

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ УПРАВЛЕНИЯ»
(ГУУ)**

Одобрено
Ученым советом ГУУ
от «31» августа 2021 г.
Протокол № 01



Утверждаю
и.о. ректора ГУУ
/А.В. Троицкий/
«31» августа 2021 г.

**Образовательная программа высшего образования
Финансовый менеджмент**

Направление подготовки

38.03.02

Менеджмент

Квалификация

бакалавр

Москва
2021

Образовательная программа
разработана

д.э.н., проф. Жилкина А.Н.

Образовательная программа
рассмотрена и принята на
заседании кафедры

финансов и кредита

Протокол заседания кафедры

от «30» августа 2021 г. № 1

Заведующий кафедрой



А.Н. Жилкина

Образовательная программа
одобрена на заседании
ученого совета института

экономики и финансов

Протокол заседания ученого
совета института

от «31» августа 2021 г. № 1

Директор института
экономики и финансов



Г.П. Сорокина

СОГЛАСОВАНО:

Протокол заседания
методического совета
института экономики и
финансов

от «30» августа 2021 г. № 1

Председатель методического
совета института экономики
и финансов



Г.П. Сорокина

Протокол заседания секции
по направлению подготовки
Менеджмент УМС ГУУ

от «30» августа 2021 г. № 1

Председатель секции по
направлению подготовки
Менеджмент УМС ГУУ



В.Б. Воронцов

Протокол заседания
Президиума УМС ГУУ

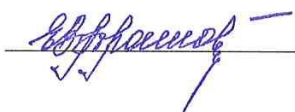
от «31» августа 2021 г. № 1

Председатель Президиума
УМС ГУУ



А.В. Троицкий

Директор Департамента
академической политики и
реализации образовательных
программ



Е.В. Краснов

Содержание

1. Общие положения	5
1.1. Назначение образовательной программы.....	5
1.2. Нормативные документы для разработки образовательной программы.....	5
1.3. Перечень сокращений.....	6
1.4. Цели и задачи образовательной программы	6
1.5. Формы обучения	6
1.6. Квалификация, присваиваемая выпускникам	6
1.7. Срок получения образования по образовательной программе	6
1.8. Объем образовательной программы	7
1.9. Технологии реализации образовательной программы.....	7
1.10. Язык образования.....	8
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников, освоивших образовательную программу.....	8
2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников	8
2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО	8
2.3. Задачи профессиональной деятельности выпускников	9
3. Планируемые результаты освоения образовательной программы	11
3.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами и практиками	11
3.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.....	11
3.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.....	16
3.1.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.....	18
4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОП.....	20
4.1. Объем обязательной части ОП	20
4.2. Календарный учебный график.....	20
4.3. Рабочие учебные планы.....	20
4.4. Рабочие программы дисциплин (модулей)	21
4.5. Рабочие программы практик.....	22
4.6. Рабочая программа государственной итоговой аттестации	23

4.7. Характеристика фондов оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации (в том числе практики и государственной итоговой аттестации)	23
5. Взаимодействие с работодателями для реализации профессиональных видов деятельности	24
6. Условия осуществления образовательной деятельности по образовательной программе.....	25
6.1 Характеристика технологий обучения при реализации ОП.....	25
6.2 Характеристика материально-технического, информационного и учебно-методического обеспечения реализации образовательной программы.....	25
6.3. Характеристики среды ГУУ, обеспечивающие развитие социально-личностных компетенций выпускников	34
6.4. Характеристика кадровых условий реализации образовательной программы.....	36
6.5. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения компетенций обучающимися	36
6.6. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья	38
7. Рабочая программа воспитания	38
8. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОП.....	38
9. Список разработчиков ОП	39
10. Приложения	39

1. Общие положения

1.1. Назначение образовательной программы

Образовательная программа Финансовый менеджмент разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению 38.03.02 Менеджмент, представляет собой систему документов, разработанную и утверждённую Университетом самостоятельно с учетом требований рынка труда на основе законодательства Российской Федерации, иных нормативных правовых актов и локальных нормативных актов Университета.

Образовательная программа (ОП) Финансовый менеджмент направлена на подготовку кадров для рынка сферы управления финансами реального сектора экономики и финансового сектора, отвечающего современным требованиям работодателя. Программа предполагает комплексный подход к освещению особенностей управления финансами с учетом отраслевой принадлежности, регион размещения и масштаба организации: обучающие получают знания, которые позволят осуществлять грамотное управление финансами на макро, мезо и микроуровнях, организациями и учреждениями реального сектора и финансовой индустрии в соответствии с профессиональным стандартом и современными требованиями работодателей; разрабатывать новые возможности финансирования; внедрять инновационные технологии управления финансами, в том числе цифровые.

Целью разработки ОП Финансовый менеджмент является методическое обеспечение реализации федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент и на этой основе развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

К освоению программ бакалавриата допускаются лица, имеющие среднее общее образование или среднее профессиональное образование.

1.2. Нормативные документы для разработки образовательной программы

Образовательная программа Финансовый менеджмент по направлению подготовки бакалавров 38.03.02 Менеджмент разработана на основании следующих нормативных документов:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся», Федеральным законом от 26 мая 2021 года № 144-ФЗ «О

внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Минобрнауки России от 24 февраля 2021 г. № 138 «Об утверждении порядка разработки примерных основных образовательных программ высшего образования, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ высшего образования»;

- Приказом Минобрнауки России от 5 апреля 2017 г. №301 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Приказом Минобрнауки России от 26 ноября 2020 г. № 1456 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования»;

- Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденного приказом Минобрнауки России от 12 августа 2020 г. № 970;

- Приказ министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19.03.2015 г. № 167н «Об утверждении профессионального стандарта «08.008 Специалист по финансовому консультированию»;

- Приказ министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08.09.2014 № 609н с изменениями, утверждёнными приказом 12.12.2016 г. № 727н «Об утверждении профессионального стандарта 40.033 Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства»;

- Приказ Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. № 636 Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

- Приказом Минобрнауки России от 5 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся» (ред. от 18.11.2020);

- другими нормативными документами Минобрнауки России;

- локальными нормативными актами Университета.

1.3. Перечень сокращений

ОП – образовательная программа

ФГОС – федеральный государственный образовательный стандарт

ВО - высшее образование

З.Е. – зачетные единицы

ОВЗ – ограниченные возможности здоровья

ГИА – государственная итоговая аттестация

ВКР – выпускная квалификационная работа

1.4. Цели и задачи образовательной программы

Цель ОП Финансовый менеджмент по направлению подготовки 38.03.002 Менеджмент в области обучения: подготовка в области основ гуманитарных, социальных, экономических, математических и естественнонаучных знаний, предоставление образовательных услуг высшего образования на уровне бакалавра, позволяющего выпускнику обладать универсальными, общепрофессиональными и профессиональными компетенциями, способствующими его социальной мобильности и востребованности на рынке труда в вопросах управления финансами на макро- и микроуровне.

Задачами подготовки ОП по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент являются:

- подготовка высококвалифицированных профессионалов, способных самостоятельно осуществлять информационно-аналитическую; организационно-управленческую; финансовую; предпринимательскую и научно-исследовательскую деятельность на уровне выпускника бакалавриата,
- формирование и развитие у выпускников социально-личностных качеств - целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, гражданственности, приверженности этическим ценностям, коммуникативности, толерантности, умения работать в коллективе; повышение их общей культуры и расширение кругозора.

1.5. Формы обучения

Обучение по программе бакалавриата в ГУУ осуществляется в очной и очно-заочной формах.

1.6. Квалификация, присваиваемая выпускникам

Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдаются в соответствии с Федеральным законом от 29.12 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» документ об образовании и о квалификации установленного образца.

После освоения ОП решением Государственной экзаменационной комиссии выпускнику присуждается квалификация: «бакалавр».

1.7 Срок получения образования по образовательной программе

Срок получения образования по программе бакалавриата Финансовый менеджмент (вне зависимости от применяемых образовательных технологий):

- в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 4 года;

- в очно-заочной форме обучения увеличивается не менее чем на 6 месяцев и не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования в очной форме обучения;

- при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

1.8. Объем образовательной программы

Объем программы бакалавриата составляет 240 зачетных единиц (далее з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану.

Объем программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении — не более 80 з.е.

Структура и объем программы *бакалавриата* в соответствии с ФГОС ВО представлены в таблице 1.

Таблица 1

Структура и объем программы бакалавриата

Структура программы бакалавриата		Объем программы бакалавриата и ее блоков в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	не менее 160
Блок 2	Практика	не менее 9
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	не менее 6
Объем программы бакалавриата		240

1.9 Технологии реализации образовательной программы

При реализации программы бакалавриата применяется электронное обучение, дистанционные образовательные технологии.

Электронное обучение, дистанционные образовательные технологии, применяемые при обучении инвалидов и лиц с ОВЗ, предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

1.10. Язык образования

Образовательная деятельность по ОП Финансовый менеджмент направления подготовки 38.03.02 Менеджмент осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников, освоивших образовательную программу

2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата (далее выпускники), могут осуществлять профессиональную деятельность:

08 Финансы и экономика (в сферах: внутреннего и внешнего финансового контроля и аудита; финансового консультирования; управления рисками; организации закупок; исследования и анализа рынков продуктов, услуг и технологий; продвижения и организации продаж продуктов, услуг и технологий; управления проектами; контроллинга и информационно-аналитической поддержки управленческих решений; консалтинга);

40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности (в сферах: стратегического и тактического планирования и организации производства; логистики; организации сетей поставок).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО

Профессиональные компетенции в ОП Финансовый менеджмент определены в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент на основе профессиональных стандартов:

40.033 Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства.

08.008 Специалист по финансовому консультированию.

2.3. Задачи профессиональной деятельности выпускников

В рамках освоения программы бакалавриата выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- информационно-аналитический;
- организационно-управленческий;
- финансовый;
- предпринимательский.

Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников по ОП Финансовый менеджмент представлен в таблице 2.

Таблица 2

Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Основание (в соответствии с ФГОС ВО, с требованиями бизнес-партнёров)
08 Финансы и экономика	информационно-аналитический	Мониторинг конъюнктуры рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, товарносырьевых рынков	ФГОС ВО
		Проведение исследования финансового рынка и изучение предложений финансовых услуг (в том числе действующих правил и условий, тарифной политики и действующих форм документации)	
		Сбор информации по спросу на рынке финансовых услуг	
		Сбор данных и ведение базы по клиентам в программном комплексе	
	организационно-управленческий	Подбор в интересах клиента поставщиков финансовых услуг и консультирование	

		клиента по ограниченному кругу финансовых продуктов		
		Самостоятельный поиск и привлечение новых клиентов целевого сегмента на основе личных контактов и контактов из централизованной базы потенциальных клиентов		
		Взаимодействие с потенциальными потребителями финансовых услуг с целью выявления платежеспособного спроса		
		Осуществление операционного и информационного обслуживания клиентов, самостоятельно обратившихся за финансовой консультацией		
	финансовый	Консультирование клиента по оформлению сделок с поставщиком финансовой услуги (кроме операционной деятельности)		
		Консультирование по оформлению документов на выдачу кредитов		
		Консультирование по оформлению документов на открытие депозитов физическим лицам		
		Консультирование по оформлению соглашения о предоставлении услуг на рынке ценных бумаг		
	40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности	предпринимательский	Руководство выполнением типовых задач тактического планирования производства	
			Тактическое управление процессами организации	
Изучение и обобщение передового				

		отечественного и зарубежного опыта	
		Обеспечение создания качественной нормативно-методической базы	
	предпринимательский	Участие в разработке финансовой стратегии финансовых и нефинансовых учреждений и организаций, планировать и осуществлять мероприятия, направленные на ее реализацию	Требования бизнес-партнёров
	информационно-аналитический	Проведение анализа финансовой деятельности организации и использовать его результаты для подготовки управленческих решений	
	организационно-управленческий	Проектирование системы локальных нормативных документов, регламентирующих деятельность по управлению финансами	
	финансовый	Подготовка решений по управлению финансами	

Экспертные заключения работодателей, содержащие требования бизнес-партнеров, на образовательную программу по ОП Финансовый менеджмент направления подготовки 38.03.02 Менеджмент представлены в Приложении к ОП отдельным файлом.

3. Планируемые результаты освоения образовательной программы

3.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками

3.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 3

Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения по ОП Финансовый менеджмент

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1-И-1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие УК-1-И-2. Определяет и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи УК-1-И-3. Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов
Разработка и реализация проектов	УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2-И-1. Формулирует проблему, решение которой напрямую связано с достижением цели проекта УК-2-И-2. Определяет связи между поставленными задачами и ожидаемые результаты их решения УК-2-И-3. Анализирует план-график реализации проекта в целом и выбирает способ решения поставленных задач УК-2-И-4. В рамках поставленных задач определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы УК-2-И-5. Оценивает решение поставленных задач в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами контроля, при необходимости корректирует способы решения задач
Командная работа и лидерство	УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3-И-1. Определяет свою роль в команде, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели УК-3-И-2. При реализации своей роли в команде учитывает особенности поведения других членов команды УК-3-И-3. Анализирует возможные последствия личных действий и планирует свои действия для достижения заданного результата УК-3-И-4. Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели УК-3-И-5. Соблюдает установленные нормы и

		правила командной работы, несет личную ответственность за общий результат
Коммуникация	УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке(ах)	<p>УК-4-И-1. Выбирает стиль делового общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия</p> <p>УК-4-И-2. Выполняет перевод профессиональных деловых текстов с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный</p> <p>УК-4-И-3. Ведет деловую переписку на государственном языке РФ и иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции</p> <p>УК-4-И-4. Представляет свою точку зрения при деловом общении и в публичных выступлениях</p>
Межкультурное взаимодействие	УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	<p>УК-5-И-1. Интерпретирует историю России в контексте мирового исторического развития</p> <p>УК-5-И-2. Учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения</p> <p>УК-5-И-3. Придерживается принципов недискриминационного взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции</p>
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	<p>УК-6-И-1. Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей</p> <p>УК-6-И-2. Определяет задачи саморазвития и профессионального роста, распределяет их на долго-, средне- и краткосрочные с обоснованием актуальности и определением необходимых ресурсов для их выполнения</p> <p>УК-6-И-3. Использует основные возможности и</p>

		инструменты непрерывного образования (образования в течение всей жизни) для реализации собственных потребностей с учетом личностных возможностей, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7-И-1. Выбирает здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма УК-7-И-2. Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности УК-7-И-3. Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности
Безопасность жизнедеятельности	УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8-И-1. Анализирует факторы вредного влияния на жизнедеятельность элементов среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений) УК-8-И-2. Идентифицирует опасные и вредные факторы в рамках осуществляемой деятельности УК-8-И-3. Выявляет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; предлагает мероприятия по предотвращению чрезвычайных ситуаций УК-8-И-4. Разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; оказывает первую помощь, описывает способы участия в восстановительных мероприятиях
Инклюзивная компетентность	УК-9 Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9-И-1. Знает и использует особенности применения базовых дефектологических знаний в социально-бытовой сфере УК-9-И-2. Умеет планировать и осуществлять профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами УК-9-И-3. Владет навыками взаимодействия в рабочих процессах с лицами с

		ограниченными возможностями здоровья и инвалидами
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10-И-1. Осуществляет поиск и анализ экономической информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов УК-10-И-2. Аргументированно формирует собственное суждение и оценку экономической информации, принимает обоснованное решение в различных областях жизнедеятельности УК-10-И-3. Решает типичные задачи в сфере экономического и финансового планирования, возникающие на этапах жизненного цикла человека УК-10-И-4. Понимает цели и механизмы основных видов государственной социально-экономической политики и ее влияние на индивида
Гражданская позиция	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-11-И-1. Идентифицирует ситуации как потенциально коррупциогенные УК-11-И-2. Оценивает сущность коррупции как негативного социального, экономического и политического явления, противозаконного действия УК-11-И-3. Определяет формы коррупционного поведения и использует антикоррупционные стандарты в социальной и профессиональной сферах

3.1.2 Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 4

Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения по ОП Финансовый менеджмент

Код и наименование общепрофессиональных компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
ОПК-1 Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории	ОПК-1-И-1. Использует основы экономических, организационных и управленческих теорий для успешного выполнения профессиональной деятельности ОПК-1-И-2. Формулирует и формализует профессиональные задачи, используя понятийный аппарат экономической, организационной и управленческой наук ОПК-1-И-3. Проводит системный анализ деятельности организации

	<p>и ее составляющих, используя компьютерный инструментарий ОПК-1-И-4. Применяет аналитический инструментарий для постановки и решения типовых задач управления с применением информационных технологий</p>
<p>ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем</p>	<p>ОПК-2-И-1. Определяет источники информации и осуществляет их поиск на основе поставленных целей для решения профессиональных задач ОПК-2-И-2. Определяет методы сбора информации, способы и вид ее представления, применяя современное программное обеспечение ОПК-2-И-3. Проверяет достоверность, полноту, актуальность и непротиворечивость данных, исключает их дублирование ОПК-2-И-4. Выбирает соответствующие содержанию профессиональных задач инструментарий обработки и анализа данных, современные информационные технологии и программное обеспечение ОПК-2-И-5 Осуществляет визуализацию данных и презентацию решений в информационной среде ОПК-2-И-6 Содержательно интерпретирует полученные результаты анализа</p>
<p>ОПК-3 Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия</p>	<p>ОПК-3-И-1. Описывает проблемные ситуации деятельности организации, используя профессиональную терминологию и технологии управления ОПК-3-И-2. На основе результатов анализа проблемных ситуаций организации выявляет и формирует организационно-управленческие решения, разрабатывает и обосновывает их с учетом достижения экономической, социальной и экологической эффективности ОПК-3-И-3. Оценивает ожидаемые результаты реализации предлагаемых организационно-управленческих решений, применяя современный компьютерный инструментарий</p>
<p>ОПК-4 Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций</p>	<p>ОПК-4-И-1. Выявляет и оценивает возможности развития организации и бизнеса с учетом имеющихся ресурсов и компетенций ОПК-4-И-2. Разрабатывает бизнес-планы проектов и направлений бизнеса</p>
<p>ОПК-5 Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ</p>	<p>ОПК-5-И-1 Использует для решения профессиональных задач информационные технологии управления данными и интеллектуального анализа ОПК-5-И-2 Составляет проекты распорядительных, организационных и информационно-справочных документов, осуществляет их информационную обработку и внедрение в управленческую деятельность с учетом заданных критериев качества документов. ОПК-5-И-3 Применяет современные инструменты</p>

	менеджмента и информационно-коммуникационные технологии для разработки мероприятий по повышению эффективности организации
ОПК-6 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-6-И-1. Понимает принципы работы и использует информационные технологии управления контентом ОПК-6-И-2. Понимает принципы работы и использует информационные технологий управления ИТ-сервисами ОПК-6-И-3. Понимает принципы работы и использует информационные технологии управления ИТ-проектами

3.1.3 Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 5

Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения по ОП Финансовый менеджмент

Задача профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
Участие в разработке финансовой стратегии финансовых и нефинансовых учреждений и организаций, планировать и осуществлять мероприятия, направленные на ее реализацию	ПК-1 Способен участвовать в разработке финансовой стратегии финансовых и нефинансовых учреждений и организаций, планировать и осуществлять мероприятия, направленные на ее реализацию	ПК-1-И-1 Прогнозирует социально-экономическое развитие для разработки финансовой стратегии ПК-1-И-2 Находит и оценивает новые рыночные возможности финансирования деятельности предприятия ПК-1-И-3 Оценивает эффективность планируемых и реализуемых мероприятий
Проведение анализа финансовой деятельности организации и использовать его результаты для подготовки управленческих решений	ПК-2 Способен проводить анализ финансовой деятельности организации и использовать его результаты для подготовки управленческих решений	ПК-2-И-1 Проводит финансовый анализ организаций реального сектора экономики ПК-2-И-2 Оценивает полученные результаты и их эффективность для организаций реального сектора экономики.
Проектирование системы локальных нормативных документов, регламентирующих деятельность по управлению финансами	ПК-3 Способен проектировать систему локальных нормативных документов, регламентирующих деятельность по управлению финансами	ПК-3-И-1 Проектирует локальные нормативные финансовые документы ПК-3-И-2 Создает систему документов по финансовому менеджменту организации
Подготовка решений по управлению финансами	ПК-4 Способен подготавливать решения по управлению финансами	ПК-4-И-1 Использует современные подходы финансового менеджмента ПК-4-И-2 Подготавливает варианты решений по управлению финансами для рассмотрения руководством

<p>Руководство выполнением типовых задач тактического планирования производства Тактическое управление процессами организации Изучение и обобщение передового отечественного и зарубежного опыта Обеспечение создания качественной нормативно-методической базы</p>	<p>ПК-5 Тактическое управление процессами планирования и организации производства на уровне структурного подразделения промышленной организации (отдела, цеха)</p>	<p>ПК-5-И-1 Руководство выполнением типовых задач тактического планирования производства ПК-5-И-2 Тактическое управление процессами организации производства</p>
<p>Мониторинг конъюнктуры рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, товарносырьевых рынков Проведение исследования финансового рынка и изучение предложений финансовых услуг (в том числе действующих правил и условий, тарифной политики и действующих форм документации) Сбор информации по спросу на рынке финансовых услуг Сбор данных и ведение базы по клиентам в программном комплексе Подбор в интересах клиента поставщиков финансовых услуг и консультирование клиента по ограниченному кругу финансовых продуктов Самостоятельный поиск и привлечение новых клиентов целевого сегмента на основе личных контактов и контактов из централизованной базы потенциальных клиентов Взаимодействие с потенциальными потребителями финансовых услуг с целью выявления платежеспособного спроса Осуществление операционного и информационного обслуживания клиентов, самостоятельно обратившихся за финансовой консультацией Консультирование клиента по оформлению сделок с поставщиком финансовой услуги (кроме операционной деятельности)</p>	<p>ПК-6 Консультирование клиентов по использованию финансовых продуктов и услуг</p>	<p>ПК-6-И-1 Мониторинг конъюнктуры рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевых рынков ПК-6-И-2 Подбор в интересах клиента поставщиков финансовых услуг и консультирование клиента по ограниченному кругу финансовых продуктов ПК-6-И-3 Консультирование клиента по оформлению сделок с поставщиком финансовой услуги (кроме операционной деятельности)</p>

Консультирование по оформлению документов на выдачу кредитов Консультирование по оформлению документов на открытие депозитов физическим лицам Консультирование по оформлению соглашения о предоставлении услуг на рынке ценных бумаг		
--	--	--

Матрица компетенций (соответствие требуемых компетенций и дисциплин учебного плана) по ОП Финансовый менеджмент направления подготовки 38.03.02 Менеджмент представлена в Приложении к ОП отдельным файлом.

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОП

4.1. Объем обязательной части ОП

Объем обязательной части ОП Финансовый менеджмент без учета объема государственной итоговой аттестации составляет более 30% общего объема образовательной программы.

В обязательную часть программы бакалавриата включаются:

- дисциплины по философии, истории (истории России, всеобщей истории), иностранному языку, безопасности жизнедеятельности в рамках Блока 1. Дисциплины (модули);
- дисциплины по физической культуре и спорту, реализуемые в рамках Блока 1. Дисциплины (модули).

4.2. Календарный учебный график

Календарный учебный график с указанными периодами осуществления видов учебной деятельности и периодами каникул представлен отдельным файлом.

4.3. Рабочие учебные планы

Рабочий учебный план разработан в полном соответствии с требованиями ФГОС ВО. В учебном плане указывается форма обучения, перечень дисциплин, практик, аттестационные испытания государственной итоговой аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности (далее вместе – виды учебной деятельности) с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения.

В учебном плане выделяется объем контактной работы обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и самостоятельной работы

обучающихся в академических часах. Для каждой дисциплины и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающихся. На основе рабочего учебного плана для каждого обучающегося при ускоренном обучении формируется индивидуальный учебный план, который обеспечивает индивидуализацию содержания подготовки и графика обучения с учетом уровня готовности и тематики научно-исследовательской работы обучающегося.

Структура рабочего учебного плана:

— Блок Б1. Дисциплины (модули), который включает дисциплины, относящиеся к обязательной части ОП и дисциплины, относящиеся к части, формируемой участниками образовательных отношений.

— Блок Б2. Практика, который включает практики, относящиеся к обязательной части ОП и практики, относящиеся к части, формируемой участниками образовательных отношений.

— Блок Б3. Государственная итоговая аттестация, который может состоять из одного или нескольких государственных аттестационных испытаний: подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

ГИА обеспечивает проверку всех сформированных компетенций и завершается присвоением квалификации, указанной в перечне направлений подготовки высшего образования, утверждаемом Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

При промежуточной аттестации по ОП бакалавриата обучающиеся сдают в течение учебного года не более 10 экзаменов и 14 зачетов. В указанное число не входят экзамены и зачеты по дисциплинам по физической культуре и спорту, факультативным дисциплинам.

При промежуточной аттестации по ОП бакалавриата при ускоренном обучении обучающиеся сдают в течение учебного года не более 20 экзаменов.

Рабочий учебный план представлен отдельным файлом.

4.4. Рабочие программы дисциплин (модулей)

Рабочие программы дисциплин (модулей) представлены в Приложении к ОП в виде аннотаций.

Рабочие программы дисциплин (модулей) включают:

- рабочие программы дисциплин (модулей) обязательной части;
- рабочие программы дисциплин (модулей) части, формируемой участниками образовательных отношений, включая дисциплины (модули) по выбору обучающегося и факультативные дисциплины.

В рабочих программах дисциплин четко сформулированы конечные результаты обучения в органичной увязке с осваиваемыми знаниями, умениями и приобретаемыми компетенциями в целом по ОП Финансовый менеджмент.

Рабочая программа дисциплины (модуля) включает в себя:

- наименование дисциплины (модуля);
- объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;
- роль дисциплины в формировании компетенций;
- формирование компетентностной траектории обучения по дисциплине;
- перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю): перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), периодические издания, методические указания к лабораторным, практическим занятиям, проектному обучению, другим видам самостоятельной работы;
- электронные образовательные и информационные ресурсы;
- дополнительные средства обучения;
- профессиональные базы данных и информационно-справочные системы;
- описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю);
- перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения;
- оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации;
- оценка качества реализации дисциплины (модуля).

4.5. Рабочие программы практик

Рабочие программы учебных и производственных практик представлены в Приложении к ОП в виде аннотаций.

Рабочие программы практик включают:

- рабочие программы практик обязательной части;
- рабочие программы практик части, формируемой участниками образовательных отношений.

Наряду с этим, рабочая программа практики включает в себя:

- указание вида практики;
- указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в академических часах;
- роль практики в формировании компетенций;
- формирование компетентностной траектории обучения по практике;
- перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по практике: перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для проведения практики, периодические издания;
- электронные образовательные и информационные ресурсы;
- дополнительные средства обучения;
- профессиональные базы данных и информационно-справочные системы;
- описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики;
- перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения;
- оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации;
- оценка качества реализации практики.

4.6. Рабочая программа государственной итоговой аттестации

Рабочая программа государственной итоговой аттестации представлена в Приложении к ОП в виде аннотации.

Рабочая программа ГИА включает в себя:

- указание видов и формы (форм) проведения ГИА;
- указание объема ГИА в зачетных единицах и ее продолжительности в академических часах;
- роль ГИА в формировании компетенций;
- компетентностная траектория обучения;
- перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по ГИА: перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для проведения ГИА, периодические издания;
- электронные образовательные и информационные ресурсы;
- дополнительные средства обучения;
- профессиональные базы данных и информационно-справочные системы;

- материально-техническое обеспечение ГИА (в том числе помещения для самостоятельной работы обучающихся);
- перечень информационных технологий, используемых при проведении ГИА, включая перечень программного обеспечения;
- оценочные средства для промежуточной аттестации;
- оценка качества реализации ГИА.

4.7. Характеристика фондов оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации (в том числе для практики и государственной итоговой аттестации)

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) и практике, входящий в состав соответственно рабочей программы дисциплины или рабочей программы практики, включает в себя:

- оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) или практике: типовые вопросы и задания, тесты, примерную тематику рефератов и иные материалы для проведения текущего контроля успеваемости; контрольные вопросы и задания, банки тестовых заданий и иные материалы, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся для проведения промежуточной аттестации;
- описание шкал оценивания степени сформированности компетенций по дисциплине (модулю) или практике.

Для каждого результата обучения по дисциплине или практике определяются показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации включает в себя:

- контрольные вопросы для государственного экзамена (при наличии);
- примерную тематику выпускных квалификационных работ;
- описание шкал оценивания степени сформированности компетенций в результате освоения ОП.

5. Взаимодействие с работодателями для реализации профессиональных видов деятельности

В современном обществе крайне важен диалог между реальным бизнесом и представителями образовательных организаций. Партнерские отношения с ГУУ – это уникальная возможность для компаний проводить

профессиональную переподготовку, повышать квалификации сотрудников, улучшая за счёт этого качество своего бизнеса. Участие в совместных исследованиях и информационном обмене открывает новые возможности для развития и продвижения. Партнерами университета являются: Центральный Банк РФ, Российский союз промышленников и предпринимателей, Государственная Дума РФ, Счетная палата РФ, Внешэкономбанк, ВТБ, GBATA (международная ассоциация преподавателей и практиков), Правительство Москвы, «Мосэнерго», «Аэрофлот», «РЖД» и др. Сотрудничество с транснациональными компаниями даёт студентам ГУУ заметные преимущества: руководители компаний проводят авторские тренинги и мастер-классы, что позволяет углубиться в реалии современного бизнеса. Благодаря партнерам Университета студенты находят перспективную и интересную работу еще в процессе обучения. Кроме того, ГУУ сотрудничает более чем с 50 зарубежными и российскими университетами. В рамках такого партнерства каждый студент имеет возможность обучаться за рубежом или проходить профессиональную переподготовку.

Сотрудничество с работодателями строится на основе прямых многолетних связей кафедр университета, обеспечивающего трудоустройство выпускников, с предприятиями и организациями.

В рамках международного сотрудничества в ГУУ разработана Концепция международного сотрудничества. Концепция определяет цели, задачи, общие принципы и организацию работ по международному сотрудничеству в Университете. Ежегодно в Университете проводятся различные международные форумы, конференции и симпозиумы, целью которых является установление прочных деловых отношений с иностранными партнерами.

6. Условия осуществления образовательной деятельности по образовательной программе

6.1. Характеристика технологий обучения при реализации ОП

В процессе обучения по ОП Финансовый менеджмент применяются следующие технологии реализации образовательной программы, классифицированные по следующим признакам:

- по применяемым средствам (видеотехнические, информационные, проблемно-деятельностные и др.);
- по организации учебной деятельности (индивидуальные, групповые, коллективные, смешанные);

- по методической задаче (технология одного предмета, одного раздела дисциплины, одной темы, одного вида учебного занятия (одного вопроса), одного метода, одного средства и др.);
- по инновационной технологии (проектно-созидательные, развивающего обучения, компьютерные, дистанционного обучения, мультимедиа, модульные, интегральные, графического сжатия информации и др.).

6.2. Характеристика материально-технического, информационного и учебно-методического обеспечения реализации образовательной программы

Учебные аудитории для проведения всех видов контактной работы обучающихся с преподавателями, предусмотренные ОП Финансовый менеджмент, оснащены оборудованием и техническими средствами обеспечения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и соответствуют действующим санитарно-гигиеническим и противопожарным правилам и нормам.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся полностью обеспечены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде Университета.

В случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий допускается замена специально оборудованных помещений их виртуальными аналогами, позволяющими обучающимся осваивать умения и навыки, предусмотренные профессиональной деятельностью.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечная система (далее - ЭБС), содержащей издания учебной, учебно-методической и иной литературы по основным изучаемым дисциплинам и сформированной на основании договоров с правообладателями (таблица 6) и к электронной информационно-образовательной среде ГУУ.

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Таблица 6

Список электронно-образовательных ресурсов, электронно-библиотечных систем, правовых поисковых систем Научной библиотеки для обеспечения образовательного процесса Университета

№ п/п	Название	Договор, срок доступа
1	Электронно-библиотечная система «Znanium.com» http://new.znanium.com/	Договор от 21.01.2021 № 41/УС/223/21, срок доступа 08.02.2021 – 07.02.2022
2	Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» http://www.biblioclub.ru/	Договор от 21.01.2021 № 42/УС/223/21, срок доступа 07.02.2021 – 06.02.2022
3	Электронно-библиотечная система «IPRbooks» www.iprbookshop.ru	Договор от 25.08.2021 № 175/УС/223/20, срок доступа 01.09.2021 – 31.08.2022
4	Электронно-образовательный ресурс (ЭОР) для изучения и преподавания русского языка как иностранного https://ros-edu.ru	Договор от 25.08.2021 № 174/УС/223/20, срок доступа 01.09.2021 – 31.08.2022
5	Образовательная платформа ЮРАЙТ https://urait.ru/	Договор от 31.03.2021 № 4531, срок доступа 01.04.2021-31.03.2022
6	Электронная библиотечная система «BOOK.ru» www.book.ru	Договор от 22.04.2021 № 18503642, срок доступа 26.04.2021-25.04.2022
7	Электронная библиотека Grebennikon «Издательского дома «Гребенников» http://grebennikon.ru	Договор от 14.12.2020 № 78/ИА/2020, срок доступа 09.01.2021-08.01.2022
8	Национальная электронная библиотека (НЭБ), в том числе полнотекстовая коллекция «Авторефератов и диссертаций РГБ» http://нэб.рф	Договор от 09.11.2017 № 101/НБ/2494, срок доступа: 5 лет с последующей пролонгацией
9	Правовая поисковая система «СПС КонсультантПлюс» доступ с территории Научной библиотеки	Договор от 27.10.2015 № б/н срок доступа бессрочно
10	Правовая поисковая система «Гарант» доступ с территории Научной библиотеки	Договор от 23.10.2015 № 13А/320Я/2015, срок доступа бессрочно

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Электронная информационно-образовательная среда ГУУ обеспечивает:

- доступ к рабочим учебным планам, рабочим программам дисциплин, практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик;

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения ОП;

- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;

- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети Интернет.

Для обучающихся обеспечен необходимый доступ (удаленный доступ в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий) к комплексу лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным и поисковым системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин, практик и подлежит обновлению (при необходимости).

При реализации ОП используется следующий комплект лицензионного программного обеспечения (состав которого определен в рабочих программах дисциплин) и который ежегодно обновляется (таблица 7).

Таблица 7

Комплект действующего лицензионного программного обеспечения

№ п/п	Наименование программного обеспечения	Реквизиты лицензионного соглашения (договора)	Дата выдачи лицензии	Срок действия лицензии	Компания продавец	Российское ПО
1	ABBYY FineReader 8.0 Corporate Edition	Идентификационный номер пользователя - 14467	07.09.2007	бессрочно	ООО «Сообщество Эн-Би-Зэт» (NBZ Computers)	Да

2	1С: Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях.	Лицензионное соглашение, рег. номер 9334433	27.11.2009	бессрочно	ООО «Дарумсан» (ООО СОФТЕХНО)	Да
3	1С: Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях. Клиентская лицензия	Лицензионное соглашение, рег. номер 8928857	27.11.2009	бессрочно	ООО «Дарумсан» (ООО СОФТЕХНО)	Да
4	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса, Стандартный Russian Edition. 1000-1499 Node 1 year Educational License 1 (KL4863RAVFE)	Сублицензионный договор № 212/УС/223/20 от 30.10.2020 г.	06.11.2020	06.11.2022	АО «СофтЛайн Трейд»	Да
5	Лицензия на систему DirectumRX Basic	Договор № 135/УС/223/19 от 23.07.2019	23.07.2019	бессрочно	ООО «Директум-М»	Да
6	Лицензия на мобильный клиент DirectumRX Solo	Сублицензионный договор № 20-0219 от 25.05.2020	25.05.2020	бессрочно	ООО НПО «Компьютер»	Да
7	Windows 7, MSWindows 8, MSWindows 8.1, MSWindows 10, MSWindowsServer 2012, MSWindowsServerStandard, MSOffice 2007, 2010, 2013, 2016, MSOffice 365ProPlus, MSProjectOnline, MSVisualStudio 2013, MSPowerBIPro, MSSQLServerEnterprise	Сублицензионный договор № 243/УС/223/20	31.12.2020	31.12.2021	АО «СофтЛайн Трейд»	Нет
8	Клиентский доступ к серверному ПО MS Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E	Сублицензионный договор № 243/УС/223/20	31.12.2020	31.12.2021	АО «СофтЛайн Трейд»	Нет

	1Y AcademicEdition Enterprise					
9	Серверная операционная система MS Windows Server Datacenter (CISSteDCCore ALNG LicSAPk OLVS 2License E 1Y AcademicEdition Additional Product CoreLic)	Сублицензионный договор № 243/УС/223/20	31.12.2020	31.12.2021	АО «СофтЛайн Трейд»	Нет
10	Серверная операционная система MS Windows Server Standard с комплексной платформой управления ИТ-средой (CISSteStdCore ALNG LicSAPk OLVS 2License E 1Y AcademicEdition Additional Product CoreLic)	Сублицензионный договор № 243/УС/223/20	31.12.2020	31.12.2021	АО «СофтЛайн Трейд»	Нет
11	Реляционная СУБД SQL Server Enterprise Core ALNG LicSAPk OLVS 2License E 1Y AcademicEdition Additional Product CoreLic	Сублицензионный договор № 243/УС/223/20	31.12.2020	31.12.2021	АО «СофтЛайн Трейд»	Нет
12	Офисный пакет для студентов Office 365Pro Plus Open for Students ShrdSrv ALNG Subscriptions VL OLVS NL 1Month AcademicEdition Stdnt w/Faculty	Сублицензионный договор № 243/УС/223/20	31.12.2020	31.12.2021	АО «СофтЛайн Трейд»	Нет
13	Лицензия на программное обеспечение (неисключительные права на использование программного	Сублицензионный договор № 167/УС/223/20 от 09.09.2020	09.10.2020	09.10.2021	ООО «СкайСофт Виктори»	Нет

	обеспечения) для статистического анализа данных Predictive Analytics Campus Solution (IBM SPSS Statistics Base Campus Edition Campus Value Unit Term License Subscription and Support 12 Months)					
14	Лицензия на программное обеспечение (неисключительные права на использование программного обеспечения для ЭВМ) для статистического анализа, визуализации и управления данными Statistica Ultimate Academic for Windows 13 Russian/13 English Сетевая версия (Concurrent User).	Сублицензионный договор № 167/УС/223/20 от 09.09.2020	09.10.2020	09.10.2021	ООО «СкайСофт Виктори»	Нет
15	Лицензия на программное обеспечение (неисключительные права на использование программного обеспечения) для работы с мультимедийным контентом Adobe Creative Cloud for enterprise All Apps Multiple Platforms Multi European Languages Device Education License Lab and Classroom Education	Сублицензионный договор № 167/УС/223/20 от 09.09.2020	09.10.2020	09.10.2021	ООО «СкайСофт Виктори»	Нет
16	Лицензия (неисключительные права на	Сублицензионный договор	09.10.2020	09.10.2021	ООО «СкайСофт	Нет

	использование программного обеспечения) на программный комплекс для расчетов и имитационного моделирования мультидисциплинарных систем MathWorks конфигурации Campus-Wide Suite	№ 167/УС/223/20 от 09.09.2020			т «Виктори»	
17	Программное обеспечение для IP систем видеонаблюдения TRASSIR AnyIP - для записи и отображения 1-й любой IP-видеокамеры	Сублицензионный договор № 167/УС/223/20 от 09.09.2020	09.10.2020	бессрочно	ООО «СкайСофт Виктори»	Да
		Договор поставки № И13/Т20 от 20.08.2020	27.08.2020	бессрочно	ООО «ИТ-РУС»	Да
18	Программное обеспечение для IP систем видеонаблюдения TRASSIR HikVision - для записи и отображения 1-й IP-видеокамеры HikVision	Контракт № 0373100078120000007 от 17.08.2020	17.08.2020	бессрочно	ООО «РИНА»	Да
19	GNU (свободно-распространяемое ПО): Open Office, Paint.net, Adobe Reader, Google Chrome, Yandex Browser, My Test, 1С Bitrix Demo, Spider Project Демо					-
20	Jalinga Premium. Продление права использования ПО Jalinga Studio на одно рабочее место	Договор № Л-202003-1245 от 23.03.2020	12.04.2020	26.04.2022	ООО «ЦифраЛаб»	Да
21	Альт-Инвест	Сублицензионный договор № №110/УС/223/19 от 17.06.2019	15.07.2019	бессрочно	АО «СофтЛайн Трейд»	Да

22	Project Expert 7 Tutorial 20	Сублицензионный договор № №110/УС/223/19 от 17.06.2019	15.07.2019	бессрочно	АО «СофтЛайн Трейд»	Да
23	PERCo-SS02 Расширенный модуль "ШКОЛА"(ведение списка учеников и сотрудников, контроль доступа, дисциплинарные отчеты, рассылка SMS-уведомлений, оформление дизайна пропусков, видеоидентификация, видеонаблюдение)	Договор № 181/УС/223/19 от 23.09.2020	16.12.2019	бессрочно	ИП Денисов Александр Владимирович	Да
24	ПО "Монитор Орион Про" Нарращивание ПО АРМ "Орион" исп.127 (дата ID ключа от 8 до 9 лет) до "Орион Про" исп.127 ПО наращивания ОЗ "Орион Про" 127-512	Сублицензионный договор № №75 от 08.07.2019	08.07.2019	бессрочно	ООО «ИТ-РУС»	Да
25	ПО «Планы»	Договор №7862 от 12.02.2021	12.02.2021	Оформляется продление	ООО «Лаборатория ММИС»	Да
26	ПО «SolidWorks»	Сублицензионный договор № 87/УС/223/21 от 12.03.2021		бессрочно	АО «СофтЛайн Трейд»	Нет

6.3. Характеристики среды ГУУ, обеспечивающие развитие социально-личностных компетенций выпускников

Целью системы воспитательной деятельности в ГУУ является формирование личности профессионала и гражданина Отечества, ориентированного в своей деятельности на получение значимых для общества результатов в виде материальных или духовных продуктов, готовность отвечать основным стандартам общественно приемлемого поведения.

Согласно Федеральному закону от 30 декабря 2020 года № 489-ФЗ «О молодежной политике в Российской Федерации» цели молодежной политики в ГУУ: защита прав и законных интересов молодежи; обеспечение

равных условий для развития и самореализации молодежи, условий для участия в политической, социально-экономической, научной, спортивной и культурной жизни общества; повышение уровня межнационального (межэтнического) и межконфессионального согласия в молодежной среде; формирование системы нравственных и смысловых ориентиров, позволяющих противостоять негативным социальным явлениям; формирование культуры семейных отношений.

Развитие социально-личностных компетенций выпускников, создание условий для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданских, общекультурных качеств обучающихся, обеспечивается путем проведения организованной воспитательной работы в ходе учебного процесса, научных исследований, внеаудиторных и других мероприятий, проводимых в Университете. Координацию внеучебной (воспитательной) деятельности осуществляют: Управление молодежной политики и воспитательной работы, Студенческий совет ГУУ, студенческие объединения и клубы, Ассоциация выпускников ГУУ.

Формирование личности выпускника ориентируется на воспитательный процесс, включающий ряд мероприятий (профессионально-ориентированных, гражданско-правовых, нравственно-эстетических, эколого-оздоровительных и др.). Это программы развития волонтерства, студенческого спорта, участие в работе творческих объединений и клубов, политическом клубе дебатов и др. Развитию компетенций в сфере межкультурных и деловых коммуникаций способствует деятельность интернациональных клубов. Важным элементом является использование экспозиции Музея истории ГУУ и развития управления в России в реализации учебных и воспитательных программ. В экспозиции музея наряду с традиционными разделами, рассказывающими об истории Университета, о ведущих ученых, об участии сотрудников и студентов-выпускников в разработке крупных научно-практических программ, представлены основные инновационные направления развития теории и практики менеджмента и достижения ГУУ в решении этих задач.

В Университете активно проводится психологическое сопровождение образовательного процесса и внеучебной деятельности: реализация программ социально-психологической адаптации студентов; организация тренингов и семинаров, проведение индивидуального консультирования студентов по различным вопросам; развитие эффективной системы социального сопровождения, внедрение инновационных методик медико-психологической работы; индивидуальная работа с обучающимися; работа по социально-психологической и социокультурной адаптации студентов инвалидов и

студентов с ограниченными возможностями. Акцент сделан на информационных научно-популярных публикациях, практических советах в социальных сетях по темам, волнующим обучающихся и преподавателей ГУУ.

Внутренняя среда ГУУ имеет достаточные возможности для эффективной реализации задач по созданию условий формирования социально адаптированной, гармонично развитой личности студента. Преподаватели кафедр активно участвуют в организации и проведении внеучебной работы с обучающимися, поддерживают академическую активность и личностное развитие обучающихся.

6.4. Характеристика кадровых условий реализации образовательной программы

Реализация ОП Финансовый менеджмент по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации ОП на условиях договора возмездного оказания услуг.

Реализация ОП обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими, как правило, базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), и систематически занимающимися научной и (или) научно-методической деятельностью. Квалификация педагогических работников Университета должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Не менее 70% численности педагогических работников Университета, участвуют в реализации ОП, и лица, привлекаемые Университетом к реализации ОП на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5% численности педагогических работников Университета, участвуют в реализации программы, и лица, привлекаемые Университетом к реализации программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60% численности педагогических работников Университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Университета на иных

условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

6.5 Нормативно-методическое обеспечение оценки качества освоения компетенций обучающимися

Освоение ОП высшего образования, в том числе отдельной части или всего объема дисциплины, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся. Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание качества освоения содержания компонентов какой-либо части (темы) дисциплины в процессе ее (его) изучения обучающимися. Промежуточная аттестация обучающихся – процедура оценивания промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам и прохождения практик.

Формы, система оценивания, порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся, а также периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся установлены локальным нормативным актом ГУУ.

Освоение программ высшего образования завершается государственной итоговой аттестацией, которая является обязательной.

В соответствии с текущим контролем успеваемости, промежуточной аттестацией и государственной итоговой аттестацией обучающихся создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Таким образом, фонд оценочных средств состоит из:

- оценочных средств для государственной итоговой аттестации;
- оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплинам, практикам;
- оценочных средств текущего контроля (материалы педагогического работника для проверки освоения обучающимися учебного материала, контроль на практических занятиях, при выполнении лабораторных работ, заданий учебной, производственной практики и т.п.);
- форм аттестации для рабочей программы воспитания.

6.6. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Образовательная программа адаптирована к обучению студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ:

- обучение по образовательным программам студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ осуществляется Университетом с учетом особенностей

психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся;

– исходя из психофизического развития и состояния здоровья студентов инвалидов и студентов с ОВЗ, организуются занятия совместно с другими обучающимися в общих группах, используя социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе;

– обучение студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ может осуществляться индивидуально, а также с применением дистанционных технологий. Дистанционное обучение обеспечивает возможность коммуникаций с преподавателем, а также с другими обучаемыми посредством вебинаров;

– в учебном процессе для студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ применяются специализированные технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с различными нарушениями через личные кабинеты в образовательной среде Университета.

– образовательная информация, размещаемая на официальном сайте Университета, разрабатывается в соответствии со стандартом обеспечения доступности WEB-контента (Web Content Accessibility Guidelines);

– подбор и разработка учебных материалов преподавателями производится с учетом того, чтобы студенты с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи) или с помощью тифлоинформационных устройств);

– преподаватели, учебные курсы которых требуют от обучающихся выполнения определенных специфических действий и представляющих собой проблему или действие, невыполнимое для студентов, испытывающих трудности с передвижением или речью, обязаны учитывать эти особенности и предлагать студентам-инвалидам и студентам с ОВЗ альтернативные методы закрепления изучаемого материала.

7. Рабочая программа воспитания

Рабочая программа воспитания в Университете представляет собой ценностно-нормативную, методологическую, методическую и технологическую основу организации воспитательной деятельности. Цель воспитательной работы в ГУУ – создание условий для активной деятельности обучающихся, их гражданского самоопределения, профессионального

становления и индивидуально-личностной самореализации в созидательной деятельности для удовлетворения потребностей в нравственном, культурном, интеллектуальном, социальном и профессиональном развитии. В Университете поддерживают существующие и создают новые условия для личностного, профессионального и физического развития обучающихся, формирования у них социально значимых, нравственных качеств, активной гражданской позиции и моральной ответственности за принимаемые решения.

Основным инструментом управления воспитательной работой в ГУУ является рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы, формы аттестации.

Рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы представлены в Приложении к ОП.

8. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОП

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОП Финансовый менеджмент определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой Университет принимает участие на добровольной основе.

В целях совершенствования ОП Финансовый менеджмент Университет проводит регулярную внутреннюю оценку качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся, привлекает работодателей и (или) их объединения, включая педагогических работников Университета.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников отвечающими требованиям профессиональных стандартов и требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

9. Список разработчиков ОП

Коллектив разработчиков ОП сформирован из числа научно-педагогических работников выпускающей кафедры, а также высококвалифицированных специалистов организаций по профилю, которые осуществляют непосредственное руководство разработкой ОП.

Разработчики: ФГБОУ ВО «Государственный университет управления»	д.э.н., проф., зав. кафедрой «Финансы и кредит»	А.Н.Жилкина
ФГБОУ ВО «Государственный университет управления»	к.э.н., доц., доцент кафедры «Финансы и кредит»	О.А.Ревзон
ФГБОУ ВО «Государственный университет управления»	к.э.н., доц., доцент кафедры «Финансы и кредит»	В.В.Полякова
Московский государственный машиностроительный университет (МАМИ)	д.э.н., проф., профессор кафедры «Экономика и организация производства»	В.Д.Грибов
ПАО «Газпром»	к.э.н., заместитель начальника отдела Управления	О.В.Ромашкина

10. Приложения

1. Экспертное заключение на образовательную программу
2. Матрица компетенций образовательной программы
3. Календарный учебный график
4. Рабочий учебный план
5. Аннотации рабочих программ дисциплин
6. Аннотации рабочих программ практик
7. Аннотации рабочей программы государственной итоговой аттестации
8. Рабочие программы дисциплин
9. Рабочие программы практик
10. Рабочая программа государственной итоговой аттестации
11. Фонды оценочных средств рабочих программ дисциплин
12. Фонды оценочных средств рабочих программ практик
13. Фонд оценочных средств рабочей программы государственной итоговой аттестации
14. Рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы