



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**

**«Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ»
(ФГБОУ ВО «НГУЭУ», НГУЭУ)**

Одобрено Ученым советом,
протокол № 2 от 20.09.2022 г.

УТВЕРЖДАЮ
Ректор НГУЭУ

П.А. Новгородов
«12» октября 2022 г.



**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА**

Направление подготовки
38.03.01 ЭКОНОМИКА

Направленность (профиль) образовательной программы
**НАЛОГОВОЕ КОНСУЛЬТИРОВАНИЕ И
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ФИНАНСОВЫЙ КОНТРОЛЬ**

Квалификация
БАКАЛАВР

РЕДАКЦИЯ 2022

Год начала подготовки: 2022

Новосибирск 2022

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Назначение (миссия) и состав ОПОП ВО

1.2 Нормативные документы

1.3 Перечень сокращений

2 ОСНОВНЫЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ ОПОП ВО

2.1 Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОПОП ВО

2.2 Квалификация выпускников

2.3. Формы обучения

2.4 Срок получения образования по ОПОП ВО

2.5 Объем ОПОП ВО

2.6 Язык ОПОП ВО

2.7 Технологии реализации ОПОП ВО

3 ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

3.1 Области и сферы профессиональной деятельности

3.2 Типы задач профессиональной деятельности

3.3 Объекты профессиональной деятельности выпускников или область (области) знаний

3.4 Перечень профессиональных стандартов и обобщенные трудовые функции

3.5 Типы и задачи профессиональной деятельности выпускников

4 ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Универсальные компетенции и индикаторы их достижения

4.2 Обще профессиональные компетенции и индикаторы их достижения

4.3 Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения

4.3.1 Обязательные профессиональные компетенции, установленные ПООП ВО

4.3.2 Рекомендуемые профессиональные компетенции, установленные ПООП ВО

4.3.3 Профессиональные компетенции, установленные образовательной организацией самостоятельно

5 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

5.1 Общесистемные требования к реализации ОПОП ВО

5.2 Кадровое обеспечение ОПОП ВО

5.3 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение ОПОП ВО

6 ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

7 ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Назначение (миссия) и состав ОПОП ВО

Основная профессиональная образовательная программа, реализуемая ФГБОУ ВО «НГУЭУ» по направлению подготовки 38.03.01 Экономика направленности (профилю) «Налоговое консультирование и государственный финансовый контроль» предназначена для подготовки высококвалифицированных специалистов, обладающих знаниями и навыками в области налогообложения для работы в экономических, финансовых, маркетинговых, производственно-экономических и аналитических службах организаций различных отраслей, сфер и форм собственности; финансовых, кредитных и страховых учреждениях; органах государственной и муниципальной власти; учреждениях системы высшего и среднего профессионального образования, системы дополнительного образования и/или продолжения профессионального образования в магистратуре.

Актуальность программы обусловлена значимостью системы налогообложения как для функционирования отдельного хозяйствующего субъекта, так и государства в целом, а также нестабильностью налогового законодательства.

Целью разработки образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика направленности (профилю) «Налоговое консультирование и государственный финансовый контроль» является методическое обеспечение реализации ФГОС ВО по данному направлению подготовки и на этой основе формирования у студентов универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО, а также развитие у студентов личностных качеств.

ОПОП ВО разработана выпускающей кафедрой общественных финансов на основе актуализированного федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, с учетом требований рынка труда, профессиональных стандартов.

На момент разработки ОПОП ВО примерная основная образовательная программа, включенная в реестр примерных образовательных программ, отсутствует.

ОПОП ВО представляет собой комплект документов, который включает:

- общую характеристику основной профессиональной образовательной программы высшего образования;
- учебный план с матрицей компетенций;
- календарный учебный график;
- рабочие программы дисциплин (модулей);
- программы практик;
- программу государственной итоговой аттестации;
- оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю), практике;
- оценочные средства для государственной итоговой аттестации;
- методические материалы;
- рабочую программу воспитания;
- календарный план воспитательной работы.

Комплект документов по программе бакалавриата обновляется ежегодно с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы.

1.2 Нормативные документы

– Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании» в Российской Федерации;

– Приказ Минобрнауки РФ от 06.04.2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным

программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

–Приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата)»;

–Приказ министерства труда и социальной защиты РФ от 28.10.2015 г. № 788н «Об утверждении Профессионального стандарта «Специалист по организации администрирования страховых взносов»»;

–Приказ Минобрнауки РФ и Министерства Просвещения РФ от 05.08.2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

–Приказ Минобрнауки России от 29.06.2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

–нормативно-методические документы Минобрнауки России;

–нормативные локальные акты университета;

–Устав ФГБОУ ВО «НГУЭУ».

1.3 Перечень сокращений

з.е. – зачетная единица;

ОПК – общепрофессиональная компетенция;

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа;

ОТФ – обобщенная трудовая функция;

ПД – профессиональная деятельность;

ПК – профессиональная компетенция;

ПООП – примерная основная образовательная программа;

ПС – профессиональный стандарт;

УК – универсальная компетенция;

ВО – высшее образование;

ФГБОУ ВО «НГУЭУ», НГУЭУ, Университет – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ»;

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования.

2 ОСНОВНЫЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ ОПОП ВО

2.1 Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОПОП ВО

К освоению программы бакалавриата допускаются лица, имеющие среднее общее образование.

Порядок приема по программе и условия конкурсного отбора определяются действующим законодательством и внутренними документами НГУЭУ.

2.2 Квалификация выпускников

Выпускникам, завершившим обучение по образовательной программе, присваивается квалификация: бакалавр.

2.3. Формы обучения

Обучение по программе бакалавриата осуществляется в следующих формах:

очная, очно-заочная.

2.4 Срок получения образования по ОПОП ВО

Срок получения образования по программе бакалавриата (вне зависимости от применяемых образовательных технологий), включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет:

в очной форме обучения – 4 года;

в очно-заочной форме обучения – 4 года 6 месяцев (увеличивается не менее чем на 6 месяцев и не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования в очной форме обучения).

Срок может быть увеличен при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

2.5 Объем ОПОП ВО

Объем ОПОП составляет 240 зачетных единиц вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы с использованием сетевой формы, реализации программы по индивидуальному учебному плану.

Объем программы, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы с использованием сетевой формы, реализации программы по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении – не более 80 з.е.

2.6 Язык ОПОП ВО

Программа бакалавриата реализуется на государственном языке Российской Федерации (русский язык).

2.7 Технологии реализации ОПОП ВО

Образовательная программа не реализуется с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

Образовательная программа не реализуется с применением сетевой формы обучения.

3 ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

3.1 Области и сферы профессиональной деятельности

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата, могут осуществлять профессиональную деятельность:

Наименование области профессиональной деятельности	Наименование сферы профессиональной деятельности
08 Финансы и экономика	исследований, анализа и прогнозирования социально-экономических процессов и явлений на микроуровне и макроуровне в экспертно-аналитических службах (центрах экономического анализа, правительственном секторе, общественных организациях); внутреннего и внешнего финансового контроля и аудита, финансового консультирования.

3.2 Типы задач профессиональной деятельности

В рамках освоения программы бакалавриата выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

аналитический;

расчетно-экономический.

3.3 Объекты профессиональной деятельности выпускников или область (области) знаний

Система правовых отношений, сложившаяся в сфере налогообложения.

Налоговая, управленческая, финансовая (бухгалтерская) и прочие виды отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д.

Налогообложение физических лиц, организаций, участников внешнеэкономической деятельности, малого бизнеса, финансового сектора экономики.

Хозяйственная деятельность предприятий различных организационно-правовых форм, а также деятельность физических лиц, подлежащая налогообложению.

Система налогообложения, применяемая в организации.

3.4 Перечень профессиональных стандартов и обобщенные трудовые функции

08.030 Профессиональный стандарт «Специалист по организации администрирования страховых взносов»					
Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
код	наименование	уровень квалификации	наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
С	Контроль полноты и своевременности уплаты страховых взносов во внебюджетные фонды	6	Информирование плательщиков страховых взносов о порядке исчисления и уплаты страховых взносов, правах и обязанностях плательщиков страховых взносов, предоставление форм расчетов	С/01.6	6
С	Контроль полноты и своевременности уплаты страховых взносов во внебюджетные фонды	6	Проведение камеральных проверок плательщиков	С/03.6	6

3.5 Типы и задачи профессиональной деятельности выпускников

Область (сфера) профессиональной деятельности по Реестру Минтруда	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
08 Финансы и экономика (исследований, анализа и прогнозирования социально-экономических процессов и явлений на микроуровне и макроуровне в экспертно-аналитических службах (центрах экономического	аналитический	- поиск информации, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов; - обработка массивов экономических данных в соответствии с поставленной	Система правовых отношений, сложившаяся в сфере налогообложения. Налоговая, управленческая, финансовая (бухгалтерская) и прочие виды отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д.

Область (сфера) профессиональной деятельности по Реестру Минтруда	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
анализа, правительственном секторе, общественных организациях); внутреннего и внешнего финансового контроля и аудита, финансового консультирования.)		задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов.	
08 Финансы и экономика (исследований, анализа и прогнозирования социально-экономических процессов и явлений на микроуровне и макроуровне в экспертно-аналитических службах (центрах экономического анализа, правительственном секторе, общественных организациях); внутреннего и внешнего финансового контроля и аудита, финансового консультирования.)	Расчетно-экономический	- проведение расчетов экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы; - участие в разработке проектных решений в области профессиональной деятельности, подготовке предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ; - контроль процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности, анализ и интерпретация полученных результатов.	Налогообложение физических лиц, организаций, участников внешнеэкономической деятельности, малого бизнеса, финансового сектора экономики. Хозяйственная деятельность предприятий различных организационно-правовых форм, а также деятельность физических лиц, подлежащая налогообложению. Система налогообложения, применяемая в организации.

4 ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Универсальные компетенции и индикаторы их достижения

Универсальные компетенции выпускников приведены в таблице.

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикаторов достижения универсальной компетенции выпускника
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИУК-1.1. Анализирует поставленную задачу через выделение ее базовых составляющих, осуществляет декомпозицию задачи. ИУК-1.2. Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения задачи, сопоставляет разные источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений. ИУК-1.3. Предлагает различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки.
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИУК-2.1. Формулирует организационную проблему и определяет связи между поставленными задачами и ожидаемыми результатами их решения. ИУК-2.2. Составляет план-график реализации решения (проекта) и выбирает адекватный способ решения поставленных задач в рамках имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм. ИУК-2.3. Оценивает решение поставленных задач в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами контроля, при необходимости корректирует способы решения задач.
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИУК-3.1. Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, учитывая особенности поведения и интересы других участников. ИУК-3.2. Анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и командной работе, выбирает продуктивные стратегии поведения. ИУК-3.3. Соблюдает нормы и установленные правила командной

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикаторов достижения универсальной компетенции выпускника
		работы; несет личную ответственность за результат.
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ИУК-4.1 Выбирает на государственном и иностранном(ых) языке(ах) стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия между партнерами в зависимости от целей и условий коммуникации. ИУК-4.2 Демонстрирует умение выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного(ых) на русский язык и обратно. ИУК-4.3 Ведет деловую переписку на государственном и иностранном(ых) языках с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции.
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	ИУК-5.1. Анализирует современное состояние общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах. ИУК-5.2. Учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения. ИУК-5.3. Предлагает способы преодоления коммуникативных барьеров при межкультурном взаимодействии в целях выполнения профессиональных задач.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	ИУК-6.1. Выделяет и использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач и достижении поставленных целей. ИУК-6.2. Определяет задачи саморазвития и профессионального роста, распределяет их на долго-, средне- и краткосрочные с обоснованием актуальности и определением необходимых ресурсов для их выполнения. ИУК-6.3. Управляет своим временем,

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикаторов достижения универсальной компетенции выпускника
		выстраивает и реализовывает траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	ИУК-7.1. Выбирает здоровьесберегающие технологии с учетом физиологических особенностей организма для поддержания здорового образа жизни. ИУК-7.2. Определяет уровень развития личных физических качеств, показателей собственного здоровья. ИУК-7.3. Использует средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни с целью успешной социальной и профессиональной деятельности.
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	ИУК-8.1 Анализирует факторы вредного влияния на жизнедеятельность элементов среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений) и руководствуется в повседневной жизни, профессиональной деятельности правилами безопасного поведения, принципами рационального природопользования и устойчивого развития. ИУК – 8.2 Обеспечивает приоритет сохранения окружающей природной среды в повседневной жизни и профессиональной деятельности, оценивает потенциальные опасности природного и техногенного происхождения и применяет способы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций. ИУК – 8.3 Обеспечивает безопасные условия жизнедеятельности в повседневной жизни и профессиональной деятельности, оказывает первую помощь в том числе при угрозе и возникновении

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикаторов достижения универсальной компетенции выпускника
		чрезвычайных ситуации и военных конфликтов.
Инклюзивная компетентность	УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	ИУК-9.1. Понимает особенности развития лиц с ограниченными возможностями здоровья, учитывает их в социальном и профессиональном взаимодействии. ИУК-9.2. Выстраивает социальное взаимодействие с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами. ИУК-9.3. Применяет базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах при взаимодействии с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	ИУК-10.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики, цели и механизмы основных видов государственной социально-экономической политики и ее влияние на индивида. ИУК-10.2. Управляет экономическими и финансовыми рисками. ИУК-10.3. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения поставленных целей, правильно использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом).
Гражданская позиция	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	ИУК - 11.1. Определяет коррупцию как негативное социально-экономическое и политическое явление. ИУК - 11.2. Применяет действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности; способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней. ИУК - 11.3. Способен вести деятельность, направленную на формирование ценностных установок и принципов по недопустимости коррупционного поведения.

4.2 Общепрофессиональные компетенции и индикаторы их достижения

Общепрофессиональные компетенции выпускников приведены в таблице.

Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника	Код и наименование индикаторов достижения общепрофессиональной компетенции выпускника
ОПК-1 Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач	ИОПК-1.1. Разрабатывает и обосновывает варианты решения прикладных задач на основе знаний экономической теории.
	ИОПК-1.2. Описывает экономические процессы и явления, рассчитывает показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов.
	ИОПК-1.3. Организует деятельность для решения прикладных задач в соответствии с положениями экономической теории.
ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач	ИОПК-2.1 Осуществляет поиск и обработку данных, необходимых для решения поставленных экономических задач
	ИОПК-2.2 Выбирает инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей
	ИОПК-2.3 Анализирует и интерпретирует данные о деятельности хозяйствующих субъектов, экономических процессах и явлениях
ОПК-3 Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне	ИОПК-3.1 Интерпретирует данные об агрегативных показателях, характеризующих экономические тенденции на макроуровне
	ИОПК-3.2 Объясняет поведение отдельных экономических агентов
	ИОПК-3.3 Прогнозирует развитие экономических процессов на микро- и макроуровне
ОПК-4 Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности	ИОПК-4.1 Предлагает организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности
	ИОПК-4.2 Критически оценивает предлагаемые варианты управленческих решений, разрабатывает и обосновывает предложения по их совершенствованию
	ИОПК-4.3 Оценивает экономическую эффективность организационно-управленческих решений, риски и возможные социально-экономические последствия
ОПК-5 Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	ИОПК-5.1 Использует для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства
	ИОПК-5.2 Использует для решения профессиональных коммуникативных задач современные информационные технологии
	ИОПК-5.3 Решает стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности

Код и наименование обще профессиональной компетенции выпускника	Код и наименование индикаторов достижения обще профессиональной компетенции выпускника
ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ИОПК-6.1. Осуществляет выбор информационных технологий для решения профессиональных задач различного рода. ИОПК-6.2. Работает с профессиональной информацией, в том числе с большими данными, применяя современные информационные технологии. ИОПК-6.3. Решает задачи профессиональной деятельности, используя информационно-коммуникационные технологии, с учетом требований информационной безопасности в современной цифровой среде.

4.3 Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения

4.3.1 Обязательные профессиональные компетенции, установленные ПООП ВО

Отсутствуют

4.3.2 Рекомендуемые профессиональные компетенции, установленные ПООП ВО

Отсутствуют

4.3.3 Профессиональные компетенции, установленные образовательной организацией самостоятельно

Задача профессиональной деятельности	Объект или область знания (при необходимости)	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
Тип задач профессиональной деятельности: аналитический				
Поиск информации, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов	Система правовых отношений, сложившаяся в сфере налогообложения	ПК-1 Способен анализировать законодательство, правоприменительную практику и разъяснения государственных органов в профессиональной сфере	ИПК-1.1. Обобщает информацию об основных нормативно-правовых актах в профессиональной сфере. ИПК-1.2 Анализирует профильное законодательство и нормативно-правовую базу с целью решения профессиональных задач. ИПК-1.3 Использует профильное законодательство, правоприменительную практику и разъяснения государственных органов для целей налогового консультирования, налогового администрирования, налогового контроля и аудита налоговых платежей.	На основе анализа опыта и опроса работодателей. ¹ ОТФ. Организационное и документационное обеспечение деятельности по налоговому консультированию ТФ. Анализ норм законодательства о налогах и сборах, правоприменительной практики и разъяснений государственных органов для целей налогового консультирования
Обработка массивов экономических данных в соответствии с	Налоговая, управленческая, финансовая (бухгалтерская) и прочие	ПК-2 Способен анализировать и интерпретировать налоговую, управленческую,	ИПК-2.1 Анализирует различные виды налоговой, управленческой, финансовой (бухгалтерской)	На основе анализа опыта и опроса работодателей. ² ОТФ. Организационное и документационное

¹ Протокол расширенного заседания кафедры общественных финансов №5 от 04.02.2021 г. (см. Приложение 1)

² Протокол расширенного заседания кафедры общественных финансов №5 от 04.02.2021 г. (см. Приложение 1)

Задача профессиональной деятельности	Объект или область знания (при необходимости)	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
поставленной задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов	виды отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д.	финансовую (бухгалтерскую) и прочие виды отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. с целью принятия управленческих решений	и прочих видов отчетности. ИПК-2.2 Использует результаты анализа различных видов отчетности с целью осуществления мероприятий налогового администрирования, налогового контроля и аудита налоговых платежей. ИПК -2.3. Формулирует управленческие решения в профессиональной сфере	обеспечение деятельности по налоговому консультированию ТФ. Обработка документации, информации при формировании налоговой отчетности, во время осуществления мероприятий налогового контроля (администрирования)
Тип задач профессиональной деятельности: расчетно-экономический				
Проведение расчетов экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы	Налогообложение физических лиц, организаций, участников внешнеэкономической деятельности, малого бизнеса, финансового сектора экономики	ПК-3 Способен выполнять профессиональные обязанности по постановке на налоговый учет, ведению налогового учета, расчету налоговой базы и уплаты налогов и сборов, исчислению и уплаты страховых взносов на основе действующего налогового законодательства и других нормативно-правовых актов	ИПК-3.1 Выполняет профессиональные задачи по постановке на налоговый учет, ведению налогового учета, расчету налоговой базы и уплаты налогов и сборов, исчислению и уплаты страховых взносов с учетом отраслевых особенностей сферы деятельности налогоплательщика.	На основе анализа опыта и опроса работодателей. ³ ОТФ. Организационное и документационное обеспечение деятельности по налоговому консультированию ТФ. Постановка на налоговый учёт, ведение налогового учета работодателя и/или в интересах третьих лиц, в

³ Протокол расширенного заседания кафедры общественных финансов №5 от 04.02.2021 г. (см. Приложение 1)

Задача профессиональной деятельности	Объект или область знания (при необходимости)	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
		о налогах, сборах и страховых взносах	ИПК-3.2 Способен ставить и решать задачи налогового планирования и прогнозирования. ИПК-3.3. Способен анализировать налоговую нагрузку с учетом современных факторов экономического развития.	том числе физических лиц. Профессиональный стандарт 08.030 Специалист по организации администрирования страховых взносов ОТФ. Контроль полноты и своевременности уплаты страховых взносов во внебюджетные фонды. ТФ. Информирование плательщиков страховых взносов о порядке исчисления и уплаты страховых взносов, правах и обязанностях плательщиков страховых взносов, предоставление форм расчетов
Участие в разработке проектных решений в области профессиональной деятельности,	Хозяйственная деятельность предприятий различных организационно-правовых форм, а также	ПК-4 Способен осуществлять налоговое консультирование организаций и физических лиц, в том числе	ИПК-4.1 Осуществляет консультирование по вопросам налогового права. ИПК-4.2 Осуществляет консультирование по	На основе анализа опыта и опроса работодателей. ⁴ ОТФ. Организационное и документационное обеспечение деятельности

⁴ Протокол расширенного заседания кафедры общественных финансов №5 от 04.02.2021 г. (см. Приложение 1)

Задача профессиональной деятельности	Объект или область знания (при необходимости)	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
подготовке предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ	деятельность физических лиц, подлежащая налогообложению	индивидуальных предпринимателей, по вопросам налогового права, расчета и оптимизации налоговых платежей, порядка исчисления и уплаты страховых взносов, предоставления налоговой отчетности и форм расчетов по страховым взносам	вопросам расчета и оптимизации налоговых платежей, предоставления налоговой отчетности. ИПК-4.3 Осуществляет консультирование по вопросам порядка исчисления и уплаты страховых взносов и предоставления форм расчетов по страховым взносам.	по налоговому консультированию ТФ. Постановка на налоговый учёт, ведение налогового учета работодателя и/или в интересах третьих лиц, в том числе физических лиц. Профессиональный стандарт 08.030 Специалист по организации администрирования страховых взносов ОТФ. Контроль полноты и своевременности уплаты страховых взносов во внебюджетные фонды. ТФ. Информирование плательщиков страховых взносов о порядке исчисления и уплаты страховых взносов, правах и обязанностях плательщиков страховых взносов, предоставление форм расчетов

Задача профессиональной деятельности	Объект или область знания (при необходимости)	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
Контроль процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности, анализ и интерпретация полученных результатов	Система налогообложения, применяемая в организации	ПК-5 Способен осуществлять контроль полноты и своевременности уплаты налогов и страховых взносов во внебюджетные фонды посредством проведения камеральных проверок плательщиков	ИПК-5.1 Обладает информацией о видах, ставках, сроках уплаты налогов и страховых взносов во внебюджетные фонды. ИПК-5.2 Способен осуществлять контроль полноты и своевременности уплаты страховых взносов. ИПК-5.3 Применяет методологию проведения камеральных проверок плательщиков.	Профессиональный стандарт 08.030 Специалист по организации администрирования страховых взносов ОТФ. Контроль полноты и своевременности уплаты страховых взносов во внебюджетные фонды. ТФ. Проведение камеральных проверок плательщиков.

5 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

5.1 Общесистемные требования к реализации ОПОП ВО

Университет располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы бакалавриата.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде НГУЭУ из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Университета, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда Университета обеспечивает:

доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик;

формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

В круглосуточном режиме доступны электронно-библиотечные системы.

5.2 Кадровое обеспечение ОПОП ВО

Реализация программы бакалавриата обеспечивается педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы на условиях гражданско-правового договора.

Квалификация педагогических работников Университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и профессиональных стандартах.

Не менее 70 процентов численности педагогических работников университета, участвующих в реализации программы, и лиц, привлекаемых университетом к реализации программы на иных условиях, ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 процентов численности педагогических работников университета, участвующих в реализации программы, и лиц, привлекаемых университетом к реализации программы на иных условиях, являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности университета на иных условиях, имеют ученую степень и (или) ученое звание (том числе полученные в иностранном государстве и признаваемые в Российской Федерации).

5.3 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение ОПОП ВО

Помещения (учебные аудитории) для проведения учебных занятий, предусмотренных ОПОП ВО, оснащены оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определен в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Образовательная программа обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определен в рабочих программах дисциплин (модулей), которое подлежит обновлению при необходимости.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и (или) электронными изданиями (включая учебники и учебные пособия), методическими и периодическими изданиями по всем входящим в реализуемые основные образовательные программы учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям). Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам, состав которых определен в рабочих программах дисциплин (модулей) и которые подлежат обновлению при необходимости.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

6 ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки.

Внутренняя оценка качества освоения программы бакалавриата включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и государственную итоговую аттестацию выпускников. Конкретные формы промежуточной аттестации по каждой дисциплине определяются учебным планом.

Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися программы ОПОП ВО включает в себя фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, которые могут включать теоретические вопросы, тесты, разноуровневые задачи и задания, контрольные работы и методы контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень сформированности компетенций у обучающихся. Фонды оценочных средств разрабатываются кафедрами, обеспечивающими учебный процесс по программе бакалавриата.

Государственная итоговая аттестация включает в себя подготовку к процедуре защиты и защиту выпускной квалификационной работы.

В целях совершенствования программы ОПОП ВО при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе привлекаются работодатели, иные юридические и физические лица, педагогические работники Университета.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе ОПОП ВО обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик путем заполнения анкет в личном кабинете студента.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе ОПОП ВО осуществляется в рамках процедуры государственной аккредитации, профессионально-общественной аккредитации.

7 ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья проводится в зависимости от их индивидуальных потребностей, в том числе по индивидуальному учебному плану и с применением адаптированных программ дисциплин (модулей) и практик.

Обучение по образовательным программам бакалавриата обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе образовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Выбор мест прохождения практик инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется с учетом их состояние здоровья и требований по доступности.

При проведении государственной итоговой аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

проведение государственной итоговой аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации;

присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с председателем и членами государственной экзаменационной комиссии);

пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория располагается на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

СПИСОК РАЗРАБОТЧИКОВ

канд. экон. наук, доцент, зав. кафедрой
общественных финансов

С.П. Анофриков

ст. преподаватель кафедры общественных
финансов

В.А. Афончикова

ОПОП ВО разработана с участием представителей работодателей

ФИО	Должность, организация (профиль деятельности)
Терре Дмитрий Васильевич	Начальник отдела, ИФНС России по Заельцовскому району г. Новосибирска.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Выписка из протокола заседания кафедры общественных финансов факультета государственного сектора

Дата заседания 04.02.2021

Место заседания ауд. 5-206

Присутствовали Анофриков С.П., Дюбанова Ю.В., Афончикова В.А., Зюбина Е.В., Бердышева О.В., Некрасова Э.С., Облаухова М.В., Кехтер А.С., Талдонова С.В., Пичугина Л.В., Морозова О.В., Терре Д.В., Вечеркова А.Л., Маныч А.А.

По четвертому вопросу повести дня:

Слушали:

Заведующего кафедрой общественных финансов. Анофриков С.П. довел информацию о необходимости формулировки профессиональных компетенций и их индикаторов для разрабатываемых образовательных программ «Налоговое консультирование и государственный финансовый контроль» и «Государственные и муниципальные финансы». Преподаватели кафедры общественных финансов высказали предложения по формулировке профессиональных компетенций и их индикаторов.

Представитель работодателя Терре Дмитрий Васильевич, начальник отдела ИФНС России по Заельцовскому району г. Новосибирска высказал рекомендации относительно ожидаемых работодателем результатов обучения студентов по образовательной программе «Налоговое консультирование и государственный финансовый контроль», а также формулировки профессиональных компетенций.

Решили:

Утвердить формулировки профессиональных компетенций и их индикаторов с учетом мнения представителей работодателей:

Образовательная программа «Налоговое консультирование и государственный

финансовый контроль»

ПК-1 Способен анализировать законодательство, правоприменительную практику и разъяснения государственных органов в профессиональной сфере

ИПК-1.1. Обобщает информацию об основных нормативно-правовых актах в профессиональной сфере.
ИПК-1.2 Анализирует профильное законодательство и нормативно-правовую базу с целью решения профессиональных задач.
ИПК-1.3 Использует профильное законодательство, правоприменительную практику и разъяснения государственных органов для целей налогового консультирования, налогового администрирования, налогового контроля и аудита налоговых платежей.

ПК-2 Способен анализировать и интерпретировать налоговую, управленческую, финансовую (бухгалтерскую) и прочие виды отчетности предприятий различных форм

ИПК-2.1 Анализирует различные виды налоговой, управленческой, финансовой (бухгалтерской) и прочих видов отчетности.
ИПК-2.2 Использует результаты анализа

собственности, организаций, ведомств и т.д. с целью принятия управленческих решений	различных видов отчетности с целью осуществления мероприятий налогового администрирования, налогового контроля и аудита налоговых платежей. ИПК -2.3. Формулирует управленческие решения в профессиональной сфере
ПК-3 Способен выполнять профессиональные обязанности по постановке на налоговый учет, ведению налогового учета, расчету налоговой базы и уплаты налогов и сборов, исчислению и уплаты страховых взносов на основе действующего налогового законодательства и других нормативно-правовых актов о налогах, сборах и страховых взносах	ИПК-3.1 Выполняет профессиональные задачи по постановке на налоговый учет, ведению налогового учета, расчету налоговой базы и уплаты налогов и сборов, исчислению и уплаты страховых взносов с учетом отраслевых особенностей сферы деятельности налогоплательщика. ИПК-3.2 Способен ставить и решать задачи налогового планирования и прогнозирования. ИПК-3.3. Способен анализировать налоговую нагрузку с учетом современных факторов экономического развития.
ПК-4 Способен осуществлять налоговое консультирование организаций и физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, по вопросам налогового права, расчета и оптимизации налоговых платежей, порядка исчисления и уплаты страховых взносов, предоставления налоговой отчетности и форм расчетов по страховым взносам	ИПК-4.1 Осуществляет консультирование по вопросам налогового права. ИПК-4.2 Осуществляет консультирование по вопросам расчета и оптимизации налоговых платежей, предоставления налоговой отчетности. ИПК-4.3 Осуществляет консультирование по вопросам порядка исчисления и уплаты страховых взносов и предоставления форм расчетов по страховым взносам.

Секретарь кафедры
«04» февраля 2021 г.

 /Маныч А.А.