э.н., доцент			

Б1.О.28 Управление интеллектуальной собственностью

# направления подготовки

27.03.05 «Инноватика»

# образовательной программы

«Инноватика»

# Уровень образования

бакалавриат

# Форма обучения

Общая трудоемкость	Общая трудоемкость дисциплины – 108 часов			
дисциплины, виды занятий и	(3 зачетных единицы)			
формы аттестации	Виды занятий: лекции, практические занятия,			
	проектное обучение, самостоятельная работа.			
	Формы аттестации: экзамен			
Место дисциплины в структуре	Дисциплина «Управление интеллектуальной			
образовательной программы	собственностью» относится к обязательной части			
	блока дисциплин учебного плана образовательной			
	программы «Инноватика»			
Требования к рез	ультатам освоения дисциплины:			
ОПК-5 Способен решать задачи в	ОПК-5-И-1. Понимать особенности управления			
области инновационных	объектами интеллектуальной собственности по			
процессов в науке, технике и	этапам жизненного цикла результата			
технологии с учетом нормативно-	интеллектуальной деятельности.			
правового регулирования в сфере	ОПК-5-И-2. Осуществлять управление правами на			
интеллектуальной собственности	интеллектуальную собственность по этапам			
	жизненного цикла результата интеллектуальной			
	деятельности.			
	ОПК-5-И-3. Анализировать и проектировать			
	систему управления интеллектуальной			
	собственностью			
	организации инновационной сферы.			
Разработчики программы	Кафедра управления инновациями, Сердечный Д.В.,			
дисциплины	к.э.н., доцент			

Б1.О.29 Цифровые технологии управления инновационным проектом

#### направления подготовки

27.03.05 «Инноватика»

# образовательной программы

«Инноватика»

# Уровень образования

бакалавриат

# Форма обучения

Общая трудоемкость	Общая трудоемкость дисциплины – 144 часа		
дисциплины, виды занятий и			
формы аттестации	Виды занятий: лекции, лабораторные работы,		
формы аттестации	проектное обучение, самостоятельная работа.		
	Формы аттестации: экзамен		
Место дисциплины в структуре	Дисциплина «Цифровые технологии управления		
образовательной программы	инновационным проектом» относится к		
образовательной программы	обязательной части блока дисциплин, учебного		
	плана образовательной программы «Инноватика»		
Требования к рез	ультатам освоения дисциплины:		
ОПК-7 Способен использовать	ОПК-7-И-1. Оценивать современные		
информационно-	информационно-коммуникационные технологии		
коммуникационные	для решения прикладных задач по		
компьютерные технологии, базы	инновационному проекту		
данных, пакеты прикладных	ОПК-7-И-2. Использовать функциональные		
программ для решения	возможности современных информационно-		
инженерно-технических и	коммуникационных технологий для решения		
технико-экономических задач	прикладных задач управления инновационным		
планирования и управления	проектом		
работами по инновационным	ОПК-7-И-3. Разработать комплекс основных		
проектам	документов, регламентирующих стадию		
	разработки (планирования) инновационного		
	проекта с применением компьютерных		
	технологий.		
ОПК-9 Способен применять	ОПК 9-И-1. Понимать сущность и последствия		
знания особенностей	развития четвертой промышленной революции при		
формирующихся технологических			
укладов и четвертой	ОПК 9-И-2. Использовать технологии Индустрии		
промышленной революции в	4.0. при разработке программ и проектов		
разрабатываемых программах и	инновационного развития.		
проектах инновационного			
развития	W. L. J		
Разработчики программы	1 1 1 1		
дисциплины	к.э.н., доцент		

Б1.О.30 Технический перевод

# направления подготовки

27.03.05 «Инноватика»

# образовательной программы

«Инноватика»

# Уровень образования

бакалавриат

# Форма обучения

Общая трудоемкость	Общая трудоемкость дисциплины – 108 часов
дисциплины, виды занятий и	(3 зачетных единицы)
формы аттестации	Виды занятий: лекции, практические занятия,
	проектное обучение, самостоятельная работа.
	Формы аттестации: зачет
Место дисциплины в структуре	` ` `
образовательной программы	обязательной части блока дисциплин учебного
	плана образовательной программы «Инноватика»
	ультатам освоения дисциплины:
УК-4 Способен осуществлять	
деловую коммуникацию в устной	_ = =
и письменной формах на	текстов с иностранного языка на государственный
государственном языке	язык РФ и с государственного языка РФ на
Российской Федерации и	иностранный
иностранном (ых) языке(ах).	
ОПК-3 Способен использовать	ОПК-3-И-10. Работать с массивом информации,
фундаментальные знания для	1 1
решения базовых задач	Интернет-ресурсами на русском и иностранном
управления в технических	языке при организации инновационных процессов.
системах с целью	
совершенствования в	
профессиональной деятельности	
Разработчики программы	Кафедра иностранных языков,
дисциплины	

Б1.В.01 Промышленные технологии и инновации

#### направления подготовки

27.03.05 «Инноватика»

#### образовательной программы

«Инноватика»

#### Уровень образования

бакалавриат

# Форма обучения

Общая трудоемкость дисциплины, виды занятий и формы аттестации  Место дисциплины в структуре образовательной программы	Общая трудоемкость дисциплины — 180 часов (5 зачетных единиц) Виды занятий: лекции, практические занятия, проектное обучение, самостоятельная работа. Формы аттестации: зачет  Дисциплина «Промышленные технологии и инновации» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана образовательной программы «Инноватика»
Требования к рез	ультатам освоения дисциплины:
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений ПК-1 Управление проектом в авиастроении	УК-2-И-1.
ПК-2 ОТФ А: Тактическое управление процессами планирования и организации производства на уровне структурного подразделения промышленной организации (отдела, цеха)  ПК-3 Стратегическое управление процессом коммерциализации инновационного проекта	ПК-2-И-2 Тактическое управление процессами организации производства  ПК-3-И-6 Коммерциализация технологий: проведение технологических исследований, анализа технологий и управления патентами на технологии и разработка предложений по приобретению и продаже интеллектуальных активов

Разработчики	программы	Кафедра управления инновациями, Фаюстов А.А.,
дисциплины		к.э.н., доцент

Б1.В.02 Экономический механизм инновационной организации

# направления подготовки

27.03.05 «Инноватика»

# образовательной программы

«Инноватика»

# Уровень образования

бакалавриат

# Форма обучения

Общая трудоемкость	Общая трудоемкость дисциплины – 108 часов и	
дисциплины, виды занятий и	144 часа	
формы аттестации	(3 и 4 зачетных единицы)	
	Виды занятий: лекции, практические занятия,	
	проектное обучение, самостоятельная работа.	
	Формы аттестации: зачет и экзамен	
Место дисциплины в структуре	Дисциплина «Экономический механизм	
образовательной программы	инновационной организации» относится к части,	
	формируемой участниками образовательных	
	отношений учебного плана образовательной	
	программы «Инноватика»	
Требования к результатам освоения дисциплины:		
ПК-1 Управление проектом в	ПК-1-И-1 Планирование деятельности по проекту	
авиастроении	в авиастроении	
	ПК-1-И-2 Организация работ по проекту в	
	авиастроении	
	ПК-1-И-3 Контроль выполнения проекта в	
	авиастроении	
	ПК-1-И-4 Управление рисками по проекту в	
	авиастроении	
ПК-2 ОТФ А: Тактическое	ПК-2-И-1 Руководство выполнением типовых	
управление процессами	задач тактического планирования производства	
планирования и организации		
производства на уровне		
структурного подразделения		
промышленной организации		
(отдела, цеха)		
ПК-3 Стратегическое управление	ПК-3-И-2 Стратегическое планирование	
процессом коммерциализации	реализации инновационного проекта: разработка	
инновационного проекта	бизнес-планов, ценовой политики и стратегии	
	развития серии продуктов	
	ПК-3-И-5 Финансовое обеспечение инновационной	
	деятельности, управление затратами и ресурсами проекта	
Разработчики программы	Кафедра управления инновациями, Камчатова	
raspassi inti ipoi painimbi	1 - Company of the state of the	

дисциплины

Б1.В.03 Управление инновационным проектом

#### направления подготовки

27.03.05 «Инноватика»

#### образовательной программы

«Инноватика»

#### Уровень образования

бакалавриат

# Форма обучения

Общая трудоемкость	Общая трудоемкость дисциплины – 144 часа
дисциплины, виды занятий и	(4 зачетных единицы)
формы аттестации	Виды занятий: лекции, практические занятия,
	проектное обучение, самостоятельная работа.
	Формы аттестации: экзамен
Место дисциплины в структуре	Дисциплина «Управление инновационным
образовательной программы	проектом» относится к части, формируемой
	участниками образовательных отношений
	учебного плана образовательной программы
	«Инноватика»
Требования к результатам освоения дисциплины:	
ПК-1 Управление проектом в	ПК-1-И-1 Планирование деятельности по проекту
авиастроении	в авиастроении
	ПК-1-И-2 Организация работ по проекту в
	авиастроении
	ПК-1-И-3 Контроль выполнения проекта в
	авиастроении
	ПК-1-И-4 Управление рисками по проекту в
	авиастроении
ПК-2 ОТФ А: Тактическое	ПК-2-И-1 Руководство выполнением типовых
управление процессами	задач тактического планирования производства
планирования и организации	
производства на уровне	
структурного подразделения	
промышленной организации	
(отдела, цеха)	
ПК-3 Стратегическое управление	ПК-3-И-1 Организация управления
процессом коммерциализации	инновационным проектом
инновационного проекта	
Разработчики программы	Кафедра управления инновациями, Гришин В.Н.,
дисциплины	к.э.н., доцент

Б1.В.04 Менеджмент качества

#### направления подготовки

27.03.05 «Инноватика»

#### образовательной программы

«Инноватика»

# Уровень образования

бакалавриат

# Форма обучения

Общая трудоемкость	Общая трудоемкость дисциплины – 108 часов
дисциплины, виды занятий и	(3 зачетных единицы)
формы аттестации	Виды занятий: лекции, практические занятия,
	проектное обучение, самостоятельная работа.
	Формы аттестации: экзамен
Место дисциплины в структуре	Дисциплина «Менеджмент качества» относится к
образовательной программы	части, формируемой участниками образовательных
	отношений учебного плана образовательной
	программы «Инноватика»
Требования к рез	ультатам освоения дисциплины:
ПК-1 Управление проектом в	ПК-1-И-1 Планирование деятельности по проекту
авиастроении	в авиастроении
	ПК-1-И-2 Организация работ по проекту в
	авиастроении
	ПК-1-И-3 Контроль выполнения проекта в
	авиастроении
	ПК-1-И-4 Управление рисками по проекту в
	авиастроении
ПК-2 ОТФ А: Тактическое	ПК-2-И-1 Руководство выполнением типовых
управление процессами	задач тактического планирования производства
планирования и организации	ПК-2-И-2 Тактическое управление процессами
производства на уровне	организации производства
структурного подразделения	
промышленной организации	
(отдела, цеха)	
ПК-3 Стратегическое управление	ПК-3-И-6 Коммерциализация технологий:
процессом коммерциализации	проведение технологических исследований,
инновационного проекта	анализа технологий и управления патентами на технологии и разработка предложений по
	1 1
	приобретению и продаже интеллектуальных активов
Разработчики программы	Кафедра управления инновациями, Гуреев П.М.,
дисциплины	к.э.н., доцент
дисциплипы	K.J.II., OUGERIII

Б1.В.05 Финансирование инновационной деятельности

#### направления подготовки

27.03.05 «Инноватика»

# образовательной программы

«Инноватика»

# Уровень образования

бакалавриат

# Форма обучения

Общая трудоемкость дисциплины, виды занятий и формы аттестации  Место дисциплины в структуре образовательной программы	Общая трудоемкость дисциплины — 144 часа (4 зачетных единицы) Виды занятий: лекции, практические занятия, проектное обучение, самостоятельная работа. Формы аттестации: экзамен  Дисциплина «Финансирование инновационной деятельности» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана образовательной программы
T	«Инноватика»
1	ультатам освоения дисциплины:
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2-И-4. В рамках поставленных задач определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы
УК-10 Способен принимать	УК-10-И-3.
обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	Решает типичные задачи в сфере экономического и финансового планирования, возникающие на этапах жизненного цикла человека
ПК-2 ОТФ А: Тактическое управление процессами планирования и организации производства на уровне структурного подразделения промышленной организации (отдела, цеха)	ПК-2-И-1 Руководство выполнением типовых задач тактического планирования производства ПК-2-И-2 Тактическое управление процессами организации производства
ПК-3 Стратегическое управление процессом коммерциализации инновационного проекта	ПК-3-И-5 Финансовое обеспечение инновационной деятельности, управление затратами и ресурсами проекта
Разработчики программы	Кафедра управления инновациями, Прохорова И.С.,
дисциплины	к.э.н., доцент

Б1.В.06 «Технологический аудит»

# направления подготовки

27.03.05 «Инноватика»

# образовательной программы

«Инноватика»

# Уровень образования

бакалавриат

# Форма обучения

Общая трудоемкость	Общая трудоемкость дисциплины – 108 часов
дисциплины, виды занятий и	(3 зачетных единицы)
формы аттестации	Виды занятий: лекции, практические занятия,
	проектное обучение, самостоятельная работа.
	Формы аттестации: зачет
Место дисциплины в структуре	Дисциплина «Технологический аудит» относится к
образовательной программы	части, формируемой участниками образовательных
	отношений учебного плана образовательной
	программы «Инноватика»
Требования к результатам освоения дисциплины:	
ПК-2 ОТФ А: Тактическое	ПК-2-И-1 Руководство выполнением типовых
управление процессами	задач тактического планирования производства
планирования и организации	ПК-2-И-2 Тактическое управление процессами
производства на уровне	организации производства
структурного подразделения	
промышленной организации	
(отдела, цеха)	
ПК-3 Стратегическое управление	ПК-3-И-6 Коммерциализация технологий:
процессом коммерциализации	проведение технологических исследований,
инновационного проекта	анализа технологий и управления патентами на
	технологии и разработка предложений по
	приобретению и продаже интеллектуальных
	активов
Разработчики программы	Кафедра управления инновациями, Гуреев П.М.,
дисциплины	к.э.н., доцент

Б1.В.07 Организация управления стартапом

#### направления подготовки

27.03.05 «Инноватика»

#### образовательной программы

«Инноватика»

#### Уровень образования

бакалавриат

# Форма обучения

Общая трудоемкость дисциплины, виды занятий и формы аттестации  Место дисциплины в структуре образовательной программы	Общая трудоемкость дисциплины — 144 часа (4 зачетных единицы) Виды занятий: лекции, практические занятия, проектное обучение, самостоятельная работа. Формы аттестации: экзамен Дисциплина «Организация управления стартапом» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана
	образовательных отношении учесного плана образовательной программы «Инноватика»
Требования к рез	ультатам освоения дисциплины:
УК-3 Способен осуществлять	УК-3-И-1. Определяет свою роль в команде,
социальное взаимодействие и	исходя из стратегии сотрудничества для
реализовывать свою роль в	достижения поставленной цели
команде	УК-3-И-2. При реализации своей роли в команде
	учитывает особенности поведения других членов
	команды
	УК-3-И-4. Осуществляет обмен информацией,
	знаниями и опытом с членами команды; оценивает
	идеи других членов команды для достижения
	поставленной цели
	УК-3-И-5. Соблюдает установленные нормы и
	правила командной работы, несет личную
ПУ 1 Управления проситом в	ответственность за общий результат
ПК-1 Управление проектом в	ПК-1-И-1 Планирование деятельности по проекту
авиастроении	в авиастроении ПК-1-И-2 Организация работ по проекту в
	ПК-1-И-2 Организация работ по проекту в авиастроении
	ПК-1-И-3 Контроль выполнения проекта в
	авиастроении
	ПК-1-И-4 Управление рисками по проекту в
	авиастроении
ПК-2 ОТФ А: Тактическое	ПК-2-И-1 Руководство выполнением типовых
управление процессами	задач тактического планирования производства
планирования и организации	ПК-2-И-2 Тактическое управление процессами
производства на уровне	организации производства
структурного подразделения	
промышленной организации	
(отдела, цеха)	
ПК-3 Стратегическое управление	ПК-3-И-4 Управление коммуникациями в процессе

процессом коммерциализации		реализации инновационного проекта
инновационного проекта		
Разработчики	программы	Кафедра управления инновациями, Дегтярева В.В.,
дисциплины		к.э.н., доцент

Б1.В.08 Цифровая логистика инновационного проекта

#### направления подготовки

27.03.05 «Инноватика»

# образовательной программы

«Инноватика»

# Уровень образования

бакалавриат

# Форма обучения

Общая трудоемкость	Общая трудоемкость дисциплины – 108 часов	
дисциплины, виды занятий и	(3 зачетных единицы)	
формы аттестации	Виды занятий: лекции, практические занятия,	
	проектное обучение, самостоятельная работа.	
	Формы аттестации: зачет	
Место дисциплины в структуре	Дисциплина «Цифровая логистика	
образовательной программы	инновационного проекта» относится к части,	
	формируемой участниками образовательных	
	отношений учебного плана образовательной	
	программы «Инноватика»	
Требования к результатам освоения дисциплины:		
ПК-3 Стратегическое управление	ПК-3-И-1 Организация управления	
процессом коммерциализации	инновационным проектом	
инновационного проекта		
Разработчики программы	Кафедра логистики,	
дисциплины		

Б1.В.09 Разработка стратегии продвижения

инновационного продукта

#### направления подготовки

27.03.05 «Инноватика»

#### образовательной программы

«Инноватика»

#### Уровень образования

бакалавриат

# Форма обучения

Общая трудоемкость дисциплины, виды занятий и формы аттестации  Место дисциплины в структуре образовательной программы	Общая трудоемкость дисциплины — 180 часов (5 зачетных единиц) Виды занятий: лекции, практические занятия, проектное обучение, самостоятельная работа. Формы аттестации: экзамен Дисциплина «Разработка стратегии продвижения инновационного продукта» относится к части,
	формируемой участниками образовательных отношений учебного плана образовательной программы «Инноватика»
Требования к рез	ультатам освоения дисциплины:
ПК-1 Управление проектом в авиастроении  ПК-2 ОТФ А: Тактическое управление процессами планирования и организации производства на уровне	ПК-1-И-1 Планирование деятельности по проекту в авиастроении ПК-1-И-2 Организация работ по проекту в авиастроении ПК-1-И-3 Контроль выполнения проекта в авиастроении ПК-1-И-4 Управление рисками по проекту в авиастроении ПК-2-И-1 Руководство выполнением типовых задач тактического планирования производства ПК-2-И-2 Тактическое управление процессами организации производства
структурного подразделения промышленной организации (отдела, цеха)  ПК-3 Стратегическое управление процессом коммерциализации инновационного проекта  Разработчики программы дисциплины	ПК-3-И-3 Управление продвижением инновационного проекта, продукта на рынок  Кафедра управления инновациями, Зайцев А.Г., к.э.н., доцент

## Б1.В.10 Разработка бизнес-плана инновационного проекта

#### направления подготовки

27.03.05 «Инноватика»

# образовательной программы

«Инноватика»

#### Уровень образования

бакалавриат

# Форма обучения

Общая трудоемкость дисциплины, виды занятий и формы аттестации  Место дисциплины в структуре образовательной программы	Общая трудоемкость дисциплины — 108 часов (3 зачетных единицы) Виды занятий: лекции, практические занятия, проектное обучение, самостоятельная работа. Формы аттестации: экзамен Дисциплина «Разработка бизнес-плана инновационного проекта» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана образовательной программы «Инноватика»
Требования к рез	ультатам освоения дисциплины:
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2-И-3. Анализирует план-график реализации проекта в целом и выбирает способ решения поставленных задач
ПК-1 Управление проектом в авиастроении	ПК-1-И-1 Планирование деятельности по проекту в авиастроении ПК-1-И-2 Организация работ по проекту в авиастроении ПК-1-И-3 Контроль выполнения проекта в авиастроении ПК-1-И-4 Управление рисками по проекту в авиастроении
ПК-2 ОТФ А: Тактическое управление процессами планирования и организации производства на уровне структурного подразделения промышленной организации (отдела, цеха)	ПК-2-И-2 Тактическое управление процессами организации производства
ПК-3 Стратегическое управление процессом коммерциализации инновационного проекта	ПК-3-И-2 Стратегическое планирование реализации инновационного проекта: разработка бизнес-планов, ценовой политики и стратегии развития серии продуктов
Разработчики программы	Кафедра управления инновациями, Дуненкова Е.Н.,
дисциплины	к.э.н., доцент

#### Б1.В.11 Управление рисками инновационной деятельности

#### направления подготовки

# 27.03.05 «Инноватика» образовательной программы

«Инноватика»

## Уровень образования

# бакалавриат Форма обучения

Общая трудоемкость	Общая трудоемкость дисциплины – 108 часов		
дисциплины, виды занятий и	(3 зачетных единицы)		
формы аттестации	Виды занятий: лекции, практические занятия,		
	проектное обучение, самостоятельная работа.		
	Формы аттестации: экзамен		
Место дисциплины в структуре	Дисциплина «Управление рисками инновационной		
образовательной программы	деятельности» относится к части, формируемой		
	участниками образовательных отношений		
Требования к рез	Требования к результатам освоения дисциплины:		
ПК-1 Управление проектом в	ПК-1-И-1 Планирование деятельности по проекту		
авиастроении	в авиастроении		
	ПК-1-И-2 Организация работ по проекту в		
	авиастроении		
	ПК-1-И-3 Контроль выполнения проекта в		
	авиастроении		
	ПК-1-И-4 Управление рисками по проекту в		
	авиастроении		
ПК-3 Стратегическое управление	ПК-3-И-1 Организация управления		
процессом коммерциализации	инновационным проектом		
инновационного проекта			
Разработчики программы	Кафедра управления инновациями, Кафиятуллина		
дисциплины	Ю.Н., ст. преп.		

Б1.В.12 Проектная работа

#### направления подготовки

27.03.05 «Инноватика»

#### образовательной программы

«Инноватика»

#### Уровень образования

бакалавриат

#### Форма обучения

Общая трудоемкость дисциплины, виды занятий и формы аттестации  Место дисциплины в структуре образовательной программы	Общая трудоемкость дисциплины — 36 часов (1 зачетная единица) (6 семестров) Виды занятий: лекции, практические занятия, проектное обучение, самостоятельная работа. Формы аттестации: зачет с оценкой Дисциплина «Проектная работа» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана образовательной программы «Инноватика»
	ультатам освоения дисциплины:
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1-И-1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие УК-1-И-2. Определяет и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи УК-1-И-3. Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2-И-1. Формулирует проблему, решение которой напрямую связано с достижением цели проекта УК-2-И-2. Определяет связи между поставленными задачами и ожидаемые результаты их решения УК-2-И-3. Анализирует план-график реализации проекта в целом и выбирает способ решения поставленных задач УК-2-И-4. В рамках поставленных задач определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы УК-2-И-5. Оценивает решение поставленных задач в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами контроля, при необходимости корректирует способы решения задач
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3-И-1. Определяет свою роль в команде, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели УК-3-И-2. При реализации своей роли в команде учитывает особенности поведения других членов команды

	T
	УК-3-И-3. Анализирует возможные последствия
	личных действий и планирует свои действия для
	достижения заданного результата
	УК-3-И-4. Осуществляет обмен информацией,
	знаниями и опытом с членами команды; оценивает
	идеи других членов команды для достижения
	поставленной цели
	УК-3-И-5. Соблюдает установленные нормы и
VII. 1.0	ответственность за общий результат
УК-4 Способен осуществлять	УК-4-И-1. Выбирает стиль делового общения на
деловую коммуникацию в устной	государственном языке РФ и иностранном языке в
и письменной формах на	зависимости от цели и условий партнерства;
государственном языке	адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к
Российской Федерации и	ситуациям взаимодействия
иностранном (ых) языке(ах).	УК-4-И-2. Выполняет перевод профессиональных
	деловых текстов с иностранного языка на
	государственный язык РФ и с государственного
	языка РФ на иностранный
	УК-4-И-3. Ведет деловую переписку на
	государственном языке РФ и иностранном языке с
	учетом особенностей стилистики официальных и
	неофициальных писем и социокультурных
	различий в формате корреспонденции
	УК-4-И-4. Представляет свою точку зрения при
	деловом общении и в публичных выступлениях
VIV 5 Crassfey postryyyyyy	
УК-5 Способен воспринимать	УК-5-И-1. Интерпретирует историю России в
межкультурное разнообразие	контексте мирового исторического развития
общества в социально-	УК-5-И-2. Учитывает при социальном и
историческом, этическом и	профессиональном общении историческое
философском контекстах	наследие и социокультурные традиции различных
	социальных групп, этносов и конфессий, включая
	мировые религии, философские и этические
	учения
	УК-5-И-3. Придерживается принципов
	недискриминационного взаимодействия при
	личном и массовом общении в целях выполнения
	профессиональных задач и усиления социальной
	интеграции
УК-6 Способен управлять своим	УК-6-И-1. Использует инструменты и методы
временем, выстраивать и	управления временем при выполнении конкретных
реализовывать траекторию	задач, проектов, при достижении поставленных
саморазвития на основе	целей
принципов образования в течение	УК-6-И-2. Определяет задачи саморазвития и
всей жизни	профессионального роста, распределяет их на
Zum Milom	долго-, средне- и краткосрочные с обоснованием
	актуальности и определением необходимых
	-
·	ресурсов для их выполнения
	VV 6 II 2 Harrari avan aarranyira naarrari ii
	УК-6-И-3 Использует основные возможности и
	инструменты непрерывного образования
	3

	личностных возможностей, временной
	перспективы развития деятельности и требований
VVC 10.0	рынка труда
УК-10 Способен принимать	УК-10-И-1.
обоснованные экономические	Осуществляет поиск и анализ экономической
решения в различных областях	информации для решения, поставленной задачи по
жизнедеятельности	различным типам запросов
	УК-10-И-2.
	Аргументированно формирует собственное
	суждение и оценку экономической информации,
	принимает обоснованное решение в различных
	областях жизнедеятельности
	УК-10-И-3.
	Решает типичные задачи в сфере экономического и
	финансового планирования, возникающие на
	этапах жизненного цикла человека
	УК-10-И-4.
	Понимает цели и механизмы основных видов
	государственной социально-экономической
	политики и ее влияние на индивида
ПК-1 Управление проектом в	ПК-1-И-1 Планирование деятельности по проекту
авиастроении	в авиастроении
_	ПК-1-И-2 Организация работ по проекту в
	авиастроении
	ПК-1-Й-3 Контроль выполнения проекта в
	авиастроении
	ПК-1-Й-4 Управление рисками по проекту в
	авиастроении
ПК-2 ОТФ А: Тактическое	ПК-2-И-1 Руководство выполнением типовых
управление процессами	задач тактического планирования производства
планирования и организации	ПК-2-И-2 Тактическое управление процессами
производства на уровне	организации производства
структурного подразделения	
промышленной организации	
(отдела, цеха)	
ПК-3 Стратегическое управление	ПК-3-И-1 Организация управления
процессом коммерциализации	инновационным проектом
инновационного проекта	ПК-3-И-2 Стратегическое планирование
ппповидненного проскти	реализации инновационного проекта: разработка
	бизнес-планов, ценовой политики и стратегии
	развития серии продуктов
	ПК-3-И-3 Управление продвижением
	инновационного проекта, продукта на рынок
	ПК-3-И-4 Управление коммуникациями в процессе
	реализации инновационного проекта
	ПК-3-И-5 Финансовое обеспечение инновационной
	деятельности, управление затратами и ресурсами
	проекта
	ПК-3-И-6 Коммерциализация технологий:
	проведение технологических исследований,
	анализа технологий и управления патентами на
	٠, ١
	технологии и разработка предложений по

		приобретению	И	продаже	интеллектуа	альных
		активов				
Разработчики	программы	Кафедра управ	лени	я инноваці	иями, Гуреев	П.М.,
дисциплины		к.э.н., доцент				

# **Аннотация программы дисциплины** <u>Б1.В.ДВ.01.01 Контроллинг</u>

#### направления подготовки

27.03.05 «Инноватика»

#### образовательной программы

«Инноватика»

## Уровень образования

бакалавриат

#### Форма обучения

Общая трудоемкость	Общая трудоемкость дисциплины – 144 часа		
дисциплины, виды занятий и	(4 зачетных единицы)		
формы аттестации	Виды занятий: лекции, практические занятия,		
	проектное обучение, самостоятельная работа.		
	Формы аттестации: зачет		
Место дисциплины в структуре	Дисциплина «Контроллинг» относится к части,		
образовательной программы	формируемой участниками образовательных		
	отношений учебного плана образовательной		
	программы «Инноватика», блок дисциплин по		
	выбору		
Требования к рез	ультатам освоения дисциплины:		
ПК-1 Управление проектом в	ПК-1-И-1 Планирование деятельности по проекту		
авиастроении	в авиастроении		
	ПК-1-И-2 Организация работ по проекту в		
	авиастроении		
	ПК-1-И-3 Контроль выполнения проекта в		
	авиастроении		
	ПК-1-И-4 Управление рисками по проекту в		
	авиастроении		
ПК-2 ОТФ А: Тактическое	ПК-2-И-1 Руководство выполнением типовых		
управление процессами	задач тактического планирования производства		
планирования и организации	ПК-2-И-2 Тактическое управление процессами		
производства на уровне	организации производства		
структурного подразделения			
промышленной организации			
(отдела, цеха)			
ПК-3 Стратегическое управление	ПК-3-И-5 Финансовое обеспечение инновационной		
процессом коммерциализации	деятельности, управление затратами и ресурсами		
инновационного проекта	проекта		
Разработчики программы	Кафедра управления инновациями, Онищенко С.И.,		

пиониппини	r 2 11 dougum
дисциплины	к.э.н., доцент

# **Аннотация программы дисциплины** <u>Б1.В.ДВ.01.02</u> Эккаунтинг-менеджмент

# направления подготовки

27.03.05 «Инноватика»

# образовательной программы

«Инноватика»

## Уровень образования

бакалавриат

#### Форма обучения

Общая трудоемкость	Общая трудоемкость дисциплины – 144 часа	
дисциплины, виды занятий и	(4 зачетных единицы)	
формы аттестации	Виды занятий: лекции, практические занятия,	
	проектное обучение, самостоятельная работа.	
	Формы аттестации: зачет	
Место дисциплины в структуре	Дисциплина «Эккаунтинг-менеджмент» относится	
образовательной программы	к части, формируемой участниками	
	образовательных отношений учебного плана	
	образовательной программы «Инноватика», блок	
	дисциплин по выбору	
Требования к рез	ультатам освоения дисциплины:	
ПК-1 Управление проектом в	ПК-1-И-1 Планирование деятельности по проекту	
авиастроении	в авиастроении	
	ПК-1-И-2 Организация работ по проекту в	
	авиастроении	
	ПК-1-И-3 Контроль выполнения проекта в	
	авиастроении	
	ПК-1-И-4 Управление рисками по проекту	
	авиастроении	
ПК-2 ОТФ А: Тактическое	ПК-2-И-1 Руководство выполнением типовых	
управление процессами	задач тактического планирования производства	
планирования и организации	ПК-2-И-2 Тактическое управление процессами	
производства на уровне	организации производства	
структурного подразделения		
промышленной организации		
(отдела, цеха)		
ПК-3 Стратегическое управление	ПК-3-И-5 Финансовое обеспечение инновационной	
процессом коммерциализации	деятельности, управление	
инновационного проекта		
Разработчики программы	, ,	
дисциплины	к.э.н., доцент	

Б1.В.ДВ.02.01 Метрология, стандартизация и сертификация

#### направления подготовки

27.03.05 «Инноватика»

# образовательной программы

«Инноватика»

#### Уровень образования

бакалавриат

#### Форма обучения

Общая трудоемкость	Общая трудоемкость дисциплины – 144 часа		
дисциплины, виды занятий и	(4 зачетных единицы)		
формы аттестации	Виды занятий: лекции, практические занятия		
	проектное обучение, самостоятельная работа.		
	Формы аттестации: зачет		
Место дисциплины в структуре	Дисциплина «Метрология, стандартизация и		
образовательной программы	сертификация» относится к части, формируемой		
	участниками образовательных отношений		
	учебного плана образовательной программи		
	«Инноватика», блок дисциплин по выбору		
Требования к рез	ультатам освоения дисциплины:		
ПК-1 Управление проектом в	ПК-1-И-1 Планирование деятельности по проекту		
авиастроении	в авиастроении		
	ПК-1-И-2 Организация работ по проекту в		
	авиастроении		
	ПК-1-И-3 Контроль выполнения проекта в		
	авиастроении		
	ПК-1-И-4 Управление рисками по проекту в		
	авиастроении		
ПК-2 ОТФ А: Тактическое	ПК-2-И-1 Руководство выполнением типовых		
управление процессами	задач тактического планирования производства		
планирования и организации	ПК-2-И-2 Тактическое управление процессами		
производства на уровне	организации производства		
структурного подразделения			
промышленной организации			
(отдела, цеха)	пи з и с		
ПК-3 Стратегическое управление	ПК-3-И-6 Коммерциализация технологий:		
процессом коммерциализации	1 * ''		
инновационного проекта	анализа технологий и управления патентами на технологии и разработка предложений по		
	технологии и разработка предложений по приобретению и продаже интеллектуальных		
	активов		
Разработчики программы	Кафедра управления инновациями, Фаюстов А.А.,		
Разработчики программы дисциплины	кафеора управления инновациями, Фаюстов А.А., к.э.н., доцент		
дисциплины	к.э.п., ооцент		

**Аннотация программы дисциплины** <u>Б1.В.ДВ.02.02 Инструменты обеспечения качества продукции</u>

## направления подготовки

27.03.05 «Инноватика»

# образовательной программы

«Инноватика»

#### Уровень образования

<u>бакалавриат</u>

#### Форма обучения

Общая трудоемкость дисциплины, виды занятий и формы аттестации	Общая трудоемкость дисциплины — 144 часа (4 зачетных единицы) Виды занятий: лекции, практические занятия,
	проектное обучение, самостоятельная работа.
7.5	Формы аттестации: зачет
Место дисциплины в структуре	Дисциплина «Инструменты обеспечения качества
образовательной программы	продукции» относится к части, формируемой
	участниками образовательных отношений
	учебного плана образовательной программы
	«Инноватика», блок дисциплин по выбору
	ультатам освоения дисциплины:
ПК-1 Управление проектом в	ПК-1-И-1 Планирование деятельности по проекту
авиастроении	в авиастроении
	ПК-1-И-2 Организация работ по проекту в
	авиастроении
	ПК-1-И-3 Контроль выполнения проекта в
	авиастроении
	ПК-1-И-4 Управление рисками по проекту в
	авиастроении
ПК-2 ОТФ А: Тактическое	ПК-2-И-1 Руководство выполнением типовых
управление процессами	задач тактического планирования производства
планирования и организации	ПК-2-И-2 Тактическое управление процессами
производства на уровне	организации производства
структурного подразделения	
промышленной организации	
(отдела, цеха)	
ПК-3 Стратегическое управление	ПК-3-И-6 Коммерциализация технологий:
процессом коммерциализации	проведение технологических исследований,
инновационного проекта	анализа технологий и управления патентами на
	технологии и разработка предложений по
	приобретению и продаже интеллектуальных
	активов
Разработчики программы	Кафедра управления инновациями, Фаюстов А.А.,
дисциплины	к.э.н., доцент

Б1.В.ДВ.03.01 Анализ финансового потенциала инновационной организации

#### направления подготовки

27.03.05 «Инноватика»

# образовательной программы

«Инноватика»

#### Уровень образования

бакалавриат

#### Форма обучения

Общая трудоемкость дисциплины, виды занятий и формы аттестации  Место дисциплины в структуре образовательной программы	Общая трудоемкость дисциплины — 108 часов (3 зачетных единицы) Виды занятий: лекции, практические занятия, проектное обучение, самостоятельная работа. Формы аттестации: зачет Дисциплина «Анализ финансового потенциала инновационной организации» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана образовательной программы «Инноватика», блок дисциплин по выбору
Требования к рез	ультатам освоения дисциплины:
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1-И-1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2-И-2. Определяет связи между поставленными задачами и ожидаемые результаты их решения
ПК-1 Управление проектом в авиастроении	ПК-1-И-1 Планирование деятельности по проекту в авиастроении ПК-1-И-2 Организация работ по проекту в авиастроении ПК-1-И-3 Контроль выполнения проекта в авиастроении
ПК-2 ОТФ А: Тактическое управление процессами планирования и организации производства на уровне структурного подразделения промышленной организации (отдела, цеха)  ПК-3 Стратегическое управление	ПК-2-И-1 Руководство выполнением типовых задач тактического планирования производства ПК-2-И-2 Тактическое управление процессами организации производства  ПК-3-И-5 Финансовое обеспечение инновационной
процессом коммерциализации	деятельности, управление затратами и ресурсами

инновационного проекта	проекта
Разработчики программы	Кафедра управления инновациями, Прохорова И.С.,
дисциплины	к.э.н., доцент

<u>Б1.В.ДВ.03.02</u> Экономические исследования деятельности инновационной организации

#### направления подготовки

27.03.05 «Инноватика»

#### образовательной программы

«Инноватика»

#### Уровень образования

бакалавриат

#### Форма обучения

0.4	0.5
Общая трудоемкость	Общая трудоемкость дисциплины – 108 часов
дисциплины, виды занятий и	(3 зачетных единицы)
формы аттестации	Виды занятий: лекции, практические занятия,
	проектное обучение, самостоятельная работа.
	Формы аттестации: зачет
Место дисциплины в структуре	Дисциплина «Экономические исследования
образовательной программы	деятельности инновационной организации»
	относится к части, формируемой участниками
	образовательных отношений учебного плана
	образовательной программы «Инноватика», блок
	дисциплин по выбору
Требования к рез	ультатам освоения дисциплины:
УК-1 Способен осуществлять	УК-1-И-1.
поиск, критический анализ и	Анализирует задачу, выделяя ее базовые
синтез информации, применять	составляющие
системный подход для решения	
поставленных задач	
УК-2 Способен определять круг	УК-2-И-2.
задач в рамках поставленной цели	Определяет связи между поставленными задачами
и выбирать оптимальные способы	и ожидаемые результаты их решения
их решения, исходя из	
действующих правовых норм,	
имеющихся ресурсов и	
ограничений	
ПК-1 Управление проектом в	ПК-1-И-1 Планирование деятельности по проекту
авиастроении	в авиастроении
_	ПК-1-И-2 Организация работ по проекту в
	авиастроении
	ПК-1-И-3 Контроль выполнения проекта в
	авиастроении
ПК-2 ОТФ А: Тактическое	ПК-2-И-1 Руководство выполнением типовых
управление процессами	задач тактического планирования производства
планирования и организации	ПК-2-И-2 Тактическое управление процессами

производства на уровне	организации производства
структурного подразделения	
промышленной организации	
(отдела, цеха)	
ПК-3 Стратегическое управление	ПК-3-И-5 Финансовое обеспечение инновационной
процессом коммерциализации	деятельности, управление затратами и ресурсами
инновационного проекта	проекта
Разработчики программы	Кафедра управления инновациями, Прохорова И.С.,
дисциплины	к.э.н., доцент

Б1.В.ДВ.04.01 Коммерческая оценка инвестиций

# направления подготовки

27.03.05 «Инноватика»

#### образовательной программы

«Инноватика»

#### Уровень образования

бакалавриат

# Форма обучения

Общая трудоемкость	Общая трудоемкость дисциплины – 108 часов	
дисциплины, виды занятий и	(3 зачетных единицы)	
формы аттестации	Виды занятий: лекции, практические занятия,	
	проектное обучение, самостоятельная работа.	
	Формы аттестации: зачет	
Место дисциплины в структуре	Дисциплина «Коммерческая оценка инвестиций»	
образовательной программы	относится к части, формируемой участниками	
	образовательных отношений учебного плана	
	образовательной программы «Инноватика», блок	
	дисциплин по выбору	
Требования к рез	ультатам освоения дисциплины:	
ПК-1 Управление проектом в	ПК-1-И-1 Планирование деятельности по проекту	
авиастроении	в авиастроении	
	ПК-1-И-2 Организация работ по проекту в	
	авиастроении	
	ПК-1-И-3 Контроль выполнения проекта в	
	авиастроении	
	ПК-1-И-4 Управление рисками по проекту в	
	авиастроении	
ПК-2 ОТФ А: Тактическое	ПК-2-И-1 Руководство выполнением типовых	
управление процессами	задач тактического планирования производства	
планирования и организации		
производства на уровне		
структурного подразделения		
промышленной организации		
(отдела, цеха)		
ПК-3 Стратегическое управление	ПК-3-И-2 Стратегическое планирование	
процессом коммерциализации	реализации инновационного проекта: разработка	
инновационного проекта	бизнес-планов, ценовой политики и стратегии	
	развития серии продуктов	
	ПК-3-И-5 Финансовое обеспечение инновационной	
	деятельности, управление затратами и ресурсами	
D. C	проекта	
Разработчики программы	Кафедра управления инновациями, Онищенко С.И.,	
дисциплины	к.э.н., доцент	

Б1.В.ДВ.04.02 Оценка эффективности инвестиций в проект

## направления подготовки

27.03.05 «Инноватика»

# образовательной программы

# «Инноватика» Уровень образования

бакалавриат

## Форма обучения

Общая трудоемкость	Общая трудоемкость дисциплины – 108 часов	
дисциплины, виды занятий и	(3 зачетных единицы)	
формы аттестации	Виды занятий: лекции, практические занятия,	
	проектное обучение, самостоятельная работа.	
	Формы аттестации: зачет	
Место дисциплины в структуре	Дисциплина «Оценка эффективности инвестиций в	
образовательной программы	проект» относится к части, формируемой	
	участниками образовательных отношений	
	учебного плана образовательной программы	
	«Инноватика», блок дисциплин по выбору	
	ультатам освоения дисциплины:	
ПК-1 Управление проектом в	ПК-1-И-1 Планирование деятельности по проекту	
авиастроении	в авиастроении	
	ПК-1-И-2 Организация работ по проекту в	
	авиастроении	
	ПК-1-И-3 Контроль выполнения проекта в	
	авиастроении	
	ПК-1-И-4 Управление рисками по проекту в	
	авиастроении	
ПК-2 ОТФ А: Тактическое	ПК-2-И-1 Руководство выполнением типовых	
управление процессами	задач тактического планирования производства	
планирования и организации		
производства на уровне		
структурного подразделения		
промышленной организации		
(отдела, цеха)		
ПК-3 Стратегическое управление	ПК-3-И-2 Стратегическое планирование	
процессом коммерциализации	реализации инновационного проекта: разработка	
инновационного проекта	бизнес-планов, ценовой политики и стратегии	
	развития серии продуктов	
	ПК-3-И-5 Финансовое обеспечение инновационной	
	деятельности, управление затратами и ресурсами	
Dooroform	проекта	
Разработчики программы	Кафедра управления инновациями, Онищенко С.И.,	
дисциплины	к.э.н., доцент	

Б1.В.ДВ.05.01 Организационное сопровождение стартапа

#### направления подготовки

27.03.05 «Инноватика»

#### образовательной программы

«Инноватика»

#### Уровень образования

бакалавриат

## Форма обучения

Общая трудоемкость	Общая трудоемкость дисциплины – 108 часов	
дисциплины, виды занятий и	(3 зачетных единицы)	
формы аттестации	Виды занятий: лекции, практические занятия,	
	проектное обучение, самостоятельная работа.	
	Формы аттестации: зачет	
Место дисциплины в структуре	Дисциплина «Организационное сопровождение	
образовательной программы	стартапа» относится к части, формируемой	
	участниками образовательных отношений	
	учебного плана образовательной программы	
	«Инноватика», блок дисциплин по выбору	
Требования к рез	зультатам освоения дисциплины:	
ПК-1 Управление проектом в	ПК-1-И-1 Планирование деятельности по проекту	
авиастроении	в авиастроении	
	ПК-1-И-2 Организация работ по проекту в	
	авиастроении	
	ПК-1-И-3 Контроль выполнения проекта в	
	авиастроении	
	ПК-1-И-4 Управление рисками по проекту в	
	авиастроении	
ПК-2 ОТФ А: Тактическое	ПК-2-И-1 Руководство выполнением типовых	
управление процессами	задач тактического планирования производства	
планирования и организации	ПК-2-И-2 Тактическое управление процессами	
производства на уровне	организации производства	
структурного подразделения		
промышленной организации		
(отдела, цеха)		
ПК-3 Стратегическое управление	ПК-3-И-1 Организация управления	
процессом коммерциализации	инновационным проектом	
инновационного проекта	ПК-3-И-4 Управление коммуникациями в процессе	
	реализации инновационного проекта	
Разработчики программы	Кафедра управления инновациями, Дегтярева В.В.,	
дисциплины	к.э.н., доцент	

Б1.В.ДВ.05.02 Юридическая поддержка стартапа

## направления подготовки

27.03.05 «Инноватика»

#### образовательной программы

«Инноватика»

#### Уровень образования

бакалавриат

#### Форма обучения

Общая трудоемкость	Общая трудоемкость дисциплины – 108 часов	
дисциплины, виды занятий и	(3 зачетных единицы)	
формы аттестации	Виды занятий: лекции, практические занятия,	
	проектное обучение, самостоятельная работа.	
	Формы аттестации: зачет	
Место дисциплины в структуре	Дисциплина «Юридическая поддержка стартапа»	
образовательной программы	относится к части, формируемой участниками	
	образовательных отношений учебного плана	
	образовательной программы «Инноватика», блок	
	дисциплин по выбору	
Требования к рез	ультатам освоения дисциплины:	
ПК-1 Управление проектом в	ПК-1-И-1 Планирование деятельности по проекту	
авиастроении	в авиастроении	
	ПК-1-И-2 Организация работ по проекту в	
	авиастроении	
	ПК-1-И-3 Контроль выполнения проекта в	
	авиастроении	
	ПК-1-И-4 Управление рисками по проекту в	
	авиастроении	
ПК-2 ОТФ А: Тактическое	ПК-2-И-1 Руководство выполнением типовых	
управление процессами	задач тактического планирования производства	
планирования и организации	ПК-2-И-2 Тактическое управление процессами	
производства на уровне	организации производства	
структурного подразделения		
промышленной организации		
(отдела, цеха)		
ПК-3 Стратегическое управление	ПК-3-И-1 Организация управления	
процессом коммерциализации	инновационным проектом	
инновационного проекта	ПК-3-И-4 Управление коммуникациями в процессе	
	реализации инновационного проекта	
Разработчики программы	Кафедра управления инновациями, Дегтярева В.В.,	
дисциплины	к.э.н., доцент	

Б1.В.ДВ.06.01 Проектирование инвестиционного меморандума

#### направления подготовки

27.03.05 «Инноватика»

# образовательной программы

«Инноватика»

#### Уровень образования

бакалавриат

#### Форма обучения

Общая трудоемкость	Общая трудоемкость дисциплины – 108 часов		
дисциплины, виды занятий и	(3 зачетных единицы)		
формы аттестации	Виды занятий: лекции, практические занятия,		
	проектное обучение, самостоятельная работа.		
	Формы аттестации: зачет		
Место дисциплины в структуре	Дисциплина «Проектирование инвестиционного		
образовательной программы	меморандума» относится к части, формируемой		
	участниками образовательных отношений		
	учебного плана образовательной программы		
	«Инноватика», блок дисциплин по выбору		
Требования к результатам освоения дисциплины:			
ПК-1 Управление проектом в	ПК-1-И-1 Планирование деятельности по проекту		
авиастроении	в авиастроении		
	ПК-1-И-2 Организация работ по проекту в		
	авиастроении		
	ПК-1-И-3 Контроль выполнения проекта в		
	авиастроении		
	ПК-1-И-4 Управление рисками по проекту в		
	авиастроении		
ПК-3 Стратегическое управление	ПК-3-И-2 Стратегическое планирование		
процессом коммерциализации	реализации инновационного проекта: разработка		
инновационного проекта	бизнес-планов, ценовой политики и стратегии		
	развития серии продуктов		
Разработчики программы	Кафедра управления инновациями, Гуреев П.М.,		
дисциплины	к.э.н., доцент		

Б1.В.ДВ.06.02 Разработка документов для инвестора

## направления подготовки

27.03.05 «Инноватика»

# образовательной программы

# «Инноватика» Уровень образования

бакалавриат

#### Форма обучения

Общая трудоемкость	Общая трудоемкость дисциплины – 108 часов		
дисциплины, виды занятий и	(3 зачетных единицы)		
формы аттестации	Виды занятий: лекции, практические занятия,		
	проектное обучение, самостоятельная работа.		
	Формы аттестации: зачет		
Место дисциплины в структуре			
образовательной программы	инвестора» относится к части, формируемой		
	участниками образовательных отношений		
	учебного плана образовательной программы		
	«Инноватика», блок дисциплин по выбору		
Требования к результатам освоения дисциплины:			
ПК-1 Управление проектом в	ПК-1-И-1 Планирование деятельности по проекту		
авиастроении	в авиастроении		
	ПК-1-И-2 Организация работ по проекту в		
	авиастроении		
	ПК-1-И-3 Контроль выполнения проекта в		
	авиастроении		
	ПК-1-И-4 Управление рисками по проекту в		
	авиастроении		
ПК-3 Стратегическое управление	ПК-3-И-2 Стратегическое планирование		
процессом коммерциализации	реализации инновационного проекта: разработка		
инновационного проекта	бизнес-планов, ценовой политики и стратегии		
	развития серии продуктов		
Разработчики программы	Кафедра управления инновациями, Гуреев П.М.,		
дисциплины	к.э.н., доцент		

Б1.В.ДВ.07.01 Тайм-менеджмент

#### направления подготовки

27.03.05 «Инноватика»

#### образовательной программы

«Инноватика»

#### Уровень образования

бакалавриат

#### Форма обучения

Общая трудоемкость дисциплины, виды занятий и формы аттестации  Место дисциплины в структуре образовательной программы	Общая трудоемкость дисциплины — 144 часа (4 зачетных единицы) Виды занятий: лекции, практические занятия, проектное обучение, самостоятельная работа. Формы аттестации: зачет Дисциплина «Тайм-менеджмент» относится к части, формируемой участниками образовательных
	отношений учебного плана образовательной программы «Инноватика», блок дисциплин по
T	выбору
	ультатам освоения дисциплины:
УК-6 Способен управлять своим	УК-6-И-1. Использует инструменты и методы
временем, выстраивать и	управления временем при выполнении конкретных
реализовывать траекторию	задач, проектов, при достижении поставленных
саморазвития на основе	целей
принципов образования в течение всей жизни	
ПК-1 Управление проектом в	ПК-1-И-1 Планирование деятельности по проекту
авиастроении	в авиастроении
шине гроспин	ПК-1-И-2 Организация работ по проекту в
	авиастроении
	ПК-1-Й-3 Контроль выполнения проекта в
	авиастроении
	ПК-1-И-4 Управление рисками по проекту в
	авиастроении
Разработчики программы	Кафедра управления инновациями, Кафиятуллина
дисциплины	Ю.Н., ст. преп.

Б1.В.ДВ.07.02 Эффективное управление временем

#### направления подготовки

27.03.05 «Инноватика»

# образовательной программы

«Инноватика»

#### Уровень образования

бакалавриат

#### Форма обучения

Общая трудоемкость	Общая трудоемкость дисциплины – 144 часа	
дисциплины, виды занятий и	(4 зачетных единицы)	
формы аттестации	Виды занятий: лекции, практические занятия,	
	проектное обучение, самостоятельная работа.	
	Формы аттестации: зачет	
Место дисциплины в структуре	Дисциплина «Эффективное управление временем»	
образовательной программы	относится к части, формируемой участниками	
	образовательных отношений учебного плана	
	образовательной программы «Инноватика», блок	
	дисциплин по выбору	
Требования к рез	ультатам освоения дисциплины:	
УК-6 Способен управлять своим	УК-6-И-1. Использует инструменты и методы	
временем, выстраивать и	управления временем при выполнении конкретных	
реализовывать траекторию	задач, проектов, при достижении поставленных	
саморазвития на основе	целей	
принципов образования в течение		
всей жизни		
ПК-1 Управление проектом в	ПК-1-И-1 Планирование деятельности по проекту	
авиастроении	в авиастроении	
	ПК-1-И-2 Организация работ по проекту в	
	авиастроении	
	ПК-1-И-3 Контроль выполнения проекта в	
	авиастроении	
ПК-3 Стратегическое управление	ПК-3-И-4 Управление коммуникациями в процессе	
процессом коммерциализации	реализации инновационного проекта	
инновационного проекта		
Разработчики программы	Кафедра управления инновациями, Кафиятуллина	
дисциплины	Ю.Н., ст. преп.	

#### Б1.В.ДВ.08.01 Управление развитием инновационного продукта

#### направления подготовки

27.03.05 «Инноватика»

#### образовательной программы

«Инноватика»

#### Уровень образования

бакалавриат

#### Форма обучения

Общая трудоемкость	Общая трудоемкость дисциплины – 108 часов	
дисциплины, виды занятий и	(3 зачетных единицы)	
формы аттестации	Виды занятий: лекции, практические занятия,	
	проектное обучение, самостоятельная работа.	
	Формы аттестации: зачет	
Место дисциплины в структуре	Дисциплина «Управление развитием	
образовательной программы	инновационного продукта» относится к части,	
	формируемой участниками образовательных	
	отношений учебного плана образовательной	
	программы «Инноватика», блок дисциплин по	
	выбору	
Требования к рез	ультатам освоения дисциплины:	
ПК-1 Управление проектом в	ПК-1-И-1 Планирование деятельности по проекту	
авиастроении	в авиастроении	
	ПК-1-И-2 Организация работ по проекту в	
	авиастроении	
	ПК-1-И-3 Контроль выполнения проекта в	
	авиастроении	
ПК-2 ОТФ А: Тактическое	ПК-2-И-2 Тактическое управление процессами	
управление процессами	организации производства	
планирования и организации		
производства на уровне		
структурного подразделения		
промышленной организации		
(отдела, цеха)		
ПК-3 Стратегическое управление	ПК-3-И-2 Стратегическое планирование	
процессом коммерциализации	реализации инновационного проекта: разработка	
инновационного проекта	бизнес-планов, ценовой политики и стратегии	
	развития серии продуктов	
Разработчики программы		
дисциплины	к.э.н., доцент	

Б1.В.ДВ.08.02 Разработка стратегии развития инновационного продукта

#### направления подготовки

27.03.05 «Инноватика»

#### образовательной программы

«Инноватика»

#### Уровень образования

бакалавриат

#### Форма обучения

Общая трудоемкость	Общая трудоемкость дисциплины – 180 часов	
дисциплины, виды занятий и	(5 зачетных единицы)	
формы аттестации	Виды занятий: лекции, практические занятия,	
	проектное обучение, самостоятельная работа.	
	Формы аттестации: экзамен	
Место дисциплины в структуре	Дисциплина «Разработка стратегии развития	
образовательной программы	инновационного продукта» относится к части,	
	формируемой участниками образовательных	
	отношений учебного плана образовательной	
	программы «Инноватика», блок дисциплин по	
	выбору	
Требования к рез	ультатам освоения дисциплины:	
ПК-1 Управление проектом в	ПК-1-И-1 Планирование деятельности по проекту	
авиастроении	в авиастроении	
	ПК-1-И-2 Организация работ по проекту в	
	авиастроении	
	ПК-1-И-3 Контроль выполнения проекта в	
	авиастроении	
ПК-2 ОТФ А: Тактическое	ПК-2-И-2 Тактическое управление процессами	
управление процессами	организации производства	
планирования и организации		
производства на уровне		
структурного подразделения		
промышленной организации		
(отдела, цеха)		
ПК-3 Стратегическое управление	ПК-3-И-2 Стратегическое планирование	
процессом коммерциализации	реализации инновационного проекта: разработка	
инновационного проекта	бизнес-планов, ценовой политики и стратегии	
	развития серии продуктов активов	
Разработчики программы		
дисциплины	к.э.н., доцент	

Б1.В.ДВ.09.01

#### Управление коммуникациями инновационной деятельности

#### направления подготовки

27.03.05 «Инноватика»

#### образовательной программы

«Инноватика»

#### Уровень образования

бакалавриат

#### Форма обучения

Общая трудоемкость дисциплины, виды занятий и формы аттестации  Место дисциплины в структуре образовательной программы	Общая трудоемкость дисциплины — 216 часов (6 зачетных единиц) Виды занятий: лекции, практические занятия, проектное обучение, самостоятельная работа. Формы аттестации: зачет Дисциплина «Управление коммуникациями инновационной деятельности» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана образовательной программы «Инноватика», блок дисциплин по выбору
	ультатам освоения дисциплины:
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке(ах).	УК-4-И-4. Представляет свою точку зрения при деловом общении и в публичных выступлениях
ПК-1 Управление проектом в авиастроении	ПК-1-И-1 Планирование деятельности по проекту в авиастроении ПК-1-И-2 Организация работ по проекту в авиастроении ПК-1-И-3 Контроль выполнения проекта в авиастроении ПК-1-И-4 Управление рисками по проекту в авиастроении
ПК-2 ОТФ А: Тактическое управление процессами планирования и организации производства на уровне структурного подразделения промышленной организации (отдела, цеха)	ПК-2-И-1 Руководство вы-полнением типовых задач тактического планирования производства
ПК-3 Стратегическое управление процессом коммерциализации инновационного проекта	ПК-3-И-4 Управление коммуникациями в процессе реализации инновационного проекта  Кафадра управления иниосациями Проусрова И.С.
Разработчики программы дисциплины	Кафедра управления инновациями, Прохорова И.С., к.э.н., доцент

Б1.В.ДВ.09.02

Организация коммуникативного процесса в инновационной деятельности

#### направления подготовки

27.03.05 «Инноватика»

#### образовательной программы

«Инноватика»

#### Уровень образования

бакалавриат

#### Форма обучения

Общая трудоемкость дисциплины, виды занятий и формы аттестации  Место дисциплины в структуре образовательной программы	Общая трудоемкость дисциплины — 216 часов (6 зачетных единиц) Виды занятий: лекции, практические занятия, проектное обучение, самостоятельная работа. Формы аттестации: зачет Дисциплина «Организация коммуникативного процесса в инновационной деятельности» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана
	образовательной программы «Инноватика», блок дисциплин по выбору
Требования к рез	ультатам освоения дисциплины:
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке(ах).  ПК-1 Управление проектом в авиастроении	УК-4-И-4. Представляет свою точку зрения при деловом общении и в публичных выступлениях  ПК-1-И-1 Планирование деятельности по проекту в авиастроении ПК-1-И-2 Организация работ по проекту в авиастроении ПК-1-И-3 Контроль выполнения проекта в авиастроении ПК-1-И-4 Управление рисками по проекту в авиастроении
ПК-2 ОТФ А: Тактическое управление процессами планирования и организации производства на уровне структурного подразделения промышленной организации (отдела, цеха)  ПК-3 Стратегическое управление	ПК-2-И-1 Руководство выполнением типовых задач тактического планирования производства  ПК-3-И-4 Управление коммуникациями в процессе
процессом коммерциализации	реализации инновационного проекта

инновационного п	роекта	
Разработчики	программы	Кафедра управления инновациями, Прохорова И.С.,
дисциплины		к.э.н., доцент

Б2.О.01(У) Учебная практика: ознакомительная практика

## направления подготовки

27.03.05 «Инноватика»

## образовательной программы

«Инноватика»

#### Уровень образования

бакалавриат

#### Форма обучения

Общая трудоемкость	Общая трудоемкость дисциплины – 108 часов	
дисциплины, виды занятий и	(3 зачетных единицы)	
формы аттестации	Виды занятий: самостоятельная работа.	
	Формы аттестации: зачет с оценкой	
Место дисциплины в структуре	Дисциплина «Учебная практика: ознакомительная	
образовательной программы	практика» относится к обязательной части блока	
	практики учебного плана образовательной	
	программы «Инноватика»	
1 1	ультатам освоения дисциплины:	
УК-1 Способен осуществлять	УК-1-И-1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые	
поиск, критический анализ и	составляющие	
синтез информации, применять	УК-1-И-2. Определяет и ранжирует информацию,	
системный подход для решения	требуемую для решения поставленной задачи	
поставленных задач	УК-1-И-3. Осуществляет поиск информации для	
	решения поставленной задачи по различным типам	
	запросов	
УК-3 Способен осуществлять	УК-3-И-1. Определяет свою роль в команде,	
социальное взаимодействие и	исходя из стратегии сотрудничества для	
реализовывать свою роль в	достижения поставленной цели	
команде	УК-3-И-2. При реализации своей роли в команде	
	учитывает особенности поведения других членов	
	команды	
	УК-3-И-3. Анализирует возможные последствия	
	личных действий и планирует свои действия для	
	достижения заданного результата	
	УК-3-И-4. Осуществляет обмен информацией,	
	знаниями и опытом с членами команды; оценивает	
	идеи других членов команды для достижения	
	поставленной цели УК-3-И-5. Соблюдает установленные нормы и	
	_	
	правила командной работы, несет личную ответственность за общий результат	
УК-5 Способен воспринимать	*****	
ук-э спосоосн воспринимать	УК-5-И-1. Интерпретирует историю России в	

межкультурное разнообразие	контексте мирового исторического развития
общества в социально-	УК-5-И-2. Учитывает при социальном и
историческом, этическом и	профессиональном общении историческое
философском контекстах	наследие и социокультурные традиции различных
	социальных групп, этносов и конфессий, включая
	мировые религии, философские и этические
	учения
	УК-5-И-3. Придерживается принципов
	недискриминационного взаимодействия при
	личном и массовом общении в целях выполнения
	профессиональных задач и усиления социальной
	интеграции
УК-6 Способен управлять своим	УК-6-И-1. Использует инструменты и методы
временем, выстраивать и	управления временем при выполнении конкретных
реализовывать траекторию	задач, проектов, при достижении поставленных
саморазвития на основе	целей
принципов образования в течение	УК-6-И-2. Определяет задачи саморазвития и
всей жизни	профессионального роста, распределяет их на
	долго-, средне- и краткосрочные с обоснованием
	актуальности и определением необходимых
	ресурсов для их выполнения
	УК-6-И-3 Использует основные возможности и
	инструменты непрерывного образования
	(образования в течение всей жизни) для
	реализации собственных потребностей с учетом
	личностных возможностей, временной
	перспективы развития деятельности и требований
NIC 10 C	рынка труда
УК-10 Способен принимать	УК-10-И-1.
обоснованные экономические	Осуществляет поиск и анализ экономической
решения в различных областях	информации для решения, поставленной задачи по
жизнедеятельности	различным типам запросов
	УК-10-И-2.
	Аргументированно формирует собственное
	суждение и оценку экономической информации,
	принимает обоснованное решение в различных
	областях жизнедеятельности УК-10-И-3.
	Решает типичные задачи в сфере экономического и финансового планирования, возникающие на
	финансового планирования, возникающие на этапах жизненного цикла человека
	УК-10-И-4.
	Понимает цели и механизмы основных видов
	государственной социально-экономической
	политики и ее влияние на индивида
Разработчики программы	Кафедра управления инновациями, Гришин В.Н.,
дисциплины	к.э.н., доцент

Б1.О.02(П) Производственная практика: технологическая (проектно-

технологическая) практика

# направления подготовки

27.03.05 «Инноватика»

#### образовательной программы

«Инноватика»

#### Уровень образования

бакалавриат

## Форма обучения

Общая трудоемкость дисциплины, виды занятий и формы аттестации  Место дисциплины в структуре образовательной программы	Общая трудоемкость дисциплины — 216 часов (6 зачетных единиц) Виды занятий: самостоятельная работа. Формы аттестации: зачет с оценкой Дисциплина «Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика» относится к части практики учебного плана образовательной программы «Инноватика», блок обязательных дисциплин
	ультатам освоения дисциплины:
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1-И-1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие УК-1-И-2. Определяет и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи УК-1-И-3. Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Формулирует проблему, решение которой напрямую связано с достижением цели проекта УК-2-И-2. Определяет связи между поставленными задачами и ожидаемые результаты их решения УК-2-И-3. Анализирует план-график реализации проекта в целом и выбирает способ решения поставленных задач УК-2-И-4. В рамках поставленных задач определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы УК-2-И-5. Оценивает решение поставленных задач в зоне своей ответственности в соответствии с

	задач
ОПК-1 Способен анализировать	ОПК-1-И-1. Применять математические методы в
задачи профессиональной	анализе технологического развития.
деятельности на основе	ОПК-1-И-2. Применение методов математической
	-
положений, законов и методов в	· 1
области математики, естественных	технических системах.
и технических наук	ОПК-1-И-3. Применять основные положения
	теории технологического инновационного
	развития, закономерности инновационного
	развития и концепцию жизненного цикла в теории
	инноваций для анализа задач управления в
	технических системах.
	ОПК-1-И-4. Анализировать этапы
	технологического развития, определять стадии
	жизненного цикла и пределы технологического
OFFICA C. T.	развития субъекта инновационной деятельности.
ОПК-2 Способен формулировать	ОПК-2-И-1. Использовать современные
задачи профессиональной	инструментальные средства в управлении
деятельности на основе знаний	техническими системами.
профильных разделов	ОПК-2-И-2. Использовать информационно-
математических, технических и	телекоммуникационные технологии в организации
естественно-научных дисциплин	управлении инновационными проектами
(модулей)	ОПК-2-И-3. Использовать классический
	математический инструментарий для
	формализации инновационные задачи и применять
	математические методы для постановки, решения
	и анализа задач инноватики.
	ОПК-2-И-4. Применять общие законы физики в
	обосновании технических решений в процессе разработки инновационного проекта.
	ОПК-2-И-5. Оценивать возможности применения и
	осуществлять выбор современных
	конструкционных материалов при разработке
	технологических инновационных проектов.
	ОПК-2-И-6. Использовать алгоритмы решения
	нестандартных задач для обоснования принципов и
	методов выбора конструкции технической системы
	в процессе управления технологическими
	инновациями в условиях неопределенности
	реализации инновационного проекта.
ОПК-3 Способен использовать	ОПК-3-И-1. Принимать управленческих решений в
фундаментальные знания для	области организации инновационных процессов на
решения базовых задач	основе проведения экономических расчетов и
управления в технических	понимания механизмов функционирования рынков
системах с целью	и установления рыночного равновесия, принципов
совершенствования в	поведения экономических агентов в различных
профессиональной деятельности	сферах жизнедеятельности и показателях
,,,	эффективности.
	ОПК-3-И-2. Систематизировать и обобщать
	данные о ресурсах инновационной деятельности
	хозяйствующих субъектов, применять систему
	статистических методов при систематизации и
	// <u>1</u>

обобщении информации об инновационной деятельности.

ОПК-3-И-3. Понимать инфраструктуру инновационной деятельности, способы и формы ее поддержки.

ОПК — 3-И-4. Формулировать и доказывать свою точку зрения о стадиях и векторах инновационного технологического развития объекта исследования

ОПК-3-И-5. Решать задачи маркетингового обеспечения инновационных процессов на основе комплекса маркетинга при поиске, анализе и реализации рыночных возможностей инноваций.

ОПК-3-И-6. Применять современную научную методологию исследования и решения проблем управления для анализа и проектирования систем управления технических системах: ОПК-3-И-7. Осуществлять мониторинг оценку инновационной деятельности И инновационной активности субъекта инновационной деятельности

ОПК-3-И-8. Использовать знания теории организации управления инновационной деятельностью на предприятии для проведения оценки системы управления инновациями на предприятии, определения состава участников инновационного процесса, организационных форм и процессов инновационной деятельности на предприятии.

ОПК-3-И-9. Осуществлять маркетинг инноваций в технических системах: организация маркетинга инноваций с использованием методов электронной коммерции, проведение маркетинговых исследований с применением методов сбора коммерческой информации из различных, в том числе электронных, источников.

ОПК-3-И-10. Работать с массивом информации, отраслевыми словарями и справочниками, с Интернет-ресурсами на русском и иностранном языке при организации инновационных процессов.

ОПК-4 Способен осуществлять оценку эффективности систем управления, разработанных на основе математических методов

ОПК-4-И-1. Использовать современные инструментальные средства для анализа систем управления.

ОПК-4-И-2. Использовать аналитический инструментарий исследования и проектирования систем управления организацией.

ОПК-4-И-3. Применять информационноаналитические технологии системного анализа проблем управления

ОПК-4-И-4. Проводить комплексную оценку эффективности функционирования и развития системы управления

ОПК-4-И-5. Делать выбор наилучшего способа

	правовой базы в области экологической	
	безопасности, экологического аудита, экспертизы	
	и мониторинга для принятия эколого-	
	безопасности, экологического аудита, экспертизы	
	безопасности, экологического аудита, экспертизы	
	1	
	1	
	правовой базы в области экологической	
	экологические знания, нормирования, нормативно-	
	1	
	1	
	ОПК-6-И-3. Использовать теоретические	
	инновационного проекта	
	1	
	технических и технологических решений	
•	технологий графического отображения	
последствий их применения	ОПК-6-И-2. Осуществить выбор современных	
5	_	
числе с учетом экологических	технических решений инновационного проекта;	
± '		
средства и технологии, в том	техническую документацию при разработке	
проекта, выбирать технические		
при разработке инновационного	конструкторскую, технологическую,	
=		
принятие технического решения	средствами инженерной графики проектно-	
ОПК-6 Способен обосновывать	ОПК-6-И-1. Подготовить и проанализировать	
0774	организации инновационной сферы.	
	собственностью	
	систему управления интеллектуальной	
	ОПК-5-И-3. Анализировать и проектировать	
	деятельности.	
	жизненного цикла результата интеллектуальной	
интеллектуальной собственности	интеллектуальную собственность по этапам	
правового регулирования в сфере	ОПК-5-И-2. Осуществлять управление правами на	
· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		
технологии с учетом нормативно-		
процессов в науке, технике и	этапам жизненного цикла результата	
области инновационных	объектами интеллектуальной собственности по	
ОПК-5 Способен решать задачи в	ОПК-5-И-1. Понимать особенности управления	
	решения управленческих задач	

Б2.В.01(П) Производственная практика:

организационно-управленческая практика

#### направления подготовки

27.03.05 «Инноватика»

#### образовательной программы

«Инноватика»

#### Уровень образования

бакалавриат

#### Форма обучения

Общая трудоемкость	Общая трудоемкость дисциплины – 216 часов
Общая трудоемкость дисциплины, виды занятий и	(6 зачетных единиц)
	Виды занятий: самостоятельная работа.
формы аттестации	Формы аттестации: зачет с оценкой
N/	,
Место дисциплины в структуре	Дисциплина «Производственная практика:
образовательной программы	организационно-управленческая практика»
	относится к части, формируемой участниками
	образовательных отношений учебного плана
	образовательной программы «Инноватика», блок
	практики по выбору
	ультатам освоения дисциплины:
УК-1 Способен осуществлять	УК-1-И-1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые
поиск, критический анализ и	составляющие
синтез информации, применять	УК-1-И-2. Определяет и ранжирует информацию,
системный подход для решения	требуемую для решения поставленной задачи
поставленных задач	УК-1-И-3. Осуществляет поиск информации для
	решения поставленной задачи по различным типам
	запросов
УК-2 Способен определять круг	УК-2-И-1. Формулирует проблему, решение
задач в рамках поставленной цели	которой напрямую связано с достижением цели
и выбирать оптимальные способы	проекта
их решения, исходя из	УК-2-И-2. Определяет связи между поставленными
действующих правовых норм,	задачами и ожидаемые результаты их решения
имеющихся ресурсов и	УК-2-И-3. Анализирует план-график реализации
ограничений	проекта в целом и выбирает способ решения
	поставленных задач
	УК-2-И-4. В рамках поставленных задач
	определяет имеющиеся ресурсы и ограничения,
	действующие правовые нормы
	УК-2-И-5. Оценивает решение поставленных задач
	в зоне своей ответственности в соответствии с
	запланированными результатами контроля, при
	необходимости корректирует способы решения
	задач
УК-3 Способен осуществлять	УК-3-И-1. Определяет свою роль в команде,
социальное взаимодействие и	исходя из стратегии сотрудничества для
реализовывать свою роль в	достижения поставленной цели
команде	УК-3-И-2. При реализации своей роли в команде

	учитывает особенности поведения других членов
	команды
	УК-3-И-3. Анализирует возможные последствия
	личных действий и планирует свои действия для
	достижения заданного результата
	УК-3-И-4. Осуществляет обмен информацией,
	знаниями и опытом с членами команды; оценивает
	идеи других членов команды для достижения
	поставленной цели
	УК-3-И-5. Соблюдает установленные нормы и
	правила командной работы, несет личную
AWC 4 G	ответственность за общий результат
УК-4 Способен осуществлять	УК-4-И-1. Выбирает стиль делового общения на
деловую коммуникацию в устной	государственном языке РФ и иностранном языке в
и письменной формах на	зависимости от цели и условий партнерства;
государственном языке	адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к
Российской Федерации и	ситуациям взаимодействия
иностранном (ых) языке(ах).	УК-4-И-2. Выполняет перевод профессиональных
	деловых текстов с иностранного языка на
	государственный язык РФ и с государственного
	языка РФ на иностранный
	УК-4-И-3. Ведет деловую переписку на
	государственном языке РФ и иностранном языке с
	учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных
	неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции
	УК-4-И-4. Представляет свою точку зрения при
	деловом общении и в публичных выступлениях
УК-10 Способен принимать	УК-10-И-1.
обоснованные экономические	Осуществляет поиск и анализ экономической
решения в различных областях	информации для решения, поставленной задачи по
жизнедеятельности	различным типам запросов
, ,	УК-10-И-2.
	Аргументированно формирует собственное
	суждение и оценку экономической информации,
	принимает обоснованное решение в различных
	областях жизнедеятельности
	УК-10-И-3.
	Решает типичные задачи в сфере экономического и
	финансового планирования, возникающие на
	этапах жизненного цикла человека
	УК-10-И-4.
	Понимает цели и механизмы основных видов
	государственной социально-экономической
TIC 1 X	политики и ее влияние на индивида
ПК-1 Управление проектом в	ПК-1-И-1 Планирование деятельности по проекту
авиастроении	в авиастроении
	ПК-1-И-2 Организация работ по проекту в
	авиастроении
	ПК-1-И-3 Контроль выполнения проекта в
	авиастроении
	ПК-1-И-4 Управление рисками по проекту в

	авиастроении
ПК-2 ОТФ А: Тактическое	ПК-2-И-1 Руководство выполнением типовых
управление процессами	задач тактического планирования производства
планирования и организации	ПК-2-И-2 Тактическое управление процессами
производства на уровне	организации производства
структурного подразделения	организации производетва
промышленной организации	
(отдела, цеха)	
ПК-3 Стратегическое управление	ПК-3-И-1 Организация управления
процессом коммерциализации	ПК-3-И-1 Организация управления инновационным проектом
инновационного проекта	•
инновационного проекта	1
	реализации инновационного проекта: разработка
	бизнес-планов, ценовой политики и стратегии
	развития серии продуктов
	ПК-3-И-3 Управление продвижением
	инновационного проекта, продукта на рынок
	ПК-3-И-4 Управление коммуникациями в процессе
	реализации инновационного проекта
	ПК-3-И-5 Финансовое обеспечение инновационной
	деятельности, управление затратами и ресурсами
	проекта
	ПК-3-И-6 Коммерциализация технологий:
	проведение технологических исследований,
	анализа технологий и управления патентами на
	технологии и разработка предложений по
	приобретению и продаже интеллектуальных
	активов
Разработчики программы	Кафедра управления инновациями, Гришин В.Н.,
дисциплины	к.э.н., доцент

Б2.В.02(П) Производственная практика:

преддипломная практика

### направления подготовки

27.03.05 «Инноватика»

### образовательной программы

«Инноватика»

# Уровень образования

бакалавриат

# Форма обучения

Общая трудоемкость	Общая трудоемкость дисциплины – 216 часов
Общая трудоемкость дисциплины, виды занятий и	(6 зачетных единиц)
формы аттестации	Виды занятий: самостоятельная работа.
формы аттестации	Формы аттестации: зачет с оценкой
Magra Hanna Hanna Darmagana	,
Место дисциплины в структуре	Дисциплина «Производственная практика:
образовательной программы	преддипломная практика» относится к части,
	формируемой участниками образовательных отношений учебного плана образовательной
	5
	программы «Инноватика», блок практики по
Tn of on avvva von on	выбору
	ультатам освоения дисциплины:
УК-1 Способен осуществлять	УК-1-И-1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые
поиск, критический анализ и	составляющие
синтез информации, применять	УК-1-И-2. Определяет и ранжирует информацию,
системный подход для решения	требуемую для решения поставленной задачи
поставленных задач	УК-1-И-3. Осуществляет поиск информации для
	решения поставленной задачи по различным типам
VIII 2 C	запросов
УК-2 Способен определять круг	УК-2-И-1. Формулирует проблему, решение
задач в рамках поставленной цели	которой напрямую связано с достижением цели
и выбирать оптимальные способы	проекта
их решения, исходя из	УК-2-И-2. Определяет связи между поставленными
действующих правовых норм,	задачами и ожидаемые результаты их решения
имеющихся ресурсов и	УК-2-И-3. Анализирует план-график реализации
ограничений	проекта в целом и выбирает способ решения
	поставленных задач УК-2-И-4. В рамках поставленных задач
	УК-2-И-4. В рамках поставленных задач определяет имеющиеся ресурсы и ограничения,
	действующие правовые нормы
	УК-2-И-5. Оценивает решение поставленных задач
	в зоне своей ответственности в соответствии с
	запланированными результатами контроля, при
	необходимости корректирует способы решения
	задач
УК-3 Способен осуществлять	УК-3-И-1. Определяет свою роль в команде,
социальное взаимодействие и	исходя из стратегии сотрудничества для
реализовывать свою роль в	достижения поставленной цели
команде	УК-3-И-2. При реализации своей роли в команде
команде	л к-5-11-2. При реализации своей роли в команде

	учитывает особенности поведения других членов команды
	УК-3-И-3. Анализирует возможные последствия
	личных действий и планирует свои действия для
	достижения заданного результата
	УК-3-И-4. Осуществляет обмен информацией,
	знаниями и опытом с членами команды; оценивает
	идеи других членов команды для достижения
	поставленной цели
	УК-3-И-5. Соблюдает установленные нормы и
	правила командной работы, несет личную
	ответственность за общий результат
УК-4 Способен осуществлять	УК-4-И-1. Выбирает стиль делового общения на
2	государственном языке РФ и иностранном языке в
деловую коммуникацию в устной и письменной формах на	зависимости от цели и условий партнерства;
± ±	
государственном языке	адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к
Российской Федерации и	ситуациям взаимодействия
иностранном (ых) языке(ах).	УК-4-И-2. Выполняет перевод профессиональных
	деловых текстов с иностранного языка на
	государственный язык РФ и с государственного
	языка РФ на иностранный
	УК-4-И-3. Ведет деловую переписку на
	государственном языке РФ и иностранном языке с
	учетом особенностей стилистики официальных и
	неофициальных писем и социокультурных
	различий в формате корреспонденции
	УК-4-И-4. Представляет свою точку зрения при
VIV 6 Crossfey virgonyary enevys	деловом общении и в публичных выступлениях
УК-6 Способен управлять своим	УК-6-И-1. Использует инструменты и методы
временем, выстраивать и	управления временем при выполнении конкретных
реализовывать траекторию	задач, проектов, при достижении поставленных целей
саморазвития на основе	
принципов образования в течение всей жизни	УК-6-И-2. Определяет задачи саморазвития и профессионального роста, распределяет их на
всеи жизни	долго-, средне- и краткосрочные с обоснованием
	актуальности и определением необходимых
	ресурсов для их выполнения УК-6-И-3 Использует основные возможности и
	]
	инструменты непрерывного образования (образования в течение всей жизни) для
	` +
	реализации собственных потребностей с учетом
	личностных возможностей, временной
	перспективы развития деятельности и требований
УК-10 Способен принимать	рынка труда УК-10-И-1.
обоснованные экономические	Осуществляет поиск и анализ экономической
решения в различных областях	информации для решения, поставленной задачи по
жизнедеятельности	различным типам запросов
мизнеделтельпости	УК-10-И-2.
	Аргументированно формирует собственное
	суждение и оценку экономической информации,
	принимает обоснованное решение в различных
	ingilimilate occentobalinios pellicinio b publik liibix

	25 TO
	областях жизнедеятельности
	УК-10-И-3.
	Решает типичные задачи в сфере экономического и
	финансового планирования, возникающие на
	этапах жизненного цикла человека
	УК-10-И-4.
	Понимает цели и механизмы основных видов
	государственной социально-экономической
	политики и ее влияние на индивида
ПК-1 Управление проектом в	ПК-1-И-1 Планирование деятельности по проекту
авиастроении	в авиастроении
	ПК-1-И-2 Организация работ по проекту в
	авиастроении
	ПК-1-И-3 Контроль выполнения проекта в
	авиастроении
	ПК-1-И-4 Управление рисками по проекту в
	авиастроении
ПК-2 ОТФ А: Тактическое	ПК-2-И-1 Руководство выполнением типовых
управление процессами	задач тактического планирования производства
планирования и организации	ПК-2-И-2 Тактическое управление процессами
производства на уровне	организации производства
структурного подразделения	
промышленной организации	
(отдела, цеха)	
ПК-3 Стратегическое управление	ПК-3-И-1 Организация управления
процессом коммерциализации	инновационным проектом
процессом коммерциализации инновационного проекта	инновационным проектом ПК-3-И-2 Стратегическое планирование
	1
	ПК-3-И-2 Стратегическое планирование
-	ПК-3-И-2 Стратегическое планирование реализации инновационного проекта: разработка
	ПК-3-И-2 Стратегическое планирование реализации инновационного проекта: разработка бизнес-планов, ценовой политики и стратегии
-	ПК-3-И-2 Стратегическое планирование реализации инновационного проекта: разработка бизнес-планов, ценовой политики и стратегии развития серии продуктов
	ПК-3-И-2 Стратегическое планирование реализации инновационного проекта: разработка бизнес-планов, ценовой политики и стратегии развития серии продуктов ПК-3-И-3 Управление продвижением инновационного проекта, продукта на рынок ПК-3-И-4 Управление коммуникациями в процессе
	ПК-3-И-2 Стратегическое планирование реализации инновационного проекта: разработка бизнес-планов, ценовой политики и стратегии развития серии продуктов ПК-3-И-3 Управление продвижением инновационного проекта, продукта на рынок ПК-3-И-4 Управление коммуникациями в процессе реализации инновационного проекта
	ПК-3-И-2 Стратегическое планирование реализации инновационного проекта: разработка бизнес-планов, ценовой политики и стратегии развития серии продуктов ПК-3-И-3 Управление продвижением инновационного проекта, продукта на рынок ПК-3-И-4 Управление коммуникациями в процессе реализации инновационного проекта ПК-3-И-5 Финансовое обеспечение инновационной
-	ПК-3-И-2 Стратегическое планирование реализации инновационного проекта: разработка бизнес-планов, ценовой политики и стратегии развития серии продуктов ПК-3-И-3 Управление продвижением инновационного проекта, продукта на рынок ПК-3-И-4 Управление коммуникациями в процессе реализации инновационного проекта
	ПК-3-И-2 Стратегическое планирование реализации инновационного проекта: разработка бизнес-планов, ценовой политики и стратегии развития серии продуктов ПК-3-И-3 Управление продвижением инновационного проекта, продукта на рынок ПК-3-И-4 Управление коммуникациями в процессе реализации инновационного проекта ПК-3-И-5 Финансовое обеспечение инновационной деятельности, управление затратами и ресурсами проекта
-	ПК-3-И-2 Стратегическое планирование реализации инновационного проекта: разработка бизнес-планов, ценовой политики и стратегии развития серии продуктов ПК-3-И-3 Управление продвижением инновационного проекта, продукта на рынок ПК-3-И-4 Управление коммуникациями в процессе реализации инновационного проекта ПК-3-И-5 Финансовое обеспечение инновационной деятельности, управление затратами и ресурсами
	ПК-3-И-2 Стратегическое планирование реализации инновационного проекта: разработка бизнес-планов, ценовой политики и стратегии развития серии продуктов ПК-3-И-3 Управление продвижением инновационного проекта, продукта на рынок ПК-3-И-4 Управление коммуникациями в процессе реализации инновационного проекта ПК-3-И-5 Финансовое обеспечение инновационной деятельности, управление затратами и ресурсами проекта
	ПК-3-И-2 Стратегическое планирование реализации инновационного проекта: разработка бизнес-планов, ценовой политики и стратегии развития серии продуктов ПК-3-И-3 Управление продвижением инновационного проекта, продукта на рынок ПК-3-И-4 Управление коммуникациями в процессе реализации инновационного проекта ПК-3-И-5 Финансовое обеспечение инновационной деятельности, управление затратами и ресурсами проекта ПК-3-И-6 Коммерциализация технологий:
	ПК-3-И-2 Стратегическое планирование реализации инновационного проекта: разработка бизнес-планов, ценовой политики и стратегии развития серии продуктов ПК-3-И-3 Управление продвижением инновационного проекта, продукта на рынок ПК-3-И-4 Управление коммуникациями в процессе реализации инновационного проекта ПК-3-И-5 Финансовое обеспечение инновационной деятельности, управление затратами и ресурсами проекта ПК-3-И-6 Коммерциализация технологий: проведение технологических исследований,
	ПК-3-И-2 Стратегическое планирование реализации инновационного проекта: разработка бизнес-планов, ценовой политики и стратегии развития серии продуктов ПК-3-И-3 Управление продвижением инновационного проекта, продукта на рынок ПК-3-И-4 Управление коммуникациями в процессе реализации инновационного проекта ПК-3-И-5 Финансовое обеспечение инновационной деятельности, управление затратами и ресурсами проекта ПК-3-И-6 Коммерциализация технологий: проведение технологических исследований, анализа технологий и управления патентами на
-	ПК-3-И-2 Стратегическое планирование реализации инновационного проекта: разработка бизнес-планов, ценовой политики и стратегии развития серии продуктов ПК-3-И-3 Управление продвижением инновационного проекта, продукта на рынок ПК-3-И-4 Управление коммуникациями в процессе реализации инновационного проекта ПК-3-И-5 Финансовое обеспечение инновационной деятельности, управление затратами и ресурсами проекта ПК-3-И-6 Коммерциализация технологий: проведение технологических исследований, анализа технологий и управления патентами на технологии и разработка предложений по
	ПК-3-И-2 Стратегическое планирование реализации инновационного проекта: разработка бизнес-планов, ценовой политики и стратегии развития серии продуктов ПК-3-И-3 Управление продвижением инновационного проекта, продукта на рынок ПК-3-И-4 Управление коммуникациями в процессе реализации инновационного проекта ПК-3-И-5 Финансовое обеспечение инновационной деятельности, управление затратами и ресурсами проекта ПК-3-И-6 Коммерциализация технологий: проведение технологических исследований, анализа технологий и управления патентами на технологии и разработка предложений по приобретению и продаже интеллектуальных

БЗ.01 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

#### направления подготовки

27.03.05 «Инноватика»

# образовательной программы

«Инноватика»

### Уровень образования

бакалавриат

# Форма обучения

Общая трудоемкость	Общая трудоемкость дисциплины – 108 часов
дисциплины, виды занятий и	(3 зачетных единицы)
формы аттестации	Виды занятий: лекции, практические занятия,
	проектное обучение, самостоятельная работа.
	Формы аттестации: экзамен
Место дисциплины в структуре	Дисциплина «Подготовка к сдаче и сдача
образовательной программы	государственного экзамена» относится к части,
	формируемой участниками образовательных
	отношений учебного плана образовательной
	программы «Инноватика», блок государственной
	итоговой аттестации
Требования к результатам освоения дисциплины:	
ПК-1 Управление проектом в	ПК-1-И-1 Планирование деятельности по проекту
авиастроении	в авиастроении
	ПК-1-И-2 Организация работ по проекту в
	авиастроении
	ПК-1-И-3 Контроль выполнения проекта в
	авиастроении
	ПК-1-Й-4 Управление рисками по проекту в
	авиастроении
Разработчики программы	Кафедра управления инновациями, Кафиятуллина
дисциплины	Ю.Н., cm. npen.

БЗ.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

# направления подготовки

27.03.05 «Инноватика»

# образовательной программы

«Инноватика»

# Уровень образования

бакалавриат

# Форма обучения

Общая трудоемкость	Общая трудоемкость дисциплины – 216 часов
дисциплины, виды занятий и	(6 зачетных единицы)
формы аттестации	Виды занятий: лекции, практические занятия,
	проектное обучение, самостоятельная работа.
	Формы аттестации: экзамен
Место дисциплины в структуре	Дисциплина «Выполнение и защита выпускной
образовательной программы	квалификационной работы» относится к
	обязательной части блока дисциплин, учебного
	плана образовательной программы «Инноватика»
Требования к рез	ультатам освоения дисциплины:
Разработчики программы	Кафедра управления инновациями, Кафиятуллина
дисциплины	Ю.Н., ст. преп.

ФТД.01 Русский язык в специальных целях (экономика)

### направления подготовки

27.03.05 «Инноватика»

# образовательной программы

«Инноватика»

# Уровень образования

бакалавриат

# Форма обучения

Общая трудоемкость	Общая трудоемкость дисциплины – 72 часа
дисциплины, виды занятий и	(2 зачетных единицы)
формы аттестации	Виды занятий: практическая работа,
	самостоятельная работа.
	Формы аттестации: зачет
Место дисциплины в структуре	Дисциплина «Русский язык в специальных целях
образовательной программы	(экономика)» относится к части государственной
	итоговой аттестации учебного плана
	образовательной программы «Инноватика», блок
	Факультативов
	ультатам освоения дисциплины:
УК-4 Способен осуществлять	УК-4-И-1.
деловую коммуникацию в устной	Выбирает стиль делового общения на
и письменной формах на	государственном языке РФ и иностранном языке в
государственном языке	зависимости от цели и условий партнерства;
Российской Федерации и	адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к
иностранном (ых) языке(ах).	ситуациям взаимодействия
	УК-4-И-2.
	Выполняет перевод профессиональных деловых
	текстов с иностранного языка на государственный
	язык РФ и с государственного языка РФ на
	иностранный
	УК-4-И-3.
	Ведет деловую переписку на государственном
	языке РФ и иностранном языке с учетом
	особенностей стилистики официальных и
	неофициальных писем и социокультурных
	различий в формате корреспонденции
Разработчики программы	Кафедра русского языка и общих дисциплин,
дисциплины	

ФТД.02 Открытые инновации

#### направления подготовки

27.03.05 «Инноватика»

### образовательной программы

«Инноватика»

# Уровень образования

бакалавриат

# Форма обучения

Общая трудоемкость	Общая трудоемкость дисциплины – 72 часа
дисциплины, виды занятий и	(2 зачетных единицы)
формы аттестации	Виды занятий: лекции, практические занятия,
	проектное обучение, самостоятельная работа.
	Формы аттестации: зачет
Место дисциплины в структуре	Дисциплина «Открытые инновации» относится к
образовательной программы	части факультативов учебного плана
	образовательной программы «Инноватика»
Требования к результатам освоения дисциплины:	
ПК-3 Стратегическое управление	ПК-3-И-2 Стратегическое планирование
процессом коммерциализации	реализации инновационного проекта: разработка
инновационного проекта	бизнес-планов, ценовой политики и стратегии
_	развития серии продуктов
	ПК-3-И-3 Управление продвижением
	инновационного проекта, продукта на рынок
	ПК-3-И-4 Управление коммуникациями в процессе
	реализации инновационного проекта
Разработчики программы	Кафедра управления инновациями, Кафиятуллина
дисциплины	Ю.Н., ст. преп.

ФТД.03 Основы внешнеэкономической деятельности

### направления подготовки

27.03.05 «Инноватика»

# образовательной программы

«Инноватика»

# Уровень образования

бакалавриат

# Форма обучения

Общая трудоемкость	Общая трудоемкость дисциплины – 72 часа
дисциплины, виды занятий и	(2 зачетных единицы)
формы аттестации	Виды занятий: лекции, практические занятия,
	проектное обучение, самостоятельная работа.
	Формы аттестации: зачет
Место дисциплины в структуре	Дисциплина «Основы внешнеэкономической
образовательной программы	деятельности» относится к части факультативов
	учебного плана образовательной программы
	«Инноватика»
Требования к рез	ультатам освоения дисциплины:
УК-4 Способен осуществлять	УК-4-И-3. Ведет деловую переписку на
деловую коммуникацию в устной	государственном языке РФ и иностранном языке с
и письменной формах на	учетом особенностей стилистики официальных и
государственном языке	неофициальных писем и социокультурных
Российской Федерации и	различий в формате корреспонденции
иностранном (ых) языке(ах).	УК-4-И-4. Представляет свою точку зрения при
	деловом общении и в публичных выступлениях
УК-5 Способен воспринимать	УК-5-И-3. Придерживается принципов
межкультурное разнообразие	недискриминационного взаимодействия при
общества в социально-	личном и массовом общении в целях выполнения
историческом, этическом и	профессиональных задач и усиления социальной
философском контекстах	интеграции
УК-6 Способен управлять своим	УК-6-И-1. Использует инструменты и методы
временем, выстраивать и	управления временем при выполнении конкретных
реализовывать траекторию	задач, проектов, при достижении поставленных
саморазвития на основе	целей
принципов образования в течение	
всей жизни	
Разработчики программы	Кафедра управления инновациями, Кафиятуллина
дисциплины	Ю.Н., ст. преп.

# Приложение 5

Аннотации рабочих программы учебной и производственной практик, в том числе преддипломной

Б2.О.01(У) Учебная практика: ознакомительная практика

# направления подготовки

27.03.05 «Инноватика»

# образовательной программы

«Инноватика»

# Уровень образования

бакалавриат

# Форма обучения

Общая трудоемкость дисциплины, виды занятий и формы аттестации  Место дисциплины в структуре образовательной программы	Общая трудоемкость дисциплины — 108 часов (3 зачетных единицы) Виды занятий: самостоятельная работа. Формы аттестации: зачет с оценкой Дисциплина «Учебная практика: ознакомительная практика» относится к обязательной части блока практики учебного плана образовательной программы «Инноватика»
	ультатам освоения дисциплины:
УК-1 Способен осуществлять	УК-1-И-1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые
поиск, критический анализ и	составляющие
синтез информации, применять	УК-1-И-2. Определяет и ранжирует информацию,
системный подход для решения	требуемую для решения поставленной задачи
поставленных задач	УК-1-И-3. Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам
	запросов
УК-3 Способен осуществлять	УК-3-И-1. Определяет свою роль в команде,
социальное взаимодействие и	исходя из стратегии сотрудничества для
реализовывать свою роль в	достижения поставленной цели
команде	УК-3-И-2. При реализации своей роли в команде
Romanae	учитывает особенности поведения других членов
	команды
	УК-3-И-3. Анализирует возможные последствия
	личных действий и планирует свои действия для
	достижения заданного результата
	УК-3-И-4. Осуществляет обмен информацией,
	знаниями и опытом с членами команды; оценивает
	идеи других членов команды для достижения
	поставленной цели
	УК-3-И-5. Соблюдает установленные нормы и
	правила командной работы, несет личную
VIC 5 C	ответственность за общий результат
УК-5 Способен воспринимать	УК-5-И-1. Интерпретирует историю России в
межкультурное разнообразие	контексте мирового исторического развития УК-5-И-2. Учитывает при социальном и
общества в социально- историческом, этическом и	1
философском контекстах	профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных
φιπουσφοκοινι κοιπτοκοταλ	социальных групп, этносов и конфессий, включая
	мировые религии, философские и этические
	ипровые религии, философские и этические

	Г
	учения
	УК-5-И-3. Придерживается принципов
	недискриминационного взаимодействия при
	личном и массовом общении в целях выполнения
	профессиональных задач и усиления социальной
	интеграции
УК-6 Способен управлять своим	УК-6-И-1. Использует инструменты и методы
временем, выстраивать и	управления временем при выполнении конкретных
реализовывать траекторию	задач, проектов, при достижении поставленных
саморазвития на основе	целей
принципов образования в течение	УК-6-И-2. Определяет задачи саморазвития и
всей жизни	профессионального роста, распределяет их на
	долго-, средне- и краткосрочные с обоснованием
	актуальности и определением необходимых
	ресурсов для их выполнения
	УК-6-И-3 Использует основные возможности и
	инструменты непрерывного образования
	(образования в течение всей жизни) для
	реализации собственных потребностей с учетом
	личностных возможностей, временной
	перспективы развития деятельности и требований
	рынка труда
УК-10 Способен принимать	УК-10-И-1.
обоснованные экономические	Осуществляет поиск и анализ экономической
решения в различных областях	информации для решения, поставленной задачи по
жизнедеятельности	различным типам запросов
	УК-10-И-2.
	Аргументированно формирует собственное
	суждение и оценку экономической информации,
	принимает обоснованное решение в различных
	областях жизнедеятельности
	УК-10-И-3.
	Решает типичные задачи в сфере экономического и
	финансового планирования, возникающие на
	этапах жизненного цикла человека
	УК-10-И-4.
	Понимает цели и механизмы основных видов
	государственной социально-экономической
	политики и ее влияние на индивида
Разработчики программы	Кафедра управления инновациями, Гришин В.Н.,
дисциплины	к.э.н., доцент

Б1.О.02(П) Производственная практика: технологическая (проектно-

технологическая) практика

#### направления подготовки

27.03.05 «Инноватика»

### образовательной программы

«Инноватика»

# Уровень образования

бакалавриат

# Форма обучения

Общая трудоемкость	Общая трудоемкость дисциплины – 216 часов
дисциплины, виды занятий и	(6 зачетных единиц)
формы аттестации	Виды занятий: самостоятельная работа.
формы аттестации	Формы аттестации: зачет с оценкой
Место дисциплины в структуре	Дисциплина «Производственная практика:
образовательной программы	технологическая (проектно-технологическая)
образовательной программы	практика» относится к части практики учебного
	плана образовательной программы «Инноватика»,
	блок обязательных дисциплин
Требования к рез	ультатам освоения дисциплины:
УК-1 Способен осуществлять	УК-1-И-1.
поиск, критический анализ и	Анализирует задачу, выделяя ее базовые
синтез информации, применять	составляющие
системный подход для решения	УК-1-И-2.
поставленных задач	Определяет и ранжирует информацию, требуемую
	для решения поставленной задачи
	УК-1-И-3.
	Осуществляет поиск информации для решения
	поставленной задачи по различным типам запросов
УК-2 Способен определять круг	УК-2-И-1.
задач в рамках поставленной цели	Формулирует проблему, решение которой
и выбирать оптимальные способы	напрямую связано с достижением цели проекта
их решения, исходя из	УК-2-И-2.
действующих правовых норм,	Определяет связи между поставленными задачами
имеющихся ресурсов и	и ожидаемые результаты их решения
ограничений	УК-2-И-3.
	Анализирует план-график реализации проекта в
	целом и выбирает способ решения поставленных
	задач
	УК-2-И-4.
	В рамках поставленных задач определяет
	имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие
	правовые нормы УК-2-И-5.
	Оценивает решение поставленных задач в зоне
	своей ответственности в соответствии с
	запланированными результатами контроля, при
	необходимости корректирует способы решения
	neconstanted in Representation of the cools pemelina

	задач
ОПК-1 Способен анализировать	ОПК-1-И-1. Применять математические методы в
задачи профессиональной	анализе технологического развития.
деятельности на основе	ОПК-1-И-2. Применение методов математической
положений, законов и методов в	статистики для анализа задач управления в
области математики, естественных	технических системах.
и технических наук	ОПК-1-И-3. Применять основные положения
и технических наук	
	теории технологического инновационного развития, закономерности инновационного
	развития, закономерности инновационного развития и концепцию жизненного цикла в теории
	инноваций для анализа задач управления в
	, i
	технических системах. ОПК-1-И-4. Анализировать этапы
	1
	технологического развития, определять стадии жизненного цикла и пределы технологического
	<u> </u>
OUN 2 Charactery them were an	развития субъекта инновационной деятельности. ОПК-2-И-1. Использовать современные
ОПК-2 Способен формулировать	1
задачи профессиональной	инструментальные средства в управлении
деятельности на основе знаний	техническими системами.
профильных разделов	ОПК-2-И-2. Использовать информационно-
математических, технических и	телекоммуникационные технологии в организации
естественно-научных дисциплин	управлении инновационными проектами
(модулей)	ОПК-2-И-3. Использовать классический
	математический инструментарий для
	формализации инновационные задачи и применять
	математические методы для постановки, решения
	и анализа задач инноватики.
	ОПК-2-И-4. Применять общие законы физики в
	обосновании технических решений в процессе
	разработки инновационного проекта.
	ОПК-2-И-5. Оценивать возможности применения и
	осуществлять выбор современных
	конструкционных материалов при разработке
	технологических инновационных проектов.
	ОПК-2-И-6. Использовать алгоритмы решения
	нестандартных задач для обоснования принципов и
	методов выбора конструкции технической системы
	в процессе управления технологическими
	инновациями в условиях неопределенности
ОПУ 2 Способом может со-	реализации инновационного проекта.
ОПК-3 Способен использовать	ОПК-3-И-1. Принимать управленческих решений в
фундаментальные знания для	области организации инновационных процессов на
решения базовых задач	основе проведения экономических расчетов и
управления в технических	понимания механизмов функционирования рынков
системах с целью	и установления рыночного равновесия, принципов
совершенствования в	поведения экономических агентов в различных
профессиональной деятельности	сферах жизнедеятельности и показателях
	эффективности.
	ОПК-3-И-2. Систематизировать и обобщать
	данные о ресурсах инновационной деятельности
	хозяйствующих субъектов, применять систему
	статистических методов при систематизации и

обобщении информации об инновационной деятельности.

ОПК-3-И-3. Понимать инфраструктуру инновационной деятельности, способы и формы ее поддержки.

ОПК — 3-И-4. Формулировать и доказывать свою точку зрения о стадиях и векторах инновационного технологического развития объекта исследования

ОПК-3-И-5. Решать задачи маркетингового обеспечения инновационных процессов на основе комплекса маркетинга при поиске, анализе и реализации рыночных возможностей инноваций.

ОПК-3-И-6. Применять современную научную методологию исследования и решения проблем управления для анализа и проектирования систем управления технических системах: ОПК-3-И-7. Осуществлять мониторинг оценку инновационной деятельности И инновационной активности субъекта инновационной деятельности

ОПК-3-И-8. Использовать знания теории организации управления инновационной деятельностью на предприятии для проведения оценки системы управления инновациями на предприятии, определения состава участников инновационного процесса, организационных форм и процессов инновационной деятельности на предприятии.

ОПК-3-И-9. Осуществлять маркетинг инноваций в технических системах: организация маркетинга инноваций с использованием методов электронной коммерции, проведение маркетинговых исследований с применением методов сбора коммерческой информации из различных, в том числе электронных, источников.

ОПК-3-И-10. Работать с массивом информации, отраслевыми словарями и справочниками, с Интернет-ресурсами на русском и иностранном языке при организации инновационных процессов.

ОПК-4 Способен осуществлять оценку эффективности систем управления, разработанных на основе математических методов

ОПК-4-И-1. Использовать современные инструментальные средства для анализа систем управления.

ОПК-4-И-2. Использовать аналитический инструментарий исследования и проектирования систем управления организацией.

ОПК-4-И-3. Применять информационноаналитические технологии системного анализа проблем управления

ОПК-4-И-4. Проводить комплексную оценку эффективности функционирования и развития системы управления

ОПК-4-И-5. Делать выбор наилучшего способа

	решения управленческих задач
ОПК-5 Способен решать задачи в	ОПК-5-И-1. Понимать особенности управления
области инновационных	объектами интеллектуальной собственности по
процессов в науке, технике и	этапам жизненного цикла результата
технологии с учетом нормативно-	интеллектуальной деятельности.
правового регулирования в сфере	ОПК-5-И-2. Осуществлять управление правами на
интеллектуальной собственности	интеллектуальную собственность по этапам
	жизненного цикла результата интеллектуальной
	деятельности.
	ОПК-5-И-3. Анализировать и проектировать
	систему управления интеллектуальной
	собственностью
OFFICE CO.	организации инновационной сферы.
ОПК-6 Способен обосновывать	ОПК-6-И-1. Подготовить и проанализировать
принятие технического решения	средствами инженерной графики проектно-
при разработке инновационного	конструкторскую, технологическую,
проекта, выбирать технические	организационно-распорядительную и другую
средства и технологии, в том	техническую документацию при разработке
числе с учетом экологических	технических решений инновационного проекта;
последствий их применения	ОПК-6-И-2. Осуществить выбор современных
	технологий графического отображения
	технических и технологических решений
	инновационного проекта
	ОПК-6-И-3. Использовать теоретические
	экологические знания, нормирования, нормативно-
	правовой базы в области экологической
	безопасности, экологического аудита, экспертизы
	и мониторинга для принятия эколого-
	ориентированных управленческих решений.
	обеспечения профессиональной деятельности в
	области охраны труда.
	ОПК-6-И-4. Использовать алгоритмы решения
	нестандартных задач для обоснования
	технического решения при разработке
OHK 0 C 7	инновационного проекта.
ОПК-8 Способен решать	ОПК-8-И-1. Определять этапы российской модели
профессиональные задачи на	технологического модернизации в историческом
основе истории и философии	аспекте.
нововведений, математических	ОПК 8-И-2. Использовать экономико-
методов и моделей для управления	математические модели при моделировании
инновациями, компьютерных	процессов управления инновациями.
технологий в инновационной	ОПК 8-И-3. Применять компьютерные технологии
Ропоботични	в инновационной сфере.
Разработчики программы	Кафедра управления инновациями, Гришин В.Н.,
дисциплины	к.э.н., доцент

Б2.В.01(П) Производственная практика:

организационно-управленческая практика

### направления подготовки

27.03.05 «Инноватика»

#### образовательной программы

«Инноватика»

### Уровень образования

бакалавриат

### Форма обучения

Общая трудоемкость	Общая трудоемкость дисциплины – 216 часов
Общая трудоемкость дисциплины, виды занятий и	(6 зачетных единиц)
формы аттестации	Виды занятий: самостоятельная работа.
формы аттестации	Формы аттестации: зачет с оценкой
Место дисциплины в структуре	Дисциплина «Производственная практика:
образовательной программы	организационно-управленческая практика»
образовательной программы	относится к части, формируемой участниками
	образовательных отношений учебного плана
	образовательной программы «Инноватика», блок
	практики по выбору
Требования к рез	ультатам освоения дисциплины:
УК-1 Способен осуществлять	УК-1-И-1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые
поиск, критический анализ и	составляющие
синтез информации, применять	УК-1-И-2. Определяет и ранжирует информацию,
системный подход для решения	требуемую для решения поставленной задачи
поставленных задач	УК-1-И-3. Осуществляет поиск информации для
	решения поставленной задачи по различным типам
	запросов
УК-2 Способен определять круг	УК-2-И-1. Формулирует проблему, решение
задач в рамках поставленной цели	которой напрямую связано с достижением цели
и выбирать оптимальные способы	проекта
их решения, исходя из	УК-2-И-2. Определяет связи между поставленными
действующих правовых норм,	задачами и ожидаемые результаты их решения
имеющихся ресурсов и	УК-2-И-3. Анализирует план-график реализации
ограничений	проекта в целом и выбирает способ решения
	поставленных задач
	УК-2-И-4. В рамках поставленных задач
	определяет имеющиеся ресурсы и ограничения,
	действующие правовые нормы
	УК-2-И-5. Оценивает решение поставленных задач в зоне своей ответственности в соответствии с
	запланированными результатами контроля, при необходимости корректирует способы решения
	задач
УК-3 Способен осуществлять	УК-3-И-1. Определяет свою роль в команде,
социальное взаимодействие и	исходя из стратегии сотрудничества для
реализовывать свою роль в	достижения поставленной цели
команде	УК-3-И-2. При реализации своей роли в команде
коншицо	7 TO 11 2. 11ph powinsughii eboen positi b komunge

	учитывает особенности поведения других членов
	команды
	УК-3-И-3. Анализирует возможные последствия
	личных действий и планирует свои действия для
	достижения заданного результата
	УК-3-И-4. Осуществляет обмен информацией,
	знаниями и опытом с членами команды; оценивает
	идеи других членов команды для достижения
	поставленной цели
	УК-3-И-5. Соблюдает установленные нормы и
	правила командной работы, несет личную ответственность за общий результат
УК-4 Способен осуществлять	УК-4-И-1. Выбирает стиль делового общения на
деловую коммуникацию в устной	государственном языке РФ и иностранном языке в
и письменной формах на	зависимости от цели и условий партнерства;
государственном языке	адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к
Российской Федерации и	ситуациям взаимодействия
иностранном (ых) языке(ах).	УК-4-И-2. Выполняет перевод профессиональных
mioerpainioni (Ent) neethe (un).	деловых текстов с иностранного языка на
	государственный язык РФ и с государственного
	языка РФ на иностранный
	УК-4-И-3. Ведет деловую переписку на
	государственном языке РФ и иностранном языке с
	учетом особенностей стилистики официальных и
	неофициальных писем и социокультурных
	различий в формате корреспонденции
	УК-4-И-4. Представляет свою точку зрения при
	деловом общении и в публичных выступлениях
УК-10 Способен принимать	УК-10-И-1.
обоснованные экономические	Осуществляет поиск и анализ экономической
решения в различных областях	информации для решения, поставленной задачи по
жизнедеятельности	различным типам запросов УК-10-И-2.
	Аргументированно формирует собственное
	суждение и оценку экономической информации,
	принимает обоснованное решение в различных
	областях жизнедеятельности
	УК-10-И-3.
	Решает типичные задачи в сфере экономического и
	финансового планирования, возникающие на
	этапах жизненного цикла человека УК-10-И-4.
	Понимает цели и механизмы основных видов
	государственной социально-экономической
	политики и ее влияние на индивида
ПК-1 Управление проектом в	ПК-1-И-1 Планирование деятельности по проекту
авиастроении	в авиастроении
	ПК-1-И-2 Организация работ по проекту в
	авиастроении
	ПК-1-И-3 Контроль выполнения проекта в
	авиастроении
	ПК-1-И-4 Управление рисками по проекту в

	авиастроении
ПК-2 ОТФ А: Тактическое	ПК-2-И-1 Руководство выполнением типовых
управление процессами	задач тактического планирования производства
планирования и организации	ПК-2-И-2 Тактическое управление процессами
производства на уровне	организации производства
структурного подразделения	организации производетва
промышленной организации	
(отдела, цеха)	
ПК-3 Стратегическое управление	ПК-3-И-1 Организация управления
процессом коммерциализации	ПК-3-И-1 Организация управления инновационным проектом
инновационного проекта	<u> </u>
инновационного проекта	1 1
	реализации инновационного проекта: разработка
	бизнес-планов, ценовой политики и стратегии
	развития серии продуктов
	ПК-3-И-3 Управление продвижением
	инновационного проекта, продукта на рынок
	ПК-3-И-4 Управление коммуникациями в процессе
	реализации инновационного проекта
	ПК-3-И-5 Финансовое обеспечение инновационной
	деятельности, управление затратами и ресурсами
	проекта
	ПК-3-И-6 Коммерциализация технологий:
	проведение технологических исследований,
	анализа технологий и управления патентами на
	технологии и разработка предложений по
	приобретению и продаже интеллектуальных
	активов
Разработчики программы	Кафедра управления инновациями, Гришин В.Н.,
дисциплины	к.э.н., доцент

#### Аннотация ГИА

#### Аннотация программы дисциплины

БЗ.01 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

#### направления подготовки

27.03.05 «Инноватика»

### образовательной программы

«Инноватика»

# Уровень образования

бакалавриат

# Форма обучения

Общая трудоемкость	Общая трудоемкость дисциплины – 108 часов
дисциплины, виды занятий и	(3 зачетных единицы)
формы аттестации	Виды занятий: лекции, практические занятия,
	проектное обучение, самостоятельная работа.
	Формы аттестации: экзамен
Место дисциплины в структуре	Дисциплина «Подготовка к сдаче и сдача
образовательной программы	государственного экзамена» относится к части,
	формируемой участниками образовательных
	отношений учебного плана образовательной
	программы «Инноватика», блок государственной
	итоговой аттестации
Требования к результатам освоения дисциплины:	
ПК-1 Управление проектом в	ПК-1-И-1 Планирование деятельности по проекту
авиастроении	в авиастроении
	ПК-1-И-2 Организация работ по проекту в
	авиастроении
	ПК-1-И-3 Контроль выполнения проекта в
	авиастроении
	ПК-1-Й-4 Управление рисками по проекту в
	авиастроении
Разработчики программы	Кафедра управления инновациями, Кафиятуллина
дисциплины	Ю.Н., ст. преп.